



BANDO PER LA SELEZIONE DI CANDIDATE/I PER BORSE DI STUDIO EROGATE DALLA SCUOLA SUPERIORE DI STUDI AVANZATI (SSAS) RISERVATO ALLE ALLIEVE E AGLI ALLIEVI DELLA SSAS, SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA

IL DIRETTORE

VISTO l'art. 14 dello Statuto della Sapienza Università di Roma;

VISTO il D.R. n. 397 del 30.07.2009, con il quale è stata disposta l'istituzione della Scuola Superiore di Studi Avanzati;

VISTO il D.R. n. 2454 del 26.07.2011, con il quale è stata attivata, a partire dall'anno accademico 2011/12, la Scuola Superiore di Studi Avanzati Sapienza (SSAS);

VISTO il D.R. n. 1852 del 22.06.2015, con il quale è stato emanato il nuovo Regolamento generale della Scuola;

VISTO il D.R. n. 923 del 30.03.2021, con il quale il Prof. Mattia Giovanni Crespi è stato nominato Direttore della Scuola Superiore di Studi Avanzati Sapienza (SSAS) per la parte residua dell'anno accademico 2020/21 e per il triennio accademico 2021/24;

VISTO il D.M. 231 del 31.03.2023, con il quale viene distribuito lo stanziamento ivi previsto tra le Scuole Universitarie Superiori, al fine di dare attuazione al piano di rafforzamento delle stesse secondo quanto stabilito dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);

VISTA la delibera prot. 151.2023 del CdA di Sapienza, con la quale sono stati trasferiti alla Scuola Superiore di Studi Avanzati i fondi relativi al D.M. sopra menzionato;

VISTA la seduta del Consiglio Direttivo della Scuola Superiore di Studi Avanzati del 22 gennaio 2024 durante la quale è stato stabilito di mettere a disposizione un budget per il finanziamento delle attività riportate nel presente bando;

VISTA la disposizione di nomina della Commissione Mobilità con Prot. n. 52 del 06.02.2023

DISPONE

La pubblicazione del presente bando per l'erogazione di borse di studio per la mobilità nazionale e internazionale per l'anno accademico 2023/24, a valere sui fondi MUR del D.M. 231/2023, con l'obiettivo di promuovere la formazione di Allieve/i della Scuola e approfondire le competenze necessarie, offrendo l'opportunità di svolgere periodi di studio o ricerca – con priorità per lo svolgimento di progetti e stesura tesi SSAS in un contesto nazionale e/o internazionale, rappresentato da Università, Istituzioni, Enti, Imprese, Centri di ricerca pubblici e privati.

Articolo 1

Requisiti di ammissione alla selezione

La partecipazione al bando è riservata ad Allieve/i della Scuola Superiore di Studi Avanzati regolarmente iscritte/i per l' a.a. 2023/24 presso la SSAS:

- Dal secondo anno in poi della LT
- Primo e secondo anno LM
- Dal secondo anno in poi della LMCU
- Dal primo anno a seguire del percorso SSAS per Dottorande/i Sapienza



Le candidate e i candidati, al momento dell'invio della domanda, dovranno:

- essere in regola con la propria iscrizione alla SSAS
- non aver richiesto proroghe nel corso dell'a.a durante il quale viene presentata domanda, per il sostenimento delle attività SSAS o inerenti il proprio Corso di Studi in Sapienza
- non aver mai ricevuto richiami disciplinari

Articolo 2

Termini di presentazione della domanda

Il termine di presentazione della domanda, inviata tramite le modalità specificate nel successivo art. 9, è il **31 marzo 2024**.

Articolo 3

Accettazione e importi massimi delle borse

Le borse di studio sono intese come aiuto finanziario per le spese legate al soggiorno di studio all'estero. La copertura assicurativa opererà automaticamente purché il beneficiario sia autorizzato formalmente a recarsi presso la sede estera tramite un provvedimento della struttura (delibera del Consiglio Direttivo con la quale si approva l'autorizzazione già firmata dal Tutor SSAS).

Per il finanziamento delle attività è stanziato un importo di 70.000 euro che potrà, equamente ripartito tra le quattro Classi Accademiche; 50.000 euro sono destinati ad Allieve/i dei Corsi di laurea, 20.000 per Allieve/i iscritte/i al percorso SSAS per dottorande/i Sapienza.

L'importo della singola borsa di studio, specificato a conclusione delle procedure di valutazione da parte della Commissione, potrà variare da un minimo di euro 1.000 a un massimo di euro 7.000, a seconda della tipologia di progetto presentato, della sua durata e della sua destinazione.

I beneficiari dovranno comunicare formalmente l'accettazione del soggiorno **entro e non oltre cinque giorni solari** dalla data di pubblicazione della graduatoria e dall'avvenuta comunicazione della stessa, scrivendo tramite mail istituzionale a mobility.ssas@uniroma1.it.

La borsa di studio sarà corrisposta in un'unica soluzione.

Nell'ipotesi in cui il beneficiario della borsa non effettui il soggiorno all'estero nel periodo previsto, senza averne dato previa comunicazione è tenuto alla **restituzione della somma, se già versata**, nelle modalità/importi che verranno comunicate dalla Segreteria.

Le attività oggetto di finanziamento dovranno essere concluse **entro il 31 ottobre 2024**.



Articolo 4 Incompatibilità

La borsa di studio oggetto del presente bando non è incompatibile con altre borse di studio e/o finanziamenti, salvo se diversamente prevista incompatibilità in altri bandi di concorso, diversi dal presente.

Articolo 5 Attività finanziabili

Tramite la compilazione e l'invio del modulo di domanda sarà possibile presentare richiesta di rimborso per le seguenti tipologie di attività e progetti:

- Svolgimento tesi di laurea triennale/magistrale SSAS
- Svolgimento ricerche/ progetti di ricerca
- Campus e Summer/Winter School
- Visite di studio/**attività non retribuite** presso istituzioni, Enti, Imprese, Centri di Ricerca pubblici e privati, funzionali alla stesura/svolgimento del progetto di ricerca

Articolo 6 Durata del soggiorno ed eventuali variazioni

Il soggiorno non potrà avere durata inferiore a 1 mese e superiore a 6 mesi e dovrà concludersi entro il **31 ottobre 2024**. Il soggiorno all'estero deve essere continuativo, senza interruzioni o frazionamenti, salvo che per gravi e documentate ragioni personali e/o familiari. Inoltre, il soggiorno all'estero deve svolgersi in tempi idonei ad assicurare il conseguimento del titolo entro la durata normale del corso di studio e a non compromettere la regolarità degli studi. I soggiorni saranno disponibili a partire dal mese di **maggio 2024**.

Prima di iniziare il soggiorno all'estero, il beneficiario può presentare richiesta **motivata** per modificare la domanda già approvata solo in caso di:

- anticipo/posticipo significativo della data di partenza e di rientro indicate in domanda;
- riduzione dei mesi di permanenza all'estero, purché il soggiorno non risulti inferiore a 1 mese. In caso contrario, ossia di soggiorno inferiore a un mese, si è tenuti alla restituzione della somma ricevuta.

Il Direttore della Scuola deciderà in merito a tali richieste, fermo restando che sarà necessario anche l'assenso dell'istituzione ospitante/referente, se prevista. Nel caso di una permanenza inferiore a quella dichiarata nella domanda, l'assegnatario sarà tenuto a rimborsare una quota calcolata in proporzione al periodo non trascorso all'estero in mobilità (importo corrisposto diviso giorni di soggiorno non effettuati). La struttura straniera ospitante indicata nella lettera di candidatura non può essere modificata.

Articolo 7 Commissione, criteri di valutazione e graduatoria



Al termine della scadenza per la presentazione delle domande e dopo che gli Uffici competenti avranno comunicato alla Commissione Mobilità il possesso dei requisiti indicati nell'art. 1, le candidature pervenute saranno divise così come riportato:

7.1 Quattro graduatorie distinte, a seconda della Classe Accademica di appartenenza, per Allieve/i iscritte/i a: Corsi di Laurea Triennale, Corsi di Laurea Magistrale, Corsi di laurea Magistrale a Ciclo Unico

7.2 Una graduatoria unica per Allieve/i iscritte/i al percorso SSAS riservato a dottorandi/e Sapienza

7.3 La Commissione giudicatrice si avvarrà, per la formazione delle quattro graduatorie di cui al presente articolo punto **7.1**, riservata ad Allieve/i iscritte/i a Corsi di Laurea Triennale, Corsi di Laurea Magistrale, Corsi di laurea Magistrale a Ciclo Unico, dei seguenti criteri:

- rilevanza scientifica, qualità, originalità, e interdisciplinarietà del progetto di ricerca/studio o dell'attività che si intende svolgere: **fino a 35 punti**.
- media ponderata con i CFU (secondo i criteri riportati nella tabella sottostante) delle votazioni ottenute negli esami di profitto **sostenuti nell'a.a. precedente e in corso** (saranno presi in considerazione gli esami sostenuti fino alla data di invio della domanda) fino a un massimo di **15 punti**;

Punti

29.75 < MM 30.00

15

29.50 < MM 29.75

13

29.25 < MM 29.50

11

29.00 < MM 29.25

9

28.75 < MM 29.00

7

28.50 ≤ MM ≤ 28.75

5

28.25 ≤ MM ≤ 28.50

3

28.00 ≤ MM ≤ 28.25

1

Inferiore al 28

0



- dichiarazione di aver/ non aver beneficiato di precedenti assegnazioni di soggiorni continuativi di mobilità banditi dalla Scuola: soggiorno superiore a un mese (**0 punti**); soggiorno di un mese (**1 punto**); soggiorno inferiore a un mese (**3 punti**); nessun soggiorno (**5 punti**)
- Annualità in Corso: Il anno LT/LMCU **1 punto**; III anno LT/LMCU **2 punti**; IV anno LMCU e I anno LM **3 punti**; V anno LMCU e II anno LM **4 punti**; VI anno LMCU medicina **5 punti**;

Saranno considerate/i **idonee/i** le candidate e i candidati che otterranno un punteggio di minimo 40/60.

In caso di parità di punteggio, tra gli idonei, saranno considerati criteri preferenziali per la selezione dei candidati: l'annualità di corso (in ordine decrescente), il fatto di non aver mai beneficiato di un soggiorno di studio superiore a un mese e, in ultimo, la minore età anagrafica.

7.4 La Commissione giudicatrice si avvarrà, per la formazione della graduatoria riservate alle/agli appartenenti della categoria di cui al punto **7.2**, ossia Allieve/i iscritte/i al percorso SSAS riservato a dottorandi/e Sapienza, dei seguenti criteri:

- rilevanza scientifica, qualità, originalità, e interdisciplinarietà del progetto di ricerca/studio o dell'attività che si intende svolgere: **fino a 35 punti**;
- Valutazione del CV, redatto secondo il format disponibile sul Google Form: fino a un massimo di **20 punti**;
- dichiarazione di aver/ non aver beneficiato di precedenti assegnazioni di soggiorni continuativi di mobilità banditi dalla Scuola, come da punto 2. del Modulo di Candidatura allegato: soggiorno superiore a un mese (**0 punti**); soggiorno di un mese (**1 punto**); soggiorno inferiore a un mese (**3 punti**); nessun soggiorno (**5 punti**)

Saranno considerate/i **idonee/i** le candidate e i candidati che otterranno un punteggio di minimo 40/60.

In caso di parità di punteggio, tra gli idonei, saranno considerati criteri preferenziali per la selezione dei candidati: l'annualità di corso (in ordine decrescente), il fatto di non aver mai beneficiato di un soggiorno di studio superiore a un mese e, in ultimo, la minore età anagrafica.

A **insindacabile** giudizio della Commissione saranno redatte le graduatorie, secondo quanto riportato nei punti 7.1 e 7.2, che verranno pubblicate sul Sito della Scuola, con contestuale comunicazione inviata tramite mail a candidate e candidati.

Qualora non vengano presentate candidature valide per una o più Classi Accademiche (punto 7.1), il rimanente importo disponibile per il rimborso verrà equamente riallocato tra le rimanenti.



Qualora non vengano presentate candidature per una delle due categorie descritte nei punti 7.1 e 7.2 il rimanente importo potrà essere destinato alla categoria che presenta domande e, in caso di categorie del punto 7.1, distribuito equamente tra le Classi.

Articolo 8 Rinuncia

Chiunque intenda ritirare la domanda presentata e rinunciare alla partenza deve darne **immediata comunicazione** alla Segreteria della Scuola, all'indirizzo mobility.ssas@uniroma1.it, specificando le motivazioni della rinuncia e, comunque, entro 1 mese dalla data per la quale era prevista la partenza, ad eccezione di eventuali rinunce per **gravi** e **motivate** ragioni, da comunicare tempestivamente in forma scritta.

Articolo 9 Compilazione domanda di partecipazione e documentazione

Per partecipare al bando i candidati dovranno compilare il google form ad uno dei due link sotto riportati, allegando la documentazione richiesta.

Per Allievi/e SSAS iscritti/e ai Corsi di Laurea: <https://forms.gle/8QoAuoZBSaXN1FVNA>

Per Allievi/e iscritte/i al dottorato Sapienza: <https://forms.gle/3HkP11Ftm7ZGfCFk7>

- Modulo di domanda
- Documento di identità, firmato, in corso di validità
- Certificazione o Autocertificazione firmata esami/attività del proprio corso di studi nell'a.a. 2022/23, **con relativi CFU** (solo per la categoria descritta nel punti 7.1)
- Lettera motivazionale, firmata, nella quale si espongono **dettagliatamente**: le attività per le quali si chiede il finanziamento, il periodo, la destinazione, l'ammontare che si intende ricevere e le motivazioni alla base di tali scelte. Nel caso di progetto di ricerca o attività di ricerca sarà necessario descrivere: a) contenuto e obiettivi del progetto; b) docenti/gruppi di ricerca nella sede ospitante coinvolti nella sua realizzazione, se previsti; c) delle attrezzature e dotazioni eventualmente necessarie allo svolgimento delle attività, se previste
- Nel caso di richiesta finalizzata alla stesura del progetto di tesi SSAS sarà necessario allegare anche titolo e sinossi del progetto di tesi e le motivazioni dalle quali si evinca l'utilità del soggiorno presso le strutture/istituzioni proposte, corredato dal parere favorevole del relatore di tesi
- Lettera redatta dal Tutor SSAS con la quale, motivando tale decisione, si autorizza l'attività



- Qualora sia prevista una struttura ricevente o presso la quale svolgere attività, una lettera di invito/accettazione da parte di un referente, docente o Tutor dell'istituzione ospitante
- Parere scritto, firmato, favorevole della/del Coordinatrice/Coordinatore del Corso di Dottorato alla partenza (per le categorie descritte nel punto **7.2**)
- CV, redatto secondo il format disponibile sul Google Form (per le categorie descritte nel punto **7.2**)

Le domande incomplete o presentate dopo i termini previsti saranno escluse dalla selezione. L'Amministrazione si riserva di eseguire controlli sull'autenticità delle informazioni fornite.

Articolo 10 **Verifica dell'attività svolta**

Entro un mese dal termine del soggiorno, pena la restituzione della somma erogata, il beneficiario dovrà inviare all'attenzione del Direttore, scrivendo alla segreteria al seguente indirizzo - mobility.ssas@uniroma1.it:

1. Relazione dettagliata sull'attività svolta durante il soggiorno (**minimo** 500 parole);
2. Attestazione della struttura ospitante, ove prevista, dalla quale risulti in esplicito il periodo di permanenza presso la struttura stessa;
3. Nel caso di progetti di tesi SSAS: dichiarazione del Relatore della tesi attestante l'attività svolta all'estero;
4. Fatture delle spese sostenute (trasporto, alloggio, materiale propedeutico al progetto), che devono essere tutte intestate al vincitore della borsa
5. Estratto conto evidenziante tutti gli importi delle spese al punto di cui sopra (potranno oscurarsi, per privacy, le altre spese)

Articolo 11 **Tattamento dei dati personali**

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono conservati presso la Scuola. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Articolo 12 **Norme finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando vale quanto stabilito nei vigenti Regolamenti della Scuola.

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Julia Stefania Labbate, Responsabile Amministrativo della Scuola.



Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla Segreteria della Scuola, all'indirizzo e-mail: mobility.ssas@uniroma1.it o chiamare il seguente numero telefonico - 06 49255222 il lunedì, giovedì e venerdì dalle 09:00 alle 15:30.

Il DIRETTORE
Prof. Mattia Giovanni Crespi

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 DEL
27.04.2016
"REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"**

Titolare del trattamento dei dati

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"; legale rappresentante dell'Università è la Rettore pro tempore.

Dati di contatto: urp@uniroma1.it; PEC: protocollosapienza@cert.uniroma1.it

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati

rpd@uniroma1.it; PEC: rpd@cert.uniroma1.it

Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento è finalizzato alla gestione della procedura concorsuale.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto

I dati personali raccolti e trattati sono i seguenti:

- dati anagrafici;
- dati fiscali;
- dati relativi alla carriera scientifica, didattica e professionale.

Tali dati vengono trattati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo, in particolare per gli adempimenti richiesti dalla legge ai fini della gestione del rapporto didattico e amministrativo tra Università e candidati.

Modalità del trattamento e soggetti autorizzati al trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati.

Il trattamento dei dati sopra indicati avviene in base a procedure informatizzate per finalità amministrative, didattiche, afferenti alle elezioni delle rappresentanze studentesche negli Organi Accademici ovvero per finalità connesse alle eventuali collaborazioni a tempo parziale degli studenti presso le Strutture universitarie.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di conferimento di dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento dati e, quindi, l'impossibilità di erogare i relativi servizi e/o corrispettivi e/o agevolazioni richieste. In particolare, il mancato conferimento dei dati di



cui all'art. 7 del bando preclude l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto con Sapienza Università di Roma.

I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà chiedere al titolare o al responsabile della protezione dei dati, sopra indicati, ricorrendone le condizioni, l'accesso ai dati personali ai sensi dell'art. 15 del Regolamento, la rettifica degli stessi ai sensi dell'art. 16 del Regolamento, la cancellazione degli stessi ai sensi dell'art. 17 del Regolamento o la limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18 del Regolamento, ovvero potrà opporsi al loro trattamento ai sensi dell'art. 21 del Regolamento, oltre a poter esercitare il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del Regolamento.

In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, l'interessato potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

MP