

AL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

ROMA,,

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ ATTESTA CHE IL CONTRIBUTO PER IL CONTRATTO/CONVENZIONE AVENTE AD

OGGETTO \_\_\_\_\_

DA STIPULARE CON LA SOCIETA'/ENTE \_\_\_\_\_

HA **NATURA ISTITUZIONALE** IN QUANTO VALUTATO IL CONCRETO ASSETTO DEGLI INTERESSI DELLE PARTI, È RISCONTRATA LA PREVALENZA DELL'INTERESSE ISTITUZIONALE DELL'UNIVERSITA' E I RISULTATI DELLA RICERCA SONO DI PROPRIETÀ DELLA STESSA.

IL CORRISPETTIVO DEL CONTRATTO/CONVENZIONE ESULA PERTANTO DAL CAMPO DI APPLICAZIONE DELL'IVA AI SENSI DEL DPR 633/1972.

FIRMA \_\_\_\_\_

**OPPURE (CANCELLARE LA PARTE CHE NON INTERESSA)**

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ ATTESTA CHE IL CONTRIBUTO PER IL CONTRATTO/CONVENZIONE AVENTE AD

OGGETTO \_\_\_\_\_

DA STIPULARE CON LA SOCIETA'/ENTE \_\_\_\_\_

HA **NATURA COMMERCIALE** PERCHÉ LA RICERCA È SVOLTA NEL PREVALENTE INTERESSE DEL COMMITTENTE.

L'ATTIVITA' COMMERCIALE È RESA DALL'UNIVERSITA' IN RAGIONE DELLA SUA CAPACITA' NEGOZIALE –COMPATIBILMENTE CON L'ORDINARIA FUNZIONE SCIENTIFICA E DIDATTICA E DELLE SUE PRIORITARIE FINALITA' ISTITUZIONALI – ATTRAVERSO L'UTILIZZO PREVALENTE DEL PROPRIO PERSONALE E APPARATO STRUTTURALE

IL CORRISPETTIVO DEL CONTRATTO/CONVENZIONE COSTITUISCE VOLUME D'AFFARI E DEVE FATTURARSI AI SENSI DEL DPR 633/1972.

FIRMA \_\_\_\_\_

AI FINI DELLA **CODIFICA COFOG** (DM 21/2014 – G.U. N. 24 DEL 30 GENNAIO 2014) TRATTASI DI :

- RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI BASE** (LAVORI SPERIMENTALI O TEORICI INTRAPRESI PRINCIPALMENTE PER ACQUISIRE NUOVE CONOSCENZE SUI FONDAMENTI DEI FENOMENI E DEI FATTI OSSERVABILI, NON FINALIZZATI AD UNA SPECIFICA APPLICAZIONE O UTILIZZAZIONE)
- RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA APPLICATA** (LAVORI ORIGINALI INTRAPRESI AL FINE DI ACQUISIRE NUOVE CONOSCENZE E FINALIZZATI PRINCIPALMENTE AD UNA PRATICA E SPECIFICA APPLICAZIONE)

## PIANO DI RIPARTIZIONE FINANZIAMENTO

**CLIENTE:**

**INCARICO:**

**DURATA:**

**RESPONSABILE SCIENTIFICO:**

---

<b>A = TOTALE FINANZIAMENTO (IVA esclusa)</b>	€
- Quota di prelievo per il B.U. (10% di A) (se attività commerciale)	€
- Quota di prelievo per il Centro di spesa (.....% di A) (se attività commerciale)	€
<b>B = FINANZIAMENTO DISPONIBILE</b>	€
1. compensi al personale che ha effettuato la prestazione (se attività commerciale)*	€
2. Costo del personale (se attività istituzionale)	€
2. compenso segreteria amministrativa per attività di supporto (se attività commerciale)	€
3. spese di viaggio e missioni	€
4. Incarichi e collaborazioni esterne (max 40% di A - se attività commerciale )	€
5. acquisto beni e servizi	€
6. borse di studio, assegni di ricerca	€
7. Altro	€

Il Responsabile scientifico \_\_\_\_\_

Approvato in Consiglio di Facoltà il

\*Dettaglio Partecipanti alla ricerca:

\*Dettaglio compensi partecipanti al Progetto