



Disposizione n. 3124/2017

Prot. n. 0064532 del 09/08/2017

Classif. VII/1

AREA RISORSE UMANE
UFFICIO PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO
SETTORE Concorsi personale TAB Universitario e CEL

Il Direttore dell'Area Risorse Umane

VISTI

- La legge 09.05.1989 n. 168;
- Il D.Lvo 30.03.2001, n. 165;
- Il D.P.R. 09.05.1994, n. 487;
- Il D.L. 31.08.2013, n. 101, convertito con modificazioni, dalla Legge 30.10.2013, n. 125 e ss. mm. ii ed in particolare l'articolo 4 ove è previsto al comma 3 che "Per le amministrazioni dello Stato (...) l'autorizzazione all'avvio di nuove procedure concorsuali (...) è subordinata alla verifica: a) dell'avvenuta immissione in servizio, nella stessa amministrazione di tutti i vincitori collocati nelle proprie graduatorie vigenti di concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato (...) b) dell'assenza, nella stessa amministrazione, di idonei collocati nelle proprie graduatorie vigenti e approvate a partire dal 1° gennaio 2007, relative alle professionalità necessarie anche secondo un criterio di equivalenza. Lo stesso articolo 4 al comma 4 prevede che "L'efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, vigenti alla data di entrata in vigore del presente decreto (...) è prorogata fino al 31 dicembre 2017";
- il Regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato presso Sapienza Università di Roma nelle categorie del personale tecnico e amministrativo emanato con D. D. n. 1797 del giorno 01.04.2014;
- la delibera 298/2016 del 13.12.2016 con cui il Senato Accademico ha approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio 2017, composto da Budget economico e Budget degli Investimenti, con l'allegata Tabella "B1" – Programmazione fabbisogno personale tecnico amministrativo 2017;
- la delibera 426/2016 del 20.12.2016 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il medesimo Bilancio Unico di Ateneo con l'allegata Tabella "B1" - Programmazione fabbisogno personale tecnico amministrativo 2017;
- la Presa d'Atto da parte del Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 14.03.2017, relativa all'attuazione del reclutamento del personale tecnico-amministrativo per il 2017;
- la delibera n. 142/2017 del 27.04.2017 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'autorizzazione all'anticipazione al 1° giugno 2017 dell'utilizzo dei punti organico destinati al reclutamento del personale tecnico-amministrativo già previsti nel bilancio di previsione per l'anno 2017;



- la D.D. del Direttore Generale n. 1450/2017, prot. n. 27120 del 12.04.2017, nella quale sono individuate le priorità assunzionali dell'organizzazione universitaria, nei limiti delle risorse specificatamente finalizzate e allo stato disponibili.
- L'art. 3 della stessa D.D. che chiarisce "Ai fini del reclutamento, si procederà, in via prioritaria, secondo le vigenti disposizioni normative in materia, allo scorrimento delle graduatorie vigenti relative a concorsi banditi per esigenze di interesse generale ovvero in relazione a profili strettamente coerenti con le competenze professionali da acquisire";
- la nota del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, prot. n. 27488 del 12.04.2017, con la quale si trasmette la D.D. 1450/2017, con allegate due tabelle che, a integrazione di quelle allegate nella D.D. stessa, individuano, distinto per ogni struttura, il numero delle unità di personale tecnico-amministrativo, con relativa categoria e area di inquadramento;
- l'indicazione, nelle tabelle allegate alla nota prot. 27488/2017, in particolare del reclutamento di unità di personale di categoria C, area Amministrativa, per le esigenze delle Facoltà (4 posti), dei Dipartimenti (9 posti), dell'Area Risorse Umane (3 posti), dell'Area Organizzazione e Sviluppo (1 posto), dell'Area Offerta Formativa (2 posti), dell'Area Patrimonio e Servizi economici (2 posti) e del Centro Servizi ARCA (1 posto) con competenze amministrative, contabili e giuridiche;
- la nota del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, prot. n. 33462 del 5/05/2017, nella quale sono integrati e specificati profili, esigenze e strutture interessate al reclutamento previsto nella D.D. n. 1450/2017;
- la Disposizione del Direttore dell'Area Risorse Umane n. 1981/2017, prot. 36130 del 15/05/2017, con cui è stato disposto lo scorrimento della graduatoria del concorso di cui all'avviso pubblicato sulla G.U.- IV serie speciale - n. 1 del 5.01.2016, con la quale è stato bandito un concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 8 posti di categoria C, posizione economica C1, dell'area amministrativa, con competenze amministrative-contabili, per le esigenze della Strutture Centrali e Periferiche di Sapienza Università di Roma, con l'assunzione dei sigg.ri Alessandro ALFIERO, Patrizia DAMIANO, Andrea SORCE, Giuseppe Matteo CECERE, Sara BELLI, Valerio LUCIANI, Laura MOZZARELLI, Laura GIORGI, Laura CARDILLI, Barbara VERONESI, Marianna BERNABEI, Davide LEITI, Alberta DEL PUNTA, Concetta VELLA, Luca RUSSO, Petruska GUALTIERI, Cinzia PELLEGRINI, Carmine VITALE, Barbara DI IANNI, Alessandra ALLEGRI, Raffaella CIRILLI e Leo MANCINI a far data dal giorno 01/06/2017;
- le note di rinuncia al posto, acquisite dall'Ufficio Protocollo di Sapienza, della sig.a Sara BELLI in data 07/06/2017, del sig. Davide LEITI in data 05/06/2017, del sig. Luca RUSSO in data 05/06/2017, del sig. Leo MANCINI in data 22/05/2017;
- la mancata presentazione, la firma del Contratto individuale di lavoro e la presa di servizio da parte del sig. Andrea SORCE il giorno 1° giugno 2017;
- che questa Amministrazione ha disposto il recesso dal rapporto di lavoro instaurato in data 2 novembre 2016 per una vincitrice del concorso sopracitato, di cui all'avviso pubblicato sulla G.U.- IV serie speciale - n. 1 del 5.01.2016;
- che con nota del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, prot. n. 34938 del 10/05/2017, l'Area Risorse Umane è stata invitata ad adottare i necessari provvedimenti finalizzati, tra l'altro, all'ulteriore reclutamento di n. 1 unità di categoria C, area amministrativa, in sostituzione della dipendente di questo Ateneo per la quale è stato disposto il recesso dal rapporto di lavoro, utilizzando i punti organico recuperati in esito alla suddetta cessazione;
- la Disposizione del Direttore dell'Area Risorse Umane n. 2594/2017, prot. 49344 del 21/06/2017, con cui è stato disposto lo scorrimento della graduatoria del concorso di cui all'avviso pubblicato sulla G.U.- IV serie speciale - n. 1 del 5.01.2016, con la quale è stato bandito un concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 8 posti di categoria C, posizione economica C1, dell'area amministrativa, con competenze amministrative-contabili, per le



esigenze della Strutture Centrali e Periferiche di Sapienza Università di Roma, con l'assunzione dei Sigg.ri Andrea Lauri, Elisa DI CARLO, Federica BORGHINI, Sara CIOTTI, Silvia SPAGNOLI e Floriano FALCO a far data dal giorno 20/07/2017;

- la nota di rinuncia prot. n. 0058772 del 20/07/2017 della sig.ra Silvia SPAGNOLI;
- la nota prot. n. 0059644 del 25/07/2017 con la quale sono state rimodulate le competenze delle unità di categoria C - area amministrativa - da reclutare per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo

CONSIDERATO

che pertanto il numero totale di personale di categoria C, area Amministrativa, da reclutare per le esigenze sopra specificate, equivale ad ulteriori n. **3 unità di personale di categoria C, area Amministrativa;**

DISPONE

l'ulteriore scorrimento della graduatoria del concorso di cui all'avviso pubblicato sulla G.U.- IV serie speciale - n. 1 del 5.01.2016, con la quale è stato bandito un concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 8 posti di categoria C, posizione economica C1, dell'area amministrativa, con competenze amministrative-contabili, per le esigenze della Strutture Centrali e Periferiche di Sapienza Università di Roma:

Lorena MORETTI nata a Bracciano (RM) il 10/05/1987

Antonella PORCO nata a Rossano (CS) il 5/04/1972

Daniela GULITI nata a Palermo il 15/03/1981

Il presente dispositivo sarà acquisito nell'apposito registro.

F. to Il Direttore dell'Area Risorse Umane