



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE
SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE
UNIVERSITÀ DI ROMA
"LA SAPIENZA"
Prof. n. 151

GIUNTA DELLA FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE, 27 FEB. 2019
SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE
DEL GIORNO 18 DICEMBRE 2018
A.A. 2018/2019

VERBALE DELLA SEDUTA DELLA GIUNTA DI FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE,
SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE DEL GIORNO 18 DICEMBRE 2018

Alle ore 8.30 del giorno 18 Dicembre 2018 si è riunita presso la Sala Lauree della Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione - sede di Piazzale Aldo Moro, la Giunta della Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione per discutere sugli argomenti iscritti al seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Approvazione verbale
2. Comunicazioni
3. Nulla osta e Congedi
4. Relazioni triennali
5. Contributi di laboratorio e biblioteche anno 2018
6. Affari contabili
7. Chiamate personale docente
8. Programmazione fabbisogno di personale – anno 2019
9. Situazione aule e spazi
10. Didattica di Cooperazione e Sviluppo
11. Mobilità internazionale
12. Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Preside prof. **Tito Marci**, assume le funzioni di segretario verbalizzante la Coordinatrice di Facoltà dott.ssa **Cinzia Ozzella**.

I componenti presenti e assenti risultano dal relativo prospetto allegato, che forma parte integrante del verbale.

Preside

P	A	G		
X			1	MARCI TITO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

GIUNTA DELLA FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE,
SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE
DEL GIORNO 18 DICEMBRE 2018
A.A. 2018/2019

Direttori di Dipartimento

P	A	G		
X			1	D'URSO PIERPAOLO
X			2	MAZZARA BRUNO
X			3	SCUCCIMARRA LUCA

Professori Ordinari

P	A	G		
		X	1	MARCHISIO Sergio
X			2	MATTIACCI Alberto
		X	3	ZANI Luciano

Rappresentanti studenti Giunta

P	A	G		
X			1	BRESCIA Paolo
X			2	DELL'ORSO Luigi
		X	3	ROSSI Francesca

Professori associati

Ricercatori

Personale Tab

Professori associati				Ricercatori				Personale Tab						
P	A	G		P	A	G		P	A	G				
		X	1	BOZZAO Paola	X			1	ANZERA Giuseppe	X			1	OZZELLA Cinzia
X			2	GALDINI Rossana	X			2	FERRARI Valeria	X			2	SALVATI Maria Daniela
		X	3	GIANTURCO Giovanna			X	3	GAVRILA Mihaela					
X			4	MICHELETTA Luca	X			4	POLETTINI Silvia					
X			5	LEONZI Silvia	X			5	RICOTTA Giuseppe					
X			6	MONTALBANO Pierluigi	X				RODOMONTE Maria Grazia					

Handwritten signature



GIUNTA DELLA FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE,
SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE
DEL GIORNO 18 DICEMBRE 2018
A.A. 2018/2019

Invitati

Presidenti di Area Didattica

P	A	G		P	A	G	
		X	CILENTO Marco	X			NOCIFORA Vincenzo
		X	CURTI GIALDINO Carlo			X	GIANTURCO Giovanna
X			D'ALBERGO Ernesto	X			GUERRIERI Sandro
X			DE ARCANGELIS Giuseppe			X	PITRONE MARIA Concetta
X			MAZZA Barbara	X			LEONZI Silvia
X			MARINELLI Alberto				

Vice-Presidi

P	A	G		
X			1	DI LORENZO Giovanni
		X	2	GIANTURCO Giovanna
X			3	NISTICO Salvatore

Sono presenti per l'Ufficio di Facoltà: Giorgio Liguori, Guido Petrangeli, Antonella Sanna.

Constatata la regolarità del numero legale si procede alla discussione del primo punto all'ordine del giorno.

1. APPROVAZIONE VERBALE

1.1 Il Preside comunica che è necessario porre in approvazione il verbale della Giunta del 13 novembre 2018 la cui bozza è stata inviata in data 14 dicembre 2018. Sono pervenute delle richieste di verbalizzazione da parte del prof. Mazzara.

Il Preside fa presente che le verbalizzazioni devono essere in forma sintetica e contestuale alla Giunta. Il Coordinatore di Facoltà dott.ssa Ozzella ricorda che il verbale della Giunta è redatto in corso di seduta ed in forma sintetica ed è un documento che attesta, con le dovute garanzie di legge, quanto nei fatti e negli atti è accaduto, con particolare riferimento all'indicazione dei partecipanti all'adunanza, al contenuto delle delibere assunte ed agli eventuali dissenzienti.



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

GIUNTA DELLA FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE,
SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE
DEL GIORNO 18 DICEMBRE 2018
A.A. 2018/2019

Si apre un'ampia discussione alla fine della quale il Preside propone di rinviare l'approvazione e di inviare alla Giunta le richieste di verbalizzazione pervenute dal prof. Mazzara.

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.

Si passa al successivo punto all'o.d.g.

Il Preside chiede alla Giunta di anticipare i punti 9)- 10)-11).

La Giunta approva all'unanimità

Si passa al punto 9) all'ordine del giorno.

9. SITUAZIONE AULE E SPAZI

Il Preside dà la parola al Direttore del Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale prof. Mazzara il quale afferma: "Nella precedente Giunta di Facoltà è stato già affrontato il tema, in relazione anche a quanto sta elaborando il gruppo di lavoro della Commissione Didattica di Ateneo di concerto con il gruppo operativo coordinato dal delegato del Rettore prof. D'Andrea. Su iniziativa di tali gruppi di lavoro si è svolta una riunione di tutte le strutture (Dipartimenti e Facoltà) che svolgono attività didattica in locali dell'edificio CU002 e in locali vicini (Aule Blu, P e T). Di tale riunione è stato redatto verbale (da allegare appena disponibile). Successivamente è giunta una nota del Rettore (allegata) che riferendosi a determinazioni del SA e del CdA ricorda i criteri generali di gestione degli spazi per la didattica e ribadisce il ruolo cruciale di coordinamento delle Facoltà per una corretta allocazione delle lezioni in spazi adeguati e al fine di massimizzare l'ottimizzazione degli spazi. In particolare, viene assegnata alle Facoltà la titolarità di tutte le aule, a prescindere dalla capienza, anche relativamente alla manutenzione. Appare necessario quindi prevedere tempestivamente più efficaci forme di coordinamento tra i referenti per la didattica dei Dipartimenti, e in particolare fra quanti si occupano di orari di lezioni, al fine di avviare da subito una più puntuale programmazione degli insegnamenti per il prossimo anno. Inoltre, sarà necessario organizzare le procedure di manutenzione, pianificando le modalità di intervento e le responsabilità sia sotto il profilo della operatività che sotto il profilo della titolarità dei fondi. Tutto ciò rinvia ad una questione importante, già sollevata nella scorsa Giunta: la necessità di pervenire, con i tempi necessari ma anche con la necessaria urgenza, alla costituzione di una efficace Segreteria didattica di Facoltà, come peraltro previsto dai modelli organizzativi elaborati dagli organi di governo dell'Ateneo (si veda in proposito la proposta recentemente presentata al Collegio dei Direttori, allegata; e lo schema di sintesi, allegato). In questa prospettiva, risulta cruciale il ruolo del Manager didattico di Facoltà, che coordina la segreteria didattica e che, rispetto al tema specifico della gestione degli spazi, dovrebbe assumere

[Handwritten signatures]



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

GIUNTA DELLA FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE,
SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE
DEL GIORNO 18 DICEMBRE 2018
A.A. 2018/2019

nell'immediato un ruolo di collegamento tra il lavoro dei referenti della didattica dipartimentali e il livello centrale di gestione condivisa (a livello di Ateneo e a livello di macro edificio CU002)". Il Preside ricorda un accordo sotto la Presidenza di Gianluigi Rossi in base al quale vi era stato un trasferimento del personale di Facoltà ai Dipartimenti con le relative competenze (spazi, aule, orari, erasmus, tirocini, ecc). Qualora la Facoltà dovesse rifarsi carico di mansioni prima assegnate, in base all'accordo sopra menzionato, andrebbe di conseguenza rivista l'intera organizzazione del personale t.a.b. con la riacquisizione del personale t.a.b. dai Dipartimenti alla Facoltà.

Il Preside dà la parola alla Rad dott.ssa Salvati che auspica una maggiore sinergia e collaborazione con i Dipartimenti di facoltà, ribadendo però che una segreteria didattica di Facoltà già esiste ed è in capo al Manager dott. Guido Petrangeli.

La Rad afferma quanto segue. "Il personale t.a.b. di Facoltà è stato nei vari passaggi di Presidenza dimezzato e trasferito presso i Dipartimenti con l'accordo di continuare a svolgere funzioni di Facoltà (Erasmus, tirocini ecc.) . Il personale di servizio alla portineria della Facoltà della sede Aldo Moro risulta insufficiente a garantire l'apertura e la chiusura e pertanto la Facoltà si fa carico di pagare il servizio di vigilanza d'Ateneo al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività. Ricordo inoltre che il contributo ordinario della Facoltà è minimo rispetto alle spese che necessariamente dovrebbero essere eseguite, soprattutto in considerazione dei continui interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria

Faccio presente le problematiche relative allo svolgimento delle sedute di laurea nella Sede di Via Salaria, aggravate dalle condizioni del piazzale di entrata occupato in modo non controllato dai veicoli e che ha reso impossibile l'accesso ad una ambulanza non garantendo le condizioni di sicurezza degli spazi di Via Salaria.

Ricordo altresì l'impossibilità a vigilare per impedire che il cortile adiacente alla Sede di Via Salaria, venga preso di assalto dagli studenti appena laureati che confondono questo spazio istituzionale per un luogo dove potere sostare e banchettare.

Ribadisco l'assoluta impossibilità ad utilizzare il Centro Congressi per le sedute di laurea di via Salaria. "

La dott.ssa Salvati chiede inoltre chiarimenti in merito al rilascio degli spazi da parte del Dipartimento Disse in quanto nell'ultima riunione erano presenti solo i Direttori e la Preside Messinetti. I proff. Mazzara e D'Urso dichiarano che l'accordo è stato concluso come pattuito, a Settembre in una riunione tra i due Direttori e la Preside Messinetti in città universitaria presso la sede della direzione Disse. Al fine di rendere chiara e accessibile a tutti l'intera procedura la Rad chiede che venga inviata una copia dell'accordo. I Direttori rassicurano che lo faranno pervenire alla Giunta il primo possibile.

Il Manager didattico di Facoltà dott. Petrangeli afferma quanto segue: "Ricordo che un accordo precedente ha previsto il trasferimento di personale dalla Facoltà ai Dipartimenti per attività didattiche che riguardano nella fattispecie l'organizzazione degli orari e la gestione degli spazi,



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

GIUNTA DELLA FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE,
SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE
DEL GIORNO 18 DICEMBRE 2018
A.A. 2018/2019

ecc. Poiché un cospicuo numero di personale è transitato dalla Facoltà ai dipartimenti proprio per la gestione di erasmus/tirocini/spazi/aulee/orari si rende necessario trasferire suddetto personale nuovamente verso la Facoltà qualora si decidesse di ridare il servizio a quest'ultima struttura". Il prof. Mazzara ricorda di aver chiesto l'utilizzo della sala laurea anche per le sedute di laurea del Coris.

Il Direttore prof. Scuccimarra ribadisce la ferma contrarietà all'utilizzo della sala lauree per le sedute di laurea del Coris per ragioni di sicurezza, di ordine pubblico e di capienza (l'aula è di circa 40 posti) e chiede di verificare possibilità alternative nell'edificio di Via Salaria inclusa la richiesta di una deroga per l'utilizzo del Centro Congressi. Il Direttore prof. D'Urso si unisce alle parole del prof. Scuccimarra ed esprime contrarietà all'utilizzo della sala lauree - sede di Piazzale Aldo Moro - per le sedute di laurea del Coris per le stesse motivazione evidenziate dal collega. Il prof. De Arcangelis fa presente che se le lezioni della Facoltà iniziassero tutte allo stesso orario - alle ore 8.00 - sicuramente ci sarebbero meno problemi di spazi. Chiede quindi che tutti i corsi della Facoltà si uniformino iniziando alle 8.00. Il Prof. Mazzara afferma che "nelle diverse riunioni in cui si è parlato del tema si è convenuto di lasciare alla strutture la libertà di scelta sull'orario di inizio e fine a patto di mantenere un'occupazione giornaliera media di 10 ore, e che di questo argomento dovranno occuparsi i referenti degli orari in quell'azione di coordinamento che si auspica." Il Preside ricorda la disponibilità del delegato prof. Antonio D'Andrea di mettere a disposizione l'aula T1 per le sedute di laurea Coris.

Si apre un'ampia discussione alla fine della quale il Dipartimento Coris ribadisce la volontà a chiedere l'utilizzo del Centro Congressi per le sedute di laurea.

Si passa al successivo punto all'o.d.g.

10) AREA DIDATTICA DI COOPERAZIONE E SVILUPPO

Si rinvia la discussione di tale punto all'ordine del giorno.

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.

Si passa al successivo punto all'o.d.g.



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

GIUNTA DELLA FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE,
SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE
DEL GIORNO 18 DICEMBRE 2018
A.A. 2018/2019

11) MOBILITA' INTERNAZIONALE

Si rinvia la discussione di tale punto all'ordine del giorno.

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.

Si passa al successivo al punto 2) all'o.d.g.

2. COMUNICAZIONI

Il Preside comunica che:

- in ottemperanza allo Statuto ed al Regolamento di Facoltà, sono stati nominati i seguenti Vice-Presidi:

- prof. Giovanni Di Lorenzo - VicePreside Vicario ed Area Scienze Politiche
- .prof.ssa Giovanna Gianturco - VicePreside Area Comunicazione
- prof.Salvatore Nisticò - VicePreside Area Scienze Sociali ed Economiche.

Il Preside li ringrazia per la disponibilità e augura Loro buon lavoro.

- la prof.ssa Paola Bozzao è stata nominata Vice-Capo di Gabinetto del Ministero del Lavoro. La Giunta esprime le più vive congratulazioni.
- il prof. Vincenzo Nocifora è stato nominato Presidente del Consiglio dell'Area Didattica in "Servizio Sociale e Politiche Sociali" per il triennio 2018.2021. La Giunta augura al prof. Nocifora buon lavoro e ringrazia la prof.ssa Censi per il lavoro svolto;
- la QS World University Rankings chiede ogni anno alle Università di inviare e segnalare eventuali nominative di accademici e di employer. La classifica QS World University Rankings fornisce un quadro dei punti di forza delle più prestigiose Università del mondo ed è un importante strumento di confronto e riferimento per l'orientamento agli studi.
- in data 6 dicembre 2018 è stato emanato il Regolamento per l'utilizzo degli spazi dipartimentali da parte dei professori emeriti e onorari – prima applicazione. Entro 30 gg. dalla data di emanazione del Regolamento il Preside sollecita i Dipartimenti affinché comunichino all'Area Patrimonio e Servizi Economici gli spazi dipartimentali formalmente assegnati al personale individuato in base all'art. 4 del Regolamento;

La Giunta prende atto.

Si passa al successivo punto all'o.d.g.

3) NULLA OSTA E CONGEDI

Il Preside informa che istituirà a breve una commissione nulla osta-congedi che collaborerà con il Preside.

Esce il prof. Montalbano



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

GIUNTA DELLA FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE,
SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE
DEL GIORNO 18 DICEMBRE 2018
A.A. 2018/2019

3.1 Il Preside comunica che è pervenuta da parte del prof. **Pierluigi Montalbano** una richiesta di nulla osta per lo svolgimento di 4 ore di lezione il 23 gennaio 2019 all'interno del Master di I livello in "Human Development and Food Security" presso la Facoltà di Economia della Università di Roma 3 (**v. all. n. 3.1 a che forma parte integrante del presente verbale**).

Il Preside, vista la documentazione disponibile in Presidenza, l'autocertificazione presentata dal prof. Montalbano ed il nulla osta del Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche del 12 dicembre 2018, pone la richiesta del prof. Montalbano all'approvazione della Giunta (v. all. n. 3.1 b che forma parte integrante del presente verbale).

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.

Rientra il prof. Montalbano

Si passa al successivo punto all'o.d.g.

esce la prof.ssa Galdini

4) RELAZIONI TRIENNALI

4.1 Il Preside informa che il Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche nella seduta del 12 dicembre 2018 (**v. all.ti 4.1-4.2 che formano parte integrante del presente verbale**) ha approvato le relazioni triennali dei docenti sotto elencati per i rispettivi periodi:

LEONARDO CANNAVO' 2015-2018

ROSSANA GALDINI 2014-2017

Il Preside sottopone alla Giunta, per quanto di competenza, le relazioni triennale dei suddetti professori:

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, approvato, sottoscritto seduta stante

rientra la prof.ssa Galdini

Si passa al successivo punto all'o.d.g.

5) CONTRIBUTI DI LABORATORI E BIBLIOTECHE ANNO 2018

Il Preside comunica che sono stati assegnati i Contributi per laboratori e biblioteche per l'anno 2018 e che alla Facoltà sono stati attribuiti Euro 173.176,90 (**v. all.to 5.1 che forma parte integrante del presente verbale**).

Sulla base del consueto modello di distribuzione interna di tale contributo, già approvato dalla Giunta e utilizzato lo scorso anno, ed in base all'attività di coordinamento, razionalizzazione e monitoraggio assegnato alla Facoltà dallo Statuto, la ripartizione che si propone è la seguente:



GIUNTA DELLA FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE,
SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE
DEL GIORNO 18 DICEMBRE 2018
A.A. 2018/2019

	Euro	%
Totale fondo contribuito laboratori e biblioteche anno 2016	173.176,90	100,00
Quota Facoltà	51.953,07	30,00
Quota Totale Dipartimenti	121.223,83	70,00
Ripartizione quota Dipartimenti		
Quota DISSE	33.579,00	27,70
Quota DSP	45.943,83	37,90
Quota CORIS	41.701,00	34,40
	121.223,83	100,00

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.

Il Direttore prof. Mazzara chiede che a Febbraio 2019 vengano rivisti ed aggiornati i parametri del modello di distribuzione risorse.

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.

Si passa al successivo punto all'o.d.g.

6) AFFARI CONTABILI

Il Preside dà la parola alla Rad dott.ssa MariaDaniela Salvati la quale comunica che in data 07.12.2018 è pervenuta la comunicazione che l'amministrazione sta inserendo i trasferimenti per il saldo della dotazione ordinaria relativa all'anno 2018. La proposta di ripartizione deve essere inserita sul sistema U-Budget, attraverso la funzione Scenario "Saldo dotazione 2018" – Utilizzo saldo assegnazione 2018.

Il termine ultimo per l'inserimento è stato fissato per mercoledì 14 dicembre 2018. L'importo del saldo della Dotazione 2018 è di Euro 3.651,22.

Il Preside sulla base delle indicazioni del Responsabile Amministrativo Delegato, sottopone all'approvazione della Giunta la proposta di ripartizione del saldo assegnazione dotazione 2018 sulle seguenti voci di costo:

A.C.09.01.010.010 cancelleria per uffici Euro 3.501,22
A.C.13.05.110.160 Altri recuperi e rimborsi (costi)- Rapporti con le strutture Euro 150,00 (Quota SISTRI).

La Giunta approva con un'astensione.

Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

GIUNTA DELLA FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE,
SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE
DEL GIORNO 18 DICEMBRE 2018
A.A. 2018/2019

Si passa al successivo punto all'o.d.g.

7) CHIAMATE PERSONALE DOCENTE

7.1 Il Preside comunica che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche nella seduta del 12 dicembre 2018 ha deliberato la chiamata del **dott. Orazio Giancola a professore di II fascia** per il settore scientifico disciplinare SPS/08 Settore concorsuale 14/C2 (**v. all. n. 7.1 che forma parte integrante del presente verbale.**)

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche prof. D'Urso comunica che sono state regolarmente esperite tutte le procedure previste, riconoscendo al prof. Giancola la qualità e l'assiduità degli impegni didattici e di ricerca.

Il Prof. Giancola in data 12 dicembre 2018 ha svolto il previsto "seminario aperto sulle attività di ricerca svolte e in corso di svolgimento".

Il Preside, vista la delibera favorevole del Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche, sottopone alla Giunta per quanto di competenza la proposta di chiamata del prof. Giancola.

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, approvato, sottoscritto seduta stante

Si passa al successivo punto all'o.d.g.

8. PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE – ANNO 2019

Il Preside comunica che in data 7 dicembre 2018 il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 4 dicembre 2018 ha deliberato di avviare una verifica nella Programmazione di fabbisogno di Personale. Si chiede di proporre eventuali integrazioni per l'anno 2019, con specifico riferimento agli ambiti della Didattica, della Ricerca e di esigenze speciali.

I Direttori di Dipartimento ed i Presidi di Facoltà dovranno inviare inderogabilmente le eventuali richieste di integrazione entro e non oltre le ore 24.00 del giorno 15 gennaio 2019. (**v. all. n. 8.1 che forma parte integrante del presente verbale.**)

Il Preside propone di anticipare la Giunta del 17 Gennaio al 14 Gennaio 2019 in modo di ottemperare alla scadenza.

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.

Si passa al successivo punto all'o.d.g.



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

GIUNTA DELLA FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE,
SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE
DEL GIORNO 18 DICEMBRE 2018
A.A. 2018/2019

12)VARIE ED EVENTUALI

12.1 Richiesta di rinnovo e/o conferma dei componenti delle commissioni giudicatrici del concorso per il conferimento di "Borse di studio per la frequenza di corsi o attività di perfezionamento all'estero presso istituzioni estere e internazionali di livello universitario" – edizione 2019.

Il Preside comunica che è necessario procedere al rinnovo dei componenti per le commissioni giudicatrici del concorso "Borse di studio per la frequenza di corsi o attività di perfezionamento all'estero" edizione 2018 esclusivamente per l'Area Cun 14. Il prof. Micheletta deve essere sostituito in quanto il Presidente deve essere un professore ordinario. Si propone quindi il prof. Luca Scuccimarra.

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.

12.2 Commissione Orientamento Facoltà.

Il Preside comunica che la prof.ssa Astrid Zei in data 12 dicembre 2018 ha comunicato la propria indisponibilità a far parte della Commissione Orientamento di Facoltà.

Il Direttore prof. Scuccimarra ha proposto in sostituzione della prof.ssa Zei il prof. Paolo Mezzanotte che da tempo sta svolgendo attività di orientamento per l'Area di Scienze Politiche.

La Commissione Orientamento Facoltà risulterebbe così composta:

prof. Marco Bruno Area Comunicazione

prof. Paolo Mezzanotte Area Scienze Politiche

prof. Alessandra Rimano Area Sociologia

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.

Esaurita la discussione del punto all'ordine del giorno e null'altro essendovi da deliberare, la Giunta termina alle ore 10.30.

Il presente verbale consta di n. 10 pagine, comprensive del prospetto delle presenze e di n.6 allegati.

Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.

LA COORDINATRICE DI FACOLTA'

Dott.ssa Cinzia Ozzella

IL PRESIDE

Prof. Tito Marci