



Roma, 2 OTTOBRE 2020

**AVVISO DIARIO PROVA SCRITTA**

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, A N. 1 POSTO DI COLLABORATORE ESPERTO LINGUISTICO DI MADRELINGUA POLACCA A TEMPO INDETERMINATO PER LE ESIGENZE DI SAPIENZA UNIVERSITA' DI ROMA ED IN PARTICOLARE DEL CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO CLA (DD N. 3957/2019 - PROT. N. 0095866 DEL 5/11/2019)**

**CODICE CONCORSO 1/CEL/POLACCO**

**La prova scritta** del concorso pubblico, per esami, a n.1 posto di Collaboratore Esperto Linguistico di **madrelingua polacca**, a tempo indeterminato, per le esigenze di Sapienza Università di Roma ed in particolare del Centro Linguistico di Ateneo – CLA **si terrà il giorno:**

**22 ottobre 2020 alle ore 14,00.**

I candidati dovranno presentarsi per sostenere la prova predetta, nell'ora e nel giorno sopraindicati, muniti di un valido documento di riconoscimento e di copia fotostatica dello stesso che rimarrà agli atti dell'Amministrazione, nonché di una penna di colore nero presso:

**la Facoltà di Economia – Via del Castro Laurenziano, 9/a - Aula 7**

**(entrare dal passo carrabile e seguire le indicazioni per Aula 10, l'Aula 7 si trova sotto l'Aula 10)**

Si informa che ogni candidato dovrà scrupolosamente usare le proprie penne e sarà assolutamente vietato, a causa del rischio di contagio da COVID-19, lo scambio o il prestito di penne.

**Per accedere, il giorno della prova scritta, alla sede d'esame i candidati dovranno obbligatoriamente compilare il form disponibile al seguente link:**

<https://www.uniroma1.it/it/notizia/covid-19-fase-2-procedure-di-accesso-alle-sedi-delluniversita> (Sezione "procedure per utenti esterni, visitatori e personale di enti convenzionati") e stampare il relativo file pdf che verrà generato e che dovrà essere esibito (anche sullo schermo di un cellulare o di un altro dispositivo elettronico) unitamente a un documento di identità, all'ingresso della Facoltà di Economia.

**I candidati potranno accedere soltanto se muniti di mascherina. All'ingresso della sede verrà chiesto di procedere alla disinfezione delle mani con un gel a base alcolica.**



**Durante la permanenza all'interno degli spazi dell'Ateneo i candidati dovranno attenersi rigorosamente alle norme di comportamento stabilite da Sapienza per la sicurezza e prevenzione anti-covid-19, reperibili al link <https://www.uniroma1.it/it/https%3A//www.uniroma1.it/it/pagina/malattie-infettive-trasmesse-respiratoria-p011c>**

**Per tutto il tempo di svolgimento della prova sarà obbligatorio indossare la mascherina (ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DPCM 26 Aprile 2020) e tenere tra i candidati e, tra i candidati e i componenti la Commissione giudicatrice d'esame, la distanza minima di almeno 1 metro e, ove possibile, per maggior cautela, di 2 metri.**

**Al termine della prova, bottigliette d'acqua e ogni altro effetto personale dovrà essere scrupolosamente rimosso dal banco e portato via dal candidato.**

Tramite Avviso sul sito web di questo Ateneo verrà data comunicazione relativamente al diario della prova orale del concorso in oggetto, nonché dell'elenco degli ammessi.

Si ricorda che tutti i candidati sono ammessi con riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti e delle dichiarazioni rese. L'Amministrazione può disporre con provvedimento motivato, in ogni momento, anche successivo alla formulazione della graduatoria finale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti e delle dichiarazioni rese così come previsto dal bando di concorso.

Nessun rimborso ai candidati è previsto in caso di mancata effettuazione della prova concorsuale nel giorno sopraindicato.

**TALE AVVISO HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI NEI CONFRONTI DEI CANDIDATI STESSI E PERTANTO NON VERRA' DATA NESSUN'ALTRA COMUNICAZIONE.**

F. to digitalmente  
Per Il Direttore dell'Area Risorse Umane



Allegati:

- istruzioni per la compilazione del form di accesso alla sede d'esame

**INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FORM PER L'ACCESSO NELLA SEDE D'ESAME**

di cui al link <https://www.uniroma1.it/it/notizia/covid-19-fase-2-procedure-di-accesso-alle-sedi-delluniversita> (Sezione "procedure per utenti esterni, visitatori e personale di enti convenzionati")

alle sezioni:

Ente-Società di appartenenza scrivere il proprio **nome e cognome**

Struttura di afferenza scegliere dal menù a tendina **Area Risorse Umane**

Nominativo Referente di Sapienza scrivere **Maria Rita Ullucci**

email del Referente di Sapienza scrivere **concorsitab@uniroma1.it**

Edificio scegliere dal menù a tendina **RM019**