



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DOCUMENTARIE, LINGUISTICO - FILOLOGICHE E GEOGRAFICHE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"**

**VISTO**

- **Visto** l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- **Visto** l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- **Visto** il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" reso esecutivo con D.D. n. 586 del 06/07/2009;
- **Visto** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- **Visto** il D.Lgs. n. 81 del 15/06/2015 – job act;
- **Visto** il D.Lgs. n. 75 del 2017, in particolare l'art.5;
- **Considerato** che è stata verificata tra il personale Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario interno al dipartimento l'indisponibilità oggettiva delle competenze adatte ad un corretto espletamento dell'incarico;
- **Considerato** che dalla verifica preliminare prot. n. 156/2018 - rep. n. 17/2018 pubblicata in data 24/01/2018 non sono emerse all'interno dell'Ateneo le disponibilità ovvero le competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico - Filologiche e Geografiche del 22/01/2018 con cui è stata autorizzata la pubblicazione del bando in oggetto;
- **Accertata** la disponibilità finanziaria garantita dai fondi derivanti dalla Convenzione con il Comitato Nazionale per il Centenario della morte di Leopoldo Franchetti, appositamente sottoscritta;

**E' INDETTA**

una procedura di valutazione comparativa per soli titoli per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di un lavoro di ricerca bibliografica a favore del Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico - Filologiche e Geografiche dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

**Articolo 1**

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di "Raccolta e registrazione dell'attività parlamentare di Leopoldo



Franchetti tramite l'individuazione degli Indici dei discorsi svolti alla Camera dei Deputati e al Senato del Regno", con l'obiettivo di fornire uno strumento di lavoro agli studiosi utile per una maggiore e più approfondita conoscenza non soltanto della figura di Leopoldo Franchetti, ma anche della società italiana e delle maggiori problematiche politiche, economiche e sociali che caratterizzarono lo Stato liberale a cavallo tra '800 e '900.

#### **Articolo 2**

L'attività oggetto della collaborazione avrà la durata di 30 giorni.

La collaborazione prevede un corrispettivo complessivo pari ad € 3.686,64 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dell'eventuale Imposta sul Valore Aggiunto.

#### **Articolo 3**

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione in funzione delle finalità individuate dal con il Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico - Filologiche e Geografiche

#### **Articolo 4**

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

- laurea vecchio ordinamento/laurea magistrale,
- conoscenze specifiche della storia dell'Italia liberale,
- esperienza nell'ambito delle ricerche bibliografiche e archivistiche,
- pubblicazioni sull'età liberale.

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico - Filologiche e Geografiche, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

#### **Articolo 5**

Il punteggio riservato ai titoli è:

- fino a 10 punti per il voto di laurea;
- fino a 15 punti per le pubblicazioni;
- fino a 25 punti per esperienze di ricerca negli archivi parlamentari;
- fino a 25 punti per esperienze di ricerca bibliografica;
- fino a 25 punti per la congruenza dell'attività scientifica del candidato con l'oggetto dell'incarico.

#### **Articolo 6**

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo l'allegato "Modello A" e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere inviata:



- 1) all'indirizzo PEC [dolifige@cert.uniroma1.it](mailto:dolifige@cert.uniroma1.it)  
Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura: candidatura alla procedura prot.n. ....,

oppure alternativamente

- 2) consegnata a mano presso la Segreteria amministrativa del Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico - Filologiche e Geografiche, Piazzale Aldo Moro n. 5, Roma, Edificio di Lettere e Filosofia, III piano, secondo il seguente orario: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,00, martedì dalle ore 14,30 alle ore 16.00.

Si specifica che all'esterno della busta deve essere indicato:

- il nome e cognome del mittente;
- la seguente dicitura: candidatura alla procedura prot.n. ....

oppure alternativamente

- 3) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico - Filologiche e Geografiche, Piazzale Aldo Moro n. 5, 00185 Roma.

Si specifica che all'esterno della busta deve essere indicato:

- il nome e cognome del mittente;
- la seguente dicitura: candidatura alla procedura prot.n. ....

**entro e non oltre il 20/02/2018** pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Per le domande inviate a mezzo raccomandata A.R. farà fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Alla domanda dovranno essere allegati la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, il curriculum e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

#### **Articolo 7**

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

La graduatoria può essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori, analoghi, incarichi di cui si manifestasse la necessità.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo della Struttura medesima e mediante pubblicazione sul sito Web dell'Università.

#### **Articolo 8**

Il Responsabile Amministrativo Delegato, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di lavoro autonomo.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.



Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare al Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico - Filologiche e Geografiche: a) una versione del suo *curriculum vitae*, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione"; b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali. La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

#### **Art. 9**

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del procedimento.

#### **Articolo 10**

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è il dott. Davide Ludovico, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento, reperibile presso la segreteria amministrativa del Dipartimento, III piano della Facoltà di Lettere e Filosofia, Piazzale Aldo Moro 5, Roma.

Il Responsabile del procedimento è inoltre reperibile al seguente indirizzo di posta elettronica: [davide.ludovico@uniroma1.it](mailto:davide.ludovico@uniroma1.it).

Roma, 05/02/2018

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Dott. Davide Ludovico

F.to Il Direttore  
Prof. Giovanni Solimine



MODELLO A

Al Direttore del Dipartimento di Scienze  
Documentarie, Linguistico - Filologiche e  
Geografiche  
Piazzale Aldo Moro n. 5  
00185 ROMA

.....l.....sottoscritt..... nat...a..... (prov.di.....) il.....e  
residente in..... (prov.di.....) cap.....  
via..... n.....

chiede

di essere ammess.... a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di<sup>1</sup> ..... di cui al bando prot. n.<sup>2</sup>....

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso di cittadinanza.....
- 2) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (a);
- 3) è in possesso del diploma di laurea in .....conseguito in data..... presso l'Università di.....con il voto di..... (oppure del titolo di studio straniero di.....conseguito il ..... presso.....e riconosciuto equipollente alla laurea italiana in.....dall'Università di.....in data.....);
- 4) (dichiarazione eventuale) è in possesso del Master in ..... conseguito in data....., presso .....
- 5) (dichiarazione eventuale) ha frequentato i seguenti corsi post-lauream:  
..... in data....., presso .....
- ..... in data....., presso .....

<sup>1</sup> Indicare l'oggetto dell'incarico riportato sul bando.  
<sup>2</sup> Indicare il numero di protocollo riportato sul bando.



- 6) (dichiarazione eventuale) è in possesso del diploma di dottore di ricerca in.....  
conseguito in data....., presso l'Università di.....sede amministrativa del dottorato;
- 7) non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico - Filologiche e Geografiche, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- 8) elegge il proprio domicilio in.....(città, via, n. e cap.) tel..... e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

Allega alla domanda i seguenti titoli valutabili:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea;
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà di tutti i titoli scientifici e le pubblicazioni che ritiene valutabili ai fini della procedura di valutazione comparativa;
- 3) *curriculum vitae* in formato europeo datato e firmato.

Allega, inoltre, alla domanda la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Data..... Firma..... (da non autenticare) (b)

a) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

b) Apporre la propria firma in calce alla domanda; la stessa non dovrà essere autenticata da alcun pubblico ufficiale.