



Facoltà di Ingegneria civile e industriale

Facoltà di Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica

ANNO ACCADEMICO 2021-2022

Bando relativo alle modalità di ammissione ai seguenti corsi di laurea ad accesso programmato

Denominazione corso di laurea	Classe	Facoltà
Ingegneria Aerospaziale	L-9	Ingegneria civile e industriale
Ingegneria Chimica	L-9	
Ingegneria Clinica	L-9	
Ingegneria Energetica	L-9	
Ingegneria Meccanica	L-9	
Ingegneria Gestionale	L-8	Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica
Ingegneria Informatica e Automatica	L-8	
Informatica	L-31	

LA RETTRICE

VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;

VISTO il D.M. 16 marzo 2007;

VISTE le delibere della Giunta della Facoltà di Ingegneria civile e industriale del 11 dicembre 2020;

VISTE le delibere della Giunta della Facoltà di Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica del 16 dicembre 2020;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 19 gennaio 2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 gennaio 2021

DECRETA

Per l'anno accademico 2021-2022 l'immatricolazione degli studenti ai Corsi di Laurea in *Ingegneria Aerospaziale* (classe L-9); *Ingegneria Chimica* (classe L-9); *Ingegneria Clinica* (classe L-9); *Ingegneria Energetica* (classe L-9); *Ingegneria Meccanica* (classe L-9); *Ingegneria Gestionale* (classe L-8); *Ingegneria Informatica e Automatica* (classe L-8) e *Informatica* (classe L-31) delle Facoltà di Ingegneria civile e industriale e di Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica è subordinata alla partecipazione a una procedura di ammissione per titoli in cui il numero programmato di posti è suddiviso in tre successive finestre temporali, chiamate "selezioni".

Per ciascuna selezione sono disponibili un certo numero di posti come meglio dettagliato nell'Allegato 2.

La procedura di ammissione prevede quattro diverse fasi:

1. sostenimento del test TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA di cui all'art. 1.3. Per ottenere un punteggio TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA è necessario iscriversi e partecipare al test;
2. **l'iscrizione a una delle tre selezioni previste** di cui all'art. 1. L'iscrizione alle selezioni consente di essere inseriti nelle relative graduatorie, formate in base al punteggio TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA;
3. **la pre-immatricolazione** (per i soli vincitori della prima e seconda selezione) di cui all'art. 2. La pre-immatricolazione consente ai vincitori di riservare il posto;
4. **l'immatricolazione** di cui all'art. 4 per i vincitori di tutte le selezioni. In particolare, per i vincitori della prima e seconda selezione, l'immatricolazione consente il perfezionamento della pre-immatricolazione.

Articolo 1. - Iscrizione alle selezioni

1.1 - Requisiti di accesso

Possono **partecipare a tutte le selezioni** che consentiranno l'inserimento nelle relative graduatorie, i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque residenti e i cittadini extra Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002 che:

- siano in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o che lo conseguiranno nell'anno 2021;

- abbiano sostenuto il test TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA (vedi successivo art. 1.3) presso Sapienza o presso una qualsiasi Università aderente al CISIA a partire da gennaio 2020 ed entro le scadenze previste per ogni singola selezione.

Possono **partecipare alla terza selezione anche** i cittadini extra Unione Europea stabilmente residenti all'estero che, oltre a possedere il diploma di scuola secondaria di secondo grado e all'aver sostenuto il TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA a partire da gennaio 2020 ed entro la scadenza di iscrizione prevista per la terza selezione, abbiano anche:

- ottenuto il visto di studio (vedi art. 4.4) che va richiesto tramite la piattaforma di preiscrizione **UNIVERSITALY** (<https://www.universitaly.it/>);

- superato la prova di conoscenza della lingua italiana (livello B2), o aver conseguito un certificato di lingua italiana di livello almeno B2, rilasciato da enti riconosciuti come da indicazioni circolare MUR: https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2020/Circolare_2020_2021_parte3.pdf.

Per maggiori informazioni e aggiornamenti si consiglia di visitare regolarmente la sezione dedicata:

<https://www.uniroma1.it/it/node/143423>

Si raccomanda la massima attenzione ai termini di scadenza per l'iscrizione alle selezioni al fine di essere inseriti nelle relative graduatorie.

1.2 - Modalità di iscrizione alle selezioni

Le finestre temporali entro le quali è possibile iscriversi alle selezioni sono le seguenti:

Iscrizione alla prima selezione (senza scorrimenti di graduatoria)*	dal 8 marzo al 15 aprile 2021**
Iscrizione alla seconda selezione (senza scorrimenti di graduatoria)*	dal 4 maggio al 26 luglio 2021**
Iscrizione alla terza selezione (con scorrimenti di graduatoria)	dal 27 luglio al 9 settembre 2021**

* la prima e la seconda selezione non prevedono scorrimenti di graduatoria in caso di rinunce. I posti eventualmente non coperti saranno resi disponibili per la successiva selezione.

** entro queste scadenze i candidati dovranno provvedere al pagamento del bollettino di 10,00 euro e aver sostenuto anche il TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA.

Per iscriversi a una selezione bisogna:

- registrarsi su Infostud <https://www.studenti.uniroma1.it/phoenixreg/index.html> e ottenere un numero di matricola;
- **effettuare la scelta (preferenza) del corso di laurea per cui si intende concorrere; pertanto prima di generare il bollettino (vedi punto seguente) il candidato, pena l'esclusione dalla selezione, deve indicare entro le finestre temporali di iscrizione alle selezioni, la preferenza obbligatoria del corso di laurea per cui intende concorrere.**

La preferenza può essere modificata, per ogni selezione, entro le scadenze temporali precedentemente elencate (farà comunque fede l'ultima modifica espressa dal candidato entro tali termini).

Per esprimere la preferenza il candidato deve:

- ✓ collegarsi alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina-strutturale/studenti>;
- ✓ effettuare il login con le proprie credenziali di accesso;
- ✓ cliccare sul pulsante "Corsi di laurea";
- ✓ selezionare "gestione preferenze";
- ✓ selezionare codice prova "**14616**" e cliccare sul pulsante "prosegui";
- ✓ selezionare preferenze;
- ✓ selezionare dall'elenco a tendina il corso* di interesse;
- ✓ cliccare sul pulsante "inserisci/modifica".

* Codice preferenza	Denominazione corso
30837	Ingegneria Aerospaziale
29907	Ingegneria Chimica
30838	Ingegneria Clinica
30839	Ingegneria Energetica
29910	Ingegneria Meccanica
29930	Ingegneria Gestionale
29931	Ingegneria Informatica e Automatica
29923	Informatica

- stampare il modulo personalizzato (bollettino) da **€ 10,00** da Infostud, secondo le istruzioni riportate alla pagina web <https://www.uniroma1.it/it/pagina/corsi-ad-accesso-programmato-con-tolc-i-e-selezioni>;
- pagare il bollettino **esclusivamente nelle finestre temporali precedentemente elencate;**
- sostenere il TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA **entro le finestre temporali precedentemente elencate.**

Il bollettino va pagato presso qualsiasi filiale del Gruppo UniCredit sul territorio nazionale oppure online (per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/come-pagare>). Il giorno della scadenza il pagamento online va effettuato entro le ore 20.30.

ATTENZIONE!

▪ In ciascuna selezione i **candidati possono scegliere SOLO UN CORSO DI LAUREA pena l'esclusione da quella selezione per tutti i corsi di laurea di cui al presente bando.**

▪ l'iscrizione a una selezione prevede il pagamento di un bollettino da € 10,00 **che VALE PER UNA SOLA SELEZIONE.**

Se il candidato decide di partecipare anche a una selezione successiva deve effettuare una nuova iscrizione alla selezione e pagare un altro bollettino da € 10,00.

Il contributo di iscrizione alla selezione non verrà rimborsato per alcun motivo.

▪ Non saranno accolte domande di partecipazione alla selezione inviate per posta o versamenti effettuati con modalità diverse da quelle descritte.

▪ Eventuali comunicazioni saranno inoltrate all'indirizzo email segnalato al momento della registrazione su Infostud. **Si raccomanda ai candidati di controllare l'esattezza dell'indirizzo di posta inserito e controllare costantemente la posta.**

▪ Gli studenti già registrati sul sistema Infostud devono verificare/inserire il proprio indirizzo email mediante la funzione Dati utente > modifica dati accesso. Si raccomanda di conservare la matricola rilasciata dal sistema informativo che è indispensabile per ulteriori fasi della procedura.

1.3 - II TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA

Per poter partecipare ad una selezione occorre aver sostenuto il test TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA.

A seguito dell'indizione dello stato di emergenza nazionale del 31 gennaio 2020 e dell'emanazione del D.L. 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19, il CISIA ha predisposto una procedura, denominata TOLC@CASA, atta a consentire la regolare erogazione dei TOLC-I e ENGLISH TOLC-I anche presso le abitazioni degli studenti; il TOLC@CASA è in tutto e per tutto identico al TOLC-I e ENGLISH TOLC-I; il test potrà essere ripetuto una sola volta per mese solare a prescindere dalla sede di prenotazione e dalla tipologia di erogazione.

Per ottenere un TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA è necessario iscriversi e partecipare al test. L'iscrizione avviene on line sul portale CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso) all'indirizzo <http://www.cisiaonline.it> versando un contributo di **€ 30,00** e **selezionando la sede di sostenimento del test.**

Il TOLC-I o ENGLISH TOLC-I può essere sostenuto sia presso Sapienza sia in una qualsiasi delle altre sedi aderenti al CISIA nelle date e sessioni riportate sul sito www.cisiaonline.it; ogni giornata di test viene suddivisa in più turni; l'indirizzo della sede e l'orario vengono indicati al momento dell'iscrizione sul portale www.cisiaonline.it.

La ricevuta di iscrizione al TOLC-I o ENGLISH TOLC-I (stampata dal sito CISIA) andrà esibita il giorno della prova per accedere all'aula del test.

Il TOLC@CASA viene sostenuto presso il domicilio dello studente nelle date e sessioni riportate sul sito www.cisiaonline.it.

Si raccomanda la massima attenzione ai termini di scadenza per l'iscrizione al test e per l'iscrizione alla selezione.

I candidati che hanno sostenuto il test entro la scadenza prevista per l'iscrizione alla selezione ma non hanno versato il bollettino di € 10,00 entro la scadenza di iscrizione alla selezione, non

potranno essere inseriti in graduatoria.

I candidati che hanno versato il bollettino di € 10,00 entro la scadenza prevista per l'iscrizione alla selezione ma non hanno, entro la stessa scadenza, sostenuto il test, non potranno essere inseriti in graduatoria.

Maggiori informazioni sulla struttura del TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA e sulla relativa valutazione sono riportate nell'Allegato 1.

1.4 - Graduatorie

Conclusi i termini di iscrizione alle selezioni, vengono predisposte, relativamente a ciascuna selezione, le graduatorie di merito nelle quali i candidati sono posizionati in ordine decrescente di punteggio.

Le graduatorie, espresse in cinquantèsimi, saranno redatte sulla base del punteggio ottenuto nel TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA escluso il punteggio ottenuto nella sezione relativa alla lingua inglese. Per chi ha sostenuto più volte il TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA (a partire dal 1° gennaio 2020 ed entro le scadenze previste delle selezioni), ai fini della formazione delle graduatorie sarà considerato il miglior punteggio ottenuto.

In caso di parità di voti, prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato rispettivamente nelle sezioni di Matematica, Scienze, Logica, Comprensione verbale del TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA. In caso di ulteriore parità di punteggio prevale lo studente che sia anagraficamente più giovane.

La data di pubblicazione delle graduatorie per ciascuna selezione è indicata nel calendario delle procedure di cui all'art. 2. Le graduatorie vengono pubblicate per matricola nella pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/corsi-ad-accesso-programmato-con-tolc-i-e-selezioni> e per elenco nominativo presso le Segreterie studenti delle due Facoltà.

→ **Chi si è iscritto alla prima o alla seconda selezione e risulta vincitore deve procedere, entro le scadenze di cui al calendario delle procedure all'art. 2, alla pre-immatricolazione (art. 3).**

→ **Chi si è iscritto alla terza selezione e risulta vincitore può direttamente immatricolarsi secondo le procedure di cui al successivo art. 4 indipendentemente dal punteggio ottenuto nel TOLC-I o ENGLISH TOLC-I, nel limite dei posti disponibili. Gli studenti ammessi all'immatricolazione che non ottengono un punteggio maggiore o uguale al valore 18/50 dovranno assolvere gli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA) (vedi art. 9).**

Articolo 2. - Calendario delle procedure

PRIMA SELEZIONE (senza scorrimenti di graduatoria)	
Iscrizione alla selezione	dal 8 marzo al 15 aprile 2021
Pubblicazione graduatoria di merito	21 aprile 2021
Fase della pre-immatricolazione per i candidati vincitori	dal 21 aprile al 4 maggio 2021
Fase delle immatricolazioni per i pre-immatricolati	dal 1° settembre al 6 settembre 2021

SECONDA SELEZIONE (senza scorrimenti di graduatoria)	
Iscrizione alla selezione	dal 4 maggio al 26 luglio 2021
Comunicazione numero effettivo di posti disponibili	11 maggio 2021
Pubblicazione graduatoria	30 luglio 2021
Fase delle pre-immatricolazioni per i candidati vincitori	dal 30 luglio al 5 agosto 2021
Fase delle immatricolazioni per i pre-immatricolati	dal 1° settembre al 6 settembre 2021

TERZA SELEZIONE (con scorrimenti di graduatoria)	
Iscrizione alla selezione	dal 27 luglio al 9 settembre 2021
Comunicazione numero effettivo di posti disponibili	8 settembre 2021
Pubblicazione graduatoria	15 settembre 2021

Fase delle immatricolazioni per i candidati vincitori	dal 15 settembre al 20 settembre 2021
Pubblicazione primo elenco di subentri e inizio immatricolazioni per i candidati subentranti	23 settembre 2021
Scadenza immatricolazione primo elenco di subentranti	29 settembre 2021
Pubblicazione secondo elenco di subentri e inizio immatricolazioni per i candidati subentranti	4 ottobre 2021
Scadenza immatricolazione secondo elenco di subentranti	7 ottobre 2021

Articolo 3. - Pre-immatricolazione (riservata ai vincitori della prima e della seconda selezione)

Può pre-immatricolarsi a seguito della prima o della seconda selezione lo studente che soddisfa entrambe le condizioni seguenti:

- ha ottenuto nel TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA (sostenuto a partire da gennaio 2020) un punteggio maggiore o uguale al valore 18/50;
- risulta vincitore (essendosi posizionato in graduatoria nel limite dei posti disponibili).

Per effettuare la pre-immatricolazione occorre accedere a Infostud e seguire le istruzioni riportate alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/corsi-ad-accesso-programmato-con-tolc-i-e-selezioni> alla voce "Pre-immatricolazione".

La pre-immatricolazione prevede il **versamento di un contributo pari a € 200,00** salvo eventuali riduzioni

commisurate all'ISEE. Qualora l'ISEE 2021 consenta l'esenzione totale dai contributi universitari, all'atto della pre-immatricolazione non sarà richiesto il versamento di alcun contributo.

Il contributo di pre-immatricolazione, quando versato, sarà detratto dall'importo del contributo di immatricolazione di cui all'art. 4.

Il contributo di pre-immatricolazione non può essere rimborsato per nessun motivo.

Cos'è l'ISEE 2021 e come si ottiene

L'ISEE è l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente ed è necessario per ottenere la riduzione degli importi dei contributi a carico dello studente (minore è l'ISEE, minore è l'importo da pagare).

Il calcolo dell'ISEE, **relativo al 2021 e della tipologia "per le prestazioni per il diritto allo studio universitario"** va richiesto ai Centri di assistenza fiscale (CAF) dopo il 15 gennaio 2021 e almeno 30 giorni prima delle scadenze previste per la pre-immatricolazione.

Per chi è in possesso del codice PIN o dell'identità digitale SPID (codice unico per l'accesso a tutti i servizi digitali e on-line della Pubblica Amministrazione) è anche possibile richiedere il calcolo dell'ISEE 2021 direttamente on-line, presentando la DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) sul sito dell'INPS (www.inps.it/).

Gli studenti internazionali che non abbiano residenza fiscale in Italia verseranno una tassazione fissa. L'ammontare da versare, diversificato in base al Paese di provenienza, insieme ad ulteriori informazioni e dettagli, sono consultabili su www.uniroma1.it/en/pagina/tuition-fees-and-grants.

ATTENZIONE

- **Coloro che non effettueranno la pre-immatricolazione entro la data prescritta** nel calendario delle procedure (art. 2) **saranno considerati rinunciari** e i posti non coperti saranno resi disponibili per le selezioni successive.

- Lo studente che ha effettuato la pre-immatricolazione a valle della prima o della seconda selezione non può iscriversi alla selezione successiva di alcun corso di laurea del presente bando, fatto salvo quanto riportato al successivo art. 4.1.

Articolo 4. - Immatricolazione (per i pre-immatricolati e per i vincitori della terza selezione)

4.1 - Preimmatricolati

Gli studenti pre-immatricolati secondo le previsioni di cui al precedente art. 3 **devono perfezionare l'immatricolazione dall'1 al 6 settembre 2021.**

Lo studente che, pur essendo pre-immatricolato a seguito di una delle prime due selezioni, non perfeziona l'immatricolazione dall'1 al 6 settembre 2021, **sarà considerato rinunciatario** e il posto non coperto sarà reso disponibile per la terza selezione; in quanto rinunciatario lo studente può iscriversi alla terza selezione di uno qualunque dei corsi di laurea del presente bando.

4.2 - Vincitori della terza selezione

I vincitori della terza selezione, la cui graduatoria di merito verrà pubblicata il 15 settembre 2021, devono immatricolarsi **dal 15 al 20 settembre 2021.**

Lo studente che, pur vincitore della terza selezione, non si immatricoli entro le date su prescritte **sarà considerato rinunciatario** ed il posto non coperto sarà attribuito per subentro ai successivi candidati secondo la graduatoria di merito.

Di seguito il calendario dei subentri previsti.

Pubblicazione primo elenco di subentri e inizio immatricolazioni per i candidati subentranti	23 settembre 2021
Scadenza immatricolazione primo elenco di subentranti	29 settembre 2021
Pubblicazione secondo elenco di subentri e inizio immatricolazioni per i candidati subentranti	4 ottobre 2021
Scadenza immatricolazione secondo elenco di subentranti*	7 ottobre 2021

*Eventuali subentri successivi al secondo saranno gestiti unicamente dalla Segreteria studenti mediante comunicazioni all'indirizzo mail segnalato al momento della registrazione su Infostud.

Si raccomanda di controllare la propria posta elettronica all'indirizzo inserito in fase di registrazione su Infostud.

4.3 - Come si perfeziona l'immatricolazione

L'immatricolazione si perfeziona pagando la prima rata del contributo di iscrizione all'università per l'anno accademico 2021-2022 a cui vanno sommate l'imposta di bollo di € 16,00 e la tassa regionale.

Tale pagamento si effettua seguendo le istruzioni riportate al seguente link

<https://www.uniroma1.it/it/pagina/corsi-ad-accesso-programmato-con-tolc-i-e-selezioni> alla voce "Immatricolazione".

È estremamente importante in questa fase aver ottenuto il calcolo dell'ISEE 2021 per aver accesso alle esenzioni e alle agevolazioni previste in base al reddito.

Qualora lo studente non fosse tenuto a versare alcun contributo di iscrizione all'università, l'immatricolazione si perfeziona con il pagamento della sola imposta di bollo da € 16,00.

Coloro che non siano stati inseriti utilmente in graduatoria o, essendovi stati inseriti, scelgano di non immatricolarsi al corso di laurea selezionato, potranno immatricolarsi ai corsi di studio indicati all'art. 8.

4.4 - Come si perfeziona l'immatricolazione per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero

I vincitori in possesso di titolo di studio straniero, per effettuare l'immatricolazione devono presentare, entro le scadenze previste all' art.4, al Settore Hello – Foreign Students (vedi art. 11) la documentazione richiesta dal MUR (Ministero dell'Università e Ricerca):

- Originale e fotocopia di un documento di identità in corso di validità (per tutti);
- Originale e fotocopia del visto di ingresso per motivi di studio, immatricolazione ateneo, rilasciato dalla

Rappresentanza Italiana nel paese di ultima residenza; originale e fotocopia della ricevuta di presentazione della richiesta di permesso di soggiorno (solo per cittadini extra Ue residenti all'estero e richiedenti visto di studio);

- Originale e fotocopia del permesso di soggiorno (solo per studenti extra UE regolarmente soggiornanti in Italia);
- Originale e fotocopia del diploma di studi delle scuole superiori (conseguito dopo almeno 12 anni di scolarità) tradotto in lingua italiana o eventualmente in lingua inglese accompagnando dall'**Attestato di Comparabilità e dall'Attestato di Verifica** rilasciati dal **CIMEA** (<http://www.cimea.it/it/index.aspx>).

Eventualmente in sostituzione degli **Attestati di Comparabilità e di Verifica** rilasciati dal **CIMEA** (<http://www.cimea.it/it/index.aspx>) lo studente potrà presentare la dichiarazione di valore rilasciata dalla rappresentanza italiana nel Paese al cui ordinamento si riferisce il titolo (conseguito dopo almeno 12 anni di scolarità). Il diploma di studi delle scuole superiori deve essere sempre tradotto in lingua italiana e legalizzato (o con Apostille). Nel caso in cui il titolo di studio è rilasciato in lingua inglese, non sarà necessaria la traduzione in lingua italiana, ma sarà comunque obbligatoria la legalizzazione.

Il Settore Hello-foreign students svolgerà le verifiche sui titoli presentati e si riserva il **diritto di richiedere ulteriore documentazione, in caso risultasse necessario**.

I candidati extra-UE residenti all'estero che risultino vincitori, per **immatricolarsi** devono altresì essere in possesso del **visto di studio**, che va richiesto tramite la piattaforma di preiscrizione **UNIVERSITALY** (<https://www.universitaly.it/>). Le disposizioni vigenti per l'a.a. 2021/2022 sono disponibili a questo indirizzo: <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Per ulteriori informazioni: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/international-admissions>

In caso di particolari situazioni, sarà possibile svolgere anche in modalità telematica tutte le procedure di immatricolazione, quali: perfezionamento, presentazione e controllo amministrativo dei documenti obbligatori. Eventuali ulteriori aggiornamenti e informazioni sono disponibili alla pagina: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-con-titolo-straniero>, oppure contattando: studentistranieri@uniroma1.it

Entro le scadenze previste all'art. 4 dovranno effettuare il pagamento stampando il bollettino dalla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/infostud-immatricolazione> e seguendo le apposite istruzioni.

Articolo 5. - Casi particolari

5.1 - Vincitori iscritti ad altro corso di laurea della Sapienza - Passaggio

I vincitori iscritti ad altro corso di laurea della Sapienza sono tenuti a presentare domanda di passaggio presso la Segreteria studenti del corso di appartenenza, a effettuare versamento del contributo di passaggio e a consegnare copia di entrambi i documenti presso la Segreteria studenti della facoltà che eroga il corso di laurea prescelto (vedi art. 11) **improrogabilmente entro e non oltre i termini di immatricolazione di cui all'art. 4.**

Nota bene: dopo il pagamento del contributo di passaggio non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

5.2 - Vincitori provenienti da altri Atenei - Trasferimento

I vincitori provenienti da altri Atenei devono presentare domanda di trasferimento all'Ateneo di provenienza, ritirare il bollettino relativo al contributo di trasferimento presso la Segreteria studenti della facoltà che eroga il corso di studio prescelto (vedi art. 11), effettuare il pagamento del contributo di trasferimento e perfezionare l'immatricolazione **entro e non oltre i termini di cui all'art. 4.**

Nota bene: dopo il pagamento del contributo di trasferimento non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

5.3 - Vincitori già in possesso di un titolo accademico

I vincitori già in possesso di un titolo accademico che vogliono richiedere un'abbreviazione di corso o il riconoscimento di crediti formativi universitari acquisiti durante il precedente corso di laurea devono presentare, presso la Segreteria studenti della facoltà che eroga il corso di studio prescelto (vedi art. 11) una richiesta in bollo da € 16,00 **entro le scadenze indicate all'art. 4.**

Gli studenti provenienti da altri Atenei devono allegare anche una autocertificazione del titolo posseduto completo di indicazione degli esami, dei relativi voti, Settori Scientifico Disciplinari (SSD) e crediti. La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

Gli studenti in possesso di titolo accademico estero che vogliono richiedere un'abbreviazione di corso o il riconoscimento di esami universitari acquisiti all'estero devono presentare, **entro le scadenze indicate all'art. 4**, presso il Settore Hello – Foreign Students oltre alla documentazione indicata all'art. 4.4 una richiesta in bollo da € 16,00 corredata dal titolo di studio accademico tradotto legalizzato e con dichiarazione di valore e dal certificato esami superati tradotto e legalizzato.

La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

5.4 - Vincitori già in possesso di un titolo accademico estero

I vincitori già in possesso di un titolo accademico estero che vogliono richiedere un'abbreviazione di corso o il riconoscimento di esami universitari acquisiti all'estero devono presentare, entro le scadenze indicate all'art. 4, presso il Settore Hello – Foreign Students (vedi art. 11), oltre alla documentazione indicata all'art. 4.4, una richiesta in bollo da € 16,00 corredata dal titolo di studio accademico tradotto in italiano (o eventualmente in lingua inglese) accompagnato dall'**Attestato di Comparabilità e dall'Attestato di Verifica** rilasciati dal **CIMEA** (<http://www.cimea.it/it/index.aspx>), e dal certificato esami superati "Transcript of records" tradotto in lingua italiana (o eventualmente in inglese) e legalizzato. Completati i dovuti controlli sui titoli esteri presentati, la richiesta dello studente sarà inviata dal Settore-Hello foreign students alla segreteria studenti di riferimento per l'iter amministrativo.

Articolo 6. - Modalità di rinuncia a seguito dell'immatricolazione

Gli studenti che, dopo aver effettuato l'immatricolazione, volessero rinunciare all'immatricolazione al corso devono recarsi presso la Segreteria studenti della facoltà che eroga il corso di studio prescelto (vedi art. 11) e presentare una dichiarazione scritta, in carta da bollo oppure in carta resa legale mediante apposizione di marca da bollo da € 16,00.

Articolo 7. - Esonero dalla procedura di ammissione

Non sono tenuti a partecipare alla procedura di ammissione:

- **i laureati che possiedono un numero di CFU sufficiente per l'ammissione ad anni successivi al primo** ove siano soddisfatte le condizioni previste nell'allegato 3.
- **gli studenti provenienti da corsi di laurea di Sapienza o di altre Università italiane in passaggio o trasferimento che possiedono un numero di CFU sufficiente per l'ammissione ad anni successivi al primo**, ove siano soddisfatte le condizioni previste nell'allegato 4.

Le domande di esonero dalla procedura devono essere presentate presso la Segreteria studenti della facoltà che eroga il corso di laurea prescelto e potranno essere accolte solo nel caso di disponibilità di posti per l'ammissione agli anni successivi al primo, nel rispetto della prevista programmazione annuale.

Si possono inoltre immatricolare senza essersi iscritti alle selezioni, **qualora esistano posti liberi dopo l'integrale scorrimento della graduatoria di merito relativa all'ultima selezione** gli studenti che abbiano sostenuto presso Sapienza o presso altri Atenei il test TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA.

Gli studenti che non abbiano conseguito nel TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA un punteggio maggiore o uguale a 18/50 dovranno assolvere gli OFA secondo quanto riportato all'art. 9.

Le Segreterie studenti delle Facoltà stileranno una graduatoria per ciascun corso di laurea in base al risultato del test e al numero di posti disponibili.

Gli studenti interessati dovranno recarsi presso la Segreteria studenti della Facoltà che eroga il corso di laurea prescelto con il numero di matricola ottenuto mediante la registrazione e l'attestato di partecipazione alla prova rilasciato direttamente dal CISIA e scaricabile dal portale www.cisiaonline.it/. La Segreteria consegnerà il bollettino di immatricolazione. Il pagamento della prima rata del contributo di iscrizione all'Università dovrà essere effettuato entro la scadenza prevista.

Gli studenti in possesso di titolo di studio estero, per poter effettuare il pagamento del bollettino, devono prima presentare al Settore Hello – Foreign Students i documenti indicati all'art 4.4.

Articolo 8. - Validità della procedura di ammissione per altri corsi

Gli studenti iscritti alle selezioni per uno dei corsi di laurea di cui al presente bando potranno immatricolarsi a:

a) uno qualunque dei corsi di studio di cui al presente bando diversi da quello di iscrizione, **qualora esistano posti liberi dopo l'integrale scorrimento della graduatoria di merito relativa all'ultima selezione;**

b) tutti gli altri corsi di laurea con prova di verifica delle conoscenze delle Facoltà di Ingegneria di Sapienza, senza sostenere ulteriori TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC-E.

In tutti i casi valgono le regole del corso di laurea sull'eventuale attribuzione degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Gli studenti interessati a tale opportunità potranno rivolgersi alla Segreteria studenti della facoltà che eroga il corso prescelto per conoscere modalità e scadenze per l'immatricolazione.

Articolo 9. - Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

Obblighi formativi aggiuntivi sono attribuiti:

a) a chi si è iscritto alla terza selezione e risulta vincitore nel limite dei posti disponibili, ma non ha ottenuto al TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA I un punteggio maggiore o uguale al valore 18/50;

b) a chi, immatricolato nel caso in cui esistano ulteriori posti liberi dopo l'integrale scorrimento della graduatoria di merito relativa all'ultima selezione, abbia sostenuto presso Sapienza o presso altri Atenei il TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA, con un punteggio inferiore a 18/50.

In tutti i casi su citati gli obblighi formativi aggiuntivi si assolvono con le modalità di cui all'allegato 5.

Articolo 10. - Servizi per gli studenti disabili e servizi per gli studenti con DSA

I candidati con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 3, comma 1 o 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% che per lo svolgimento del TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA di particolari ausili o dei tempi aggiuntivi, devono dichiarare la propria condizione all'atto della registrazione sul portale CISIA.

Ai candidati è concesso:

- un tempo aggiuntivo fino ad un massimo del 50% in più rispetto a quello definito per il TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA;

- in funzione della certificazione presentata, l'assistenza di un tutor per la scrittura e/o la lettura, un interprete L.I.S., una calcolatrice di base, video ingranditore portatile, tavolo accessibile.

Situazioni particolari saranno esaminate tenendo conto delle certificazioni presentate.

Le richieste devono pervenire entro la data di scadenza di iscrizione al TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA e dovranno essere corredate da idonea certificazione rilasciata dall'INPS o dalle competenti strutture del S.S.N..

In questi casi, gli studenti indicheranno la sede presso la quale intende svolgere il TOLC-I o ENGLISH

TOLC-I e attraverso un apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA, potranno inserire le attestazioni e le certificazioni necessarie a dimostrare il proprio stato di disabilità, che verranno trasmesse alla sede.

Gli studenti con DSA, di cui alla legge n.170/2010 e al D.M. n. 5669/2011, che per lo svolgimento del TOLC-I o TOLC@CASA o ENGLISH TOLC - I necessitano di particolari ausili in relazione al tipo di DSA, **devono dichiarare la propria condizione** all'atto della registrazione sul portale CISIA.

Ai candidati è concesso:

- un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per il TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA;

- la calcolatrice di base non scientifica in funzione della certificazione presentata.

Situazioni particolari saranno esaminate tenendo conto delle certificazioni presentate.

Le richieste devono pervenire entro la data di scadenza di iscrizione al TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA e dovranno essere corredate da idonea certificazione di DSA deve essere rilasciata da strutture del S.S.N. o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

Inoltre, la certificazione di DSA deve essere articolata e chiara, riportando il riferimento ai codici nosografici e alla dicitura esplicita del DSA (della lettura e/o della scrittura e/o del calcolo). La diagnosi deve essere rilasciata da non più di tre anni, se redatta per lo studente di minore età.

In questi casi, gli studenti indicheranno la sede presso la quale intende svolgere il TOLC-I o ENGLISH TOLC -I e attraverso un apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA, potranno inserire le attestazioni e le certificazioni necessarie a dimostrare il proprio stato di DSA., che verranno trasmesse alla sede.

Nota Bene: gli studenti con disabilità o con DSA residenti nei paesi esteri, che intendano usufruire delle misure precedentemente menzionate, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di D.S.A. rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

Articolo 11. - Informazioni e recapiti utili

Il presente bando è pubblicato sul sito web della Sapienza alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/corsi-ad-accesso-programmato-con-tolc-i-e-selezioni>.

Altre informazioni saranno pubblicate sulla stessa pagina e reperibili presso le Segreterie studenti.

Recapiti utili:

Segreteria Studenti della Facoltà di Ingegneria civile e industriale

Sede	Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma Palazzina Servizi Generali – Scala C
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 La segreteria sarà chiusa dal 11 al 18 agosto
Skype	segrstudenti-ici (negli orari di apertura di sportello)
E-mail	segrstudenti.ingegneria@uniroma1.it

Segreteria Studenti della Facoltà di Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica

Sede	Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma Palazzina Servizi Generali – Scala B secondo piano
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 La segreteria sarà chiusa dal 11 al 18 agosto
Skype	segreteriastudenti-i3s (negli orari di apertura di sportello)
E-mail	segrstudenti.i3s@uniroma1.it

Settore CIAO - Centro informazioni accoglienza orientamento

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 Il CIAO sarà chiuso dal 11 al 18 agosto
Contatti	ciao@uniroma1.it , https://www.uniroma1.it/it/pagina/ciao-informazioni-gli-studenti

Settore Hello – Foreign Students

Sede: Hello – foreign students	Roma, Città Universitaria, P. le Aldo Moro, 5 Palazzina dei servizi generali - scala C - Il piano
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 Martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Il servizio sarà sospeso dal 11 al 18 agosto
Skype	Settore.studentistranieri (negli orari di apertura di sportello)
Contatti	studentistranieri@uniroma1.it , https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-con-titolo-straniero
Sede: Desk informativo Hello	Roma, Città Universitaria, P. le Aldo Moro, 5 Portico Rettorato Edificio CU001
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 Il servizio sarà sospeso dall'11 al 18 agosto
E-mail e sito web	hello@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/hello-welcome-office

Settore per le relazioni con studenti disabili e con DSA

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - Edificio di Giurisprudenza, piano terra, ingresso lato posteriore
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 09.30 alle ore 13.30 Martedì, giovedì dalle ore 14.30 alle ore 16.30 Il Settore sarà chiuso dal 11 al 18 agosto
E-mail	sportellodisabili@uniroma1.it - counselingdsa@uniroma1.it
Numero verde	800-410960

Articolo 12. - Responsabili del procedimento amministrativo e foro competente

Ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 241/90 sono responsabili del procedimento amministrativo per i corsi di laurea erogati dalla:

- Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale, Nicola Michele Crisci, Capo Settore della Segreteria studenti della facoltà
- Facoltà di Ingegneria dell'Informazione, Statistica e Informatica, Graziella Censi, Capo Settore della Segreteria studenti della facoltà.

In caso di controversia, competente in via esclusiva sarà il Foro di Roma.

Roma, 26 febbraio 2021

f.to LA RETTRICE

Allegato 1

Struttura del TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA e valutazione del test

Sono ammessi al TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA gli studenti che risultino iscritti al quarto o quinto anno delle scuole secondarie di secondo grado o che abbiano conseguito un diploma.

È possibile effettuare il test presso Sapienza o in una qualsiasi delle sedi aderenti al CISIA. Il calendario delle prove previste alla Sapienza e presso le sedi nazionali è consultabile nel sito www.cisiaonline.it

Il **TOLC-I o TOLC@CASA** è composto da **50 quesiti suddivisi in 4 sezioni, ai fini della determinazione del punteggio utile per la partecipazione alle selezioni, le sezioni sono: Matematica, Scienze, Logica, Comprensione verbale.**

Al termine del TOLC-I o TOLC@CASA c'è una sezione aggiuntiva per la prova della conoscenza della lingua inglese. Tale punteggio non concorre alla determinazione del punteggio utile per la partecipazione alle selezioni.

SEZIONI	NUMERO DI QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
MATEMATICA	20 QUESITI	50 MINUTI
LOGICA	10 QUESITI	20 MINUTI
SCIENZE	10 QUESITI	20 MINUTI
COMPRESIONE VERBALE	10 QUESITI	20 MINUTI
TOTALE	50 QUESITI	1 ORA E 50 (110 MINUTI)
INGLESE	30 QUESITI	15 MINUTI
TOTALE CON INGLESE	80 QUESITI	2 ORE E 5 (125 MINUTI)

Il risultato di ogni TOLC-I o TOLC@CASA, relativamente alle sezioni di Matematica, Scienze, Logica e Comprensione verbale è determinato dal numero di risposte esatte, sbagliate e non date che determinano un punteggio assoluto, derivante da:

1 punto	per ogni risposta corretta
0 punti	per ogni risposta non data
-0,25 punti	per ogni risposta errata

Per la prova della conoscenza della lingua Inglese non è prevista alcuna penalizzazione per le risposte sbagliate e il punteggio è determinato dall'assegnazione di 1 punto per le risposte esatte e da 0 punti per le risposte sbagliate o non date.

L'ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA presenta le medesime sezioni (Matematica, Logica, Scienze, Comprensione verbale) ai fini della determinazione del punteggio, ma non prevede la sezione in Inglese.

Ciascun candidato potrà verificare il punteggio ottenuto nel TOLC-I o ENGLISH TOLC-I immediatamente dopo il termine della prova, sullo stesso terminale assegnato per il test, oppure **sul sito web del CISIA** accedendo con le credenziali utilizzate per la registrazione al portale CISIA.

Il punteggio ottenuto nel **TOLC@CASA** è visualizzabile a schermo al termine della prova; sarà riconosciuto come ufficiale e reso disponibile soltanto a partire dalle ore 19.00 di 48 ore dopo il termine del TOLC@CASA, accedendo al portale CISIA con le credenziali utilizzate per la registrazione.

Il TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA può essere ripetuto più volte al fine di ottenere un risultato almeno superiore alla soglia richiesta (prima e seconda selezione) o evitare (terza selezione) l'assegnazione di Obblighi formativi aggiuntivi (OFA), ma non più di una volta al mese.

Ai fini delle selezioni del presente bando:

- **sarà considerato il miglior punteggio ottenuto nei TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA effettuati.**
- **il TOLC-I o ENGLISH TOLC-I o TOLC@CASA deve essere sostenuto a partire da gennaio 2020.**

Informazioni più dettagliate sulla modalità di svolgimento del test si trovano sul sito del CISIA alla pagina www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-ingegneria/la-prova-line/ tramite la quale è possibile inoltre accedere a guide e test di allenamento.

Allegato 2

Posti disponibili

Per l'anno accademico 2021-2022 i posti disponibili per l'ammissione ai corsi di laurea di cui al presente bando sono suddivisi come segue

Corso di laurea	Posti totali	Posti prima selezione candidati UE ⁽¹⁾	Posti seconda selezione candidati UE ⁽¹⁾	Posti terza selezione candidati UE ⁽¹⁾	Posti terza selezione candidati extra UE non residenti ⁽²⁾
Ingegneria Aerospaziale	250	60	110 + eventuali posti non coperti nella prima selezione	72 + eventuali posti non coperti nella seconda selezione	8 di cui 1 riservato a cittadini di nazionalità cinese aderenti al progetto "Marco Polo"
Ingegneria Chimica	160	50	65 + eventuali posti non coperti nella prima selezione	37 + eventuali posti non coperti nella seconda selezione	8 di cui 1 riservato a cittadini di nazionalità cinese aderenti al progetto "Marco Polo"
Ingegneria Clinica	240	60	90 + eventuali posti non coperti nella prima selezione	82 + eventuali posti non coperti nella seconda selezione	8 di cui 1 riservato a cittadini di nazionalità cinese aderenti al progetto "Marco Polo"
Ingegneria Energetica	180	60	60 + eventuali posti non coperti nella prima selezione	52+ eventuali posti non coperti nella seconda selezione	8 di cui 1 riservato a cittadini di nazionalità cinese aderenti al progetto "Marco Polo"
Ingegneria Meccanica	260	84	84+ eventuali posti non coperti nella prima selezione	84 + eventuali posti non coperti nella seconda selezione	8 di cui 1 riservato a cittadini di nazionalità cinese aderenti al progetto "Marco Polo"
Ingegneria Gestionale	350	80	130 + eventuali posti non coperti nella prima selezione	130 + eventuali posti non coperti nella seconda selezione	10 di cui 2 riservati a cittadini di nazionalità cinese aderenti al progetto "Marco Polo"
Ingegneria Informatica e Automatica	350	110	110 + eventuali posti non coperti nella prima selezione	120 + eventuali posti non coperti nella seconda selezione	10 di cui 2 riservati a cittadini di nazionalità cinese aderenti al progetto "Marco Polo"
Informatica	320	100	100+ eventuali posti non coperti nella prima selezione	110 + eventuali posti non coperti nella seconda selezione	10 di cui 2 riservati a cittadini di nazionalità cinese aderenti al progetto "Marco Polo"

Note:

(1) Cittadini italiani, cittadini comunitari ovunque residenti e cittadini extra Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002

(2) Candidati provenienti da Paesi extra Unione Europea stabilmente residenti all'estero e richiedenti visto.

Qualora le domande di immatricolazione di studenti extra UE siano inferiori ai posti a disposizione, i posti vacanti saranno resi disponibili per gli studenti comunitari.

Il numero di posti effettivamente disponibili per ciascun corso di laurea nella seconda e nella terza selezione sarà pubblicato al link <https://www.uniroma1.it/it/pagina/corsi-ad-accesso-programmato-con-tolc-i-e-selezioni> nelle date indicate nel calendario delle procedure (articolo 2).

Allegato 3

Esonero dalla procedura di ammissione per studenti in possesso di laurea e CFU sufficienti per l'ammissione ad anni successivi al primo

I laureati sono esonerati dalla partecipazione alla procedura di ammissione solo se possiedono un numero di CFU sufficiente per l'ammissione ad anni successivi al primo, come di seguito specificato, e se vi sono posti disponibili, nel rispetto della prevista programmazione annuale.

Qualora tali condizioni non siano soddisfatte gli studenti sono tenuti a partecipare alla procedura di ammissione descritta nel presente bando.

Corso di laurea	CFU per l'ammissione ad anni successivi al primo
Ingegneria Aerospaziale	Gli studenti devono aver acquisito almeno 30 CFU convalidabili e validi per l'ammissione agli anni successivi al primo.
Ingegneria Chimica	
Ingegneria Clinica	
Ingegneria Energetica	
Ingegneria Meccanica	
Ingegneria Gestionale	<p>Gli studenti devono aver acquisito almeno 24 CFU nel corso di laurea di provenienza, convalidabili e validi per l'ammissione agli anni successivi al primo nei seguenti gruppi di settori scientifici disciplinari (SSD):</p> <ul style="list-style-type: none"> • MAT/03, MAT/05, MAT/06, MAT/09 • FIS/01 • CHIM/07 • SECS-S/01, SECS-S/02, SECS-S/06 • ING-INF/05
Ingegneria Informatica e Automatica	<p>Gli studenti devono aver acquisito almeno 24 CFU nel corso di laurea di provenienza, convalidabili e validi per l'ammissione agli anni successivi al primo nei seguenti gruppi di settori scientifici disciplinari (SSD), considerando i valori massimi riportati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MAT/05 (massimo 18 CFU) • MAT/03, MAT/06 e MAT/09 (massimo 6 CFU) • FIS/01 (massimo 12 CFU) • ING-INF/05 • INF/01
Informatica	<p>Gli studenti devono aver acquisito almeno 24 CFU nel corso di laurea di provenienza, convalidabili e validi per l'ammissione agli anni successivi al primo nei seguenti gruppi di settori scientifici disciplinari (SSD):</p> <ul style="list-style-type: none"> • MAT/01, MAT/02, MAT/05, MAT/06 • INF/01 e ING-INF/05 (almeno 12 CFU)

Gli studenti ammessi all'iscrizione dovranno attenersi ai seguenti adempimenti:

Corso di laurea	Adempimenti
Ingegneria Aerospaziale	Ritirare il bollettino esclusivamente presso la Segreteria amministrativa studenti. Il pagamento del bollettino dovrà essere effettuato entro la data di scadenza della prima rata del contributo di iscrizione.
Ingegneria Chimica	
Ingegneria Clinica	
Ingegneria Energetica	
Ingegneria Meccanica	
Ingegneria Gestionale Ingegneria Informatica e Automatica Informatica	<p>Inviare entro il 30 ottobre 2021 all'indirizzo di posta elettronica del corso di studio prescelto (cdlingegneriagestionale@uniroma1.it oppure cdlingegneriainformaticaeautomatica@uniroma1.it oppure cdlinformatica@uniroma1.it) una autocertificazione degli esami sostenuti con i relativi settori scientifico disciplinari, unitamente alla scansione del documento di identità in corso di validità, utilizzando esclusivamente il modulo scaricabile al seguente link: https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-di-ingegneria-dellinformazione-informatica-e-statistica</p> <p>Ritirare il bollettino esclusivamente presso la Segreteria amministrativa studenti. Il pagamento del bollettino dovrà essere effettuato entro la data di scadenza della prima rata del contributo di iscrizione.</p>

Allegato 4

Esonero dalla procedura di ammissione per studenti in passaggio o trasferimento con CFU sufficienti per l'ammissione ad anni successivi al primo

Gli studenti provenienti da altri corsi di laurea presso atenei italiani, che hanno presentato domanda di passaggio o trasferimento avendo acquisito un numero di CFU sufficiente per l'ammissione ad anni successivi al primo, sono esonerati dalla partecipazione alla procedura di ammissione solo se si verificano le condizioni riportate nella tabella seguente e se vi sono posti disponibili, nel rispetto della prevista programmazione annuale.

In assenza di tali requisiti gli studenti sono tenuti a partecipare alla procedura di ammissione descritta nel presente bando.

Corso di laurea	CFU per l'ammissione ad anni successivi al primo
Ingegneria Aerospaziale	Gli studenti devono aver acquisito almeno 30 CFU nel corso di laurea di provenienza, convalidabili e validi per l'ammissione agli anni successivi al primo, entro il termine del 30 ottobre 2021.
Ingegneria Chimica	
Ingegneria Clinica	
Ingegneria Energetica	
Ingegneria Meccanica	
Ingegneria Gestionale	Gli studenti devono aver acquisito almeno 24 CFU nel corso di laurea di provenienza, convalidabili e validi per l'ammissione agli anni successivi al primo, entro il termine del 30 ottobre 2021, nei seguenti gruppi di settori scientifici disciplinari (SSD): <ul style="list-style-type: none"> • MAT/03, MAT/05, MAT/06, MAT/09 • FIS/01 • CHIM/07 • SECS-S/01, SECS-S/02, SECS-S/06 • ING-INF/05
Ingegneria Informatica e Automatica	Gli studenti devono aver acquisito almeno 24 CFU nel corso di laurea di provenienza, convalidabili e validi per l'ammissione agli anni successivi al primo, entro il termine del 30 ottobre 2021, nei seguenti gruppi di settori scientifici disciplinari (SSD), considerando i valori massimi riportati: <ul style="list-style-type: none"> • MAT/05 (massimo 18 CFU) • MAT/03, MAT/06 e MAT/09 (massimo 6 CFU) • FIS/01 (massimo 12 CFU) • ING-INF/05 • INF/01
Informatica	Gli studenti devono aver acquisito almeno 24 CFU nel corso di laurea di provenienza, convalidabili e validi per l'ammissione agli anni successivi al primo, entro il termine del 30 ottobre 2021, nei seguenti gruppi di settori scientifici disciplinari (SSD): <ul style="list-style-type: none"> • MAT/01, MAT/02, MAT/05, MAT/06 • INF/01 e ING-INF/05 (almeno 12 CFU)

Gli studenti ammessi all'iscrizione dovranno attenersi ai seguenti adempimenti:

Corso di laurea	Adempimenti
Ingegneria Aerospaziale	<p>Compilare entro il 30 ottobre 2021 il Google form presente al seguente indirizzo: https://forms.gle/5KsNgthxkStHFKrcA</p> <p>Nel form verrà richiesto di allegare il modulo compilato e firmato presente nella sezione Allegati della pagina della segreteria studenti: https://goo.gl/jyZIOf.</p> <p>A seguito del benessere della commissione didattica, la segreteria studenti provvederà a generare il bollettino di passaggio o trasferimento."</p> <p>Il pagamento del bollettino dovrà essere effettuato entro la data di scadenza della prima rata del contributo di iscrizione.</p>
Ingegneria Chimica	
Ingegneria Clinica	
Ingegneria Energetica	
Ingegneria Meccanica	

<p>Ingegneria Gestionale</p> <p>Ingegneria Informatica e Automatica</p> <p>Informatica</p>	<p>Inviare entro il 30 ottobre 2021 all'indirizzo di posta elettronica del corso di studio prescelto (cdlingegneriagestionale@uniroma1.it oppure cdlingegneriainformaticaeautomatica@uniroma1.it oppure cdlingeneriainformatica@uniroma1.it) una autocertificazione degli esami sostenuti con i relativi settori scientifico disciplinari, unitamente alla scansione del documento di identità in corso di validità, utilizzando esclusivamente il modulo scaricabile al seguente link: https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-di-ingegneria-dellinformazione-informatica-e-statistica</p> <p>Ritirare il bollettino esclusivamente presso la Segreteria amministrativa studenti. Il pagamento del bollettino dovrà essere effettuato entro la data di scadenza della prima rata del contributo di iscrizione.</p>
--	--

Allegato 5

Modalità di assolvimento degli OFA

Le modalità di assolvimento degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA) sono definite dalle Facoltà e sono riportate nella tabella seguente per i corsi di laurea di cui al presente bando.

Corso	Modalità
Ingegneria Aerospaziale	<p>A partire dal mese di novembre 2021, saranno previste, presso Sapienza, prove per il recupero degli OFA (test OFA). Le date e le modalità di svolgimento dei test OFA saranno pubblicate alla pagina www.uniroma1.it/it/pagina/obblighi-formativi-aggiuntivi-ofa. (I test in presenza saranno svolti solo se le condizioni legate alla pandemia da COVID-19 lo consentiranno)</p> <p>Fino al superamento del test OFA non sarà consentito sostenere alcun esame di profitto.</p>
Ingegneria Chimica	
Ingegneria Clinica	
Ingegneria Energetica	
Ingegneria Meccanica	
Ingegneria Gestionale Ingegneria Informatica e Automatica	<p>Gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) si intendono soddisfatti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - con il superamento attraverso prove di recupero (test OFA). Le date e le modalità di svolgimento dei test OFA saranno pubblicate alla pagina www.uniroma1.it/it/pagina/obblighi-formativi-aggiuntivi-ofa (I test in presenza saranno svolti solo se le condizioni legate alla pandemia da COVID-19 lo consentiranno) <p style="text-align: center;">oppure</p> <ul style="list-style-type: none"> - con il superamento dell'esame curricolare previsto dal corso di laurea (Analisi matematica 12 CFU per Ingegneria gestionale, Analisi matematica I 12 CFU per Ingegneria informatica e automatica, Metodi matematici per l'informatica 6 CFU per Informatica). <p>ATTENZIONE: fino al superamento del test OFA o, in alternativa, dello specifico esame curricolare entro il 31 ottobre 2022 non sarà consentito sostenere gli esami di profitto di anni successivo al primo.</p>
Informatica	<p>Gli obblighi formativi aggiuntivi si intendono soddisfatti con il superamento attraverso prove di recupero (test OFA). Le date e le modalità di svolgimento dei test OFA saranno pubblicate alla pagina www.uniroma1.it/it/pagina/obblighi-formativi-aggiuntivi-ofa (I test in presenza saranno svolti solo se le condizioni legate alla pandemia da COVID-19 lo consentiranno)</p> <p>In caso di non superamento del test OFA, gli studenti portatori di OFA dovranno necessariamente superare l'esame curricolare di Metodi matematici per l'informatica (6 CFU). Fino al superamento del test OFA o, in alternativa, dell'esame curricolare, non sarà consentito sostenere gli esami di profitto di anni successivo al primo.</p>

Per agevolare il recupero degli eventuali OFA la **Facoltà di Ingegneria civile e industriale** organizza per tutti gli studenti (portatori e non portatori di OFA) dei pre-corsi di matematica in aula nelle due settimane antecedenti l'inizio delle lezioni.

Per agevolare il recupero degli OFA, nel caso in cui le norme per il contenimento dell'epidemia da Covid-19 lo consentano, la **Facoltà di Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica** organizza per tutti gli studenti (portatori e non portatori di OFA), i precorsi di Matematica in aula erogati nelle due settimane antecedenti l'inizio delle lezioni. Maggiori informazioni saranno pubblicate sul sito della Facoltà <https://web.uniroma1.it/i3s/>