



**VERIFICA INTERNA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA RICERCA**  
(Riservata al personale dipendente SAPIENZA Università di Roma)

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO**

- **VISTO** lo Statuto dell'Università;
- **VISTO** l'art. 7, commi 5 bis e seguenti, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e/o integrazioni;
- **VISTO** il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale, in particolare l'art. 5 emanato con D. D. n. 768 del 12/08/2008 e rettificato con D. D. n. 888 del 24/09/2008;
- **VISTO** il D.R. 1645/2019 prot. 48943 del 29/05/2019;
- **VISTA** la richiesta del Prof. Pietro Selicato, responsabile della Rivista di "Diritto Tributario Internazionale";
- **RAVVISATA** la necessità di affidare un incarico di lavoro per l'espletamento della seguente attività: "Attività di segreteria di redazione della "Rivista di Diritti Tributario". Gestione della casella di posta elettronica editorialstaff@uniroma1.it, mantenimento dei rapporti con gli Autori, con i componenti della Redazione, con i Revisori e con i Direttori della Rivista, acquisizione dei contributi da pubblicare, supporto alla Direzione della Rivista nella verifica dei parametri di scientificità, verifica della rispondenza agli standard editoriali, coordinamento delle relative attività di formattazione, mantenimento dei rapporti con il Centro Stampa di Ateneo e con l'amministrazione del Dipartimento".

**INDICE UN BANDO INTERNO**

**COMPETENZE DEL PRESTATORE:**

1. Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG/01);
2. Dottorato di Ricerca;
3. Pubblicazioni scientifiche su riviste fascia A;
4. Preparazione in diritto tributario internazionale ed europeo da accertarsi anche attraverso le pubblicazioni.

**DURATA E LUOGO:** 6 mesi, presso il Dipartimento di Scienze Politiche e altre sedi per l'esecuzione dell'attività richiesta si presumono settimanalmente 10 ore.

**PUBBLICAZIONE:**

Il presente avviso sarà affisso all'Albo e inserito sul sito web del Dipartimento. Le domande degli aspiranti di ruolo, indirizzate al Direttore, redatte in carta semplice, dovranno riportare in allegato il curriculum vitae e il parere favorevole del responsabile della propria struttura di incardinazione ed essere presentate direttamente alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Politiche entro il quinto giorno dalla data di pubblicazione.

Il contratto sarà assegnato, a giudizio della Commissione esaminatrice, sulla base della valutazione delle esperienze acquisite nel campo specifico, dei titoli e di un eventuale colloquio.

Roma 06.10.2022

F.to IL RAD  
Dott. Roberto Strippoli

F.to LA DIRETTRICE  
Prof.ssa Maria Cristina Marchetti