



Spett.le Innova Servizi Srl
Via dei Ada Negri, n. 10
00137 Roma (RM)

Oggetto: Lettera di affidamento - Servizio di assistenza e manutenzione CIG Z6528195EF

Il sottoscritto, Davide Ludovico, nella sua veste di Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Lettere e Culture Moderne della Sapienza Università di Roma, sito in Piazzale Aldo Moro, n. 5 – 00185 Roma (RM), affida all'operatore economico Innova Servizi Srl, con sede legale in Via dei Ada Negri, n. 10 – 00137 Roma (RM), con P.I. e C.F. 11307311008 l'espletamento del seguente servizio:

- Servizio di assistenza e manutenzione tecnica del portale "big bang", mediante il contributo di 10 giorni/uomo, fruibili con interventi mensili on-site o da remoto.

Il corrispettivo complessivo previsto a fronte dell'espletamento del servizio richiesto è pattuito in euro 2.500,00 (+ IVA 22%).

Si allega il relativo buono d'ordine.

Roma, 10.05.2019

Il Resp. Amm.vo Delegato
Dott. Davide Ludovico



Spett.le INNOVA SERVIZI S.R.L.

VIA ADA NEGRI,10

00137 ROMA (RM) ITALIA

C.F. 11307311008

P.IVA IT11307311008

Ordine

NUMERO ORDINE	DATA ORDINE	CIG
35	10/05/2019	

Citare il numero ordine su fatture, comunicazioni e imballaggi

VALUTA		RIF PREVENTIVO						
DESCRIZIONE	QTA'	PREZZO UNITARIO €	PREZZO TOTALE €	SCONTO €	ALIQ. IVA	IMPORTO IVA	TOTALE €	
1	Acquisto assistenza e manutenzione tecnica del portale "big bang"	1	2.500,0000	2.500,00	0,00	22,00	550,00	3.050,00

CODICE IVA	IMPONIBILE NETTO €	AMMONTARE IVA €
1103B - IVA al 22% (ist.le)	2.500,00	550,00
	TOTALE PREZZO €	2.500,00
	TOTALE SCONTO €	0,00
	TOTALE IMPONIBILE €	2.500,00
	TOTALE IVA €	550,00
	TOTALE FISCALE ORDINE €	3.050,00

INDIRIZZO CONSEGNA	PIAZZALE ALDO MORO, N. 5
MODALITA' E DATA CONSEGNA	
RIFERIMENTO	
NOTE	

MODALITA' DI PAGAMENTO	BANCA	AGENZIA	IBAN
Conto corrente bancario	UNICREDIT SPA	ROMA 6 - MONTESACRO	IT69K0200805013000101324780
TERMINI DI PAGAMENTO			

Avvertenze:

Si evidenzia l'obbligo da parte del fornitore al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dell'art 3 legge 136 del 13/08/2010

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
DELEGATO



Allegato n. 1 – Tabella riepilogativa trattamento dei dati finalizzato all'acquisto di beni e servizi e stipula di contratti

	Elementi considerati
Descrizione del trattamento	<p>Il dato è trattato per consentire la verifica di posizioni giudiziarie, fiscali e di condotta di fornitori ed operatori economici che sono in rapporto con l'Ateneo al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ svolgere le attività preliminari connesse alle procedure di acquisizione di beni e servizi;▪ coordinare e analizzare la redazione della documentazione tecnica, amministrativa e contrattuale;▪ gestire il procedimento e le attività connesse (stipula del contratto, monitoraggio dei tempi del procedimento in affidamento).
Natura dei dati	Personali, dati personali relativi a condanne penali e reati
Quali sono i dati personali strettamente necessari per perseguire la finalità descritta	<p>Potrebbe rendersi necessaria la registrazione di dati personali presenti nella documentazione inerente:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ DURC (acquisendo parte dei dati da Inps e altri da Inail)▪ Visure camerali (acquisiti da Infocamere)▪ Certificato di Casellario Giudiziale (Tribunale)▪ accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti (Anac)▪ verifica regolarità fiscale (Agenzia delle entrate ed Equitalia per il pregresso) <p>Nel caso di acquisti sopra soglia è necessario altresì acquisire i dati inerenti:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Offerta economica, in sede di apertura del fascicolo di gara (svolto dalla Commissione per la valutazione dell'offerta);▪ certificazioni antimafia (acquisita presso la Prefettura/Questura). <p>Tali verifiche potrebbero essere svolte anche per i casi di avvalimento.</p>
Modalità per fornire l'informativa e, ove necessario, acquisire il consenso	<p>L'informativa può essere resa al momento della pubblicazione del bando per la fornitura di beni o servizi.</p> <p>Al momento della stipula del contratto si può consegnare un'ulteriore informativa più specifica in funzione del servizio reso o del bene acquisito.</p>
Archiviazione e conservazione (tempi, modi, quali dati)	<p>I tempi possono essere molto diversi a seconda del tipo di contratto e dell'oggetto della fornitura.</p> <p>Il criterio per stabilirli si basa su principi di buon senso e sulle precisazioni dell'Autorità Garante secondo cui i dati possono essere conservati in generale "finché sussista un interesse giustificabile" e cioè finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati.</p> <p>Ad esempio nel caso in cui si acquisti un bene con garanzia a vita o un software con licenza d'uso illimitata in senso temporale i dati possono essere conservati a tempo indeterminato, comunque fino a che il bene o il software non viene dismesso.</p> <p>Più in generale, i dati dovrebbero essere conservati in linea con quanto previsto dal Codice Civile (art. 2220).</p>
Note sui diritti dell'interessato	-
Categorie interessati	Fornitori di beni e servizi, operatori economici.
Categorie destinatari	Strutture preposte all'acquisto di beni e servizi, alla liquidazione o alla gestione del contenzioso; struttura preposta al rispetto delle norme su trasparenza e anticorruzione.



Comunicazione trasferimento all'estero	e	-
---	----------	---