



**Determina a contrarre – RdO
(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA)**

6a

Codice CIG Z752838867

ID. 2019000253-D

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co.130 della Legge 30 Dicembre 2018 n.145 che modifica l’art. 1 co.450 della Legge 296/2006 e ss. mm e ii. che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP SpA, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la legge n. 208/2015,art.1,comma 510;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461/2018 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462/2018 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 09/10/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di Notebook ASUS formulata dal prof. ANTONIO DE BLASI con nota del 05.04.2019 nella quale è precisato che:
- il bene, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca per i seguenti motivi: Il notebook in ordine verrà utilizzato per una serie di attività relative al lavoro di Professore associato. In particolare in relazione all'attività didattica questo notebook verrà utilizzato per preparare i testi e le immagini oggetto delle lezioni (per esempio presentazioni in Power Point) e per la gestione dei corsi stessi (esami, colloqui etc). Il notebook verrà utilizzato altresì per l'attività di ricerca (consultazione via internet di lavori scientifici e attività di studio in generale), redazione di pubblicazioni scientifiche, attività di referaggio per conto di riviste scientifiche internazionali.;
 - il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - il bene è presente sul MEPA;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene è pari ad € 1.405,00 + IVA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 29/04/2019, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi il Dott. LUCA E. MACCARI, afferente al Dipartimento;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato tecnico/speciale;
- CONSIDERATO** che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO sul MEPA, con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016; vengono invitate 5 ditte.
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;



DETERMINA

1. la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di Notebook ASUS, del Dott. LUCA E. MACCARI, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto di una o più unità di personale designate dal Responsabile Scientifico;
3. la nomina quale Direttore dell'esecuzione del contratto del prof. ANTONIO DE BLASI;
4. di autorizzare per le motivazioni indicate in premessa, una indagine di mercato, tramite avviso esplorativo, da pubblicare sul sito web del Dipartimento, rivolto ai fornitori abilitati sul MEPA;
5. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA da inoltrare agli operatori economici come sopra individuati, per il successivo affidamento della fornitura per Notebook ASUS, per un importo posto a base di gara di € 1.405,00 + IVA;
6. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 D. Lgs. 50/2016;
7. che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio;
8. di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
9. di disporre che il pagamento per la fornitura di Notebook ASUS verrà effettuato, entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
10. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 1.714,10 (IVA inclusa) sul conto di bilancio 000307_11_R_DEBL A_98 - PROGETTO DIPARTIMENTO DE BLASI, di cui è Responsabile Scientifico il prof. ANTONIO DE BLASI.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
CARLO APPETECCHIA**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93