



Area Gestione Edilizia

Ufficio Amministrativo per l'Edilizia
Settore Amministrazione, contabilità e appalti
Disposizione
Repertorio n. 4098/2018
Prot n. 99781 del 06/12/2018

IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.";

VISTO il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 pubblicato nella G.U. 19/04/2016, n.91, così come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017, n. 56;

VISTO il D.Lgs. 9/04/2008, n. 81;

VISTO il D.P.R. 5/10/2010, n. 207 per la parte vigente;

VISTI gli artt. 36 e 95 c. 4 lett. c) del citato D.Lgs. n. 50/2016;

VISTE le Linee Guida:

- n. 3 di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss. mm. e ii., recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", adottato con delibera dell'ANAC n. 1096 del 26/10/2016 e aggiornate con delibera n. 1007 dell'11/10/2017;
- n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 274 del 23 novembre 2016 e aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio dell'ANAC n. 206 del 1 marzo 2018, nonché pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;

VISTA la L. 13/08/2010 n. 136 e ss.mm. ed ii. con cui sono stati previsti obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la Delibera del C.d.A. n. 315 del 18/12/2014 che ha approvato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, e la Delibera del C.d.A. n. 311 del 27/10/2015 di modifica dello stesso, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016;

VISTO il Dispositivo Direttoriale n. 3696 del 26/07/2016 con il quale è stato approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione centrale;

VISTA la Disposizione Direttoriale n. 1435 del 28/03/2013 con cui è stata attribuita ai Direttori di Area a decorrere dal 15/04/2013 la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget, compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474 del 19/12/2017 di approvazione del Bilancio di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2018;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475 del 19/12/2017 di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018-2020;

VISTO il Dispositivo Direttoriale n. 51 del 10/01/2018 di assegnazione del budget per l'anno in corso;

VISTI gli articoli:

- n. 26, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, come modificato e sostituito dall' articolo 3, comma 166, legge n.350 del 2003, poi dall'articolo 1 legge n.191 del 2004 dall'articolo 1, comma 6 bis, legge n.135 del 2012;
 - n. 1, comma 499 e comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dall'articolo 7, comma 1, del D.L. 7 maggio 2012, n.52, convertito con modifiche dalla Legge 6 luglio 2012, n.94, come modificato dall'art. 150 della legge 24 dicembre 2012, n. 228, che prevedono anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA e l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
 - n. 1, del D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito in Legge n.135/2012, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa;
- VISTA** la Circolare del Direttore Generale di Sapienza Università di Roma del 14/06/2016 prot. 0043457 riguardante le modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Regolamento dell'Attività Contrattuale di Ateneo per quanto applicabile a seguito dell'entrata in vigore del decreto legislativo 50/2016 sopra richiamato;
- CONSIDERATA** la necessità di attivare un servizio di assistenza informatica sul software in uso ad AGE, STR PBM online al fine di adeguare l'albo dei professionisti per i servizi tecnici per l'architettura e l'ingegneria alle esigenze dell'area, in considerazione anche del fatto che l'albo è dal 2019 in gestione all'Area gestione edilizia;
- VISTA** la necessità di nominare un RUP, individuato nella dott.ssa Evarita D'Archivio;
- VISTA** la nota dello stesso RUP del 26/11/2018, con cui chiede la necessità di procedere ad un ordine diretto con la ditta TEAMSYSTEM SPA - P.I. 01035310414 iscritta al bando MEPA dei Servizi di formazione area informatica telematica, il servizio in questione, stimato per un importo pari ad € 963,80 IVA compresa;
- CONSIDERATO** che per la fornitura di beni/servizi di importo inferiore a € 40.000,00 trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) D. Lgs. 18 aprile 2016, 50 e s.m.i.;
- PRESO ATTO** che per gli acquisti da effettuare sul Me.Pa di importi inferiori a € 40.000 è possibile procedere tramite affidamento diretto a mezzo di "ordine diretto";
- RILEVATO CHE** il citato operatore economico ha in vetrina i seguenti codici prodotto di interesse SOSTPBM.E1 : giornata con consulente SOSTTRA.200 : spese di trasferta;
- RILEVATO CHE** per il RUP la proposta del suddetto operatore economico risulta essere congrua e conveniente sulla base anche dello storico degli interventi di assistenza presso l'Area;
- RITENUTO** per le ragioni sopra esposte, di affidare il servizio in questione alla ditta TEAMSYSTEM SPA - P.I. 01035310414;
- CONSIDERATO** che l'operatore economico individuato è in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 oltre a

possedere apposita idoneità professionale per la fornitura di cui trattasi;

DATO ATTO che l'appalto è stato registrato con C.I.G. Z0C25FC5E6;

CONSIDERATO che il contratto con l'operatore economico verrà stipulato mediante scambio di lettere e in modalità elettronica tramite il MePa;

VISTA la Disposizione Direttoriale n. 3987/2018 prot.n.98253 del 03/12//2018 con cui si è provveduto ad effettuare la variazione di bilancio n. 41510/2018 a favore del conto A.C.11.02.060.010 "Assistenza informatica e manutenzione software" per un importo pare a €1.000,00.

PRESO ATTO che la spesa necessaria per il servizio in argomento, in modalità da remoto - è di € 719,80 compresa I.V.A. 22% sul conto di bilancio A.C. 11.02.060 - Assistenza informatica e manutenzione software", UA.S.001.DUF.AGE.AMS" Cofog 09.8 - O.O. nessuno;

DISPONE

1. Di nominare come RUP la dott.ssa Evarita D'Archivio per la procedura di affidamento del servizio di assistenza informatica e adeguamento software STR PBM con modalità da remoto;
2. di affidare l'appalto, per le ragioni espresse in premessa, per l'importo di euro 719,80 (IVA inclusa) a favore della ditta TEAMSYSTEM SPA - P.I. 01035310414, abilitata al Bando Servizi di formazione area informatica telematica del Mercato elettronico per la Pa;
3. E' autorizzata la copertura economica della spesa complessiva di €719,80 compresa I.V.A. 22% di cui imponibile 590,00 € e IVA 129,8 € sul seguente conto di bilancio: A.C. 11.02.060 - Assistenza informatica e manutenzione software", UA.S.001.DUF.AGE.AMS" Cofog 09.8 - O.O. nessuno.

IL DIRETTORE
AREA GESTIONE EDILIZIA
Dott.ssa Sabrina Luccarini