



Area Gestione Edilizia
Prot. 27962 del 13/04/2017
Disp. 1490/2017

IL DIRETTORE

VISTO il D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per la parte vigente;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 31 concernente la nomina, il ruolo e le funzioni del responsabile unico del procedimento;

VISTE le Linee Guida n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del R.U.P. per l'affidamento di appalti e concessioni" adottate dall'ANAC con delibera n. 1096 del 26/10/2016;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Università;

VISTO il Dispositivo Direttoriale n. 3696 del 26/07/2016 con il quale è stato approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione centrale;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13/01/16;

PRESO ATTO che il R.U.P. è responsabile per quanto di pertinenza in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/03, nonché, per quanto di pertinenza, in materia di trasparenza e obblighi di pubblicazione di cui alla L. n. 190 del 2012 e al D.Lgs. n. 33/13 e s.m.i.;

VISTO l'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010, come da modifiche introdotte con la legge n. 217 del 17 dicembre 2010, che prevede ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante;

VISTO il comunicato del Presidente dell'AVCP del 07/09/2010 ora ANAC, con il quale si dispone che a decorrere dalla data del 15/10/2010 le operazioni connesse al rilascio del codice CIG sono consentite esclusivamente al Responsabile Unico del Procedimento, indipendentemente dalla procedura adottata e dalla tipologia di contratto che la stazione appaltante intende affidare;

CONSIDERATO che il Settore Amministrazione, contabilità e appalti dell'Ufficio Amministrazione e servizi di questa Area si occupa delle procedure negoziate per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di competenza dell'Area Gestione Edilizia;

CONSIDERATO che, per motivi di economicità ed efficienza, al fine di ottemperare all'onere di pubblicazione dei bandi, avvisi ed esiti di gara, il Settore citato usufruisce del servizio di Società specializzate, previa indagine di mercato;

CONSIDERATO che, si ritiene opportuno nominare un R.U.P. relativamente a tutte le attività connesse alle procedure di affidamento del servizio di pubblicazione di cui sopra;

ACCERTATE le capacità professionali della Dr.ssa Evarita D'Archivio per svolgimento delle attività suddette;

DISPONE

di nominare la Dr.ssa Evarita D'Archivio, Capo Ufficio Amministrazione e Servizi dell'Area Gestione Edilizia, quale Responsabile Unico del Procedimento relativamente a tutte le attività connesse all'affidamento del servizio di pubblicazione bandi, avvisi ed esiti delle procedure negoziate attivate da questa Area.

L'incarico dovrà svolgersi nel rispetto della vigente normativa.

IL DIRETTORE
AREA GESTIONE EDILIZIA
Dott.ssa Sabrina Luccarini