

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA IN 6 LOTTI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PROGETTAZIONE ANTINCENDIO FINALIZZATI ALL’ ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI ED AL RILASCIO DEL PARERE PREVENTIVO DI CONFORMITA’ DEI VV.F.

Premesse

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara in 6 lotti indetta dall’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto l’affidamento di incarichi di progettazione antincendio finalizzato all’ adeguamento alle norme di prevenzione incendi ed al rilascio del parere preventivo di conformità dei Vigili del Fuoco, per diversi edifici dell’Università “La Sapienza”.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre del Direttore dell’Area Gestione Edilizia n. 4346/2014 del 29/10/2014, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 83 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice).

Gli edifici oggetto della progettazione sono ubicati a Roma e Latina.

CIG Lotto 1: 6168301303; Lotto 2: 616830999B; Lotto 3: 6168314DBA; Lotto 4: 61683202B1; Lotto 5: 61683245FD; Lotto 6: 6168331BC2 – CUP B88C15000010001

Il Responsabile del procedimento è l’Ing. Silvia Vescovi – Area Gestione Edilizia – P. le Aldo Moro n. 5 – 00185 Roma – tel. 0649694114, mail: silvia.vescovi@uniroma1.it.

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara (il presente documento);
3. Modulistica per la partecipazione alla gara e per la formulazione dell’offerta costituita da:
 - Fac-simile della domanda e delle dichiarazioni;
 - Modulo 1 per la formulazione dell’offerta economica;
4. Patto di Integrità;
5. N.6 Capitolati Speciali Descrittivi e Prestazionali con i relativi allegati;
6. Relazione sulla modalità di calcolo, per la definizione del corrispettivo dei servizi, ai sensi dell’art. 264 co. 1 lett. d) del D.P.R. 207/10 e ss.mm. ii, (nel prosieguo, Regolamento).

1. Prestazioni dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1. L'importo complessivo dell'appalto, IVA e oneri di legge esclusi, ammonta ad € 893.472,81 (ottocentonovantatremilaquattrocentosettantadue/81), così ripartito:

Lotto 1 € 203.792,45

1) Progettazione ai fini della valutazione della conformità antincendio € 157.485,30.

2) Progettazione preliminare per i lavori di adeguamento alla normativa antincendio € 46.307,15.

Lotto 2 € 547.892,29

1) Progettazione ai fini della valutazione della conformità antincendio € 421.544,60.

2) Progettazione preliminare per i lavori di adeguamento alla normativa antincendio € 126.436,68.

Lotto 3 € 47.602,93

1) Progettazione ai fini della valutazione della conformità antincendio € 36.617,63.

2) Progettazione preliminare per i lavori di adeguamento alla normativa antincendio € 10.985,29.

Lotto 4 € 49.739,64

1) Progettazione ai fini della valutazione della conformità antincendio € 38.261,27.

2) Progettazione preliminare per i lavori di adeguamento alla normativa antincendio € 11.478,38.

Lotto 5 € 25.647,19

1) Progettazione ai fini della valutazione della conformità antincendio € 20.450,48.

2) Progettazione preliminare per i lavori di adeguamento alla normativa antincendio € 5.196,71.

Lotto 6 € 18.798,31

1) Progettazione ai fini della valutazione della conformità antincendio € 14.460,24.

2) Progettazione preliminare per i lavori di adeguamento alla normativa antincendio € 4.338,07.

1.2. Gli importi soggetti a ribasso, IVA ed altri oneri di legge esclusi, per i singoli lotti sono i seguenti:

Lotto 1: € 203.792,45 (duecentotremilasettecentonovantadue/45)

Lotto 2: € 547.892,29 (cinquecentoquarantasettemilaottocentonovantadue/29)

Lotto 3: € 47.602,93 (quarantasettemilaseicentodue/93)

Lotto 4: € 49.739,64 (quarantanovemilasettecentotrentanove/64)

Lotto 5: € 25.647,19 (venticinquemilaseicentoquarantasette/19)

Lotto 6: € 18.798,31 (diciottomilasettecentonovantotto/31)

1.3. L'appalto si compone delle seguenti prestazioni con le condizioni previste nei Capitolati:

- Progettazione ai fini della valutazione della conformità antincendio;
- Progettazione preliminare per i lavori di adeguamento alla normativa antincendio.

1.4. L'appalto è finanziato con *fondi del bilancio universitario*.

1.5. Gli importi che risulteranno dall'aggiudicazione dei lotti resteranno fissi ed invariabili.

1.6. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti da ciascun Capitolato Speciale. I contratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

2.1.1. operatori economici di cui alle lettere d) (liberi professionisti singoli ed associati), e) (società di professionisti), f) (società di ingegneria), f-bis (prestatori di servizi di ingegneria ed architettura stabiliti in altri stati membri), g) (raggruppamenti temporanei), h) (consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria) dell'art. 90 co.1, del Codice.

2.1.2. operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

2.2. Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

3. Condizioni di partecipazione

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

3.1.1. le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), *m-bis*), *m-ter*) ed *m-quater*), del Codice;

3.1.2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

3.1.3. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

3.1.4. le cause di esclusione di cui all'art. 90, co. 8, del Codice e di cui all'art. 253 del Regolamento;

3.1.5. l'inesistenza dei requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del Regolamento, rispettivamente in caso di Società di ingegneria o di Società di professionisti;

3.1.6. l'inesistenza dell'iscrizione negli elenchi del Ministero degli Interni (ex legge 818/84) di cui all'art. 16 D. Lgs. 139/2006 – D.M. 5 agosto 2011;

3.1.7. l'inesistenza dell'iscrizione negli albi professionali di categoria.

3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al

decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

3.3. Ciascun concorrente può partecipare per massimo **due** lotti, pena l'esclusione dalla gara. A ciascun concorrente può essere aggiudicato un solo lotto.

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-*bis* del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-*bis*.

5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

5.1. La documentazione di gara sopra elencata è disponibile sul sito internet: <http://www.uniroma1.it/ateneo/bandi-di-gara>.

5.2. Il sopralluogo è facoltativo. I concorrenti possono, a tal fine, contattare il P.I. Daniele Chiaromonte al n. 06/49694128, daniele.chiaromonte@uniroma1.it, oppure l'Ing. Silvia Vescovi al n. 06/49694114, silvia.vescovi@uniroma1.it.

6. Chiarimenti

6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica: gare.appalti@uniroma1.it, indicando il seguente oggetto: "Procedura aperta – Progettazione antincendio Lotto.....". Qualora non fosse possibile inviare tali richieste per via telematica, le stesse potranno essere inoltrate al numero di fax 06-49910139. In caso di guasto, il numero fax potrà essere richiesto esclusivamente al numero di telefono: 06-49910746. I quesiti scritti dovranno essere inoltrati almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet: <http://www.uniroma1.it/ateneo/bandi-di-gara>.

7. Modalità di presentazione della documentazione

7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di

impegnare contrattualmente il concorrente stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti. **La mancanza del documento di riconoscimento del sottoscrittore comporterà, per il concorrente che vi ha dato causa, l'obbligo di pagamento della sanzione pecuniaria, prevista per il relativo lotto, di cui al successivo punto 7.7., nonché l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione non superiore a dieci giorni. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.**

b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura. **La mancanza della procura notarile comporterà, per il concorrente che vi ha dato causa, l'obbligo di pagamento della sanzione pecuniaria di cui al successivo punto 7.7., nonché l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione non superiore a dieci giorni. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.**

c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

7.5. La domanda e le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli disponibili all'indirizzo internet: <http://www.uniroma1.it/ateneo/bandi-di-gara>.

7.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

7.7. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter del Codice (introdotto dall'art. 39, comma 2, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 agosto 2014, n. 114), **costituisce causa di esclusione**. Le sanzioni pecuniarie, previste dall'art. 38, comma 2-bis, del Codice, per ciascun lotto, sono le seguenti:

lotto 1 € ~~203,79~~; lotto 2 € ~~547,89~~; lotto 3 € ~~47,60~~; lotto 4 € ~~49,73~~; lotto 5 € ~~25,64~~; lotto 6 € ~~18,79~~

La sanzione sarà comminata esclusivamente al soggetto (anche Impresa ausiliaria) le cui dichiarazioni o documentazioni siano carenti o debbano essere integrate e/o regolarizzate. In caso di partecipazione a due lotti, la sanzione sarà comminata nella misura pari all'importo o alla somma degli importi fissati per i lotti per i quali si concorre, a seconda che il soccorso istruttorio si riferisca a uno solo o ad entrambi i lotti. Nel caso in cui la mancata integrazione dipenda da una carenza di uno o più requisiti, si procederà comunque all'applicazione della sanzione; qualora il concorrente decida di non avvalersi del soccorso istruttorio, ma sia comunque in possesso dei requisiti richiesti, non si procederà all'applicazione della sanzione.

7.8. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

8. Comunicazioni

8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dagli stessi, ai sensi dell'art. 79, comma 5-*bis*, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-*bis*, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.2. In caso di raggruppamenti temporanei o aggregazioni di imprese di rete, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o aggregati.

8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. Subappalto

9.1. Non è ammesso il subappalto e si applicano i limiti previsti all'art. 91, co. 3, del Codice.

10. Ulteriori disposizioni

10.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, per ciascun lotto, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.

10.2. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni, che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

10.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, qualora necessario, e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

10.6. Le spese relative alla pubblicazione del bando e del relativo esito sui quotidiani sono a carico dell'aggiudicatario (proporzionalmente per ciascun lotto) e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

10.7. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi degli artt. 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

10.8. Per lo svolgimento dell'incarico le unità di personale stimate, ai sensi dell'art. 263 co. 1 lett. d) del Regolamento, sono le seguenti:

n. 4 per lotto 1

n. 6 per lotto 2

n. 2 per lotto 3

n. 2 per lotto 4

n. 2 per lotto 5

n. 2 per lotto 6

11. Garanzie richieste

11.1. La polizza di responsabilità civile e professionale, ai sensi dell'art. 111 del Codice e dell'art. 269 del Regolamento, come previsto all'art. 4.1 di ciascun Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

12. Pagamento in favore dell'Autorità

12.1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, corrispondente al lotto o ai due lotti per il quale/i quali presentano offerta:

Lotto 1 € 20,00

Lotto 2 € 70,00

Lotto 3 esente

Lotto 4 esente

Lotto 5 esente

Lotto 6 esente

scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 9 dicembre 2014. **La mancata produzione, nella documentazione di gara, della ricevuta di versamento, qualora dovuto, comporterà, per il concorrente che vi ha dato causa, l'obbligo di pagamento, in favore dell'Amministrazione della sanzione pecuniaria sopra indicata, nonché l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.**

13. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

13.1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

13.1.1. Svolgimento, negli ultimi 10 anni, di servizi di progettazione relativi a lavori rientranti in almeno una delle seguenti classi: Ia), Ib), Ic), Id), le), lf), lg), IIIa), IIIb), IIIc) (così come definite nella L. 143 del 2/3/1949), per un importo lavori pari o superiore rispettivamente a :

- € 2.000.000,00 per il lotto n.1;
- € 5.400.000,00 per il lotto n.2;
- € 360.000,00 per il lotto n. 3;
- € 380.000,00 per il lotto n. 4;
- € 200.000,00 per il lotto n. 5;
- € 140.000,00 per il lotto n.6

13.1.2. Svolgimento, negli ultimi 10 anni, di n.2 (due) servizi di progettazione relativi a lavori rientranti in almeno una delle seguenti classi: Ia), Ib), Ic), Id), le), lf), lg), IIIa), IIIb), IIIc) (così come definite nella L. 143 del 2/3/1949), per un importo lavori pari o superiore rispettivamente a:

- € 1.000.000,00 per il lotto n.1;
- € 2.700.000,00 per il lotto n.2;
- € 180.000,00 per il lotto n. 3;
- € 190.000,00 per il lotto n. 4;
- € 100.000,00 per il lotto n. 5;
- € 70.000,00 per il lotto n. 6

13.1.3. **(per le Società di Ingegneria e di Professionisti)** Numero medio annuo, nei migliori tre anni dell'ultimo quinquennio, di personale tecnico (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della

società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), rispettivamente pari a:

- n. 8 (otto) persone per il lotto n. 1;
- n. 12 (dodici) persone per il lotto n. 2;
- n. 4 (quattro) persone per il lotto n. 3;
- n. 4 (quattro) persone per il lotto n. 4;
- n. 4 (quattro) persone per il lotto n. 5;
- n. 4 (quattro) persone per il lotto n. 6;

Tale requisito corrisponde ad un numero pari a 2 volte le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico.

OPPURE

(per i liberi professionisti): numero delle unità di personale, nei migliori tre anni dell'ultimo quinquennio, rispettivamente pari a:

- n. 4 per lotto 1
- n. 6 per lotto 2
- n. 2 per lotto 3
- n. 2 per lotto 4
- n. 2 per lotto 5
- n. 2 per lotto 6

13.1.4. Requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del Regolamento, rispettivamente in caso di Società di ingegneria o di Società di professionisti.

13.2. Per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 90 co. 1 lett. g) del Codice, i requisiti di cui ai punti 13.1.1. e 13.1.3. devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento stesso; la mandataria, comunque, deve possedere i requisiti di cui ai punti 13.1.1. e 13.1.3., in misura maggioritaria percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

Il requisito di cui al punto 13.1.2. non è frazionabile.

13.2.1. I raggruppamenti temporanei previsti dall'art. 90, co. 1 lett. g), del Codice, devono indicare, ai sensi dell'art. 90 co. 7 del Codice e dell'art. 253, co. 5, del Regolamento, il nominativo di almeno un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza.

13.3. In caso di partecipazione a più di un lotto, è sufficiente il possesso del requisito richiesto per il lotto di maggior valore economico.

- 13.4.** In attuazione di quanto disposto dall'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'art. 34 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
- 13.5.** Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
- 13.6.** Non possono essere oggetto di avalimento l'iscrizione agli albi professionali di categoria e l'iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'art.16 D.lgs. 139/2006 – D.M. 5 agosto 2011.

14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

- 14.1.** Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, entro il termine perentorio (data e ora) e all'indirizzo stabiliti nel bando di gara, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure a mezzo agenzia di recapito. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.
- 14.2.** È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, sempre entro il termine perentorio sopra detto (data e ora), presso il Settore Protocollo informatico, archivio, gestione documentale e smistamento, Palazzo del Rettorato, Città Universitaria - Piazzale Aldo Moro 5 - 00185 Roma (apertura al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle 11.00 e dalle 14.30 alle 15.30 – venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00). Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
- 14.3.** Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica certificata per le comunicazioni*] e riportare, **pena l'esclusione**, la dicitura "Procedura Aperta – affidamento di incarichi di progettazione antincendio lotto.....CIG.....". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
- 14.4.** Il plico, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno tre o cinque buste (a seconda che si partecipi per uno o due lotti) chiuse e sigillate, recanti l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
- 14.4.1. "A - Documentazione amministrativa";
- 14.4.2. "B - Offerta tecnica – Lotto _____" (una per ciascun lotto per il quale si intende concorrere);

14.4.3. “C – Offerta economica – Lotto_____” (una per ciascun lotto per il quale si intende concorrere).

14.5. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

14.6. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

15. Criterio di aggiudicazione

15.1. L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Codice.

16. Contenuto della Busta “A - Documentazione amministrativa”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

16.1. domanda di partecipazione, con l'indicazione del lotto o dei lotti per cui si intende concorrere, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

16.1.1. nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

16.1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

La mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della domanda di partecipazione comporterà, per il concorrente che vi ha dato causa, l'obbligo di pagamento, in favore dell'Amministrazione, della sanzione pecuniaria sopra indicata, nonché l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

16.2. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta:

- a) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-*bis*), m-*ter*), del Codice, con l'indicazione delle eventuali sentenze di condanna passate in giudicato, e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., specificando le sentenze e i decreti penali per i quali abbia beneficiato della non menzione, fatte salve, esclusivamente, le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, le condanne revocate, quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;

(esclusivamente in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

- b) di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di ... [*inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...*]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, devono essere, altresì, allegati i documenti di cui ai successivi punti da b.1 a b.4;

(Oppure)

- b) di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di ... [..... del.....] ... : per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:
 - b.1. relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
 - b.2. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare, in caso di fallimento nel

corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto;

b.3. dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di impresa ausiliaria:

- 1) attesta, in capo all'impresa ausiliaria, l'iscrizione alla Camera di Commercio, come da paragrafo 16.3. lett. a., b., c., il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica e di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto;
- 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

b.4. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto, per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

- c) che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione, di cui all'art. 67 D. Lgs. 159/2011;
- d) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto dell'Amministrazione, nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- e) ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera *m-quater*), e comma 2 dell'art. 38 del Codice, **indicando espressamente l'alternativa:**

i) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(Oppure)

ii) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

(Oppure)

iii) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

f) le generalità del/i soggetto/i al/i quale/i verrà affidata la progettazione, indicando denominazione sociale, sede legale (se trattasi di società), nominativi, luoghi e date di nascita del/i professionista/i personalmente responsabile/i, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali, nonché della persona fisica eventualmente incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Si precisa che:

1. le attestazioni di cui al presente paragrafo 16.2, nel caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. le attestazioni di cui al presente paragrafo 16.2, nel caso di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre, ad eccezione delle lettere e) ed f);
3. le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter), devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. Nel caso di società con tre soci le suddette attestazioni devono essere rese dal socio in possesso del 50% della partecipazione azionaria, qualora presente. **In alternativa** dette attestazioni devono essere rese dal legale rappresentante o suo procuratore, con l'indicazione analitica e nominativa dei soggetti citati.

Qualora detti soggetti siano identificabili mediante accesso a banche dati ufficiali o registri pubblici, sarà considerata esaustiva, senza necessità di regolarizzazione né applicazione di sanzione, la dichiarazione resa dal legale

rappresentante o suo procuratore, riferita genericamente a tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza.

4. l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice, cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. Nel caso di società con tre soci le suddette attestazioni devono essere rese dal socio in possesso del 50% della partecipazione azionaria, qualora presente. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e dai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata.
5. Le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*), devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura.

La mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale delle attestazioni di cui al presente paragrafo 16.2, ad eccezione delle ipotesi di seguito previste, comporterà, per il concorrente che vi ha dato causa, l'obbligo di pagamento, in favore dell'Amministrazione, della sanzione pecuniaria sopra indicata, nonché l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

La mancanza e l'incompletezza delle indicazioni del Tribunale competente o degli estremi del Decreto del Tribunale di cui al paragrafo 16.2. lett. b) comporterà la sola assegnazione di un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

La mancanza della dichiarazione di cui al paragrafo 16.2. lett. b.2. comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara; l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della stessa dichiarazione comporterà, per il concorrente che vi ha dato causa, l'obbligo di pagamento, in favore dell'Amministrazione, della sanzione pecuniaria sopra indicata, nonché

l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Il mancato depennamento, nel modulo fornito dall'Amministrazione, di due delle tre alternative di cui al paragrafo 16.2. lett. e) comporterà l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

16.3. dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con le quali il concorrente:

- a. (qualora si tratti di Società) indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (*numero e data*), la durata, la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (*numero e data*), della classificazione e la forma giuridica;
- b. (qualora si tratti di Società) indica i dati identificativi (*nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica*) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
- c. (qualora si tratti di Società) attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, **ovvero** indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- d. attesta **di essere iscritto all'Ordine professionale di appartenenza** (indicando numero e data di iscrizione) **e di essere in possesso di abilitazione adeguata** alla progettazione oggetto del presente disciplinare (questa dichiarazione va resa da ciascuno dei professionisti indicati come personalmente responsabili), nonché **di essere iscritto negli elenchi del Ministero degli Interni** (ex lege 818/84) di cui all'art. 16 D. Lgs. 139/2006 – D.M. 5 agosto 2011 (indicando numero e data di iscrizione);
- e. attesta di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.253 del Regolamento;
- f. attesta di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 90, co. 8 del Codice;
- g. **(se trattasi di Società di Ingegneria):**
attesta di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 254 del Regolamento;
- h. **(se trattasi di Società di professionisti):**

attesta di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 255 del Regolamento;

nel caso di soggetti di cui all'art. 90 co. 1 lett. g) del Codice:

i. indica il nominativo di almeno un professionista laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, ai sensi dell'art. 253 co. 5 del Regolamento. (Si precisa che il giovane professionista non deve essere necessariamente parte del raggruppamento né deve necessariamente possedere i requisiti richiesti nel disciplinare).

l. attesta di aver svolto, negli ultimi 10 anni, servizi di progettazione relativi a lavori rientranti in almeno una delle seguenti classi: la), lb), lc), ld), le), lf), lg), IIIa), IIIb), IIIc) (così come definite nella L. 143 del 2/3/1949), per un importo lavori pari o superiore rispettivamente a:

- € 2.000.000,00 per il lotto n.1;
- € 5.400.000,00 per il lotto n.2;
- € 360.000.000,00 per il lotto n.3;
- € 380.000.000,00 per il lotto n.4;
- € 200.000,00 per il lotto n.5;
- € 140.000,00 per il lotto n.6.

m. attesta di aver svolto, negli ultimi 10 anni, **n. 2 (due)** servizi di progettazione relativi a lavori rientranti in una delle seguenti classi: la), lb), lc), ld), le), lf), lg), IIIa), IIIb), IIIc) (così come definite nella L. 143 del 2/3/1949), , i, per un importo lavori pari o superiore rispettivamente a:

- € 1.000.000,00 per il lotto n.1;
- € 2.700.000,00 per il lotto n.2;
- € 180.000,00 per il lotto n.3;
- € 190.000,00 per il lotto n.4;
- € 100.000,00 per il lotto n.5;
- € 70.000,00 per il lotto n.6.

n. (per le Società di Ingegneria e per le Società di Professionisti):

attesta di possedere, nei migliori 3 anni dell'ultimo quinquennio, un numero medio annuo di personale tecnico (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione dei lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), rispettivamente pari a:

- n. 8 (otto) persone per il lotto n.1;
- n. 12 (dodici) persone per il lotto n. 2;
- n. 4 (quattro) persone per il lotto n. 3;
- n. 4 (quattro) persone per il lotto n.4;
- n. 4 (quattro) persone per il lotto n.5;
- n. 4 (quattro) persone per il lotto n.6.

OPPURE

(per i liberi professionisti):

attesta di possedere, nei migliori 3 anni dell'ultimo quinquennio, le unità di personale rispettivamente pari a:

- n. 4 per lotto 1
- n. 6 per lotto 2
- n. 2 per lotto 3
- n. 2 per lotto 4
- n. 2 per lotto 5
- n. 2 per lotto 6

16.3.1. In caso di partecipazione a 2 lotti, è sufficiente il possesso del requisito con riguardo al lotto di maggior valore economico fra quelli per cui si concorre.

Le attestazioni di cui al presente paragrafo 16.3 lett. a., b. e c. devono essere rese, nel caso di consorzi stabili, anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e, nel caso di avalimento, anche dall'Impresa ausiliaria.

16.4. Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o GEIE, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente.

Nel caso di mancanza, incompletezza o irregolarità delle attestazioni di cui al paragrafo 16.3.lett. a., b., c., l'Amministrazione non ne richiederà la regolarizzazione né applicherà alcuna sanzione, per le attestazioni di cui alle lett. d., e., f., g., h., i., l., m., n., l'Amministrazione applicherà la sanzione pecuniaria sopraindicata ed assegnerà un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine determinerà l'esclusione del concorrente in gara.

16.5. In caso di **avalimento** il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- a) dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

- 1) indica i dati di cui al precedente paragrafo 16.3. lett. a., b., c.; (nel caso di società);
 - 2) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria stessa, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, (con le prescrizioni di cui ai punti 3.,4 e 5. del precedente paragrafo 16.2.), l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - 3) si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - 4) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- c) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

La mancanza della dichiarazione di cui al paragrafo 16.5. lett. a) comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara; l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della stessa dichiarazione comporterà, per il concorrente che vi ha dato causa, l'obbligo di pagamento, in favore dell'Amministrazione della sanzione pecuniaria sopra indicata, nonché l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

La mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale anche di una sola delle altre attestazioni o del documento (lett. c) di cui al presente paragrafo 16.5., ad eccezione della dichiarazione di cui al punto 1), comporterà, per il concorrente che vi ha dato causa, l'obbligo di pagamento, in favore dell'Amministrazione della sanzione pecuniaria sopra indicata, nonché l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

In caso di mancata produzione, nella busta "A", del contratto di avvalimento (documento di cui alla lett.c.), il concorrente, in sede di regolarizzazione, dovrà presentare, entro il termine perentorio assegnato, il contratto siglato in data antecedente il termine per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Non è consentito l'avvalimento per i requisiti di cui ai punti 3.1.6 e 3.1.7.

16.6. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP (anche per l'eventuale Impresa ausiliaria).

16.7. Dichiarazione con la quale il concorrente attesta:

16.7.1. che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.

La mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale anche di una sola delle attestazioni di cui al paragrafo 16.7. comporterà, per il concorrente che vi ha dato causa, l'obbligo di pagamento, in favore dell'Amministrazione della sanzione pecuniaria sopra indicata, nonché l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

16.8. Dichiarazione con la quale il concorrente autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 – la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.

(oppure)

non autorizza l'accesso all'offerta tecnica e alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Nel caso di mancanza, incompletezza o irregolarità dell'attestazione di cui al paragrafo 16.8. l'Amministrazione non ne richiederà la regolarizzazione né applicherà alcuna sanzione.

16.9. Dichiarazione con la quale il concorrente:

- a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- b. indica le posizioni INPS e INAIL;
- c. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Nel caso di mancanza, incompletezza o irregolarità dell'attestazione di cui al paragrafo 16.9. lett. c., l'Amministrazione assegnerà un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Nel caso di mancanza, incompletezza o irregolarità delle attestazioni di cui al paragrafo 16.9., lett. a. e b., l'Amministrazione non ne richiederà la regolarizzazione né applicherà alcuna sanzione.

16.10. Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità, come da paragrafo 12 (una per ciascun lotto per cui si intende concorrere).

16.11. Patto di Integrità, sottoscritto dal concorrente, secondo il modello incluso nella documentazione di gara, ai sensi dell'art. 1 co. 17 legge 190/12.

In caso di raggruppamenti, aggregazioni di rete o GEIE non costituiti, il Patto deve essere sottoscritto da tutti i rappresentanti legali delle Imprese partecipanti agli stessi.

La mancata presentazione e/o sottoscrizione del Patto comporterà, per il concorrente che vi ha dato causa, l'obbligo di pagamento della sanzione pecuniaria sopra indicata, nonché l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Per i consorzi stabili:

16.12. Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

16.13. Dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

16.14. Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Nel caso di GEIE già costituiti:

16.15. Atto costitutivo e statuto del GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

16.16. Dichiarazione in cui si indicano le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti partecipanti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o GEIE non ancora costituiti:

16.17. Dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o GEIE;
- c. le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o partecipanti al GEIE.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- 16.18.** Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- 16.19.** Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- 16.20.** Dichiarazione che indichi le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con poteri di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- 16.21.** Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di esecuzione che saranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- 16.22.** Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

(O, in alternativa)

16.23. Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

La mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale di quanto richiesto ai paragrafi da 16.12. a 16.23. comporterà, per il concorrente che vi ha dato causa, l'obbligo di pagamento, in favore dell'Amministrazione della sanzione pecuniaria sopra indicata, nonché l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

17. Contenuto della Busta "B - Offerta tecnica"

17.1. La busta "B – Offerta tecnica – Lotto _____" (una per ciascun lotto per cui si intende concorrere) dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1) Adeguatezza offerta sotto il profilo tecnico: il Concorrente dovrà presentare un fascicolo contenente la **documentazione descrittiva relativa ad un massimo di tre servizi** relativi alle attività professionali oggetto dell'appalto, ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità tecnica a espletare l'incarico.

La documentazione dovrà essere costituita, per ogni servizio, da un massimo complessivo di 4 (quattro) pagine/facciate in formato A3 ovvero 8 (otto) pagine/facciate in formato A4 – scritte in interlinea singola con carattere *ARIAL* dimensione non inferiore a 11 – e dovrà riguardare prestazioni simili per tipologia a quelle del presente appalto. Tale documentazione può riguardare – nel caso del Concorrente costituito da soggetti riuniti temporaneamente oppure da riunirsi – servizi, singolarmente considerati, prestati da uno qualsiasi dei soggetti che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo.

2) Relazione sulle caratteristiche metodologiche dell'offerta: dovrà essere redatta una relazione composta da un massimo complessivo di 40

(quaranta) pagine/facciate in formato A4 numerate, scritte in interlinea singola con carattere *ARIAL* dimensione non inferiore a 11.

La relazione deve essere sviluppata come di seguito indicato:

1. Parte generale: finalizzata ad illustrare le tematiche principali che caratterizzano la prestazione con particolare riferimento ai seguenti aspetti:
 - l'impostazione progettuale che il Concorrente intende adottare, motivata anche da una valutazione costi/benefeci;
 - le modalità di svolgimento delle prestazioni da effettuare per l'espletamento dell'incarico anche in considerazione che trattasi di lotti funzionali composti da edifici fisicamente non collegati.
2. Progettazione antincendio:
 - gli aspetti che saranno oggetto di particolare approfondimento;
 - descrizione delle soluzioni tecniche e funzionali caratterizzanti.
3. Descrizione della struttura organizzativa dedicata all'espletamento dell'incarico:

organigramma dei componenti del/dei gruppi/i di lavoro coinvolti con indicazione:

 - della posizione di ciascuno nell'ambito della struttura di appartenenza;
 - degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali e attestati di frequenza a corsi specialistici di settore;
 - delle principali esperienze professionali nel settore specifico;
 - il nominativo del professionista/i incaricato/i del coordinamento dell'attività, nonché interlocutore diretto con la committenza;
 - il nominativo del professionista/i che firmerà gli elaborati di progetto antincendio.

Non saranno presi in considerazione eventuali ulteriori elaborati presentati separatamente rispetto a quelli di cui ai precedenti punti e non saranno valutati elaborati non rispondenti alle specifiche richieste.

17.2. Tutti gli elaborati dell'offerta tecnica devono essere sottoscritti in ogni pagina, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

17.3. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, gli elaborati devono essere sottoscritti, in ogni pagina, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 16.1.

La mancanza della sottoscrizione, anche in una sola pagina, degli elaborati dell'offerta tecnica, comporterà, per il concorrente che vi ha dato causa, l'obbligo di pagamento, in favore dell'Amministrazione, della sanzione pecuniaria sopra

indicata, nonché l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

18. Contenuto della busta “ C – Offerta economica”

18.1. La busta “ C – Offerta economica: lotto...”, una per ciascun lotto per cui si intende concorrere, dovrà contenere **a pena d'esclusione** la seguente documentazione:

1) **Dichiarazione**, mediante compilazione del Modulo 1, **contenente l'indicazione del ribasso percentuale unico e fisso**, espresso in cifre e lettere, rispetto al prezzo posto a base di gara, che il Concorrente offre per l'esecuzione del servizio.

Il ribasso potrà essere espresso con un numero massimo di due decimali. In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevale il ribasso indicato in lettere.

2) **Dichiarazione contenente la riduzione, in termini percentuali, sui tempi di consegna degli elaborati previsti nel Capitolato Speciale.**

Ai sensi dell'art. 266, comma 1, lettera c) – punto 2) del Regolamento, la riduzione percentuale massima consentita non potrà superare la seguente percentuale 20%.

3) In caso di partecipazione a due lotti, **dichiarazione contenente l'indicazione del lotto preferito dall'Offerente per l'aggiudicazione**, qualora le offerte presentate dovessero risultare le migliori per entrambi i lotti.

18.2 Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al paragrafo 16.1.

La mancanza, della sottoscrizione anche di una sola delle dichiarazioni contenute nella busta “C” comporterà, per il concorrente che vi ha dato causa, l'obbligo di pagamento, in favore dell'Amministrazione, della sanzione pecuniaria sopra indicata, nonché l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

19. Procedura di aggiudicazione

19.1. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006.

Le offerte presentate dai Concorrenti, nei termini e modi sopraindicati, saranno sottoposti all'esame di un'apposita Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art.84 del D.Lgs. n.163/2006.

L'elaborato-offerta economicamente più vantaggioso, per ciascun lotto, sarà individuato sulla scorta dei seguenti elementi di valutazione previsti dall'art.266, commi 4, 5 e 6, del Regolamento:

Pa) adeguatezza dell'offerta da valutarsi con riferimento alla documentazione relativa ad un numero massimo di tre servizi ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

fattore ponderale: 20

Pb) caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla relazione sulle caratteristiche metodologiche dell'offerta, ovvero dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico.

fattore ponderale: 40

Pc) ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica:

fattore ponderale: 30

Pd) riduzione percentuale indicata nell'offerta economica con riferimento al tempo

fattore ponderale: 10

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti Concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c + D_i * P_d$$

dove:

K_i è il punteggio totale attribuito al Concorrente i esimo;

A_i , B_i , C_i e D_i sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al Concorrente i esimo;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;

- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

P_a , P_b , P_c e P_d sono i fattori ponderali sopra riportati.

I coefficienti A_i e B_i , relativi rispettivamente agli **elementi Pa) e Pb)** sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo

del "confronto a coppie", seguendo le linee guida riportate nell'allegato G al Regolamento, di seguito riportate:

LINEE GUIDA PER L'APPLICAZIONE DEL METODO DEL CONFRONTO A COPPIE

La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare (vedi ultra), ove con le lettere A, B, C, D, E, F,....., N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

		OFFERTE						
		A	B	C	D	E	...	N
OFFERTE	A							
	B							
	C							
	D							
	E							
	...							
	N							

preferenza massima = 6

preferenza grande = 5

preferenza media = 4

preferenza piccola = 3

preferenza minima = 2

parità = 1

Una volta terminati i “confronti a coppie”, si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Nell'attribuzione dei punteggi di cui alle **lettere c) e d)** la commissione giudicatrice impiegherà le seguenti formule:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

C_i = coefficiente attribuito al Concorrente *i*esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del Concorrente *i*esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei Concorrenti

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso sul prezzo) più conveniente

$$X = 0,90$$

$$D_i = T_i / T_{\text{medio}}$$

dove:

T_i = la riduzione percentuale del tempo formulata dal Concorrente *i*esimo;

T_{medio} = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad uno.

Si precisa che è fissata una soglia minima qualitativa del criterio relativo alle “caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico” (precedente lettera Pb max 40 punti).

Pertanto, si stabilisce che, qualora non venga raggiunta la soglia minima di 20 punti con riferimento al criterio sopra richiamato, non si procederà alla valutazione degli altri elementi dell'offerta (ribasso economico + ribasso sul tempo) e si considererà escluso il Concorrente dalla gara.

I criteri motivazionali

Per quanto riguarda il criterio di valutazione **Pa) (professionalità e adeguatezza dell'offerta)** saranno ritenute più adeguate e maggiormente rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare sotto vari aspetti il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del Concorrente.

In particolare verrà attribuita una migliore valutazione qualora le offerte dimostreranno che il Concorrente abbia redatto progetti di adeguamento alla normativa antincendio

che, sul piano tecnologico, funzionale e di inserimento ambientale rispondano meglio agli obiettivi che persegue la Stazione Appaltante ovvero:

- valorizzare la qualità architettonica degli edifici e degli ambienti di accoglienza dell'utenza (studenti e personale tecnico-amministrativo), con particolare riferimento alla valorizzazione delle aule, degli spazi comuni, delle segreterie studenti e degli uffici, in caso di adozione di misure antincendio di protezione passiva;
- effettuare scelte progettuali che promuovano l'affidabilità degli impianti antincendio di protezione attiva;
- rispettare le politiche di lotta agli sprechi e di contenimento dei costi.

Il Concorrente dovrà quindi dimostrare che i progetti proposti in sede di offerta siano stati studiati con il fine di realizzare opere nel rispetto dell'ottimizzazione del costo totale di realizzazione, del ciclo di vita nonché della gestione e relativa manutenzione.

Per quanto riguarda il criterio di valutazione **Pb) (caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta)**, verrà attribuita una migliore valutazione a quelle relazioni che illustrino in modo preciso, più convincente e più esaustivo, le seguenti tematiche principali:

- le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all' articolazione temporale delle varie fasi previste, evidenziando le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse fasi: oggetto di particolare valutazione sarà il cronoprogramma proposto per lo svolgimento del servizio, dal quale dovrà emergere l'intento di ottimizzare l'utilizzo delle risorse stimate per lo svolgimento dell'incarico rispetto alla numerosità e alle caratteristiche peculiari degli edifici facenti parte dei lotti per i quali si concorre.
- le azioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli edifici universitari, ai vincoli correlati e alle interferenze esistenti negli edifici e nei complessi edilizi in cui si realizzeranno i successivi interventi di adeguamento alla normativa antincendio;
- la qualità del servizio di progettazione antincendio e la particolare struttura tecnico-organizzativa delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio stesso, anche comprovabili dai curricula professionali delle risorse impiegate;

In particolare, poi, si precisa che con riferimento ad entrambi i criteri di valutazione sopra descritti (**Pa-adequatezza dell'offerta e Pb-caratteristiche metodologiche dell'offerta**) verranno specificatamente ritenuti da premiare i Concorrenti che abbiano realizzato progettazioni e che prevedano di elaborare soluzioni progettuali innovative e di particolare attenzione rispetto ai seguenti aspetti:

- in merito alla manutenzione delle proposte progettuali (strutture ed impianti): scelte finalizzate alla minimizzazione dei costi di manutenzione e scelte impiantistiche che facilitino le operazioni di manutenzione e gestione degli impianti tecnologici (ottimizzazione delle distribuzioni orizzontali e verticali) e che consentano un futuro

adeguamento degli impianti stessi in ragione delle innovazioni tecnologiche via via reperibili sul mercato;

- sistemi tecnologici e costruttivi da adottare al fine di consentire, con i minimi costi, l'eventuale riconfigurazione futura degli spazi e delle funzioni.

19.2. Operazioni di gara

19.2.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso *una sala del Palazzo del Rettorato – Città Universitaria – Piazzale Aldo Moro 5 Roma, nella data e nell'orario fissati nel bando di gara*. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

19.2.2. Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico www.uniroma1.it/ateneo/bandi-di-gara. La pubblicazione delle date sul sito web vale come notifica per le Imprese interessate.

Durante le sedute pubbliche, le persone diverse dal legale rappresentante delle Imprese identificate nel verbale, che intendessero fare dichiarazioni da allegare allo stesso verbale, devono presentare, al momento di tale richiesta, specifica delega con fotocopia di un documento di identità valido del legale rappresentante.

19.2.3. La Commissione giudicatrice, nel prosieguo Commissione, procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le modalità indicate al paragrafo 19.3.

19.2.4. La Commissione procederà, poi, ai sensi dell'art.48 del Codice, ad effettuare, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti sorteggiati.

19.2.5. La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

19.2.6. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti, che abbiano ottenuto almeno 20 punti al criterio Pb), dando lettura di quanto in esse formulato.

19.2.7. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è stata accertata tale condizione.

19.2.8. All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

19.2.9. La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che sono pari o superiori alla soglia di cui all'art. 86, comma 2, del

Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

19.2.10. In caso di situazione di parità nel punteggio complessivo K_i , l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nell'elemento di valutazione P_b (caratteristiche metodologiche dell'offerta), in base al prodotto $B_i \cdot P_b$.

Nel caso vi sia una situazione di perfetta parità anche nel punteggio sopra citato ($B_i \cdot P_b$), l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nell'elemento di valutazione P_a (adeguatezza dell'offerta) in base al prodotto $A_i \cdot P_a$.

Nel caso, infine, che vi sia una situazione di perfetta parità in entrambi i precedenti punteggi, l'appalto sarà aggiudicato mediante sorteggio.

19.2.11. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la miglior offerta, per ciascun lotto.

19.3. Verifica della documentazione amministrativa

19.3.1 La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad applicare, qualora previsto, la sanzione pecuniaria ed assegnare un termine per la regolarizzazione, escludendo i concorrenti dalla gara in caso di inutile decorso del termine assegnato o in caso di presentazione di documentazione o dichiarazioni non rispondenti a quanto richiesto;
- b) a verificare che i concorrenti non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 253 del Regolamento, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;
- c) a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48 co. 1 del Codice, il 10% dei concorrenti ammessi, per la verifica del possesso dei requisiti speciali;
- d) ad effettuare la verifica del possesso dei requisiti speciali, in capo ai concorrenti sorteggiati, per il tramite degli uffici competenti;
- e) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;
- f) a dare mandato, in caso di esclusioni, agli Uffici dell'Amministrazione, di procedere alla segnalazione del fatto all'ANAC, ai sensi dell'art. 48 del Codice e dell'art. 8, co. 1 del Regolamento, ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

19.3.2. I requisiti speciali di partecipazione, relativi al servizio di progettazione, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- documentazione (es.: certificati di regolare esecuzione emessi dalle Stazioni appaltanti, contratti, con relative parcelle liquidate) atta a dimostrare il possesso del requisito di cui ai paragrafi 13.1.1. e 13.1.2.;

- documentazione atta a dimostrare il possesso del requisito di cui al paragrafo 13.1.3.;
- documentazione (es.: atto di nomina del/i Direttore/i Tecnico/i; per i dipendenti ed i collaboratori: buste paga, libri matricola e organigramma; per i consulenti su base annua: Modello Unico e fatture) atta a dimostrare il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 13.1.4.

19.4.Verifica di anomalia delle offerte

19.4.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art.86, comma 2, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti all'art.87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della Commissione giudicatrice. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art.87, commi 2, 3, 4 e 5, del Codice.

19.4.2. La verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 88, comma 7, avviene attraverso la seguente procedura:

- a) La stazione appaltante si riserva di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse [comunque non più di 5 (cinque)], fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- b) richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- c) all'offerente è assegnato un termine perentorio non inferiore a *15 (quindici)* giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni, le quali, unitamente alle analisi, saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e del contratto che sarà stipulato;
- d) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- e) all'offerente è assegnato un termine perentorio non inferiore a *5 (cinque)* giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- f) la stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- g) prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;

- h) la Commissione può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito, ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- i) la Commissione esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risultano, nel complesso, inaffidabili, e procede all'aggiudicazione della migliore offerta non anomala.

20. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

21. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.