

Ricerche slavistiche

REDAZIONE DI "RICERCHE SLAVISTICHE"

ISTRUZIONI PER GLI AUTORI

1. *Lunghezza del testo, abstract, parole chiave, nota biografica*

I testi devono avere una lunghezza massima di **50.000 battute**, spazi e bibliografia inclusi. Testi più lunghi possono essere presi in considerazione solo in via eccezionale e vanno sottoposti all'approvazione della Redazione.

Ogni contributo deve essere corredato:

- di un **abstract** (350-500 parole) in inglese o, se il contributo è redatto in inglese, in italiano;
- delle **parole chiave** in inglese (almeno 5, al massimo 10);
- di una **nota biografica** dell'autore in italiano o in inglese (fino a 100 parole).

2. *Formattazione generale del testo*

Il corpo principale del testo è associato al font Times New Roman corpo 11 e ha un'interlinea pari a 13 punti, le citazioni più lunghe (cfr. § 5) sono associate al font Times New Roman corpo 10 con un'interlinea pari a 12 pt, le note a piè di pagina sono associate al font Times New Roman corpo 9 con un'interlinea pari a 11 pt. L'allineamento del paragrafo è giustificato (ma intestazione, nome dell'autore e titolo sono centrati).

I paragrafi successivi al primo hanno un rientro della prima riga di cm 0,5.

Gli eventuali sottotitoli vanno in corsivo.

3. *Inizio e fine del contributo*

All'inizio del testo occorre indicare il nome e il cognome dell'autore in maiuscoletto (centrato, spaziatura prima = 18, dopo = 0) e il titolo

del contributo tutto in maiuscole (centrato, spaziatura prima = 26, dopo = 30). Alla fine del testo bisogna indicare l'istituzione di appartenenza dell'autore e l'indirizzo di posta elettronica.

4. *Usare note a piè di pagina, non note di chiusura*

Bisogna utilizzare sempre **note a piè di pagina**, mai note di chiusura, selezionando "Nota a piè di pagina" dal menu "Inserisci". Le note a piè di pagina hanno una numerazione progressiva e i numeri vanno posti tra parentesi tonde. Le note a piè di pagina non vanno usate per indicare i dati delle citazioni e gli altri riferimenti bibliografici (cfr. § 5).

5. *Citazioni, riferimenti, bibliografia, translitterazione*

Le **citazioni** di testi si riportano fra virgolette doppie (""), mentre le virgolette semplici (') si usano per citazioni comprese in citazioni.

Le citazioni più lunghe vanno riportare senza virgolette, in corpo minore e in un paragrafo staccato con rientro del margine di cm 1, come il presente paragrafo. Occorre sempre esplicitare la fonte di tutte le citazioni.

I riferimenti alle fonti delle citazioni e gli altri riferimenti alla bibliografia devono essere posti nel testo tra parentesi tonde indicando il cognome dell'autore, oppure il titolo del libro abbreviato, poi l'anno di edizione e l'eventuale numero di pagine preceduto da due punti, come nei seguenti esempi:

(Graciotti 2008)
(Graciotti 2008: 30)
(Solar 2004)
(Solar 2004: 55-57)

I dati completi delle pubblicazioni vanno inseriti nella **bibliografia** posta alla fine del contributo. Esplicitare per ogni unità bibliografica la sigla cui è associata, seguita dal segno =. Dei **volumi** si indicano per esteso il nome e il cognome dell'autore (se vi sono più autori, i rispettivi nomi vanno separati da una virgola), il titolo e il sottotitolo, l'iniziale puntata del nome e per esteso il cognome del/i curatore/i, la collana fra parentesi tonde, l'editore, il luogo di edizio-

ne, l'anno di edizione (nel caso di più editori e/o più luoghi, essi vanno separati da un trattino semplice), la pagina o l'intervallo di pagine rilevanti. Tutti i dati vanno in tondo, tranne titolo e sottotitolo, che vanno in corsivo. Esempi:

Dizionario di linguistica 1999 = *Dizionario di linguistica e di filologia, metrica, retorica*. Diretto da G.L. Beccaria. Einaudi, Torino 1999.

Filologia e letteratura 1990 = *Filologia e letteratura nei paesi slavi. Studi in onore di Sante Graciotti*. A cura di G. Brogi Bercoff, M. Capaldo, J. Jerkov Capaldo, E. Sgambati. Carucci, Roma 1990.

Giannelli - Graciotti 2003 = *Ciro Giannelli, Sante Graciotti, Il Messale croato-raguseo (Neofiti 55) della Biblioteca Apostolica Vaticana*. (Studi e testi, 411). Biblioteca Apostolica Vaticana, Città del Vaticano 2003.

Solar 2004 = *Milivoj Solar, Ideja i priča*. (Izabrana djela, 1). Golden marketing - Tehnička knjiga, Zagreb 2004.

Dei **contributi apparsi in pubblicazioni periodiche** si indicano per esteso il nome e il cognome dell'autore (se vi sono più autori, i rispettivi nomi vanno separati da una virgola), il titolo e il sottotitolo, il nome della pubblicazione periodica va fra virgolette doppie (""), l'annata o il volume (in numeri romani o arabi a seconda del frontespizio della pubblicazione), tra parentesi tonde l'anno di edizione (in numeri arabi), il fascicolo (in numeri arabi), la pagina o l'intervallo di pagine rilevanti. Tutti i dati vanno in tondo (tranne titolo e sottotitolo – in corsivo) separati da virgole. Esempi:

Gasparini 1965 = *Evel Gasparini, Introduzione al matriarcato slavo*, "Ricerche slavistiche", XIII (1965), pp. 24-40.

Graciotti 2008 = *Sante Graciotti, La slavistica che ho amato prima del terzo millennio*, "Ricerche slavistiche", N.s. 6 (LII) (2008), p. 30.

Livingstone 2002 = *Angela Livingstone, Danger and Deliverance: Reading Andrei Platonov*, "Slavonic and East European Review", 80 (2002) 3, pp. 401-416.

Di **contributi in volumi miscelanei** si indicano per esteso il nome e il cognome dell'autore (se vi sono più autori i rispettivi nomi

vanno separati da una virgola), il titolo e il sottotitolo, il volume di riferimento (come indicato sopra) preceduto dalla preposizione *in*, la pagina o l'intervallo di pagine rilevanti. Tutti i dati vanno in tondo, tranne titolo e sottotitolo – in corsivo. Esempi:

Graciotti 1994 = Sante Graciotti, *Comparatistica letteraria slava*, in *La slavistica in Italia. Cinquant'anni di studi (1940-1990)*. A cura di G. Brogi Bercoff, G. Dell'Agata, P. Marchesani, R. Picchio. Ministero per i Beni Culturali e Ambientali, Roma 1994, p. 100.

Thomson 2006 = Francis J. Thomson, *Il testo biblico dai libri liturgici alla Bibbia di Ostrog (1581)*, in *Lo spazio letterario del Medioevo*, 3. *Le culture circostanti*, III. *Le culture slave*. A cura di M. Capaldo. Salerno Editrice, Roma 2006, pp. 245-287.

Per le **risorse in Internet** si indica l'indirizzo completo del sito (URL) tra parentesi uncinate (< >). Se si citano testi (articoli, ecc.), si indicano prima il nome e il cognome dell'eventuale autore e, in corsivo, il titolo e l'eventuale sottotitolo. Bisogna indicare la data dell'ultimo accesso. Esempio:

Andrej Shishkin, *Vjačeslav Ivanovič Ivanov*,
<<http://www.russinitalia.it/dettaglio.php?id=253>>, ultimo
accesso: 10.02.2021

Si possono usare all'occorrenza le seguenti **abbreviazioni** (sempre in tondo): cfr. (confronta); ed. (edizione), ed. orig. (edizione originale); Id./Ead. (per es., quando si esplicita il volume di un autore in cui si trova l'articolo/saggio/opera che si cita); ill. (illustrazione/i); trad. (traduzione), trad. it. (traduzione italiana).

Per indicare parti di testo omesse si usano i tre puntini tra parentesi quadre: [...].

La **translitterazione** dal cirillico o da altri alfabeti deve essere conforme alle norme della trascrizione scientifica.

6. Formattazione del documento

- **Margini:** superiore = 6,2; inferiore = 6,2; sinistro = 5,15; destro = 5,15; rilegatura = 0; intestazione = 5,2; piè di pagina = 4,2; pagine affiancate = disattivo; 2 pagine per foglio =

disattivo; applica a = intero documento; posizione rilegatura = a sinistra.

- **Dimensioni foglio:** A4.
- **Alimentazione:** non applicabile.
- **Layout:** inizio sezione = continua; intestazioni e piè di pagina: diversi per pari e dispari = attivato, diversi per la prima pagina = attivato; allineamento verticale = in alto; applica a = intero documento.

7. Tabelle

Creando una **tabella** bisogna assicurarsi di disattivare le caselle “Colore” e “Tipo di carattere”. Un esempio di tabella è fornito qui di seguito e può essere usato per impostare tabelle diverse:

	Colonna 1	Colonna 2	Colonna 3	Colonna 4	Colonna 5
Riga 1	a	b	c	d	e
Riga 2	f	g	h	i	j
Riga 3	k	l	m	n	o
Riga 4	p	q	r	s	t
Riga 5	u	v	w	x	y

Tabella 1: Colonne e righe.

Non lasciare che la tabella slitti nella pagina successiva: selezionare l'intera tabella (se è seguita da commenti o note) o la tabella meno la sua ultima riga (se il testo principale continua direttamente dopo di essa) e quindi selezionare “Controlla righe isolate”.

Commenti o note alla tabella vanno in corpo 10 e sono centrati.

8. Simboli

Per i testi in lingue moderne occorre usare il font Times New Roman (per Windows e per Macintosh). Per simboli aggiuntivi usare preferibilmente un font Unicode, per esempio “TITUS Cyberbit Basic” (che può essere scaricato all'indirizzo: <<http://titus.uni-frankfurt.de/unicode/tituut.asp>>). Se si usa un font non comune se ne deve inviare una copia allegata al contributo.

9. Come proporre il proprio testo

Inviare il testo in formato **.doc** o **.docx** (Word per Windows e per Macintosh) come **allegato** al seguente indirizzo di posta elettronica: ricercheslavistiche.seai@uniroma1.it. (Non si dimentichi di inviare eventuali **materiali ausiliari**, per es. font speciali o immagini.).

Usare il **cognome** come **titolo** del file, per esempio: bianchi.doc.

Appendice: *Sinossi delle principali norme di formattazione*

Parte del testo	Descrizione
Testo principale	Tipo di carattere: Times New Roman, 11 pt, Giustificato, Interlinea esatta 13 pt
Citazione più lunga	Tipo di carattere: Times New Roman, 10 pt, Rientro: A sinistra 1 cm, Interlinea esatta 12 pt
Nota a piè di pagina	Tipo di carattere: Times New Roman, 9 pt, Rientro: Prima riga 0,5 cm, Interlinea esatta 11 pt
Nome dell'autore	Tipo di carattere: Times New Roman, 11 pt, Maiuscoletto, Centrato, Interlinea esatta 13 pt, Spazio prima 12 pt
Titolo del contributo	Tipo di carattere: Times New Roman, 11 pt, Tutto maiuscole, Centrato, Interlinea esatta 13 pt, Spazio prima 26 pt / dopo 30 pt