

DIPARTIMENTO DI SCIENZE RADIOLOGICHE,
ONCOLOGICHE E ANATOMO PATOLOGICHE



All'Area Appalto e Approvvigionamenti
– Ufficio Gare - Sett. Gare beni e
servizi.
SEDE

Posta elettronica

Oggetto: Richiesta nomina RUP per procedura di acquisto del Dipartimento di Scienze Radiologiche Oncologiche e Anatomico Patologiche.

In riferimento alle circolari Prot. 0060165 del 26/7/2017 e Prot. 71217 del 18/09/2017, e, da ultimo, al D. Lgs 36/2023, si chiede la nomina del sottoscritto a RUP per le procedure di acquisto aventi ad oggetto le sotto elencate categorie merceologiche, sino all'importo massimo di € 40.000,00, più IVA, per ogni singolo acquisto, fino al 31/12/2024, dichiarando di essere in possesso dei requisiti di professionalità per la nomina a RUP, ai sensi del combinato disposto di cui all'art 15 del D. lgs. 36/2023 e dell'all. I.2 del Decreto stesso:

- Acquisto generi di cancelleria, stampati e registri;
- Manutenzione, riparazione, assicurazione e noleggio autoveicoli e mezzi di trasporto in genere, nonché acquisto di carburante, lubrificanti e pezzi di ricambio;
- Acquisto di effetti di corredo per il personale dipendente;
- Acquisto di libri, riviste, giornali, banche dati e pubblicazioni di vario genere ed abbonamenti a stampa periodica e ad agenzie di informazione nonché le relative spese di rilegatura;
- Spese postali;
- Acquisto, noleggio, manutenzione e riparazione di mobili, arredi, complementi di arredo, attrezzature e macchine d'ufficio;
- Acquisto, manutenzione e riparazione di attrezzature e strumenti scientifici, didattici e di sperimentazione;
- Acquisto di segnaletica;
- Acquisto di apparecchiature e di materiali per la sicurezza;
- Locazione di immobili a breve termine e noleggio mobili in occasione di corsi, convegni e seminari;
- Partecipazione ed organizzazione di convegni, congressi e conferenze, riunioni, mostre ed altre manifestazioni culturali e scientifiche, ivi comprese le spese necessarie per ospitare i relatori;
- Servizi di viaggio e servizi alberghieri;
- Spese per divulgazione di bandi di concorso, di gara, avvisi a mezzo stampa od altri strumenti di divulgazione nonché per lavori di traduzione, stampa, postalizzazione, tipografia e litografia;
- Acquisto di prodotti di consumo per uffici, laboratori, biblioteche e musei;
- Forniture di servizi informatici e telematici;
- Polizze di assicurazione;

- Servizi di custodia e guardania;
- Servizi di pulizia, disinfestazione e derattizzazione e smaltimento rifiuti speciali e servizi analoghi;
- Servizi Pubblicitari;
- Servizi di formazione del personale;
- Servizi di trasporto, spedizione e facchinaggio;
- Servizi di consulenza, studi, ricerca, indagini e rilevazioni;
- Servizi di analisi cliniche;
- Servizi di grafica e di editoria;
- Servizi e fornitura di rete fonia;
- Servizio di brokeraggio assicurativo;
- Servizio di manutenzione degli impianti fissi e mobili antincendio;

Cordiali saluti.

Il Responsabile amministrativo delegato
dott. Aldo Liccardi

