



## IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

**VISTO** il Regolamento di Ateneo;

**VISTO** il Bando n. 9/2017 per il conferimento degli incarichi per:

**n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività di tutorato e supporto tecnico-specialistico alle attività didattiche e formative dei corsi di preparazione nell'ambito del Progetto "Orientamento in rete".**

**VISTO** il decreto di nomina n. 12/2017 della Commissione incaricata della selezione dei candidati;

**VISTI** i verbali del 23/06/2017 e del 03/07/2017 della Commissione incaricata della selezione;

## APPROVA

gli atti concorsuali:

per l'incarico di **collaborazione coordinata e continuativa per attività di tutorato e supporto tecnico-specialistico alle attività didattiche e formative dei corsi di preparazione nell'ambito del Progetto "Orientamento in rete"**

e nomina:

vincitrice la dr.ssa **Matilde ELIA**

disponendo la stesura del relativo contratto.

Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Dr.ssa Claudia Avella

Roma, 03/07/2017