



Direttore:  
Prof.ssa Rosa Sessa

**DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE CON AFFIDAMENTO  
DIRETTO PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA  
D.C.A. n. 139/2016 del 06/06/2017 N. PROT. n. 33 del 06/06/2017  
Codice CIG: ZB71EE41CB Codice CUP: .....**

### **IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO**

- VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO l'art. 1 cc. 449 e 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012;
- VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/17;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTE le linee guida dell'ANAC adottate con Determinazioni n. 973 del 14/09/2016, n. 1005 del 21/09/2016, n. 1096 del 26/10/2016, n. 1097 del 26/10/2016 e n. 1190 del 14/11/2016;
- VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 del 11.02.2016, n.24552 del 12.4.2016 e n. 43457 del 14.6.2016



	aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
VISTA	l'esigenza di attivare l'iter amministrativo contabile per l'acquisizione di materiale di cancelleria;
CONSIDERATA	la richiesta del Prof.ssa Rosa Sessa per l'attivazione dell'iter amministrativo contabile per l'acquisizione di materiale di cancelleria, nella quale dichiara: la funzionalità della fornitura alle esigenze dell'ufficio della segreteria amministrativa; - la non presenza di Convenzioni attive stipulate da Consip SpA per la fornitura richiesta; - la reperibilità del prodotto nell'ambito del MEPA;
RITENUTI	i motivi addotti rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'ente;
CONSIDERATO	che la spesa non supera € 39.999,00, e pertanto si può procedere ai sensi dell'art. 36 co.2 del D.lgs n.50/2016;
ACCERTATA	la disponibilità sul B.U. Esercizio 2017;

#### **DETERMINA**

1. per le motivazioni indicate in premessa di quantificare complessivamente in euro **509,20** IVA esclusa, il costo della fornitura;
2. di autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVPC;
3. di nominare RUP per la presente procedura il Dott. Aldo Liccardi ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016 e quale Responsabile tecnico la Prof.ssa Rosa Sessa
4. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa sul conto A.C.09.01.010.010 Residui CIMS di cui è Responsabile la prof.ssa Sessa
5. di autorizzare l'affidamento della fornitura richiesta mediante una procedura di affidamento diretto;



6. di aggiudicare la fornitura alla Ditta **BARBANTINI s.r.l.** cod. fisc 03893170583 avendo verificato la sussistenza dei requisiti ex artt. 80,83, 86 del D.lgs n. 50/2016
7. di autorizzare la liquidazione della Fattura Elettronica;
  - previo esito positivo della regolarità della fornitura da parte del richiedente;
  - previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale DURC;
  - nel rispetto degli obblighi dall'art. 3 della legge 136/2010;

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

**Il Responsabile Amministrativo delegato**  
**F.to Dott. Aldo Licardi**