



Prot. n. 252 del 12/3/2019

**AVVISO DI CONFERIMENTO DI COLLABORAZIONE
riservata al solo personale dipendente dell'Università La Sapienza.**

Docente proponente: Prof. Fabrizio Proietti

Visto l'art. 7, comma 6 del D.Dlgs. n. 165/2001 (e sue successive modificazioni ed integrazioni);

Visto l'art. 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

Vista la richiesta di attivazione della procedura diretta al conferimento di un incarico di lavoro autonomo;

Considerata la necessità di procedere alla verifica preliminare in ordine all'impossibilità di oggettiva di utilizzare il personale dipendente all'interno dell'Università per il conferimento del suddetto incarico;

Si rende noto che il Dipartimento di Diritto ed Economia delle Attività Produttive intende conferire n. 9 incarichi per lo svolgimento di un'attività di collaborazione a titolo gratuito.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE: docenza nell'ambito del Master di I livello in "Gestione delle risorse umane e relazioni industriali", per i seguenti argomenti:

PROFILO A

- Incarico n. 1 n. 16 ore (4 lezioni da 4 ore)

- a) Diritti e obblighi del lavoratore/collaboratore/prestatore di lavoro
- b) Diritti e obblighi del datore di lavoro
- c) Vicende modificative del rapporto di lavoro
- d) Costituzione del rapporto di lavoro. Mansioni, qualifiche e categorie.

- Incarico n. 2 n. 16 ore (4 lezioni da 4 ore)

- a) Tipi di contratto del lavoro. Tipologie contrattuali: contratto a tempo pieno, part – time e sue varie forme, contratto a tempo determinato, apprendistato, tirocini formativi.
- b) Ancora su contratti del lavoro, inclusi contratti per la conclusione di affari (agenzia, mediazione, procacciamento, ecc.).
- c) Gestione del rapporto di lavoro. Comunicazioni obbligatorie. Trasferimento e trasferta del



prestatore (ESCLUSI profili di internazionalità).

d) Gestione del rapporto di lavoro. Appalto, distacco del prestatore e somministrazione.

- Incarico n. 3 n. 16 ore (4 lezioni da 4 ore)

a) Danni e rapporto di lavoro..

b) Tutela del lavoratore/collaboratore/prestatore di lavoro.

c) Processo e riti speciali; arbitrato.

d) Gestione delle assenze.

PROFILO B

- Incarico n. 4 n. 8 ore (2 lezioni da 4 ore)

a) Sicurezza e salute sul lavoro. Disciplina e gestione

b) Adozione dei modelli di organizzazione e gestione per la salubrità e sicurezza sul lavoro

- Incarico n. 5 n. 4 ore (1 lezione da 4 ore)

a) Privacy e sicurezza informatica nel rapporto di lavoro, con particolare attenzione all'impiego di strumenti e tecniche digitali.

PROFILO C

- Incarico n. 6 n. 8 ore (2 lezioni da 4 ore)

a) Elaborazione delle paghe e adempimenti contributivo-previdenziali. Modalità di erogazione della retribuzione, contribuzione previdenziale ed assicurativa, relativi adempimenti – Parte 1

b) Elaborazione delle paghe e adempimenti contributivo-previdenziali. Modalità di erogazione della retribuzione, contribuzione previdenziale ed assicurativa, relativi adempimenti – Parte 2

- Incarico n. 7 n. 8 ore (2 lezioni da 4 ore)

a) Cessazione/estinzione del rapporto di lavoro e adempimenti conseguenti. TFR.

b) Pianificazione del budget del personale: lineamenti generali e caso pratico.

PROFILO D

- Incarico n. 8 n. 20 ore (5 lezioni da 4 ore)

a) Fondamenti di economia aziendale e d'impresa

b) Logica reddituale, logica finanziaria/monetaria e cenni al valore economico. Fondamenti di contabilità, bilancio e comunicazione finanziaria: gli economics.

c) Gli economics d'impresa: grandezze economico-finanziarie basilari e loro analisi ed interpretazione

d) Costo del lavoro e bilancio aziendale o d'impresa

e) Analisi, interpretazione e gestione del costo del lavoro

PROFILO B

- Incarico n. 9 n. 8 ore (2 lezioni da 4 ore)



- a) Responsabilità ex d.lgs n. 231/2001 e rapporti di lavoro nelle organizzazioni, con particolare attenzione alla redazione di codici etici esimenti o mitiganti
- b) Innovazione e gestione del cambiamento organizzativo (change management): ruolo delle risorse umane e riflessi sulla gestione del personale

COMPETENZE DEL PRESTATORE:

PROFILO A

- formazione:

- *laurea a ciclo unico (quadriennale o simile), specialistica o magistrale;*

- esperienza:

- *documentata esperienza professionale pregressa (non di didattica attiva, formazione attiva o docenza),*
- *documentata esperienza pregressa di didattica attiva, formazione attiva o docenza,*
- *pubblicazioni editoriali/a stampa;*
- *abilitazione ed esercizio di professione legale/forense ovvero in ambito giudiziario- competenze attività:*

PROFILO B

- formazione:

- laurea a ciclo unico (quadriennale o simile), specialistica o magistrale;

- esperienza:

- documentata esperienza professionale pregressa
- pubblicazioni editoriali/a stampa;

PROFILO C

- formazione:

- abilitazione ed esercizio della professione di consulente del lavoro;

- esperienza:

- documentata esperienza professionale pregressa (non di didattica attiva, formazione attiva o docenza),
- documentata esperienza pregressa di didattica attiva, formazione attiva o docenza,



PROFILO D

- formazione:

- laurea a ciclo unico (quadriennale o simile), specialistica o magistrale;

- esperienza:

- documentata esperienza professionale pregressa (non di didattica attiva, formazione attiva o docenza),
- documentata esperienza pregressa di didattica attiva, formazione attiva o docenza,
- pubblicazioni editoriali/a stampa;

DURATA E IMPEGNO PREVISTO:

Durata: da 4 a 20 ore per ciascun incarico

PUBBLICAZIONE:

Il presente avviso sarà inserito sul proprio sito web e sul portale della Trasparenza di Ateneo dal 12/03/2019 al 18/03/2019.

Coloro i quali sono interessati alla collaborazione dovranno far pervenire al Direttore del Dipartimento di Diritto ed Economia delle Attività Produttive entro il termine sopra indicato la propria candidatura con allegato curriculum vitae e parere favorevole del Responsabile della Struttura di incardinazione.

Roma, 12/03/2019

F.to Il Responsabile di Struttura
Prof. Daniele Vattermoli