



Roma 23 settembre 2021

AVVISO DIARIO PROVA SCRITTA

CONCORSO PUBBLICO, A N. 8 POSTI DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, DELL'AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE, A TEMPO INDETERMINATO, PER LE ESIGENZE DI SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA ED IN PARTICOLARE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE.

N. 3 POSTI SONO PRIORITARIAMENTE RISERVATI AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART. 1014, COMMA 3, E ALL'ART. 678, COMMA 9, DEL D.LGS. 15 MARZO 2010, N. 66. I POSTI EVENTUALMENTE NON UTILIZZATI DAL PERSONALE RISERVATARIO DI CUI ALLE CATEGORIE SUDDETTE DEVONO INTENDERSI PUBBLICI E SARANNO PERTANTO RICOPERTI MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA GENERALE DI MERITO.

N. 1 POSTO E' ESCLUSIVAMENTE RISERVATO AL PERSONALE DI SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA RIVESTENTE LA CAT. C, IN POSSESSO DEGLI STESSI REQUISITI PREVISTI PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO E CHE NON SIA INCORSO NEGLI ULTIMI DUE ANNI IN SANZIONI DISCIPLINARI PIÙ GRAVI DEL RIMPROVERO SCRITTO - Disposizione n. 2518/2021

Si comunica la data della prova scritta della procedura concorsuale in epigrafe indicata:

15 OTTOBRE 2021

Con successivo avviso sarà comunicata l'indicazione della sede di svolgimento della prova scritta all'indirizzo https://web.uniroma1.it/trasparenza/dettaglio_bando_albo/178752.

La prova scritta si intenderà superata con una votazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi) e verterà sulle materie previste dal bando di concorso.

Al fine di ridurre i tempi di svolgimento della selezione, assicurando tra i partecipanti i principi di imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa, nonché il rispetto del protocollo dei concorsi pubblici, DFP-CTS del 15 aprile 2021 in vigore dal 03 maggio 2021, Sapienza Università di Roma, ha deciso che, la prova scritta (quiz a risposta multipla) si svolgerà mediante utilizzo di strumenti informatici e digitali e avrà una durata massima di 60 minuti. Non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti relativi alla prova scritta prima dello svolgimento della stessa.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

A partire dal 6 agosto 2021 è obbligatorio il possesso del Green Pass per la partecipazione ai concorsi pubblici, ai sensi del D.L. n. 105 del 23/07/2021 art. 3. Il Green Pass è una certificazione che, a norma dell'art. 9 del D.L. n. 52 del 22/04/2021 convertito in L. n. 87 del 17/06/2021, prova:

- l'avvenuta vaccinazione contro il SARS-CoV-2 al termine del ciclo vaccinale;
- l'effettuazione della prima dose di vaccino (valida dal 15° giorno successivo alla somministrazione fino alla data di completamento del ciclo vaccinale);
- la guarigione dall'infezione da SARS-CoV-2 (con avvenuto rilascio ai sensi di legge della documentazione relativa alla cessazione dell'isolamento);



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

- effettuazione di un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus SARS-CoV-2 (eseguito nelle 48 ore antecedenti).

All'atto dell'identificazione sarà richiesto ai candidati di presentare il proprio Green Pass alle persone incaricate della verifica.

I candidati che non presenteranno l'obbligatoria certificazione non potranno accedere alla sede concorsuale.

Si richiede inoltre di presentarsi muniti di mascherina, di mantenere la distanza di sicurezza e di consegnare l'autodichiarazione di assenza sintomi Covid-19 compilata che sarà pubblicata nel successivo avviso.

Tutti i candidati sono invitati ad inviare tramite e-mail all'indirizzo: concorsitab@uniroma1.it, entro e non oltre l'8 ottobre 2021 la copia scansata in formato pdf del documento di riconoscimento in corso di validità che sarà presentato in sede concorsuale.

In ultimo, si rammenta che, i candidati che nelle istanze di partecipazione al concorso hanno dichiarato di essere portatori di handicap potranno specificare la tipologia dell'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, mediante e-mail da inviare all'indirizzo: concorsitab@uniroma1.it entro e non oltre il giorno 08 ottobre 2021.

Resta inteso che il calendario delle prove potrà variare in relazione all'andamento epidemiologico da COVID-19 e, in particolare, in ossequio ad eventuali nuove disposizioni governative e regionali sulla materia o per motivi organizzativi; si invita, pertanto, a verificare puntualmente gli eventuali aggiornamenti della pagina web dedicata alla procedura in epigrafe.

F.to digitalmente
Per il Direttore dell'Area Risorse Umane
Dott. Andrea Putignani