

**Determina a contrarre e di affidamento - Affidamento diretto 1a.
(presenza convenzione CONSIP bene/servizio inidoneo e presenza sul MEPA)**

**Codice CIG Z6F206DB8C
CUP F82I14001070005-**

**PROT. 1740 DEL 23/10/17
REP. 396/2017**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

ID. 2017000336-D

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP SpA, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Legge n. 208/2015, art. 1, comma 510;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;



VISTE	le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
VISTE	le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento del 20/10/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;
VISTA	la richiesta per l'acquisto di Sale marino batteriostatico formulata dal Responsabile Scientifico prof. ALBERTO FAGGIONI, con nota del 18.10.2017 nella quale è precisato che: <ul style="list-style-type: none">- il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca per i seguenti motivi: Assolutamente indispensabile per il funzionamento del distillatore di Dipartimento;- il bene/servizio è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA, ma non è idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno per i seguenti motivi: \${dtps_motivo_cni};- il bene/servizio è presente sul MEPA;- l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 60,00 + IVA;
VISTO	il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 19/10/2017, su espressa istanza del RAD;
VISTA	l'autorizzazione rilasciata dal Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economali con provvedimento n. del 01/01/1970, ai sensi dell'art. 1, comma 510 Legge n. 208/2015;
CONSIDERATO	che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi il Dott. ROSANNA SIMEONI afferente al Dipartimento;
CONSIDERATO	che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
CONSIDERATO	che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate oppure di beni/servizi caratterizzati da elevata ripetitività;
RITENUTI	i motivi, addotti nella richiesta sopraccitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguiti dall'Amministrazione;
CONSIDERATO	che è stata individuata quale Impresa fornitrice TECHNODAL per il seguente motivo: economicità dell'offerta;
CONSIDERATO	che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
ACCERTATA	la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;



DETERMINA

1. la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di Sale marino batteriostatico, del Dott. ROSANNA SIMEONI, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto di una o più unità di personale designate dal Responsabile Scientifico;
3. la nomina quale Direttore dell'esecuzione del contratto del prof. ALBERTO FAGGIONI;
4. di autorizzare l'affidamento alla Società TECHNODAL, per i motivi indicati in premessa, della fornitura/servizio per Sale marino batteriostatico, per un importo pari ad € 60,00 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
5. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 73,20 (IVA inclusa) sul conto di bilancio ASI, di cui è Responsabile Scientifico il prof. ALBERTO FAGGIONI.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
JULIA STEFANIA LABBATE**