

Prot. 2628/2021
Roma, 8 ottobre 2021

FACOLTA' MEDICINA E ODONTOIATRIA

**CONTRATTI DI INSEGNAMENTO
I SEMESTRE A.A. 2021/2022
BANDO INTEGRATIVO**

IL PRESIDE

- Visto** il D.M. 270/2004;
- Visto** il vigente Regolamento di Ateneo per le attribuzioni di attività didattiche, emanato con D.R. 1779 del 7 giugno 2019 - prot. 52108;
- Visto** il vigente Regolamento sull'attribuzione, autocertificazione, verifica delle attività didattiche e di servizio agli studenti emanato con D.R. 327 del 4 febbraio 2016 - protocollo 7209;
- Vista** la legge 240/2010 art. 23, comma 2;
- Vista** la legge 240/2010 art. 29, comma 11 lett. C;
- Visto** il D.Lgs 33/2013;
- Viste** le delibere dei Corsi di Studio che hanno disposto la vacanza per gli insegnamenti di cui alla tabella del presente bando;
- Vista** la deliberazione della Giunta di Facoltà di Medicina e Odontoiatria del 17 Febbraio 2021 con la quale è stata formalmente approvata l'offerta formativa di Facoltà a.a. 2021/2022;
- Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 luglio 2021 relativa all'approvazione dell'assegnazione dei crediti a titolo retribuito e gratuito per la copertura degli insegnamenti a.a. 2021/2022 per la Facoltà di Medicina e Odontoiatria;
- Viste** le risultanze di cui a bando del 28 luglio 2021 prot. 2169 del 27 luglio 2021.
- Considerata** la necessità di emettere nuovo ed integrativo bando atto a reperire candidature per il modulo di insegnamento di cui sotto, rimasto scoperto a seguito di produzione di formale rinuncia da parte del candidato risultato assegnatario;
- Vista** l'impossibilità di procedere a scorrimento della graduatoria inerente al modulo di insegnamento che ci occupa.

DISPONE

Le procedure di valutazione comparativa pubblica per il conferimento di contratti di insegnamento da attivare per il I semestre dell'a.a.2021/2022 per i seguenti moduli di insegnamento:

SSD bando	Cfu bando	Corso di studio	Insegnamento	Modulo	Anno corso	SEMESTRE	Compenso lordo
CHIM/03	1	Assistenza sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di Assistente sanitario)	CONOSCENZE DI BASE	CHIMICA GENERALE E INORGANICA	1 -	I	208,62

ART.1 –DESTINATARI

La partecipazione alle selezioni avviene mediante la presentazione di domande completate dalle informazioni necessarie alle valutazioni comparative per via telematica nel sito <http://didsap.ing.uniroma1.it/> nella sezione relativa alla Facoltà di Medicina e Odontoiatria.

Possono partecipare alla selezione:

- Professori Ordinari od Associati in servizio presso i Dipartimenti della Facoltà di Medicina e Odontoiatria o presso altri Dipartimenti di Sapienza Università di Roma (non retribuibili);
- Ricercatori a tempo determinato in servizio presso i Dipartimenti della Facoltà di Medicina e Odontoiatria o presso altri Dipartimenti di Sapienza Università di Roma (non retribuibili);
- Qualificati studiosi ed esperti in servizio presso Enti con i quali sia in essere una convenzione che, ai sensi dell'art. 23 della L. n. 240/2010, consenta l'affidamento di insegnamenti non retribuibili, senza costi per Sapienza Università di Roma;

- d)** Ricercatori Universitari in servizio presso i Dipartimenti della Facoltà di Medicina e Odontoiatria o presso altri Dipartimenti di Sapienza Università di Roma, retribuibili nella misura di € 77,30 per singolo CFU;
- e)** Professori Ordinari od Associati in servizio in altri Atenei, retribuibili nella misura di € 208,62 al lordo degli oneri a carico del beneficiario per singolo CFU;
- f)** Studiosi ed esperti, anche di cittadinanza straniera di comprovata qualificazione professionale e scientifica, inclusi lettori di madre lingua di altra sede, non dipendenti da Università italiane, gli assegnisti di ricerca e il personale tecnico/amm.vo di Ateneo, nelle condizioni previste dall' art. 23, comma 2 della L. n. 240/2010, retribuibili nella misura di € 208,62 al lordo degli oneri a carico del beneficiario per singolo CFU.

ART. 2 -REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Al fine di effettuare la valutazione comparativa delle domande dei candidati, il Preside della Facoltà nomina una Commissione composta da Professori e Ricercatori di ruolo che procederà alla valutazione dei curricula medesimi nel rispetto delle norme e dei regolamenti vigenti.

Ai fini della selezione saranno presi in considerazione i seguenti titoli:

1. tipologia della laurea conseguita con l'indicazione della votazione;
2. titoli di studio *post-lauream*;
3. pubblicazioni attinenti al settore scientifico-disciplinare;
4. pregressa attività didattica.

Tutte le dichiarazioni fornite da parte dei candidati sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000.

I requisiti fissati per aspirare al conferimento dell'incarico di insegnamento dovranno essere già posseduti alla data stabilita come termine ultimo per la consegna della domanda.

I candidati pubblici dipendenti dovranno essere in possesso del nulla osta dell'Ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 co. 7 e seguenti, del D.lgs. 165/2001 al momento della stipula del contratto. Si ricorda che i professori universitari a tempo definito, ai sensi dell'art. 53, co. 6 del D.lgs. 165/2001, non sono tenuti all'ottenimento del suddetto nulla osta. Gli assegnisti dovranno avere l'autorizzazione del Responsabile Scientifico.

Conformemente a quanto disciplinato da art. 8 del Regolamento di Ateneo per le attribuzioni di attività didattiche vigente, non potranno produrre istanza Soggetti di cui alla lettera f - art. 1 presente bando, che abbiano già ottenuto 5 incarichi di insegnamento presso l'Ateneo Sapienza di Roma per complessivi anni 5. Per le motivazioni appena addotte, l'eventuale produzione di istanze viene, *ipso facto*, annullata d'ufficio dalla Commissione.

ART. 3- PRESENTAZIONE TELEMATICA DELLE ISTANZE

I candidati, entro le ore 23,59 del 31 ottobre 2021 dovranno presentare domanda di ammissione alla valutazione comparativa, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura telematica predisposta sul sito <http://didsap.ing.uniroma1.it/>, previa registrazione, immettendo nei campi obbligatori previsti i dati richiesti e indicando (preferibilmente) come e-mail una e-mail pec.

Ulteriori documenti richiesti dal bando e documenti ritenuti utili dai candidati ai fini della valutazione devono essere allegati in massimo due file in formato pdf (max 4 Mb) negli appositi campi della domanda di partecipazione.

I candidati sono invitati a controllare l'esattezza dei dati inseriti prima di selezionare il pulsante "salva", che ultima la procedura di partecipazione. Qualora occorresse apportare modifica per i dati inseriti o i documenti allegati, sarà possibile cancellare integralmente la domanda di partecipazione entro e non oltre la data di scadenza, inserendo una nuova domanda.

Per accedere all'invio delle domande è necessario entrare nella sezione "bandi didattica" e scegliere la voce bandi, così verranno visualizzati sia i bandi scaduti (per i quali ovviamente non è possibile produrre istanza) sia i bandi relativi alla/alle Facoltà di interesse. A questo punto sarà possibile selezionare il/i moduli di insegnamento di interesse cliccando "+" (che sta per partecipa).

Si precisa che sempre nella sezione "bandi didattica" è possibile accedere alla voce di menu "le mie domande" in cui è possibile visualizzare tutte le domande di partecipazione.

I campi "attività didattica", "principali pubblicazioni scientifiche", "altri titoli valutabili ai fini della qualificazione" devono essere compilati in modo sintetico ed esaustivo, con informazioni necessarie ai fini della valutazione comparativa e alla definizione della graduatoria finale, rispettando le dimensioni massime di ciascun campo. Per i suddetti contenuti obbligatori non è ammesso il rinvio agli allegati file .pdf ed il mancato o incompleto inserimento dei dati in tali campi comporta l'esclusione dalla procedura di valutazione.

Nella sezione "attività didattica" devono essere elencati eventuali precedenti incarichi di insegnamento presso l'Ateneo Sapienza, specificando l'anno accademico di riferimento.

Il mancato o incompleto inserimento dei dati nei campi obbligatori comporta l'esclusione dalla procedura di valutazione.

I candidati devono allegare, pena l'esclusione dalla procedura di valutazione, i programmi proposti e i libri di testo per ciascun insegnamento per il quale si invia la domanda di partecipazione. Tali informazioni, unitamente agli eventuali altri documenti facoltativi ritenuti utili dai candidati ai fini della valutazione, dovranno essere riportate nella sezione "Documenti utili" in un file unico .pdf (max 4Mb) denominato con il nome e il cognome del candidato.

Dovranno inoltre allegare il proprio CV in un altro file unico .pdf (max 4Mb) denominato: "CV + nome e cognome candidato".

Le informazioni inserite saranno acquisite tra i dati personali del candidato e utilizzate per tutte le domande inviate dal medesimo. Tali informazioni saranno aggiornabili fino al termine di scadenza del bando, compreso l'inserimento del file .pdf nella sezione "Documenti utili".

Nel caso di docenti in convenzione sanità/ente, nella sezione "curriculum vitae" sarà necessario indicare l'ente di appartenenza (cioè quello per il quale presta servizio).

I candidati autocertificano a norma di Legge la veridicità dei dati inseriti nella domanda di partecipazione al bando.

Il curriculum del vincitore della procedura sarà reso pubblico a norma di Legge. Pertanto, sarà a cura del candidato, e solo di questi, evitare di inserire nel curriculum dati personali, sensibili o di cui non desideri la pubblicizzazione.

Il contratto di insegnamento non può essere conferito a chi abbia violato le norme e i principi contenuti nel Codice Etico di Ateneo e a chi abbia subito procedimenti disciplinari.

ART. 4 – COMMISSIONE/VALUTAZIONE ISTANZE

La Commissione, nominata dal Preside:

1. esegue, per via telematica, la verifica dei titoli scientifici, professionali e del curriculum complessivo dei candidati della categoria f) dell'art. 1, accertandone l'adeguata qualificazione nel settore scientifico- disciplinare oggetto dell'incarico e rispetto alla tipologia specifica dell'impegno previsto;
2. procede a valutazione comparativa dei candidati, riportandone i risultati e la graduatoria sul sistema informatico <http://didsap.ing.uniroma1.it>
3. valuta l'attività didattica precedentemente erogata, con effettiva precedenza per la continuità
4. valuta l'attività di ricerca nei termini dei prodotti presenti nei cataloghi internazionali

Al Personale Docente ed ai Ricercatori di questo Ateneo, a pari titolo, sarà attribuito un carattere di preferibilità per l'attribuzione dell'incarico.

La Commissione, completa di norma le valutazioni mediante riunioni telematiche o in presenza, articolandosi nella composizione di sotto-Commissioni, in ragione dell'accorpamento di competenze di Settore utili e necessarie all'attività giudicatrice inerente.

ART. 5 - OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE

Il destinatario dell'incarico è tenuto a:

- svolgere personalmente l'attività didattica per il numero di ore e secondo l'orario previsto, perseguendo gli obiettivi formativi definiti dall'ordinamento didattico del corso di studio e i programmi approvati dalla Facoltà;
- partecipare alle Commissioni d'esame di profitto e, ove richiesto, di laurea, previste per l'intero anno accademico, comprese le sessioni di recupero eventualmente fissate nell'anno successivo;
- stabilire e osservare un orario dedicato al ricevimento e all'assistenza agli studenti;
- attenersi al Codice Etico dell'Ateneo nonché ai regolamenti e alle linee guida dell'Ateneo;
- rendere pubblici i contenuti dell'insegnamento e le modalità di svolgimento delle verifiche di apprendimento;
- tenere aggiornata la propria pagina web sul sito istituzionale pubblicando, eventualmente, con il supporto del Referente Didattico del corso, il programma d'esame, il proprio CV, gli orari delle lezioni e di ricevimento studenti;
- rispettare le date stabilite dalle strutture didattiche per gli appelli d'esame, organizzando le sedute, nel rispetto delle esigenze degli studenti, dandone preventiva comunicazione pubblica;
- utilizzare, nell'esercizio dell'attività didattica, modalità e strumenti tecnologici adottati dalle strutture didattiche e dall'Ateneo;
- rendicontare la propria attività utilizzando l'apposito registro predisposto dall'Ateneo, anche in formato digitale;
- sottoscrivere al termine di ogni anno accademico, anche in forma digitale, le dichiarazioni di cui al punto precedente secondo le modalità vigenti nell'Ateneo.

ART. 6 –ASSEGNAZIONE INCARICO/ STIPULA CONTRATTI

Successivamente alla scadenza dei termini previsti per la presentazione delle istanze, la Commissione nominata dal Preside procederà a valutazione comparativa e conseguente nomina dei vincitori di quanto oggetto del presente bando.

I candidati vincitori riceveranno per posta elettronica la comunicazione di assegnazione dell'incarico.

L'eventuale rinuncia, da parte dei vincitori, dovrà essere comunicata entro e non oltre gg. 5 dalla comunicazione di assegnazione dell'incarico.

In caso di rinuncia o di decadenza, l'incarico viene conferito, tramite comunicazione della Presidenza, ad altro candidato rispettando l'ordine in graduatoria.

Per la stipula del contratto ogni assegnatario riceverà ufficiale convocazione a mezzo posta elettronica.

ART. 7-COMPENSO

Il trattamento economico per le attività conferite all'assegnatario dell'incarico di insegnamento è computato in conformità a quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 12 maggio 2015.

Il corrispettivo relativo all'incarico verrà liquidato, previa verifica del completamento dell'attività, in un'unica soluzione al termine della prestazione riferita all'a.a. 2021/2022.

L'ammontare dei contratti di insegnamento retribuito di cui al punto f dell'art. 1 del presente bando è di **€ 208,62 al lordo degli oneri a carico del beneficiario per CFU**. Fanno eccezione i Ricercatori di cui al punto d che percepiranno come compenso € 77,30 per ogni CFU, secondo quanto disposto dall'Organo già citato.

Art. 8 - DISPOSIZIONI CONTRATTUALI

In caso di assunzione dell'assegnatario come professore o ricercatore nell'Ateneo, l'incarico conferito viene ridefinito secondo criteri e modalità proprie del rispettivo carico didattico istituzionale.

Per quanto riguarda l'aspetto previdenziale, ai contratti di cui al presente bando si applicano le disposizioni di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 9 - NORME FINALI

I dati forniti dai candidati in relazione al procedimento amministrativo disciplinato dal presente bando sono raccolti nel rispetto dei principi posti dalla vigente legislazione, D.lgs. n. 196/2003 e ss. mm. ii. e Regolamento Europeo 2016/679 - RPDG, in materia di trattamento dei dati personali. Il curriculum del vincitore, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013, sarà reso pubblico, e, pertanto, sarà cura del candidato produrne una versione redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale curriculum per la destinazione "ai fini della pubblicazione". Per motivi di funzionalità didattica e al fine di facilitare le comunicazioni, con la presentazione della domanda si autorizza implicitamente l'Amministrazione all'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica per soli scopi istituzionali.

Il presente bando verrà pubblicato sul sito web della Facoltà di Farmacia e Medicina e sul sito trasparenza di Ateneo.

Responsabile del procedimento è il Manager Didattico di Facoltà. Per gli aspetti contrattuali, contabili e fiscali ci si dovrà rivolgere all'Ufficio del Responsabile Amministrativo di Facoltà (RAD), competente per i citati aspetti specifici

**F.to IL PRESIDE
PROF. DOMENICO ALVARO**