



Prot. n. 801/VII/1 del 05/11/2021

**AVVISO PRELIMINARE INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI
IDONEI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI ASSISTENTE OPERATIVO E
INVIGILATOR PER GLI ESAMI DI CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE ESOL -
ANNI 2022, 2023, 2024**

*(Ricognizione ai fini della verifica della disponibilità di personale ex art. 7, c. 6,
lett. b., d.lgs. n. 165/2001, riservata a tutto il personale di Sapienza Università di
Roma)*

IL DIRETTORE DEL CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO (CLA)

VISTO lo Statuto di Sapienza Università di Roma emanato con D.R. n. 1549 del 15/05/2019 pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 122 del 27/05/2019;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 1220 del 11/04/2019;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso Sapienza Università di Roma, di cui al D.R. 1645/2019 prot. n. 48943 del 29/05/2019;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001 e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la circolare n. 3/2017 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto "indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato";

VISTA la legge n. 178 del 30 dicembre 2020 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023", nonché la circolare n. 1/2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

VISTA la legge 240 del 30/12/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTA la delibera del Consiglio direttivo del CLA riunitosi in data 08/07/2021, con la quale è stata approvata l'attivazione della presente procedura così come previsto dall'art. 5 del D.R. 1645/2019 prot. n. 48943 del 29/05/2019;



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

VISTA la Convenzione in essere tra l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e il Cambridge English Language Assessment e le condizioni in essa dettate;

VISTO il Regolamento delle attività eseguite nell'ambito di contratti e convenzioni per conto terzi di Sapienza Università di Roma emanato con D.R. 4245/2015 e, in particolare, l'articolo 5;

VISTA la richiesta della Prof.ssa Marina Morbiducci, responsabile scientifico della citata Convenzione;

ATTESO che le liste di idonei attualmente in essere avranno validità fino al 31/12/2021 e che è intenzione di questa amministrazione procedere ad individuare nuove liste da ritenersi valide, sussistendone le condizioni economiche e normative, per gli anni 2022, 2023 e 2024;

CONSIDERATO che risulta necessario procedere all'indizione di una nuova procedura per l'individuazione di soggetti idonei allo svolgimento dell'attività di Assistente Operativo e Invigilator per gli esami in epigrafe;

CONSIDERATO che è fatto obbligo alle amministrazioni accertare, preliminarmente, l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno;

RENDE NOTO

Che il Centro Linguistico di Ateneo, nell'ambito della Convenzione in essere tra l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e il Cambridge English Language Assessment, intende individuare – con procedura per titoli e colloquio - soggetti da inserire in una lista di idonei cui conferire, a rotazione, incarichi per lo svolgimento di attività di Assistente Operativo e Invigilator per gli Esami di certificazione Cambridge English presso il Centro ESOL Sapienza, con disponibilità in occasione delle sole sessioni di esame. La lista di idonei verrà redatta utilizzando un criterio di merito e avrà validità per gli anni solari 2022, 2023 e 2024. Il principio di rotazione sarà applicato con le seguenti modalità: conferimento degli incarichi a partire dal 1° idoneo in ordine di merito, fino all'ultimo della lista. Esaurita la lista si ricomincerà dal 1° idoneo.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:

Assistente Operativo e Invigilator per gli Esami di certificazione Cambridge English presso il Centro ESOL Sapienza, con disponibilità in occasione delle sessioni di esame.

COMPETENZE DEL PRESTATORE:

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Centro Linguistico di Ateneo
Edificio Marco Polo - Circonvallazione Tiburtina 4, 00185 Roma
T (+39) 06 8837 8104 (int. 37504)
P. IVA 02133771002
Cod. Fisc. 80209930587
e-mail: segreteriacla@uniroma1.it



- Diploma di Laurea Triennale o Laurea Magistrale, o equivalente;
- Competenza linguistica in Inglese equiparabile al livello B2;
- Documentata esperienza nel sistema certificatorio internazionale;
- Padronanza degli strumenti informatici.

Il colloquio sarà volto ad accertare le competenze dei candidati rispetto al profilo oggetto di selezione.

DURATA E LUOGO DELLA PRESTAZIONE:

Disponibilità giornaliera in occasione delle sessioni di esame che saranno attivate negli anni solari 2022, 2023, 2024 presso la sede del Centro Linguistico di Ateneo.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Gli interessati dovranno far pervenire al Centro Linguistico di Ateneo la propria candidatura, con allegato curriculum vitae e parere favorevole del responsabile della struttura, indicando i propri recapiti ed un indirizzo di posta elettronica, entro il termine ultimo delle ore 12:00 del 11/11/2021, utilizzando una delle seguenti modalità:

- Per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata <centro.linguistico@cert.uniroma1.it>; nell'oggetto della mail dovrà essere indicato il riferimento alla procedura (**Avviso preliminare CLA "Assistente Operativo e Invigilator"**). Pena esclusione, è obbligatorio l'utilizzo della posta elettronica certificata personale da parte del concorrente a garanzia della trasmissione della domanda, della sua sottoscrizione e della prova della data di spedizione.
- Consegna a mano presso la Segreteria del CLA, Edificio Marco Polo, Piano 0, Circonvallazione Tiburtina 4, 00185, Roma, con ricevimento del numero di protocollo; sulla busta oltre al nome, cognome e indirizzo del candidato, dovrà essere indicato il riferimento alla procedura (**Avviso preliminare CLA "Assistente Operativo e Invigilator"**).
- Tramite raccomandata A/R indirizzata alla Segreteria del CLA, Edificio Marco Polo, Piano 0, Circonvallazione Tiburtina 4, 00185, Roma. Sulla busta oltre al nome, cognome e indirizzo del candidato, dovrà essere indicato il riferimento alla procedura (**Avviso preliminare CLA "Assistente Operativo e Invigilator"**). Le domande inviate tramite raccomandata A/R dovranno essere ricevute entro il termine del 11/11/2021 e pertanto NON farà fede il timbro postale. Il CLA non risponde di eventuali disguidi o ritardi postali.



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

PUBBLICAZIONE:

Il presente avviso sarà pubblicato sulla pagina trasparenza dell'Ateneo dal giorno 05/11/2021 al giorno 11/11/2021.

Roma, lì 05/11/2021

F.TO IL DIRETTORE DEL CLA
Prof. Julián Santano Moreno