



D.D. n. 4466/2024 prot. n. 0193797 del 20.11.2024

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PRESSO LA "SAPIENZA" UNIVERSITA' DI ROMA

Procedura n. 1/2024

IL DIRETTORE

- Visto** il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale, emanato con D.R. n. 1539 del 12/06/2018 e rettificato con D.R. n. 1645 del 29/05/2019;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016, modificato con DR n. 1220 del 11.04.2019 e con DR n. 1160 del 29.04.2021;
- Visto** l'art. 6 del D.lgs. 75/2017, che consente alle amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio;
- Vista** la necessità di affidare n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le attività formative svolte dalla componente accademica del Gruppo per la Qualità e Innovazione della Didattica (GdL-QuID, D.R. n.2334 del 18/09/2017);
- Considerato** che dalla verifica preliminare, DD 4235/2024 prot. 0184632 del 4/11/2024, non sono emerse professionalità all'interno dell'Università con i requisiti specifici richiesti dal presente avviso di selezione;

DISPONE

di indire la presente procedura di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di formazione proposte dalla componente accademica del Gruppo per la Qualità e Innovazione della Didattica.

Articolo 1 - Attività

L'incarico di collaborazione ha per oggetto le seguenti attività:

- responsabilità organizzativa dei tutorial di formazione sull'uso delle tecnologie digitali per una didattica attiva, rivolti ai docenti di Sapienza Università di Roma;
- progettazione e conduzione di moduli nell'ambito dei tutorial di formazione permanente sulla didattica attiva e collaborativa e sulle piattaforme digitali, rivolte ai nuovi docenti Sapienza.



Articolo 2 - Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata complessiva di n. 60 ore nel periodo compreso tra il mese di dicembre 2024 e dicembre 2025 e prevede un corrispettivo complessivo di € 9.000,00 pari a € 150,00 orarie, al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore.

Articolo 3 – Modalità di svolgimento

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione gerarchica, coordinandosi con il GdL QuID.

Articolo 4 - Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla procedura di selezione è necessario il possesso del diploma di Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento.

Sono titoli valutabili:

- documentata esperienza di insegnamento universitario;
- documentata esperienza di conduzione di attività di Faculty Development;
- attività di ricerca comprovata da pubblicazioni recenti nel settore della didattica universitaria.

I candidati ammessi saranno convocati a mezzo posta elettronica, all'indirizzo dichiarato nella domanda di partecipazione.

Articolo 5 – Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegati A e B), dovrà essere trasmessa per via telematica tramite la modalità di posta elettronica certificata (PEC) secondo le vigenti disposizioni, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollosapienza@cert.uniroma1.it entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, pena l'esclusione dalla selezione, completa della dichiarazione dei requisiti di ammissione richiesti e del curriculum vitae in formato pdf. Nell'oggetto della mail, inviata tramite PEC, dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Domanda selezione AOS - Settore Formazione – Incarichi di collaborazione QuID - procedura n.1/2024".



Articolo 6 – Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice, nominata con provvedimento del Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, è composta da n. 3 membri esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, di cui uno con funzioni di Presidente, e da un funzionario dell'Area Organizzazione e Sviluppo in qualità di segretario verbalizzante. La Commissione all'atto dell'insediamento stabilirà i criteri di valutazione dei titoli di cui all'art.4.

Articolo 7 – Approvazione atti

Il Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approverà gli atti.

Articolo 8 – Stipula del contratto

Il vincitore sarà formalmente convocato e invitato alla stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa. La mancata presentazione alla convocazione sarà intesa come rinuncia al contratto. La presente procedura di selezione non è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti.

Roma, 20/11/2024

**F.to Il Direttore
dell'Area Organizzazione e Sviluppo
Dott. Fabrizio De Angelis**