



Disposizione n. 2726/2019

Prot. n. 0059011 del 02/07/2019

Classif. VII/1

AREA RISORSE UMANE
UFFICIO PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO
SETTORE Concorsi personale TAB Universitario e CEL

Il Direttore dell' Area Risorse Umane

VISTI

- la Legge 9 maggio 1989, n. 168, recante norme sull'autonomia universitaria;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, e successive modificazioni ed integrazioni;
- la legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ed in particolare il comma 361 ove è previsto che "le graduatorie dei concorsi (...) sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso", il comma 365 ove è chiarito che "la previsione di cui al comma 361 si applica alle graduatorie delle procedure concorsuali bandite successivamente alla data di entrata in vigore della presente legge", nonché il comma 362 ove si afferma al punto a) "la validità delle graduatorie approvate dal 1° gennaio 2010 al 31 dicembre 2013 è prorogata al 30 settembre 2019 ed esse possono essere utilizzate esclusivamente nel rispetto delle seguenti condizioni: 1) frequenza obbligatoria da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente; 2) superamento, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità";
- il Regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato presso Sapienza Università di Roma nelle categorie del personale tecnico e amministrativo emanato con D. D. n. 1797 del giorno 01.04.2014;
- la delibera n. 406 assunta nel CdA in data 6/12/2016 con la quale è stato approvato il documento "Piano Strategico 2016-2021" di Sapienza Università di Roma;
- la Presa D'Atto del Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 14.03.2017 relativa all'attuazione del reclutamento del Personale Tecnico- Amministrativo per il 2017;
- la D.D. del Direttore Generale n. 4024/2017, prot. n. 85614 del 03.11.2017, nella quale sono individuate le priorità e i criteri che l'Amministrazione intende seguire nell'attuazione della terza fase del reclutamento del personale tecnico-amministrativo, nei limiti delle



- risorse specificatamente finalizzate e allo stato disponibili e nel quadro della programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- la nota del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, prot. n. 85941 del 03.11.2017, con la quale si trasmette la D.D. 4024/2017 con allegata una tabella che, individua, distinto per ogni struttura, il numero delle unità di personale tecnico-amministrativo, con relativa categoria e area di inquadramento;
 - l'indicazione, nella tabella allegata alla nota prot. 85941/2017, in particolare del reclutamento di n. 2 unità di personale di categoria B, area servizi generali e tecnici per Dipartimenti/Facoltà per le esigenze di vigilanza delle strutture di Sapienza tra cui il Campus Marco Polo;
 - la delibera n.450/2017, con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
 - le delibere n.79/2018 del 27.03.2018 e n.108/2018 del 5/04/2018 assunte nel S.A. e del CdA con le quali viene approvato il Piano Integrato 2018;
 - la Presa d'Atto da parte del Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 5.06.2018, delle priorità e dei criteri che l'Amministrazione intende seguire nell'attuazione del reclutamento del personale tecnico amministrativo per il 2018;
 - la D.D. del Direttore Generale n. 2900 del 3/08/2018, nella quale sono individuate le priorità e i criteri che l'Amministrazione intende seguire nei limiti delle risorse specificatamente finalizzate e allo stato disponibili nel quadro della programmazione triennale del fabbisogno di personale;
 - l'art. 3 della stessa D.D. che chiarisce "Ai fini del reclutamento, si procederà, in via prioritaria, secondo le vigenti disposizioni normative in materia, allo scorrimento delle graduatorie vigenti relative a concorsi banditi per esigenze di interesse generale di Sapienza ovvero in relazione a profili strettamente coerenti con le competenze professionali da acquisire";
 - la nota del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, prot. n. 0064931 del 3/08/2018, con la quale si trasmette la succitata D.D. 2900 del 3/08/2018 e la tabella ad essa allegata;
 - la nota del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, prot. n. 0073862 del 24/09/2018, che a integrazione della tabella allegata alla D.D. n. 2900/2018 individua, distinto per ogni struttura, il numero delle unità di personale tecnico-amministrativo da reclutare con relativa categoria e area di inquadramento;
 - l'indicazione nella tabella allegata alla nota prot. n. 0073862/2018, in particolare, del reclutamento di n. 3 unità di personale di categoria B, area servizi generali e tecnici, per le esigenze di Dipartimenti/Facoltà con competenze di servizi generali e di n. 1 unità di categoria B, area servizi generali e tecnici, per le esigenze dell'Area Organizzazione e Sviluppo con competenze di servizi generali;
 - la D.D. del Direttore dell'Area Risorse Umane n. 2579/2019, prot. 0056121 del 21/06/2019, con cui è stato disposto lo scorrimento di n. 6 unità di personale dalla graduatoria del concorso, di cui all'avviso pubblicato sulla G.U.- IV serie speciale - n. 29 del 13/04/2010, con la quale è stato bandito un concorso pubblico per titoli e colloquio, a n. 4 posti di categoria B, posizione economica B3, dell'area servizi generali e tecnici, a tempo indeterminato, per le esigenze delle Strutture dell'Università di Roma La Sapienza, riservato esclusivamente a favore dei soggetti disabili di cui all'art.1 della Legge 68/1999, approvata con Disposizione n. 2027, prot. n. 0041900 del 21.06.2011 a favore di Vincenzo CAMMARATA, Daniela CIOTTARELLO, Eleonora BATTISTI, Daniela PIERMARINI, Marco FULGENZI e Emanuele SANESI;
 - le note, acquisite da questo Ateneo il 25.06.2019 rispettivamente con prot. n. 0057118, n. 0057117 e n. 0057116, con le quali i Sig.ri Eleonora BATTISTI, Daniela PIERMARINI



e Emanuele SANESI, hanno formalmente rinunciato alla chiamata di cui al predetto scorrimento;

- la D.D. del Direttore dell'Area Risorse Umane n. 2639/2019, prot. 0057216 del 25/06/2019, con cui è stato disposto l'ulteriore scorrimento di n. 3 unità di personale dalla graduatoria del concorso succitato a favore di Antonietta SANTACATERINA, Serena Rosaria CONTE e Antonietta BERNABELI;
- le note, acquisite da questo Ateneo il 01/07/2019, rispettivamente con prot. n. 0058565 e n. 0058593, con le quali la Sig.ra Sig.ri Antonietta SANTACATERINA e la Sig.ra Serena Rosaria CONTE hanno formalmente rinunciato alla chiamata di cui al predetto scorrimento

VERIFICATO

- che per il suddetto profilo di categoria B, area dei servizi generali e tecnici, è vigente la suindicata graduatoria del concorso pubblico per titoli e colloquio di cui all'avviso pubblicato sulla G.U. - IV serie speciale - n. 29 del 13/04/2010, con la quale è stato bandito un *"concorso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 4 posti di categoria B, posizione economica B3, dell'area servizi generali e tecnici, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per le esigenze delle Strutture dell'Università di Roma La Sapienza, riservato esclusivamente a favore dei soggetti disabili di cui all'art.1 della Legge 68/1999, per il reclutamento di addetti allo svolgimento di compiti inerenti al controllo dell'accesso e del movimento del pubblico, con relative attività di comunicazione, informazione e orientamento all'utenza anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici di base, e dei principali applicativi per sistemi windows, all'utilizzo di strumenti e attrezzature tecniche quali fax, fotocopiatrici, lavagne luminose, proiettori ecc., addetti altresì al prelievo, allo smistamento e alla distribuzione della corrispondenza, all'archiviazione e alla distribuzione delle pratiche"* ove sono presenti allo stato attuale ancora n. 83 idonei;
- che nella suddetta graduatoria è presente un idoneo che, alla data del presente provvedimento, ha superato il limite ordinamentale per il mantenimento in servizio e che pertanto non si può procedere alla sua chiamata in servizio

DISPONE

1. L'ulteriore scorrimento della graduatoria del concorso di cui all'avviso pubblicato sulla G.U. - IV serie speciale - n. 29 del 13/04/2010, con la quale è stato bandito un concorso pubblico per titoli e colloquio, a n. 4 posti di categoria B, posizione economica B3, dell'area servizi generali e tecnici, a tempo indeterminato, per le esigenze delle Strutture dell'Università di Roma La Sapienza, riservato esclusivamente a favore dei soggetti disabili di cui all'art.1 della Legge 68/1999, approvata con Disposizione n. 2027, prot. n. 0041900 del 21.06.2011:

Maria Rita MASALA nata a Bauladu (OR) il 9/05/1968

Vittoria GABBUTI nata a Roma il 20/06/1964

2. Lo svolgimento di un corso di formazione ed aggiornamento, con frequenza obbligatoria da parte dei soggetti interessati dal presente scorrimento di graduatoria, riguardante le materie previste nel bando di concorso, rivisitate rispetto alla loro attuale applicazione, nei giorni e negli orari che verranno in seguito comunicati ai partecipanti. L'organizzazione del corso deve prevedere il rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e l'utilizzo delle risorse disponibili a legislazione vigente.



3. La verifica del superamento, da parte dei soggetti indicati e che abbiano partecipato alla formazione/aggiornamento, di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità.

Il presente dispositivo sarà acquisito agli atti.

F. to Il Direttore dell'Area Risorse Umane