

## BREVE GUIDA PER UTILIZZO PIATTAFORME HANGOUTS CHAT E MEET

Con le credenziali di posta elettronica è possibile accedere non solo alla casella istituzionale, ma anche ad una serie di servizi utili per la collaborazione tra gli utenti. Tutti gli studenti sono forniti di account istituzionale e possono accedere a questi servizi.

### Prerequisiti

È possibile utilizzare i prodotti della suite Google con un PC, tablet o smartphone. È sufficiente, avendo a disposizione una connessione ad Internet, scegliere uno dei browser presenti nel PC (ad es. Chrome, Firefox, Internet Explorer, Edge o Safari – in generale supporta le principali versioni dei browser su base continuativa) o eventuali app su smartphone messe a disposizione sui relativi app store.

### Modalità di accesso

Per accedere ai vari strumenti della suite si deve prima accedere alla casella di posta all'indirizzo <https://mail.google.com/a/uniroma1.it>, autenticandosi con le credenziali istituzionali *@uniroma1* (*nome.cognome@uniroma1.it*, password). Quindi si deve accedere al menù con l'icona quadrata (pittogramma di quadratini in alto a destra) e scorrere le icone presenti nel riquadro fino a trovare l'app desiderata.

## Messaggistica con Hangouts Chat

### Descrizione e funzionalità

Con Hangouts Chat si può comunicare, in gruppo o individualmente, mediante testo all'interno di stanze virtuali in cui si svolgono più conversazioni contemporaneamente. Ogni stanza virtuale può supportare fino a 8.000 membri. È possibile condividere file con gli altri utenti.

È uno strumento paragonabile a Whatsapp, ma vi si può accedere con il proprio account istituzionale ed è possibile trovare tutti gli utenti Sapienza.

<https://gsuite.google.it/intl/it/products/chat/> <https://support.google.com/hangoutschat/>

## Videochiamate con Hangouts Meet

### Descrizione

È uno strumento che consente di comunicare via chat e videoconferenza, sia in bilaterale che in gruppo. Include strumenti per l'accessibilità, come i sottotitoli automatici. Hangout Meet è da considerarsi lo strumento principale per sostituire gli incontri e le conversazioni personali. Per questo motivo è stata redatta una specifica guida all'uso.

<https://gsuite.google.it/intl/it/products/meet/> <https://support.google.com/meet/?hl=it#topic=7306097>  
<https://support.google.com/a/users/answer/9282720?hl=it>