



AVVISO DI CONFERIMENTO DI COLLABORAZIONE

prot. n. 1340/2024 rep. n. 108/2024 del 12/04/2024

(riservato al personale dipendente dell'Università di Roma "La Sapienza")

VISTO lo Statuto dell'Università "La Sapienza" emanato con decreto rettorale n.3689 del 29.10.2012, prot. n. 0068595, e pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n.261 dell'8.11.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con DR n. 982 del 30.03.2015, aggiornato con DR n. 64 del 13.01.2016;

VISTA la legge 165/2001, in particolare l'art. 7, c. 6, che disciplina i conferimenti di incarichi di lavoro autonomo, di natura occasionale;

VISTO il D. LGS 75/2017 che ha apportato modifiche all'art. 7 del D. Lgs. 165/2001;

VISTA le circolari della Funzione Pubblica nn. 3/2017 e 1/2018;

VISTA la richiesta di attivazione di una procedura per soli titoli per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, riguardante l'attività di supporto all'avvio e allo svolgimento della campagna fotografica finalizzata alla riproduzione digitale dei documenti di grandi dimensioni e/o muniti di sigillo ancora in situ datati tra IX e XII secolo e conservati presso l'Archivio dell'Abbazia di Montecassino), presentata dalla Prof.ssa Cristina Mantegna nell'ambito del progetto di ricerca PRIN 2020 dal titolo MeMo – Memory of Montecassino (CUP B87G22000320001);

CONSIDERATO che è fatto obbligo alle amministrazioni accertare, preliminarmente, l'indisponibilità oggettiva delle figure professionali che necessitano per l'attività sopraindicata;

VISTO l'art. 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo, emanato con D.R. n. 1645/2019 del 29/05/2019;

SI RENDE NOTO

che il Dipartimento di Lettere e Culture Moderne intende conferire un incarico per lo svolgimento della seguente prestazione:

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Attività di supporto all'avvio e allo svolgimento della campagna fotografica finalizzata alla riproduzione digitale dei documenti di grandi dimensioni e/o muniti di sigillo ancora in situ datati tra IX e XII secolo e conservati presso l'Archivio dell'Abbazia di Montecassino. In particolare il/la titolare del contratto dovrà affiancare il professionista presente in archivio per garantire l'appropriato trattamento del materiale documentario oggetto della campagna fotografica, con specifica attenzione per le condizioni di conservazione. Dovrà dunque verificare gli elenchi dei pezzi già censiti in via preliminare, dovrà accertarsi di volta in volta e fino al termine della campagna fotografica che vengano utilizzati criteri adeguati per la movimentazione dei pezzi, occupandosi personalmente della loro manipolazione e stendimento in quanto le pergamene sono da secoli conservate arrotolate.



MODALITÀ OPERATIVE

L'incarico si svolgerà in collaborazione con il responsabile dell'Archivio e sotto la supervisione del team di ricerca e si articolerà in quattro fasi: reperimento e movimentazione dei documenti da fotografare; misurazione delle pergamene; loro depolveratura, collocazione e spianamento; ripristino delle precedenti condizioni di conservazione dopo l'intervento del fotografo.

OUTPUT PREVISTI

Produzione e salvataggio delle immagini in formato TIFF 400dpi destinate alla pubblicazione sul portale MeMo – Memory of Montecassino in via di allestimento.

REQUISITI D'AMMISSIONE ALLA VALUTAZIONE:

Laurea magistrale di classe LM/5 - Archivistica e Biblioteconomia (oppure Laurea specialistica di classe 5/S - Archivistica e Biblioteconomia), nonché il possesso di almeno 18 CFU nel SSD M-STO/09 (i candidati dovranno presentare l'elenco degli esami sostenuti).

COMPETENZE DEL PRESTATORE

Saranno oggetto di valutazione e considerati titoli preferenziali:

- un profilo professionale da archivista con competenze sul documento antico e medievale;
- la documentata esperienza di lavoro/collaborazione presso archivi storici e la confidenza con materiale antico e di pregio.

TERMINE DELLA PRESTAZIONE

La prestazione dovrà essere ultimata entro il tempo massimo di 90 giorni.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo dal 12/04/2024 al 19/04/2024

Coloro i quali sono interessati alla collaborazione dovranno far pervenire alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Lettere e Culture Moderne, entro il termine sopra indicato, la propria candidatura con allegato curriculum vitae e parere favorevole del responsabile della struttura di incardinazione.

Roma, 12/04/2024

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Cinzia Turi

F.to Il Direttore
Prof. Marco Mancini