

DIPARTIMENTO
DI MANAGEMENT**SAPIENZA**
UNIVERSITÀ DI ROMA

Roma, 11 dicembre 2020

Avviso n. 27/2020

Prot. 1732/2020

AVVISO PRELIMINARE DI CONFERIMENTO DI COLLABORAZIONE
Riservata al solo personale dipendente dell'Università La Sapienza**Docente proponente: Prof. Fabrizio D'Ascenzo****Visto** l'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 (e sue successive modificazioni ed integrazioni);**Visto** l'art. 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";**Vista** la richiesta di attivazione della procedura diretta al conferimento di incarichi di docenza presentata dal Direttore del Master in Europrogettazione e professioni europee, prof. Fabrizio D'Ascenzo, prot. 1726/2020 dell'11 dicembre 2020;**Considerata** la necessità di procedere alla verifica preliminare in ordine all'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale dipendente all'interno dell'Università per il conferimento dei suddetti incarichi;**SI RENDE NOTO CHE**

il Dipartimento di Management intende conferire incarichi per lo svolgimento dell'attività di docenza a titolo gratuito nell'ambito del Master di primo livello in Europrogettazione e professioni europee a.a. 2020/2021.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:

Incarico di docenza nell'ambito del Master in Europrogettazione e professioni europee per i seguenti insegnamenti:

Insegnamenti	n. ore
Storia e Istituzioni dell'Unione Europea La Commissione Europea Il Bilancio UE	12
Cooperazione internazionale e politica europea di vicinato, azioni esterne.	6
Europrogettazione – parte 1: a. L'Europrogettazione in ambito Europeo e Nazionale: finalità, obiettivi, contesti applicativi. b. Le 4 Fasi dell' Europrogettazione: Il Project Design, Proposal Management, Project Management, Valutazione)	8

<p>Europrogettazione – parte 2:</p> <p>c. L’Europrogettista e il Progettista Sociale. d. Le autorità di Gestione Nazionali e. Le Fonti di informazione Ufficiali f. Le professioni europee: (Il Parlamentare, Il Funzionario della CE, L’Agente contrattuale, L’Esperto, Il Valutatore)</p>	12
<p>Europrogettazione – parte 3:</p> <p>g. Procedure di accesso ai finanziamenti europei h. Documentazione: formulari e documenti amministrativi. i. EU LOGIN – il Servizio di autenticazione della Commissione Europea, Il portale ECAS, Participants’ portal; OID/PIC number.</p>	12
<p>Il sistema di finanziamento – parte 1:</p> <p>a. Le fonti di informazione dell’UE, l’idea di progetto, lo scouting finanziario, la matrice di finanziabilità. Case study.</p>	6
<p>Il sistema di finanziamento – parte 2:</p> <p>b. La Politica di Coesione, il sistema dei Fondi strutturali 2014 - 2020 e i Programmi Operativi Regionali. La strategia Europa 2020, il QFP e l’Accordo di Partenariato Italia 2014 - 2020 - Approfondimenti tematici del quadro finanziario 2014 -2020: Ambiente, energia, cambiamento climatico - Mobilità - Ricerca & Sviluppo - Impresa, Industria & Innovazione - Salute Pubblica - Occupazione e Politiche Sociali - Formazione, Educazione, Gioventù, Sport - Giustizia, libertà, sicurezza, immigrazione - Politiche agricole - Cultura, Cittadinanza attiva.</p>	12
<p>Il sistema di finanziamento – parte 3:</p> <p>c. Introduzione al quadro finanziario dell’UE 2021 -2027: le politiche, le priorità e le future fonti di finanziamento. - Approfondimenti tematici del quadro finanziario 2021 -2027 6 - Ambiente, energia, cambiamento climatico - Mobilità - Ricerca & Sviluppo - Impresa, Industria & Innovazione - Salute Pubblica - Occupazione e Politiche Sociali - Formazione, Educazione, Gioventù, Sport - Giustizia, libertà, sicurezza, immigrazione - Politiche agricole - Cultura, Cittadinanza attiva.</p>	14

<p>Il Project Cycle Management (PCM) e la Logical Framework Analysis (LFA) – parte 1:</p> <p>a. Introduzione agli aspetti metodologici della Proposal Management.</p> <p>b. Approfondimento del Quadro Logico e della Gestione del Ciclo di Progetto: analisi di contesto, analisi degli stakeholders e del partenariato, obiettivi del progetto, attività e risultati.</p>	6
<p>Il Project Cycle Management (PCM) e la Logical Framework Analysis (LFA) – parte 2:</p> <p>c. La call for proposals: obiettivi, priorità, condizioni di ammissibilità, criteri qualitativi della valutazione in relazione al progetto, modalità di presentazione di una proposta progettuale.</p> <p>d. Call for tenders: obiettivi, priorità, condizioni di ammissibilità</p>	8
<p>Il Project Cycle Management (PCM) e la Logical Framework Analysis (LFA) – parte 3:</p> <p>e. Il team di un progetto europeo: chi, come, quando. Ruoli nella scrittura del progetto. Il partenariato di un progetto europeo: caratteristiche, criteri per scegliere i partner di un progetto. Il valore aggiunto europeo. La descrizione del project management nella proposta progettuale</p>	16
<p>Il Project Cycle Management (PCM) e la Logical Framework Analysis (LFA) – parte 4:</p> <p>f. Overview della proposta progettuale dopo la costruzione del quadro logico: moduli, contenuti.</p> <p>g. Il quadro finanziario della proposta progettuale.</p> <p>h. Le regole del budget.</p> <p>i. La costruzione del formulario finanziario. La preparazione di un business plan.</p> <p>j. Le fonti di finanziamento in entrata e in uscita.</p> <p>k. La relazione economico finanziaria nella proposta progettuale. Case study.</p>	12
<p>Principi e tecniche di project management – parte 1:</p> <p>a. Il project management dei progetti Europei: ruolo e competenze del project manager</p> <p>b. Le fasi di gestione di un progetto: Avvio – Pianificazione – Esecuzione – Controllo - Chiusura</p> <p>c. Il Grant Contract.</p>	24

<p>Principi e tecniche di project management – parte 2:</p> <p>d. La gestione del Progetto: - Governo e governance del progetto: i project manager e i portatori di interesse. - Analisi del rischio e Sistema di monitoraggio del Progetto. - Valutazione di realizzazione, risultato e impatto. - Reportistica tecnica e Rendicontazione Economico finanziaria. - Strumenti informatici di gestione progettuale. Case Study.</p>	24
<p>English for European Project Management <i>Tecnica di scrittura efficace e public speaking – parte 1:</i></p> <p>a. Parte preliminare al progetto: presentazione del progetto a potenziali partner: orale e scritto.</p> <p>b. Contrattualistica</p>	8
<p>English for European Project Management <i>Tecnica di scrittura efficace e public speaking – parte 2:</i></p> <p>c. Call for Tender: analisi nel dettaglio di più capitolati ed esercitazioni pratiche sulla scrittura di un'offerta tecnica efficace.</p> <p>d. Call for proposal: linee guida e formulari dei bandi con attenzione al lessico specialistico</p>	8
<p>English for European Project Management <i>Tecnica di scrittura efficace e public speaking – parte 3:</i></p> <p>e. Fase di gestione del progetto dopo l'approvazione (comunicazione tra i partner, meeting, elaborazione e redazione degli output progettuali e della reportistica in inglese)</p> <p>f. Scrittura efficace: esercitazioni pratiche sulla redazione di abstract e scrittura di una proposta progettuale nelle call tematiche.</p>	8
<p>Il Piano di comunicazione, disseminazione e capitalizzazione dei risultati:</p> <p>a. Differenze tra comunicazione, disseminazione e capitalizzazione di risultati</p> <p>b. Modalità attuative richieste dall'UE.</p> <p>c. Il piano di Comunicazione.</p> <p>d. Il piano di Disseminazione.</p> <p>e. Il piano di Capitalizzazione.</p> <p>f. Tecniche e strumenti di implementazione</p> <p>g. Modelli valutativi dei progetti Eu: la valutazione dell'impatto sociale.</p>	12
<p>Management dell'innovazione:</p> <p>a. Fonti e tipologie. Standard tecnologici, competizione e</p>	12

<p>dominanza</p> <p>b. Tempi e strategie di innovazione. Business Model</p> <p>c. Strumenti finanziari a supporto dell'innovazione: il processo e i criteri.</p>	
<p>Progettazione Esecutiva: Laboratorio Esperienziale – parte 1:</p> <p>a. Project Design: (Parte 1) Le fonti di informazione dell'UE, l'idea di progetto, lo scouting finanziario, la matrice di finanziabilità. Case study. (Parte 2) Proposal Management: approfondimento metodologico alla scrittura della proposta progettuale. Case study – (Parte 3) Project Management: approfondimento metodologico alla gestione del progetto. Case study. – (Parte 4): Comunicazione: Il piano di comunicazione, disseminazione e capitalizzazione dei risultati: approfondimento metodologico. Case study.</p>	20
<p>Progettazione Esecutiva: Laboratorio Esperienziale – parte 2:</p> <p>b. Project Work: Introduzione alla preparazione del project work: call for proposals reali e divisioni e gruppi di lavoro.</p>	28
<p>Aspetti legali</p> <p>a. Regole di partecipazione ai fondi europei b. Elementi caratterizzanti il progetto comunitario su fondi a gestione diretta c. Il partenariato e il consorzio europeo: il contratto di consorzio e la responsabilità contrattuali tra consorziati d. Il contratto di finanziamento della proposta progettuale, il rapporto contrattuale con la Commissione e. I criteri di selezione e valutazione della proposta progettuale. f. Gestione e tutela della proprietà intellettuale generata dal progetto g. La gestione amministrativa della proposta progettuale (Assessment of Project Documents) h. Elementi di Lobbying & EU public affairs.</p>	16
<p>Aspetti Finanziari - parte 1:</p> <p>a. Aspetti generali: - Model of Grant Agreement; - Il Budget e le categorie di costi; - Strumenti informatici per la gestione amministrativa dei Progetti Europei ; - Financial Report; Costi eleggibili e non per ogni categoria di costo – metodologia di calcolo e documentazione a supporto necessaria; Errori più comuni; - Implementazione dei budget e gestione dei flussi finanziari - Il regime dell'IVA.</p>	8

<p>Aspetti Finanziari – parte 2:</p> <p>b. La rendicontazione dei costi: Audit e certificazione delle spese Sistema di controllo di primo e secondo livello da parte delle Istituzioni comunitarie - L'implementazione del contratto di finanziamento: gestione dei flussi finanziari e rapporti con l'ente erogatore - Monitoraggio e controllo delle attività progettuali.</p>	8
--	---

COMPETENZE DEL PRESTATORE:

Laurea specialistica (ex D.M. 509/99), oppure laurea magistrale (ex D.M. 270/04), oppure laurea del vecchio ordinamento.

Tra i criteri per la valutazione rappresenta titolo preferenziale:

- esperienza pluriennale di insegnamento in Master post laurea o corsi di formazione nelle discipline oggetto del Master;
- esperienza professionale e competenza specifica nell'ambito scientifico di riferimento dell'insegnamento/insegnamenti per i quali ci si candida.

DURATA E IMPEGNO PREVISTO:

Impegno previsto: entro il mese di luglio 2021.

PUBBLICAZIONE:

Il presente avviso sarà inserito sul proprio sito web e sul portale della Trasparenza di Ateneo dall'11 dicembre al 16 dicembre 2020.

Coloro i quali sono interessati alla collaborazione dovranno far pervenire al Direttore del Dipartimento di Management, al seguente indirizzo di posta elettronica [segreteria@management@uniroma1.it](mailto:segreteria@management.uniroma1.it) entro il termine sopra indicato, la propria candidatura con allegato curriculum vitae e parere favorevole del Responsabile della Struttura di incardinazione.

f.to Il Direttore del Dipartimento

Prof. Sergio Barile