



Facoltà di Farmacia e Medicina (area medica)

Facoltà di Medicina e Odontoiatria

PROGRAMMA ERASMUS+

**Bando di selezione degli studenti in mobilità per fini di studio
a.a. 2020/2021 PER LE SOLE UNIVERSITA' DEL REGNO UNITO**

Bando ed esito della procedura selettiva:

Facoltà Farmacia e Medicina

<https://web.uniroma1.it/trasparenza/node/175083>

Facoltà Medicina e Odontoiatria

https://web.uniroma1.it/trasparenza/dettaglio_bando_albo/175081

Candidatura on line: <https://relint.uniroma1.it/candidatura/Default.aspx?aa=2020-2021>

Scadenza per la compilazione online della domanda di candidatura:

16 aprile 2021 ore 14.00

Disposizione FM n. 76/2021

Prot. n. 987 del 29/03/2021

Disposizione MO n. 25./2021

Prot. n. 904 del 29/03/2021



ART. 1 INFORMAZIONI GENERALI	3
ART. 1.1 FINALITA'.....	3
ART. 1.2 PAESI PARTECIPANTI	3
ART. 2 REQUISITI GENERALI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E AMMISSIBILITA'	3
ART. 2.1 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITA'.....	3
ART. 2.2 INCOMPATIBILITA'	4
ART. 2.3 REQUISITI ACCADEMICI.....	4
ART. 2.4 REQUISITI LINGUISTICI.....	4
ART. 2.5 ALTRI REQUISITI.....	5
ART. 3 CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI	5
ART. 3.1 ASPETTI GENERALI.....	5
ART. 3.2 CONTRIBUTI COMUNITARIO A CARICO DELL'AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+ INDIRE.....	5
ART. 3.3 CONTRIBUTI INTEGRATIVI MIUR E SAPIENZA.....	5
ART. 3.4 INTEGRAZIONE PER STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI E/O CON ESIGENZE SPECIALI.....	6
ART. 3.5 CONFORMITA' DOCUMENTAZIONE.....	6
ART. 3.6 TRATTAMENTO FISCALE DEL CONTRIBUTO ERASMUS	6
ART. 4. SEDI E POSTI DISPONIBILI	7
ART. 5 ATTIVITÀ ACCADEMICA NELLA SEDE ESTERA	7
ART. 6 CANDIDATURA	8
ART. 6.1 SCADENZE E PRESENTAZIONE	8
ART. 6.2 DOCUMENTI DA PRESENTARE	8
ART. 7 GRADUATORIE	9
ART. 7.1 FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE.....	9
ART. 7.2 ACCETTAZIONE DELLA MOBILITA'	10
ART. 7.3 RINUNCIA ALLA MOBILITA' E SUBENTRI.....	11
ART. 8 LEARNING AGREEMENT	11
ART. 9 ONLINE LINGUISTIC SUPPORT E RAPPORTO NARRATIVO (EU SURVEY)	12
ART. 9.1 ONLINE LINGUISTIC SUPPORT (OLS)	12
ART. 9.2 RAPPORTO NARRATIVO (EU SURVEY).....	12
ART. 10 RICONOSCIMENTO DELL'ATTIVITÀ ACCADEMICA	12
ART. 11 INFORMAZIONI PROCEDURALI E LOGISTICHE	14
ART. 12 ATTIVITÀ E FINANZIAMENTI	14
ART. 13 CONTROLLI	14
ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	15
ART. 15 RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO	15
ART. 16 TERMINE DEL PROCEDIMENTO	15
CERTIFICAZIONI LINGUA INGLESE - ALLEGATO 1	16



ART. 1 INFORMAZIONI GENERALI

ART. 1.1 FINALITA'

Il programma Erasmus+ per motivi di studio consente agli studenti universitari di accrescere le opportunità di formazione, finalizzate a far acquisire le abilità necessarie per favorire la transizione verso il mondo del lavoro. A tale scopo Erasmus+ offre agli studenti la possibilità di studiare all'estero fino a 12 mesi nell'ambito di ogni ciclo/livello di studio e 24 mesi per le lauree di ciclo unico, a prescindere dal numero dei periodi di mobilità (ad esempio: 2 periodi di 6 mesi o 3 periodi di 4 mesi).

Lo studente selezionato per una mobilità da svolgere in uno dei Paesi appartenenti al Programma Erasmus ottiene lo status di studente Erasmus, che comporta diritti e doveri secondo quanto previsto dalla [Carta dello studente Erasmus](#).

Lo studente in mobilità riceve un contributo economico, ha la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione (potrebbero essere richiesti contributi cui sono soggetti anche gli studenti locali), con la garanzia del pieno riconoscimento delle attività sostenute all'estero (con esito positivo) purché preventivamente approvate tramite il Learning Agreement/Change Form.

Ai sensi del "Regolamento per la mobilità studentesca e il riconoscimento del periodo di studio e formazione all'estero" D.R. n. 1436/2015 del 13.05.2015, nell'ambito del Programma comunitario Erasmus+, gli studenti di Sapienza hanno l'opportunità di fruire di una mobilità accademica i cui esiti sono riconosciuti integralmente dal Corso di studio e trasferiti nella carriera universitaria.

Il pieno riconoscimento dell'attività svolta all'estero è uno degli impegni sottoscritti da Sapienza Università di Roma con l'approvazione dell'Erasmus Policy Statement (EPS) e del "[Regolamento per la Mobilità studentesca e il riconoscimento di periodo di studio e formazione all'estero](#)".

ART. 1.2 PAESI PARTECIPANTI

Ai sensi della nota n. 1/21 del 15.1.2021 dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire e dell'emendamento alla convenzione 2020-1-IT02-KA103-078129, che consente di estendere il termine per la mobilità 2020-2021 al 30 settembre 2022, sarà possibile partecipare al Programma Erasmus+ per studio verso il Regno Unito presso le Università britanniche.

ART. 2 REQUISITI GENERALI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E AMMISSIBILITA'

ART. 2.1 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ

1. Per potersi candidare al Bando lo studente deve essere **iscritto** (anche part-time) a Sapienza, nell'**a.a. 2020/2021**, ad un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, dottorato di ricerca o scuola di specializzazione.
2. Lo studente deve possedere **adeguate competenze linguistiche** (vedi art. 2.4 "REQUISITI LINGUISTICI").
3. Lo studente dovrà provvedere al **rinnovo dell'iscrizione a Sapienza per l'a.a. 2021-2022 entro le scadenze fissate dall'Ateneo** (consulta la pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina-strutturale/studenti> sezione "Tasse universitarie").
4. **Gli studenti laureandi** in mobilità Erasmus non potranno laurearsi prima della conclusione del periodo di studio all'estero e non prima del riconoscimento dell'attività didattica da parte del Responsabile Accademico della Mobilità (RAM).



ART. 2.2 INCOMPATIBILITÀ

1. Gli studenti che si candidano al presente Bando possono svolgere una o più mobilità Erasmus+ **per un periodo complessivo che non superi i 12 mesi per ogni ciclo di studi**. Nel caso dei corsi di Laurea a ciclo unico il **numero massimo dei mesi è 24**.

2. Devono essere considerate **ai fini del calcolo dei mesi già fruiti** nello stesso ciclo di studi le mobilità pregresse effettuate nell'ambito dei seguenti programmi: ICM (International Credit Mobility), Lifelong Learning Programme, Erasmus+, Erasmus Mundus Azione 1, Erasmus Mundus Azione 2.

ART. 2.3 REQUISITI ACCADEMICI

1. Possono candidarsi al Bando **esclusivamente gli studenti del CLM in Medicina e Chirurgia** in possesso dei seguenti requisiti accademici:

- ❖ Essere iscritti al II anno ed aver acquisito un numero di CFU non inferiore ad 1/5 di quelli acquisibili fino alla data di scadenza del bando.
- ❖ Essere iscritti al III anno o successivi ed aver acquisito tutti i CFU del primo anno di corso (tutti gli esami del I anno).
- ❖ NON possono candidarsi gli studenti iscritti al primo anno di corso.

2. In sede di selezione, saranno presi in considerazione e valutati tutti i CFU maturati fino al momento della presentazione della domanda, acquisiti **per esami verbalizzati su Infostud**. Tuttavia per i soli esami sostenuti ma non ancora verbalizzati su Infostud, lo studente potrà autocertificarli nell'apposita sezione del form di candidatura.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 "...chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

ART. 2.4 REQUISITI LINGUISTICI

Per candidarsi al bando è richiesto un livello minimo di competenza linguistica **pari al livello A2** del Quadro Comune di Riferimento per la conoscenza delle lingue (CEFR) riconosciuta dal Consiglio d'Europa <https://www.coe.int/en/web/common-european-framework-reference-languages>

Fermo restando il requisito minimo richiesto dalla sede ospitante, possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti linguistici/certificazioni:

- 1) Essere madrelingua per la lingua inglese secondo le direttive impartite dal Ministero della Pubblica Istruzione con la circolare n. 5494 del 29/12/1982 (rif. C.U.N. del 30/10/1982), la qualità di soggetto madrelingua straniera viene riconosciuta "ai cittadini italiani e stranieri solo quando sia comprovato che essi abbiano compiuto almeno l'intero ciclo dell'istruzione elementare e secondaria nel paese di cui intendono professare la lingua, presso scuole statali o private (riconosciute) della stessa nazionalità". Il madrelinguismo corrisponde al livello C2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER).
- 2) Avere conseguito, un livello minimo di competenza linguistica pari al livello A2, attestato mediante un certificato ufficiale per l'inglese rilasciato da uno degli Enti Certificatori previsti nella tabella di equipollenza del QCER, di cui all'Allegato 1.
- 3) Essere iscritti al Corso di laurea in Medicina e Chirurgia "F" interamente impartito in lingua inglese presso La Sapienza (livello riconosciuto C1).
- 4) Avere conseguito il Diploma di scuola secondaria superiore presso un liceo internazionale riconosciuto dal MIUR per la lingua inglese, (il Diploma di scuola secondaria superiore presso un liceo internazionale corrisponde al livello B2).



- 5) Avere ottenuto, durante il periodo di mobilità svolto nell'a.a. 2019/2020 o 2020/2021, un livello minimo di competenza linguistica pari al livello A2 per l'inglese mediante attestazione di livello di competenza linguistica rilasciata dal Centro Linguistico dell'Università ospitante.
- 6) Avere svolto e superato il test di accertamento linguistico per la lingua inglese presso il CLA per la candidatura al bando Erasmus+ dell'a.a. 2020-2021 e/o 2021/2022. **In caso il candidato abbia svolto e superato il test in entrambi i precitati anni, verrà considerato l'esito del test più recente**

ART. 2.5 ALTRI REQUISITI

Il presente bando è aperto solo ed esclusivamente agli studenti iscritti ai Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia delle Facoltà di Farmacia e Medicina e Medicina e Odontoiatria.

ART. 3 CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI

ART. 3.1 ASPETTI GENERALI

1. I contributi alla mobilità sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento all'estero di attività accademiche (vedi art. 5 "ATTIVITÀ ACCADEMICA NELLA SEDE ESTERA"). La durata della mobilità dovrà essere di almeno 3 mesi (90 giorni), non superare i 12 mesi ed essere realizzata tra **il 01.06.2020** ed **il 30.09.2022** a seguito dell'emendamento alla convenzione 2020-1-IT02-KA103-078129 che consente di estendere il termine per la mobilità 2020-2021.

2. Per poter beneficiare dei contributi Erasmus lo studente assegnatario di mobilità dovrà, **tassativamente prima della partenza**, firmare il contratto finanziario e seguire le indicazioni che saranno fornite al momento dell'assegnazione della mobilità stessa.

ART. 3.2. CONTRIBUTO COMUNITARIO A CARICO DELL'AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+ INDIRE

I finanziamenti per gli studenti in mobilità Erasmus+ per studio sono da considerarsi come un contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero. In particolare, i finanziamenti sono distinti per gruppi di paesi di destinazione:

Gruppo 1 (costo della vita alto): Regno Unito, € 300,00 mensili.

Il contributo effettivo verrà calcolato sul computo dei giorni di mobilità realmente fruiti attestati dalla certificazione di frequenza rilasciata dall'Ateneo ospitante.

La fruizione del contributo comunitario è incompatibile con altre sovvenzioni derivanti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea.

In caso di esaurimento dei fondi comunitari e/o di contemporanea assegnazione di altri finanziamenti di ateneo o comunitari e con disponibilità specifica dello studente, sarà possibile attribuire agli studenti assegnatari lo status di "Erasmus zero eu-grant" che permette di fruire delle agevolazioni legate alla mobilità, senza percepire il contributo comunitario.

ART. 3.3 CONTRIBUTI INTEGRATIVI MIUR E SAPIENZA

I contributi MIUR e Sapienza verranno erogati in base alla disponibilità dei fondi se, **durante l'anno accademico 2021/2022, lo studente non risulti iscritto ad anni successivi al primo fuori corso.**

Il contributo MIUR comunque verrà assegnato sulla base della dichiarazione ISEE 2020 (ISEE per il diritto allo studio universitario DPCM 159/2013). Coloro che non avranno ottenuto entro il 31/12/2022 il riconoscimento di **almeno 6 CFU** mediante relativa procedura, **saranno tenuti alla restituzione totale** del suddetto contributo.

In caso di mobilità **per sola "ricerca tesi"**, il numero di **CFU non dovrà essere inferiore a 3.**

I limiti di cui sopra non valgono per **dottorandi e specializzandi.**



Sapienza, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 17.12.2019, ha stabilito gli importi mensili indicati nella tabella che segue.

ISEE beneficiario	Contributo comunitario in base al Paese di destinazione	Contributo MIUR	Contributo Sapienza	Totale
ISEE < 13.000	€ 250,00-300,00	€ 400,00	€ 100,00	€ 750,00-800,00
13.001 - 21.000	€ 250,00-300,00	€ 350,00	€ 100,00	€ 700,00-750,00
21.001 - 26.000	€ 250,00-300,00	€ 300,00	€ 100,00	€ 650,00-700,00
26.001 - 30.000	€ 250,00-300,00	€ 250,00	€ 100,00	€ 600,00-750,00
30.001 - 40.000	€ 250,00-300,00	€ 150,00	€ 100,00	€ 500,00-550,00
40.001 - 50.000	€ 250,00-300,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 450,00-500,00
ISEE > 50.001	€ 250,00-300,00	€ 0	€ 100,00	€ 350,00-400,00

Il candidato che intenda beneficiare dell'integrazione MUR dovrà aver richiesto il calcolo dell'ISEEU 2020 (ISEE per il diritto allo studio universitario DPCM 159/2013) e averne autorizzato l'acquisizione del valore sulla piattaforma Infostud.

Il candidato con ISEE-U parificato 2020 (studente straniero non residente in Italia / studente straniero residente in Italia non autonomo e con familiari residenti all'estero / studente italiano residente all'estero non iscritto all'AIRE - Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero) dovrà averlo consegnato alla Segreteria Amministrativa di competenza.

Gli studenti meritevoli e i dottorandi/specializzandi, per beneficiare del contributo integrativo MUR, dovranno comunque aver richiesto l'ISEEU 2020 (ISEE per il diritto allo studio universitario).

In mancanza di ISEEU / ISEE-U parificato lo studente non riceverà l'integrazione MUR.

ART. 3.4 INTEGRAZIONE PER STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI E/O CON ESIGENZE SPECIALI

1. Al fine di consentire una più ampia partecipazione alla mobilità da parte degli studenti, l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire, eroga dei fondi destinati al sostegno degli studenti diversamente abili e/o con esigenze speciali.

2. Questi dovranno comunicare la loro situazione di disabilità/esigenza speciale, sia in fase di candidatura sia in fase di accettazione qualora assegnatari di mobilità.

3. Gli studenti assegnatari riceveranno informazioni circa l'eventuale finanziamento comunitario in corso d'anno attraverso una specifica nota informativa che verrà pubblicata alla pagina web: [i](#)

ART. 3.5 CONFORMITA' DOCUMENTAZIONE

La documentazione relativa alla mobilità sarà sottoposta a verifica da parte dell'Area per l'Internazionalizzazione - Settore Erasmus.

Qualora la suddetta documentazione non risultasse conforme sarà richiesta la restituzione parziale o totale dei contributi erogati.

ART. 3.6 TRATTAMENTO FISCALE DEL CONTRIBUTO ERASMUS+

Ai sensi dell'Art. 1, comma 50 della Legge n. 208 del 28.12.2015 alle borse di studio per la mobilità internazionale si applicano le esenzioni previste all'articolo 1, comma 3, del decreto-legge n. 105 del 9 maggio 2003, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 170 dell'11 luglio 2003, salvo ulteriori modifiche normative.



ART. 4 SEDI E POSTI DISPONIBILI

1. Lo studente può candidarsi nella sola sede sola britannica di cui al presente atto.
2. **E' indispensabile prestare attenzione al livello di lingua richiesto per poter frequentare le lezioni e sostenere gli esami** (vedi art. 2.4 "REQUISITI LINGUISTICI").

SEDI ERASMUS+

ISO	Codice Istituzione	Nome istituzione	Cognome e nome promotore scambio	Codice area	Nome area	Posti	Durat a out	Livello di mobilità *	Requisiti Linguistici	RAEF (Referente amm.vo)
UK	UK CARDIFF01	CARDIFF UNIVERSITY	DE BIASE DANIELA	0912	Medicina e Chirurgia	4	3	1,2	Lingua 1: English Livello: B1, certificato non obbligatorio	LUANA GIROLAMI

LIVELLI DI MOBILITÀ

Livello 1. Undergraduate (Laurea) – sedi/posti per studenti dei CLM in Medicina e Chirurgia iscritti al II-III anno di corso

Livello 2. Undergraduate (Laurea magistrale) – sedi/posti per studenti dei CLM in Medicina e Chirurgia iscritti al IV-V-VI anno di corso

Si prega di fare attenzione al livello di lingua richiesto per la frequenza della sede ospitante. I requisiti presenti in tabella sono stati indicati dall'Università partner. Gli studenti interessati sono comunque invitati ad approfondire personalmente la corrispondenza reale di tali requisiti rispetto alla sede partner.

ATTENZIONE: Anche se la sede non richiede un certificato obbligatorio, è comunque richiesto un livello minimo di competenza linguistica previsto dall'Università ospitante, pari al livello A2 (come da art. 2.4 Requisiti linguistici).

3. **La durata della mobilità** indicata nel presente Bando, determinata sulla base di accordi inter-istituzionali tra Sapienza e Università partner, potrebbe variare solo per comprovati motivi didattici nel caso in cui lo studente:

- inizi la mobilità nel secondo semestre,
- abbia già fruito di periodi di mobilità nello stesso ciclo di studi (vedi Art. 2.2.). In tal caso la durata massima verrà ridotta alle mensilità residue rispetto al limite massimo dei 12 mesi per ciclo di studi e 24 mesi per le lauree di ciclo unico, previa autorizzazione della sede di destinazione.

NOTA BENE: La durata complessiva della mobilità non dovrà comunque essere inferiore a 90 giorni consecutivi.

ART. 5 ATTIVITÀ ACCADEMICA NELLA SEDE ESTERA

1. Nel modulo di candidatura **NON** occorre indicare le attività didattiche che si intendono svolgere all'estero ma è **obbligatorio** consultare sul sito straniero l'offerta didattica della sede, al fine di evitare restituzioni dei contributi dovute ad incompatibilità didattiche. Le attività potranno essere perfezionate successivamente predisponendo un **piano di studio ufficiale** (art. 8 "LEARNING AGREEMENT") **che dovrà essere approvato dal Responsabile Accademico della Mobilità del corso di studio (RAM).**

2. Le attività ammissibili per la mobilità sono le seguenti:



- Frequenza di attività formative (insegnamenti) e superamento delle relative prove di accertamento (esami);
- Tirocinio curriculare (solo se previsto dall'ordinamento didattico).

3. Per informazioni di natura didattica lo studente potrà contattare il promotore dell'accordo indicato in corrispondenza della sede all'art. 4.

ART. 6 CANDIDATURA

ART. 6.1 SCADENZE E PRESENTAZIONE

1. **Il termine ultimo per la compilazione del modulo di candidatura online è fissato al 16 aprile 2021 ore 14.00 (ora italiana).**

2. Il modulo è disponibile al link: <https://relint.uniroma1.it/candidatura/Default.aspx?aa=2020-2021>.

Per assistenza tecnica, è possibile compilare il modulo di Help Desk, disponibile al link:

<https://relint.uniroma1.it/candidatura/sendmail.aspx>

3. Per la presentazione della candidatura, è **obbligatorio l'utilizzo dell'account di posta elettronica istituzionale (cognome.matricola@studenti.uniroma1.it)**.

Questo sarà l'unico contatto utilizzato per tutte le comunicazioni relative al Bando e successive procedure.

4. Al termine della compilazione della candidatura, lo studente riceverà, all'indirizzo di posta elettronica istituzionale, il report relativo ai dati inseriti. Pertanto, è cura di ciascun candidato verificare il ricevimento del report, controllare l'esattezza dei dati forniti e comunicare tempestivamente eventuali errori di compilazione/ricezione al Responsabile Amministrativo Erasmus della Facoltà di Farmacia e Medicina (area medica) dott.ssa Luana Girolami e al Responsabile Amministrativo Erasmus della Facoltà di Medicina e Odontoiatria dott.ssa Manuela Gonzales - Policlinico Umberto I Palazzina Presidenza Facoltà, piano terra - **ricevimento solo su appuntamento.**

NOTA BENE Il corretto invio della candidatura è attestato unicamente dalla ricezione del report da parte dello studente.

ART. 6.2 DOCUMENTI DA PRESENTARE

Per completare correttamente la candidatura, gli studenti interessati devono compilare tutti i campi del modulo *online* e assicurarsi di **aver effettuato l'upload** dei seguenti documenti, da intendersi quali parte integrante della candidatura:

1. **Scansione del documento di identità** in corso di validità,
2. **Certificazione linguistica** (cfr. art. REQUISITI LINGUISTICI)
3. **Modulo ordinamento del proprio corso di laurea debitamente compilato** (scaricabile ai seguenti link)

Facoltà Farmacia e Medicina

<https://web.uniroma1.it/trasparenza/node/175083>

Facoltà Medicina e Odontoiatria

https://web.uniroma1.it/trasparenza/dettaglio_bando_albo/175081

NOTA BENE: Il mancato caricamento dei documenti obbligatori, nonché la mancata veridicità delle informazioni autocertificate, costituiranno motivo di esclusione.



ART. 7 GRADUATORIE

ART. 7.1 FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Una Commissione - composta dai CAM delle due Facoltà e dai Responsabili amministrativi Erasmus di Facoltà valuterà le candidature.

La selezione sarà effettuata **per titoli** secondo i criteri di valutazione che saranno formalizzati dalla Commissione nel verbale di insediamento e saranno comunque definiti in piena coerenza con gli elementi oggetto di valutazione.

La graduatoria non terrà conto dei certificati di competenza linguistica, che verranno utilizzati solo per l'assegnazione delle sedi/posti, in considerazione della corrispondenza del requisito linguistico indicato dall'Università partner.

Gli studenti sono tenuti a presentare i certificati di attestazione della conoscenza della lingua (**che rientrino tra quelli riconosciuti e riportati in All.1**) insieme alla domanda di candidatura Erasmus. NON saranno accettati certificati linguistici dopo la scadenza della domanda Erasmus.

PRIMO CRITERIO

Numero degli esami sostenuti al momento della domanda fino all'anno di corso in cui si è iscritti, escluso le idoneità; per gli studenti iscritti al Corso di Laurea Specialistica in Medicina e Chirurgia è obbligatorio indicare il Corso di Laurea (A-B-C-D-E-F). E' altresì obbligatorio dichiarare nel **modulo ordinamento** (come specificato nell'art. 6.2) l'anno di prima immatricolazione al corso di Laurea in cui si è iscritti al momento della domanda, che sarà utilizzato per calcolare gli anni effettivi d'iscrizione.

Per coloro che provengono da altre Facoltà e da altri corsi di Laurea, è obbligatorio dichiarare l'anno accademico d'immatricolazione al corso di Laurea in cui si è iscritti al momento della domanda Erasmus.

SECONDO CRITERIO

Media aritmetica precisa (con due decimali) dei voti degli esami superati, considerando che il 30 e lode vale 31.

PUNTEGGI ASSEGNATI AI CRITERI RICHIESTI DA BANDO

Il punteggio massimo raggiungibile dallo studente è 10, così suddiviso:

- ✓ primo criterio – punteggio massimo 5
- ✓ secondo criterio – punteggio massimo 5

Primo criterio - PERCENTUALE ESAMI SOSTENUTI

Il numero degli esami che lo studente ha sostenuto viene diviso per il numero degli esami che lo studente avrebbe potuto sostenere. La frazione viene moltiplicata per il coefficiente 5. Non si tiene conto delle idoneità.

Secondo criterio - MEDIA VOTI

La media viene calcolata, facendo attenzione al fatto che il valore corrispondente al 30 e lode è 31. In riferimento a questo requisito il punteggio complessivo viene calcolato utilizzando la seguente formula:
 $5 \times (\text{media dei voti}) / 31$

NOTA BENE: Nel calcolo della media aritmetica e dei CFU acquisiti **non saranno presi in considerazione:**

- esami sostenuti all'estero durante il soggiorno Erasmus per i quali non è stata ancora conclusa la procedura di convalida;



- esami di profitto extracurricolari ex art. 6 del RD n. 1269/38 poiché tali esami non concorrono al raggiungimento dei CFU previsti per il conseguimento del titolo;
- esami integrati e ADE (attività didattiche elettive) se non sono stati conseguiti i crediti relativi a tutte le prove che costituiscono ciascun esame integrato;
- esami “corsi singoli” se gli stessi non sono stati già riconosciuti nel corso di Laurea, Laurea Magistrale a ciclo unico oppure a percorso unitario al quale lo studente è iscritto per il corrente anno accademico;
- esami annullati per mancato rispetto delle propedeuticità;
- esami dichiarati come sostenuti e che risultano, invece, solo prenotati e non sostenuti oppure, addirittura, non prenotati.

Nell'assegnazione della mobilità, **a parità di punteggio**, avranno priorità gli studenti che non hanno mai fruito di mobilità Erasmus per motivi di studio, Erasmus placement/traineeship.

In caso di ulteriore parità verrà data la priorità allo studente iscritto all'anno di corso più prossimo alla laurea e in caso di ulteriore pari merito, al più anziano d'età.

2. La Commissione sulla base dei suddetti criteri redigerà una **graduatoria provvisoria** che sarà pubblicata in data **22 aprile 2021** ai seguenti link:

Facoltà Farmacia e Medicina

<https://web.uniroma1.it/trasparenza/node/175083>

Facoltà Medicina e Odontoiatria

https://web.uniroma1.it/trasparenza/dettaglio_bando_albo/175081

La graduatoria sarà considerata definitiva qualora dalla data di pubblicazione, decorsi **7 giorni** naturali e consecutivi, non vengano **inviati tramite email** ai RAEF (dott.ssa Luana Girolami e dott.ssa Manuela Gonzales), le istanze di revisione.

Non saranno accettati ricorsi inviati per posta tradizionale.
Non saranno accettati ricorsi dopo la scadenza fissata.

Per semplici errori di calcolo (media esami – numero esami – etc.) non è necessario presentare ricorso; sarà sufficiente rivolgersi ai RAEF tramite via telefonica o posta elettronica per la verifica dei dati e la correzione dell'eventuale errore.

Le **graduatorie definitive** saranno pubblicate in data **3 maggio 2021** ai seguenti link:

Facoltà Farmacia e Medicina

<https://web.uniroma1.it/trasparenza/node/175083>

Facoltà Medicina e Odontoiatria

https://web.uniroma1.it/trasparenza/dettaglio_bando_albo/175081

ART. 7.2 ACCETTAZIONE DELLA MOBILITA'

L'incontro virtuale per l'assegnazione delle sedi al quale sono tenuti a partecipare tutti gli studenti presenti nelle graduatorie si terrà il **5 maggio 2021 ore 9.30**.

Si precisa che gli studenti che non saranno presenti a tale incontro perderanno il diritto all'assegnazione di una sede.

In caso d'impossibilità a partecipare alla riunione di assegnazione, è possibile farsi rappresentare da persona formalmente delegata, inviando una email ai RAEF, entro il giorno precedente l'incontro, nella quale deve essere specificato il nominativo del delegato e allegato il suo documento d'identità.



1. I vincitori dovranno accettare la mobilità assegnata entro i successivi 7 giorni di calendario, dalla data di invio all'indirizzo di posta istituzionale dello studente, della email automatizzata di assegnazione.

2. La mancata osservanza del suddetto termine sarà intesa in termini di rinuncia.

3. L'assegnazione definitiva della mobilità Erasmus+ è subordinata a:

- formalizzazione e approvazione da parte del RAM del Learning Agreement;
- firma e caricamento sulla pagina personale dell'Accordo finanziario tra lo studente e Sapienza, secondo le indicazioni che saranno fornite al momento dell'assegnazione della mobilità.

4. L'inserimento nelle graduatorie finali non comporterà automaticamente il diritto a svolgere un periodo di mobilità, poiché l'effettiva assegnazione dipenderà anche dalla verifica del rispetto dei vincoli didattici (vincoli/requisiti definiti da ogni Corso di studio) definiti dalla Facoltà e dalla sede di destinazione prescelta.

NOTA BENE: la fruizione della mobilità da parte dello studente è comunque subordinata all'accettazione da parte dell'Ateneo straniero (es. profilo accademico, competenze linguistiche) che potrebbe richiedere ulteriori certificazioni o rifiutare la candidatura in base a proprie regole non specificate nell'accordo interistituzionale sottoscritto con l'Ateneo partner.

ART. 7.3 RINUNCIA ALLA MOBILITÀ E SUBENTRI

L'accettazione della mobilità è un serio impegno assunto dal candidato. Gli studenti idonei dovranno pertanto limitare le rinunce, dopo l'accettazione o all'inizio del periodo di mobilità, a casi gravi e comprovati di forza maggiore, da comunicare per iscritto e debitamente giustificati per consentire al primo candidato di riserva il subentro in tempo utile.

In caso di rinuncia, l'Ufficio Erasmus di Facoltà procederà all'assegnazione della mobilità agli studenti successivi in graduatoria che quindi potranno essere contattati via email ed essere invitati a dare riscontro entro 5 giorni lavorativi, pena la revoca della mobilità.

ART. 8 LEARNING AGREEMENT

1. Tutti gli studenti che hanno accettato in via definitiva la mobilità assegnata sono tenuti a compilare il piano di studio ufficiale (*Learning Agreement* - L.A.): tale documento è predisposto prima della partenza e definisce l'attività didattica da svolgere all'estero.

2. Il L.A., che garantisce allo studente il riconoscimento dei crediti ottenuti con il superamento degli esami/ricerca tesi all'estero, dovrà essere:

- **compilato online dallo studente sulla propria pagina personale** all'indirizzo <https://relint.uniroma1.it/pp2013/login.aspx>
- **approvato online dal Responsabile Accademico della Mobilità** (RAM - Elenco pubblicato al link: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/coordinatori-e-responsabili-accademici-mobilita-internazionale-0>)
- **sottoscritto dallo studente**
- **approvato dall'Ateneo partner mediante timbro e firma**

La definizione e la conseguente approvazione del L.A. sono obbligatorie e vincolanti ai fini della fruizione della mobilità, pena l'esclusione dalla mobilità stessa.

Il L.A. dovrà prevedere esami o attività didattiche finalizzate al conseguimento di **almeno 6 CFU (non meno di 3 CFU in caso di mobilità per sola ricerca tesi)**.



Si ricorda che lo studente che non otterrà in fase di convalida **almeno 6 CFU (non meno di 3 CFU in caso di mobilità per sola ricerca tesi)** sarà tenuto a restituire il contributo MUR: restano esclusi da tale limite **dottorandi e specializzandi**.

ART. 9 ONLINE LINGUISTIC SUPPORT E RAPPORTO NARRATIVO (EU SURVEY)

ART. 9.1 ONLINE LINGUISTIC SUPPORT (OLS)

1. Il Programma Erasmus+ prevede che **il candidato assegnatario si sottoponga ad una verifica online obbligatoria delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità**, se la lingua di apprendimento del periodo svolto all'estero, indicata nel Learning Agreement, è una delle seguenti: bulgaro, ceco, croato, danese, estone, greco, inglese, irlandese, finlandese, francese, lettone, lituano, maltese, olandese, polacco, portoghese, romeno, slovacco, sloveno, spagnolo, svedese, tedesco e ungherese, fatta eccezione per gli studenti assegnatari di una mobilità verso la Svizzera.

2. In base al risultato del test di valutazione, allo studente potrà essere assegnata una licenza per seguire un corso di lingua online, ai fini della preparazione linguistica per il periodo di mobilità.

3. Le modalità relative alla verifica linguistica e ai corsi di lingua online disponibili verranno direttamente comunicate allo studente all'indirizzo email istituzionale.

ART. 9.2 RAPPORTO NARRATIVO (EU SURVEY)

Il Partecipante, alla fine del periodo di mobilità, dovrà compilare il rapporto narrativo (EU SURVEY), fatta eccezione per gli studenti assegnatari di una mobilità verso la Svizzera.

Le informazioni relative alla modalità di compilazione verranno inviate all'indirizzo email istituzionale.

ART. 10 RICONOSCIMENTO DELL'ATTIVITÀ ACCADEMICA

Ai sensi del "Regolamento per la mobilità studentesca e il riconoscimento del periodo di studio e formazione all'estero" D.R. n. 1436/2015 del 13.05.2015, nell'ambito del Programma comunitario Erasmus+, gli studenti di Sapienza hanno l'opportunità di fruire di una mobilità accademica i cui esiti sono riconosciuti integralmente dal Corso di studio e trasferiti nella carriera universitaria.

IN PARTICOLARE PER LE FACOLTA' DI FARMACIA E MEDICINA (AREA MEDICA) E MEDICINA E ODONTOIATRIA:

1. Gli studenti Erasmus sono esonerati dalle frequenze delle lezioni frontali e dalle ADP/APP relative ai corsi che vengono svolti nel periodo di loro permanenza all'estero; pertanto i docenti interessati sono tenuti ad esaminarli in quanto le presenze sono preventivamente convalidate dalla frequenza all'estero (art. 8 del Regolamento).
2. Anche in mancanza di una corrispondenza di ordinamenti con le Università Europee coinvolte nel Programma Erasmus, lo studente ha la possibilità di sostenere all'estero esami che corrispondono solo ad alcune parti dei nostri corsi integrati (moduli), **con l'obbligo di integrare la parte mancante al rientro in Sapienza** e solo dopo che si sia conclusa la procedura di convalida online. Il docente è pertanto tenuto allo svolgimento regolare della parte mancante dell'esame e a dare infine una valutazione complessiva. Nell'assegnare il voto finale occorrerà mediare la votazione attribuita dal docente al termine dello svolgimento della prova con il risultato dell'esame che lo studente ha ottenuto all'estero. Così facendo, il docente potrà verbalizzare regolarmente l'intero esame su INFOSTUD. I singoli moduli sostenuti all'estero saranno verbalizzati in trentesimi dal RAM del corso di laurea dello studente direttamente sul INFOSTUD. Pertanto, il giorno dell'esame lo studente dovrà avere con sé il certificato INFOSTUD nel quale risultino i voti degli esami parziali (moduli) ottenuti all'estero per consentire al docente di procedere con la valutazione



complessiva.

3. In caso di esami parziali, nella stesura del L.A. lo studente dovrà indicare nell'apposita colonna i moduli che effettuerà all'estero e i relativi CFU parziali - previsti dall'ordinamento didattico di sua afferenza.
4. Gli studenti Erasmus possono sostenere all'estero gli esami degli anni successivi a quello di iscrizione, salvo il rispetto delle propedeuticità previste nell'ordinamento didattico di appartenenza (es: uno studente iscritto al IV° anno potrà effettuare all'estero esami compresi nell'ordinamento didattico del suo corso di Laurea del V° e VI° anno).
5. Gli studenti Erasmus non possono sostenere all'estero gli esami di Medicina Legale e di Sanità Pubblica.
6. Durante il soggiorno all'estero lo studente ha la facoltà di ritornare temporaneamente per sostenere esami presso la Sapienza, solo ed esclusivamente durante i periodi di interruzione dell'attività didattica stabiliti dalle sedi ospitanti e dimostrabili tramite documentazione ufficiale rilasciata dalla sede straniera.
7. Lo studente può sostenere all'estero un numero massimo di esami corrispondenti a 60 CFU/anno relativi all'ordinamento di appartenenza, pari a 30 CFU/semestre.
8. Riguardo gli internati elettivi, vengono riconosciuti i CFU nella misura prevista dall'ordinamento didattico vigente. È importante tener conto che si possono assegnare per ADE al massimo 2 CFU per anno, ovvero 1 a semestre e comunque in misura non superiore a quelli espressamente indicati negli ordinamenti.
9. Gli studenti Erasmus al loro rientro devono effettuare gli esami nel loro corso di appartenenza.
10. Gli studenti possono decidere di non procedere alla convalida di uno o più esami sostenuti all'estero, inseriti nel documento ufficiale "transcript of records" rilasciato dalla sede ospitante. Per la procedura di annullamento lo studente dovrà seguire la procedura online disponibile sulla propria pagina personale.
11. La votazione del tirocinio svolto all'estero può valere come voto di esame solo nei casi in cui la Facoltà ospitante riconosca questa modalità come esclusiva per tutti gli studenti, in assenza di normale attività didattica frontale e relativo esame finale formale.
12. L'esperienza Erasmus è stata inserita nella valutazione della tesi finale di Laurea, come segue:
per gli studenti dei corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia
 - da 3 a 5 mesi all'estero = 1 punto
 - da 6 mesi ed oltre all'estero = 2 punti (ovvero a partire da 5 mesi e 16 giorni effettivi)
13. Gli studenti che intendono svolgere attività di ricerca per tesi di laurea devono indicare l'argomento della ricerca e ottenere l'approvazione del relatore italiano e l'indicazione del correlatore estero. Per i corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia si riconoscono un massimo di 12 CFU per la prova finale.
14. Per gli studenti di Medicina e Chirurgia che usufruiscono di una borsa di mobilità **Erasmus for studies** durante il loro 5° o 6° anno, le attività formative pratiche svolte all'estero possono essere riconosciute e convalidate come Tirocinio Pratico-Valutativo ai fini dell'Esame di Stato per l'abilitazione (TPVES) tramite le stesse modalità di trasferimento crediti ad oggi in vigore purché siano soddisfatte le seguenti condizioni:
 - ✓ Inserimento dei tirocini pratico-valutativi all'interno del Learning Agreement;



- ✓ Compilazione in ogni suo campo del libretto di valutazione da parte del Tutor in Università ospitante;
- ✓ Certificazione dell'avvenuto svolgimento e valutazione dei tirocini nel Transcript of Records o, nel caso in cui ciò non sia possibile, tramite trasmissione formale della certificazione agli Uffici competenti (Relazioni Internazionali, Didattica) da parte degli Uffici preposti dell'Università ospitante;
- ✓ Le attività pratiche relative alla Medicina del territorio non possono essere svolte all'estero.

ART. 11 INFORMAZIONI PROCEDURALI E LOGISTICHE

1. Per poter formulare il progetto curricolare da svolgere presso l'Università di destinazione, gli studenti dovranno consultare, prima di presentare la candidatura, le informazioni disponibili sulle pagine web delle sedi ospitanti. Tali informazioni saranno vincolanti anche ai fini dell'assegnazione della mobilità.

2. Per lo svolgimento di eventuali ricerche per tesi di Laurea, di Dottorato o di Specializzazione il progetto di ricerca dovrà essere concordato preventivamente con il relatore italiano e il RAM, sulla base degli accordi stabiliti con il docente partner dell'Università straniera.

3. Gli studenti Erasmus, alla fine dei corsi, dovranno sostenere le prove di verifica secondo i programmi e le modalità previste per gli studenti delle Università ospitanti. Il riconoscimento delle attività didattiche svolte avverrà come indicato dalla Facoltà e dal "Regolamento per la Mobilità studentesca e il riconoscimento di periodo di studio e formazione all'estero". I crediti relativi agli esami sostenuti presso le Università ospitanti dovranno essere acquisiti nel rispetto degli eventuali vincoli di propedeuticità previsti dall'ordinamento del proprio corso di Laurea.

4. Lo studente dovrà informarsi autonomamente in merito alle eventuali opportunità di alloggio offerte dalle Università straniere sede di destinazione. Dovrà, altresì, informarsi in merito a:

- l'assistenza sanitaria nel Paese ospitante, rivolgendosi alla propria ASL o alle rappresentanze diplomatiche e consultando il link http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani
- l'ingresso nel Paese ospitante, rivolgendosi per tempo alle relative rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati) in Italia (se cittadino non comunitario).

5. La legislazione e la normativa, che regolano l'ingresso degli studenti non comunitari nei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+, sono legate alla nazionalità di tali studenti: è responsabilità dello studente raccogliere, con il necessario anticipo, le informazioni e procurarsi i documenti che consentiranno l'ingresso e la permanenza nel Paese di destinazione, rivolgendosi alle rispettive rappresentanze diplomatiche.

6. L'assicurazione per gli infortuni e la responsabilità civile di cui lo studente beneficia automaticamente con l'iscrizione a Sapienza viene estesa, con le stesse modalità, per tutto il periodo di permanenza all'estero presso l'Istituzione di destinazione: <https://www.uniroma1.it/it/node/24654>

ART. 12 ATTIVITÀ E FINANZIAMENTI

Le attività e i finanziamenti previsti dal presente Bando sono subordinati all'effettiva sottoscrizione della convenzione Erasmus+ 2020/2021 tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire e Sapienza Università di Roma.

NOTA BENE: Le informazioni contenute nel presente Bando potrebbero subire modifiche e/o integrazioni sulla base di successivi aggiornamenti e disposizioni da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire.

ART. 13 CONTROLLI



In base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle autocertificazioni. La mancata veridicità delle informazioni, dichiarate o autocertificate, costituisce motivo di esclusione/decadenza.

ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal Regolamento Europeo n. 679 del 27.4.2016 – GDPR (General Data Protection Regulation) nonché dalla normativa nazionale vigente.

ART. 15 RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, per l'ambito di esclusiva competenza di Sapienza Università di Roma, i responsabili del procedimento sono i Responsabili Amministrativi Erasmus:

Facoltà Farmacia e Medicina: dott.ssa Luana Girolami – tel. 06/49918279 - email: luana.girolami@uniroma1.it

Facoltà Medicina e Odontoiatria: dott.ssa Manuela Gonzales - tel. 06/49918279 - email: manuela.gonzales@uniroma1.it

Orari e luogo di ricevimento: Palazzina della Presidenza (ex Scree) Facoltà Farmacia e Medicina/Medicina e Odontoiatria Piano terra - Policlinico Umberto I - Via Spolverini.

Ricevimento: solo su richiesta inviata tramite posta elettronica.

ART. 16 TERMINE DEL PROCEDIMENTO

ENTRO META' MAGGIO 2021

Roma, 29 marzo 2021	FIRMA PRESIDE FACOLTÀ MEDICINA E ODONTOIATRIA F.to Prof. Domenico Alvaro
Roma, 29 marzo 2021	FIRMA PRESIDE FACOLTÀ FARMACIA E MEDICINA F.to Prof. Carlo Della Rocca



Allegato 1

CERTIFICAZIONI - LINGUA INGLESE					
	A2	B1	B2	C1	C2
British Council; IDP: IELTS Australia; Cambridge English	IELTS* 2.5 - 3.0 - 3.5	IELTS* 4.0 - 4.5 - 5.0	IELTS* 5.5 - 6.0 - 6.5	IELTS* 7.0 - 7.5 - 8.0	IELTS* 8.5 - 9.0
Cambridge English Language Assessment	Key (KET) Merit Pass	Preliminary (PET) Merit Pass	First (FCE) Grade B Grade C	Advanced (CAE) Grade B Grade C	Proficiency (CPE) Grade A Grade B Grade C
		Key (KET) Distinction	Preliminary (PET) Distinction	First (FCE) Grade A	Advanced (CAE) Grade A
	Cambridge English Certificate Level A2 120 - 139	Cambridge English Certificate Level B1 140 - 159	Cambridge English Certificate Level B2 160 - 179	Cambridge English Certificate Level C1 180 - 199	
		Business Preliminary (BEC Preliminary)	Business Vantage (BEC Vantage)	Business Higher (BEC Higher)	
			Financial (ICFE) 50 - 69	Financial (ICFE) 70 - 100	
			Legal (ILEC) 50 - 69	Legal (ILEC) 70 - 100	
Educational Testing Service (ETS)		TOEFL iBT 60 - 79	TOEFL iBT 80 - 99	TOEFL iBT 100 - 108	TOEFL iBT 109 - 120
Trinity College London	ISE 0	ISE I	ISE II	ISE III	ISE IV