

AREA ORGANIZZAZIONE
E SVILUPPO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n.165, art.7, comma 4 dove si prevede che le amministrazioni pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del personale;

VISTO il D.Lgs 150/09 di attuazione della L.15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, con particolare riguardo all'art. 26 "Accesso a percorsi di alta formazione e di crescita professionale";

VISTA la disposizione del Direttore Generale n. 2475 del 26.7.2012 con cui è stato approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale;

VISTO lo Statuto della Sapienza – Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012, pubblicato sulla G.U. n. 261 dell'8.11.2012;

VISTO l'art. 2, comma 2.1 della disposizione del Direttore Generale n. 1435 del 28.03.2013 relativo all'attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;

VISTE le linee di indirizzo e programmazione generale per i programmi annuali e pluriennali delle attività di formazione, riqualificazione e aggiornamento del personale relative a Sapienza - Università di Roma, sottoscritte tra le delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale in data 17.11.2014;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18.12.2014 di approvazione del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, e la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 311 del 27.10.2015 di modifica dello stesso, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13.01.2016;

VISTA la circolare del Direttore Generale prot. n. 38138 del 03.06.2015 con la quale vengono forniti chiarimenti in merito alle modalità operative per l'acquisto di beni e servizi, anche non effettuati mediante MEPA, ai sensi della normativa vigente in materia;

Sapienza Università di Roma
Area Organizzazione e Sviluppo
Ufficio Sviluppo Risorse Umane
Settore Formazione
CF 80209930587 PI 02133771002
P.le Aldo Moro, 5 – 00185 Roma
T (+39) 06 49910213 F (+39) 06 49912117
www.uniroma1.it

LA
Eva



VISTA la propria disposizione n. 2815/2016 del 17.06.2016 che emana il Piano Triennale delle Attività Formative 2016-2018;

VISTA la disposizione del Direttore Generale n. 3696 del 26.07.2016 con il quale vengono modificate ed aggiornate le competenze delle singole aree dirigenziali;

VISTA la propria disposizione n. 4771/2017 del 21.12.2017 che emana il Piano delle Attività Formative 2018;

VISTO il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018 e il Bilancio preventivo Unico di Ateneo non autorizzatorio in contabilità finanziaria 2018 approvato con delibera n. 474/2017 dal Consiglio di Amministrazione in data 19.12.2017, nonché il Bilancio unico di Ateneo di previsione triennale 2018-2020 approvato con delibera n. 475 nella medesima seduta con le relative allocazioni di risorse sui conti di bilancio;

VISTA la disposizione del Direttore Generale n. 51/2018 del 10.01.2018 con la quale viene attribuito il budget ai Direttori di Area per l'anno 2018;

VISTA la nota prot. n. 0039474 del 10/05/2018 con cui il Direttore dell'Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico chiede la partecipazione della dott.ssa Alessandra Intraversato, Capo Settore Grant Office, afferente all'Ufficio Fund Raising e Progetti, ai corsi di formazione "Protezione dei dati personali e partecipazione ai programmi dell'Unione Europea" e "Il Consortium Agreement e la gestione della proprietà intellettuale nei progetti Horizon 2020" curati da EU CORE Consulting S.r.L., che si terranno a Torino rispettivamente il 23 maggio 2018 e il 24 -25 maggio 2018;

CONSIDERATO che EU CORE Consulting S.r.L. propone percorsi formativi specialistici nell'ambito dei programmi di finanziamento comunitari ed internazionali, offre un soddisfacente rapporto qualità prezzo e la sua professionalità è stata già sperimentata in passato dall'Ateneo;

CONSIDERATO che l'Amministrazione ha provveduto, dopo una comparazione delle offerte presenti sul Mercato Elettronico, ad effettuare con modalità operative tramite MEPA l'acquisto dello specifico percorso formativo con trattativa diretta n.490214 del 17/05/2018;



CONSIDERATA la connotazione del suddetto percorso formativo quale attività strutturata;

CONSIDERATO che la spesa complessiva è di € 1.300,00 esente da IVA, art. 14 c.10 L. 537/93;

ACCERTATA la disponibilità sul conto di bilancio A.C. 08.02.010.010 "Formazione del personale tecnico-amministrativo per attività strutturata - UA.S. 001.DUF.AOS.SRU - COFOG n. 09.8 - O.O. 5.10 - Bilancio Universitario 2018;

DISPONE

È autorizzata la spesa complessiva di € 1.300,00 (milletrecento/00), IVA esente, per la partecipazione della dott.ssa Alessandra Intraversato ai corsi di formazione "Protezione dei dati personali e partecipazione ai programmi dell'Unione Europea" e "Il Consortium Agreement e la gestione della proprietà intellettuale nei progetti Horizon 2020" curati da EU CORE Consulting S.r.L., che si terranno a Torino rispettivamente il 23 maggio 2018 e il 24 -25 maggio 2018.

Tale spesa graverà sul conto di bilancio A.C. 08.02.010.010 "Formazione del personale tecnico-amministrativo per attività strutturata - UA.S. 001.DUF.AOS.SRU - COFOG n. 09.8 - O.O. 5.10 - Bilancio Universitario 2018.

La presente disposizione in originale sarà acquisita agli atti dell'Amministrazione nell'apposito registro.

**IL DIRETTORE
DELL'AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO
Dott. Fabrizio De Angelis**

n.g.

Conto 08.02.010.010 € 1.300,00
Defin. ORD-233 Data 23/05/2018
Area Contabilità, Finanza e Controllo di Gestione
Settore Programmazione finanziaria, ciclo autorizzatorio
Spesa e variazioni di bilancio D.DG.2579633