



Area Gestione Edilizia

Ufficio Amministrativo per l'Edilizia
Settore Amministrazione, contabilità e appalti

Disposizione
Repertorio n. 3938/2018
Prot n. 97165 del 29/11/2018

IL DIRETTORE

- VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.";
- VISTO** il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 pubblicato nella G.U. 19/04/2016, n.91, così come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017, n. 56;
- VISTO** il D.Lgs. 9/04/2008, n. 81;
- VISTO** il D.P.R. 5/10/2010, n. 207 per la parte vigente;
- VISTI** gli artt. 36 e 95 c. 4 lett. c) del citato D.Lgs. n. 50/2016;
- VISTE** le Linee Guida:
- n. 3 di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss. mm. e ii., recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", adottato con delibera dell'ANAC n. 1096 del 26/10/2016 e aggiornate con delibera n. 1007 dell'11/10/2017;
 - n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 274 del 23 novembre 2016 e aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio dell'ANAC n. 206 del 1 marzo 2018, nonché pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;
- VISTA** la L. 13/08/2010 n. 136 e ss.mm. ed ii. con cui sono stati previsti obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTA** la Delibera del C.d.A. n. 315 del 18/12/2014 che ha approvato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, e la Delibera del C.d.A. n. 311 del 27/10/2015 di modifica dello stesso, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016;
- VISTO** il Dispositivo Direttoriale n. 3696 del 26/07/2016 con il quale è stato approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione centrale;
- VISTA** la Disposizione Direttoriale n. 1435 del 28/03/2013 con cui è stata attribuita ai Direttori di Area a decorrere dal 15/04/2013 la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget, compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474 del 19/12/2017 di approvazione del Bilancio di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475 del 19/12/2017 di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018-2020;
- VISTO** il Dispositivo Direttoriale n. 51 del 10/01/2018 di assegnazione del budget per l'anno in corso;
- VISTI** gli articoli:

	<ul style="list-style-type: none"> • n. 26, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, come modificato e sostituito dall' articolo 3, comma 166, legge n.350 del 2003, poi dall'articolo 1 legge n.191 del 2004 dall'articolo 1, comma 6 bis, legge n.135 del 2012; • n. 1, comma 499 e comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dall'articolo 7, comma 1, del D.L. 7 maggio 2012, n.52, convertito con modifiche dalla Legge 6 luglio 2012, n.94, come modificato dall'art. 150 della legge 24 dicembre 2012, n. 228, che prevedono anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA e l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici; • n. 1, del D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito in Legge n.135/2012, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa;
VISTA	la Circolare del Direttore Generale di Sapienza Università di Roma del 14/06/2016 prot. 0043457 riguardante le modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Regolamento dell'Attività Contrattuale di Ateneo per quanto applicabile a seguito dell'entrata in vigore del decreto legislativo 50/2016 sopra richiamato;
CONSIDERATA	la necessità di dotarsi di uno strumento per rispondere all'esigenza di avere stampe professionali tramite anche plotter, di documentazione progettuale;
VISTA	la necessità di nominare un RUP, individuato nella dott.ssa Evarita D'Archivio;
VISTA	la nota dello stesso RUP del 26/11/2018, con cui chiede la necessità di avviare una trattativa diretta con la ditta PIODA IMAGING Partita IVA:05426511001 per la il servizio in questione, stimato per un importo pari ad € 39.900,00 più IVA;
CONSIDERATO	che per la fornitura di beni/servizi di importo inferiore a € 40.000,00 trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) D. Lgs. 18 aprile 2016, 50 e s.m.i.;
CONSIDERATO	che l'appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del d. lgs. 50/2016, poiché trattasi di servizio di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, caratterizzato da elevata ripetitività, in quanto mira a soddisfare esigenze generiche e ricorrenti;
PRESO ATTO	che per gli acquisti da effettuare sul Me.Pa di importi inferiori a € 40.000 è possibile procedere tramite affidamento diretto a mezzo di "trattativa diretta";
RILEVATO CHE	al citato operatore economico è stato trasmesso invito a Trattativa diretta del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, ottenendo una offerta pari al 6,50% per il servizio in oggetto, ribasso da applicare ai singoli ordini nel limite dell'importo massimo dell'Accordo quadro;
RILEVATO CHE	per il RUP il ribasso proposto dal suddetto operatore economico risulta essere congruo e conveniente;
RITENUTO	per le ragioni sopra esposte, di affidare il servizio in questione alla ditta PIODA IMAGING Partita IVA: 05426511001;
CONSIDERATO	che l'operatore economico individuato è in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 oltre a

possedere apposita idoneità professionale per la fornitura di cui trattasi;

DATO ATTO che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

DATO ATTO che l'appalto è stato registrato con C.I.G. ZAF25EAD4C

CONSIDERATO che il contratto con l'operatore economico verrà stipulato mediante scambio di lettere e in modalità elettronica tramite il MePa;

PRESO ATTO che la spesa necessaria per il servizio in argomento, è di € 48.678,00 compresa I.V.A. 22% sul conto di bilancio A.C. 11.02.100.001", UA.S.001.DUF.AGE.AMS" Cofog 09.8 - O.O. nessuno;

DISPONE

1. Di nominare come RUP la dott.ssa Evarita D'Archivio per la procedura di affidamento dell'Accordo quadro per il servizio di stampe professionali di documentazione progettuale dell'Area Gestione Edilizia della durata massima di 4 anni;
2. Di nominare come DEC il rag. Massimiliano Litta;
3. Di autorizzare l'affidamento diretto dell'Accordo Quadro per il servizio di che trattasi ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) e dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/16, con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. a) del medesimo D.Lgs. n. 50/16, alla PIODA IMAGING Partita IVA:05426511001 mediante ordine diretto a seguito della trattativa diretta sul portale ME.PA gestito da Consip SpA, ai sensi delle norme richiamate in premessa.
4. E' autorizzata la copertura economica della spesa complessiva di € 48.678,00 compresa I.V.A. 22% di cui imponibile 39.900,00 € e IVA 8.778,00 € sul seguente conto di bilancio: A.C. 11.02.100.001", UA.S.001.DUF.AGE.AMS, ripartito nella seguente maniera:
 - € 7.000,00 per l'anno 2018 dal 1/12/2018 al 31/12/2018
 - € 41.678,00 per l'anno 2019 e a copertura dell'intero Accordo Quadro sino alla durata massima di quattro anni.

IL DIRETTORE
AREA GESTIONE EDILIZIA
Dott.ssa Sabrina Luccarini