



Roma 24 giugno 2021

## **AVVISO DIARIO PROVA SCRITTA E PROVA ORALE**

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, A N. 1 POSTO DI COLLABORATORE ESPERTO LINGUISTICO (CEL) DI MADRELINGUA COREANA, A TEMPO INDETERMINATO, PER LE ESIGENZE DI SAPIENZA ED IN PARTICOLARE DEL CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO (CLA) - CODICE 1/CEL/COREANO - Disposizione n. 518/2021, prot. n. 0010276 del 9/02/2021)**

Si comunica a tutti i candidati che **la prova scritta e la prova orale** del concorso in epigrafe **si terranno in presenza** presso l'Aula Carlo Marino Zuco di Sapienza Università di Roma, edificio CU016 – Ortopedia Farmacia e Medicina, situata in P.le Aldo Moro, 5, entrata dedicata con apposita cartellonistica, **il giorno 14 luglio 2021.**

La prova scritta avrà inizio alle ore 10,00 pertanto i candidati sono convocati alle ore 9,30 presso l'apposita entrata dedicata.

La prova scritta si intenderà superata con una votazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi) e verterà sulle materie previste dal bando di concorso.

Al fine di ridurre i tempi di svolgimento della selezione, assicurando tra i partecipanti i principi di imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa, nonché il rispetto del protocollo dei concorsi pubblici, DFP-CTS del 15 aprile 2021 in vigore dal 03 maggio 2021, Sapienza Università di Roma, ha deciso che, la prova scritta si svolgerà mediante utilizzo di strumenti informatici e digitali e avrà una durata di 60 minuti. Non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti relativi alla prova scritta prima dello svolgimento della stessa.

**Il giorno 14 luglio 2021, dopo la correzione della prova scritta, sarà pubblicato l'elenco degli ammessi alla prova orale che dovrà svolgersi nella medesima giornata.**

La prova orale avrà inizio alle ore 15,00 pertanto i candidati ammessi sono convocati alle ore 14,30 presso l'apposita entrata dedicata.

La prova orale si intenderà superata con una votazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi) e verterà sulle materie previste dal bando di concorso.

Si desidera richiamare l'attenzione dei candidati sulla necessità di presentare, all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dall'ora di svolgimento della prova scritta; conseguentemente, non potranno essere ammessi alla prova coloro i quali non presenteranno il predetto referto, come espressamente previsto dal protocollo nazionale del



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA

Dipartimento della Funzione Pubblica. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19.

**Tutti i candidati sono invitati ad inviare tramite e-mail all'indirizzo: concorsitab@uniroma1.it, entro e non oltre il 9 luglio 2021 la copia scansionata in formato pdf del documento di riconoscimento in corso di validità che sarà presentato in sede concorsuale.**

Si comunica che sul sito di Ateneo all'indirizzo [https://web.uniroma1.it/trasparenza/dettaglio\\_bando\\_albo/174150](https://web.uniroma1.it/trasparenza/dettaglio_bando_albo/174150) sono pubblicati i seguenti documenti che si invita a leggere, con particolare attenzione al fine del rispetto delle norme per il contenimento del contagio COVID-19:

- Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici entrato in vigore il 03.05.2021;
- Piano operativo per lo svolgimento delle prove orali, elaborato da Sapienza Università di Roma.

Inoltre, i candidati dovranno presentare apposita autodichiarazione debitamente compilata che sarà fornita da questa amministrazione e pubblicata sul sito.

Si comunica che i candidati sono ammessi a sostenere la prova scritta e orale con riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti e delle dichiarazioni rese.

Resta inteso che il calendario delle prove potrà variare in relazione all'andamento epidemiologico da COVID-19 e, in particolare, in ossequio ad eventuali nuove disposizioni governative e regionali sulla materia; si invita, pertanto, a verificare puntualmente gli eventuali aggiornamenti della pagina web dedicata alla procedura in epigrafe.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

F.to digitalmente  
Il Direttore dell'Area Risorse Umane  
Dott. Andrea Putignani