

FATTURA ELETTRONICA

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: IT00811340587
 Progressivo di invio: 265D
 Formato Trasmissione: FPA12
 Codice Amministrazione destinataria: Y48FXN
 E-mail del trasmittente: l.marchese@casaviatore.it

Dati del cedente / prestatore

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: IT00933981003
 Codice fiscale: 00811340587
 Denominazione: Casa dell'Aviatore Circolo Ufficiali dell'A.M.
 Regime fiscale: RF01 (ordinario)

Dati della sede

Indirizzo: Viale dell'Università, 20
 CAP: 00185
 Comune: Roma
 Provincia: RM
 Nazione: IT

Recapiti

E-mail: l.marchese@casaviatore.it

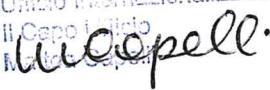
Dati del cessionario / committente

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: IT02133771002
 Denominazione: Sapienza - Università di Roma

Dati della sede

Indirizzo: Piazzale Aldo Moro, 5
 CAP: 00185
 Comune: Roma
 Provincia: RM
 Nazione: IT

SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA
 Area per l'Internationalizzazione
 Ufficio Internationalizzazione Didattica
 Il Cenac Ufficio
 Maccia Sapienza


Il servizio di studio
 eseguito da:



Dati generali del documento

Tipologia documento: TD01 (fattura)
 Valuta importi: EUR
 Data documento: 2017-03-29 (29 Marzo 2017)
 Numero documento: 1700260
 Importo totale documento: 1745.00
 Causale: CIG: Z771DF2543

Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 1

Descrizione bene/servizio: AFFITTO SALE 24-25 MARZO 2017
Quantità: 1.00
Unità di misura: N.
Valore unitario: 1430.3279
Valore totale: 1430.33
IVA (%): 22.00

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): 22.00
Totale imponibile/importo: 1430.33
Totale imposta: 314.67
Esigibilità IVA: S (scissione dei pagamenti)
Riferimento normativo: split payment art.1, comma 629, lettera b), legge 23 dicembre 2014, n. 190

Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: TP02 (pagamento completo)

Dettaglio pagamento

Modalità: MP05 (bonifico)
Data scadenza pagamento: 2017-04-28 (28 Aprile 2017)
Importo: 1430.33
Codice IBAN: IT85M0312403211000000231980
Codice BIC: BAFUITRRXXX

Condizioni di pagamento: TP02 (pagamento completo)

Dettaglio pagamento

Beneficiario del pagamento: ERARIO
Modalità: MP05 (bonifico)
Importo: 314.67

Socio o Ente convenzionato 	LA SAPIENZA - DOTT.SSA COLASANTI	data Partita IVA Cod. Fisc. CIG	venerdì 24 marzo 2017
intestazione fattura / Committente			
pdc e recapiti telefonici	3397539694		
evento			

Approntamento Sala		Quadro B	Quadro C
Sala (o equivalente)	BARACCA	welcome coffee pax Sala (o equivalente) 60 ore 8,30 ATRIO BARACCA	coffee break pax Sala (o equivalente) 60 ore 11,30 ATRIO BARACCA
ora inizio	8,00	ora fine	17,00
sedie a platea	80	SOLO TAVOLI	
relatori	5	SOLO TAVOLI	
VIDEOPROIETTORE	SI		
AMPLIFICAZIONE	SI		
Leggio	SI		
MICROFONI	SI		
Quadro A	Quadro D		
Servizio wi-fi	€ 50,00	lunch pax	60 ore 13,30
Stoccaggio pacchi	€ -	Sala (o equivalente)	AMBROSIA
Servizio guardaroba	€ 4 ogni collo	SOLO AFFITTO SALA CON 6 TAVOLI TONDI	
Spazio sponsor	0 € -		
Pass	€ 100 a guardarebbiere		
	€ 40 a postazione		
	€ 0,2 a persona		
	0 € -		

Approntamento Sale	€ 995,00	Totale preventivo	€ 995,00	compilatore	visto Ufficio Contabilità
Quadro A	€ -	Caparra	€ -		
costo unitario		riferimento caparra			
Quadro B	€ -	sopraggiunte differenze	€ -		
Quadro C	€ -	descrizione differenze	€ -		
Quadro D	€ -				
Quadro E	€ -				
		SALDO	€ -		

Per accettazione del Preventivo e dell'Allegato A: "Condizioni Generali del Contratto di Prestazioni e Servizi"

N.B.: IL PRESENTE DOCUMENTO SI INTENDE APPROVATO SOLO DOPO LA FIRMA DEL DIRETTORE

Il Direttore
Col. AAras Massimo PALOMBELLI

Socio o Ente convenzionato 	LA SAPIENZA - DOTT.SSA COLASANTI	data Partita IVA Cod. Fisc. CIG	sabato 25 marzo 2017
intestazione fattura / Committente			
pdc e recapiti telefonici	3397539694		

evento

Approntamento Sala		Quadro B	Quadro C
Sala (o equivalente)		welcome coffee pax Sala (o equivalente) 60 ore 11,00 ATRIO SOCI	coffee break pax Sala (o equivalente)
SOCI		SOLO TAVOLI	
ora inizio	8,00	ora fine	15,00
sedie a platea	80		
relatori	5		
VIDEOPROIETTORE	SI		
AMPLIFICAZIONE	SI		
Leggio	SI		
MICROFONI	SI		
Quadro A		Quadro D	Quadro E
Servizio wi-fi € 50,00 Stoccaggio pacchi € 4 ogni collo Servizio guardaroba € 100 a guardarobiere Spazio sponsor € 40 a postazione Pass € 0,2 a persona		lunch pax Sala (o equivalente) 60 ore 13,30 AMBROSIA	CON 6 TAVOLI TONDI SOLO AFFITTO SALA

Approntamento Sale	€ 750,00	Totale preventivo	€ 750,00	compilatore	visto Ufficio Contabilità
Quadro A	€ -	Caparra	€ -		
costo unitario		riferimento caparra			
Quadro B	€ -	sopaggiunte differenze	€ -		
Quadro C	€ -	descrizione differenze	€ -		
Quadro D	€ -	SALDO	€ -		
Quadro E	€ -				

Per accettazione del Preventivo e dell'Allegato A: "Condizioni Generali del Contratto di Prestazioni e Servizi"

N.B.: IL PRESENTE DOCUMENTO SI INTENDE APPROVATO SOLO DOPO LA FIRMA DEL DIRETTORE

Il Direttore
Col. AAras Massimo PALOMBELLI

Allegato "A"

Casa dell'Aviatore - Circolo Ufficiali dell'A.M.
Viale dell'Università, 20 – 00185 Roma
Cod.Fisc. 00811340587 - Partita IVA 00933981003

CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO DI PRESTAZIONI E SERVIZI

1. PREVENTIVO

Il Preventivo, debitamente sottoscritto dalle Parti, è da intendersi quale parte integrante il Contratto stesso.

2. DURATA E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il Contratto ha durata dalla data di versamento della caparra confirmatoria, pari al 10%, da parte del Committente sino al saldo da effettuare entro e non oltre 10 gg dal termine delle prestazioni ovvero dall'emissione della fattura. Il suddetto termine è da intendersi essenziale, determinante ed improrogabile.

Il pagamento dovrà essere effettuato nei seguenti modi:

- a) in contanti per importi inferiori ai € 1.000,00;
- b) con assegno bancario;
- c) con bancomat o carta di credito;
- d) con bonifico bancario su IBAN IT85M0312403211000000231980.

Il Committente è tenuto a fornire tutti gli elementi necessari per una corretta fatturazione fornendo i dati indicati nell'anagrafica del preventivo.

3. NORME COMPORTAMENTALI

Il Committente dichiara:

- a) di rispettare l'art. 3 del Regolamento della Casa dell'Aviatore che recita: "Nei vari locali del Circolo (bar, sale di rappresentanza, salotti, sale da gioco) è di rigore l'uso della giacca e della cravatta. Sono vietati indumenti particolari quali jeans, scarpe da tennis e quanto sia in contrasto con la signorilità dell'ambiente";
- b) che nel corso dell'evento oggetto del contratto non verranno svolte attività con fini politici;
- c) di non avvalersi di organi di divulgazione mediatica senza autorizzazione della Direzione. A tale riguardo sarà coordinata, con almeno una settimana di anticipo rispetto all'evento, l'elenco delle testate giornalistiche/emittenti TV invitate. Saranno altresì concordate le norme di linguaggio;
- d) di fornire alla Direzione il programma e gli argomenti trattati, la lista degli invitati, i nominativi di ospiti o relatori di rilievo mediatico e/o istituzionale prima della firma del contratto;
- e) di rifornire i propri ospiti di idonei "pass" da tenere ben esposti. Qualora sprovvisti, dovranno munirsi presso la Casa dell'Aviatore
- f) di essere al corrente che la Direzione, in ogni momento, qualora lo ritenga necessario, potrà allontanare gli ospiti non graditi o con abbigliamento non conforme al citato regolamento.

4. VARIAZIONI

Variazioni alle prestazioni riportate nel preventivo potranno essere apportate entro 3 giorni dalla data dell'evento, previo accordo tra le Parti e tramite comunicazione scritta (e-mail,

fax, lettera raccomandata). Oltre il suddetto termine l'evento si intende confermato e il Committente sarà tenuto al versamento di quanto stabilito nel Preventivo anche se l'evento dovesse svolgersi in forma ridotta o totalmente annullato. Maggiorazioni delle prestazioni richieste rispetto al preventivo saranno addebitate anche senza comunicazione scritta.

5. RESPONSABILITA', ONERI ED ASSICURAZIONI

Il Committente si assume in proprio le responsabilità derivanti da eventuali danni a persone e/o cose sia di Casa dell'Aviatore che di terzi. In caso di utilizzo da parte del Committente di propri materiali allestitivi, sarà responsabilità dello stesso provvedere al ritiro, custodia e riconsegna degli stessi. Il personale di ciascuna Parte contraente non potrà utilizzare le attrezzature di cui dispone l'altra Parte senza preventiva autorizzazione dei soggetti responsabili.

6. FORZA MAGGIORE

Le Parti adempiranno i loro obblighi con la diligenza del buon padre di famiglia. Non saranno loro addebitabili gli inadempimenti e/o ritardi dovuti a causa di *forza maggiore*. Tutti i danni subiti dal Committente derivanti direttamente o indirettamente da eventi di *forza maggiore* saranno a carico dello stesso, che non potrà reclamare alcun compenso e/o indennizzo da parte della Casa dell'Aviatore. Analogamente la Casa dell'Aviatore non potrà reclamare alcuna somma da parte del Committente per i danni dalla stessa subiti in conseguenza di eventi di *forza maggiore*. Gli eventi di *forza maggiore* dovranno essere comunicati per iscritto, con assoluta tempestività e comunque entro il terzo giorno dal verificarsi dell'accadimento stesso, dalla Parte colpita all'altra Parte. Nella comunicazione dovranno essere fornite sufficienti spiegazioni sulla causa di *forza maggiore* e sulla prevedibile durata.

7. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto o comunque ad esso connessa, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Per Accettazione

data

firma