

**AVVISO DI CONFERIMENTO DI COLLABORAZIONE
(verifica preliminare interna all'Ateneo "Sapienza")**

Procedura n. 005/2023

Attività di supporto alle attività del progetto "Orientamento Next Generation - Università Del Lazio – Sapienza"

CUP B81I22000540006

LA DIRETTRICE

- Visto** l'art. 7, comma 6 del Dlgs. n. 165/2001 (e sue successive modificazioni ed integrazioni);
- Visto** l'art. 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- Considerata** la necessità di procedere alla verifica preliminare in ordine all'impossibilità di oggettiva di utilizzare il personale dipendente all'interno dell'Università per il conferimento del suddetto incarico

rende noto

che questa Università intende conferire 1 incarico di lavoro autonomo per le esigenze dell'Area Offerta formativa e diritto allo studio per lo svolgimento di attività di supporto per la realizzazione del progetto "Orientamento Next Generation - Università del Lazio – Sapienza".

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

La prestazione consiste nello svolgimento delle attività di project management del progetto Orientamento Next Generation, in particolare delle seguenti attività:

- Coordinamento dell'organizzazione dei corsi di formazione nelle scuole del Lazio;
- Definizione dei calendari dei corsi, coordinamento e supporto al personale incaricato di erogare la formazione;
- Predisposizione della modulistica e della documentazione prevista per l'erogazione dei corsi;
- Gestione della corrispondenza con le scuole e con i formatori
- Redazione della reportistica relativa alla partecipazione dei formatori;
- Supporto alla gestione contabile;
- Rendicontazione delle attività formative erogate;

REQUISITI DI ACCESSO

Diploma di Laurea vecchio ordinamento ovvero Laurea Specialistica ovvero Laurea Magistrale in qualunque disciplina;

COMPETENZE DEL PRESTATORE

- Esperienze professionali documentate nel campo dell'orientamento in Scuole, Università, Enti pubblici e privati,
- Esperienze professionali documentate nel settore della pianificazione, organizzazione e gestione di progetti complessi, con particolare riferimento a progetti di orientamento, formazione e tutorato scolastico e universitario, compreso il controllo di risorse e mezzi;

- Conoscenze di metodologie e strumenti per l'analisi e l'interpretazione di dati statistici del pacchetto Office, con particolare riferimento al software Excel;
- Buona conoscenza della lingua inglese, equiparabile al livello B2.

DURATA E LUOGO

L'incarico avrà la durata di 12 mesi a decorrere dal 1° febbraio 2024 e si svolgerà presso l'“Area Offerta formativa e diritto allo studio” – Settore Orientamento e tutorato di Sapienza Università di Roma.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I dipendenti di “Sapienza” interessati alla collaborazione dovranno far pervenire la propria candidatura con allegato il curriculum vitae ed il parere favorevole del Responsabile della struttura di incardinazione al seguente indirizzo mail: direzione.arof@uniroma1.it entro le ore 23.59 del 11 dicembre 2023.

Le domande pervenute fuori termine non saranno oggetto di valutazione.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul portale della Trasparenza di Ateneo dal 4 dicembre 2023 al 12 dicembre 2023.

LA DIRETTRICE