



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DA ATTIVARE
PER LE ESIGENZE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA" –
DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA E BIOTECNOLOGIE "CHARLES DARWIN"**

BANDO N. 1/2016

VISTO

- Visto il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- Vista la richiesta presentata del dott. Carlo Rondinini;
- Vista la delibera del consiglio di dipartimento del 03.02.2016;
- Considerato che dalla verifica preliminare pubblicata in data 24.02.2016 non sono emerse disponibilità, né competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate dal "Dipartimento di Biologia e Biotecnologie Charles Darwin", e pertanto le figure professionali necessarie per lo svolgimento dell'attività sono "oggettivamente non rinvenibili" nell'ambito delle risorse umane dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

E' INDETTA

una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico professionale lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di cui all'art.1 del presente avviso a favore del Dipartimento di biologia e biotecnologie "Charles Darwin" dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Articolo 1

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di lavoro per lo svolgimento della seguente attività: "Valutazione del rischio di estinzione dei Chiroterteri europei".

Ai sensi dell'art 18 comma 1 lett. b Legge 240/2010, non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

A tal fine, il concorrente **dovrà sottoscrivere e allegare alla domanda di partecipazione**, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio, secondo lo schema allegato.

Articolo 2



L'attività oggetto della collaborazione durerà 30 giorni. La collaborazione prevede un corrispettivo complessivo pari ad € 5.000,00 comprensivo di IVA e di ogni altro onere.

I partecipanti alla selezione accettano espressamente che, ai sensi dell'art. 17 comma 30 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, l'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti – Ufficio di Controllo di Legittimità su atti dei Ministeri, dei Servizi alla persona e dei beni culturali. Di conseguenza, la decorrenza dell'incarico e della relativa attività, nonché la correlativa durata prevista nel presente avviso e nel successivo contratto, è legata alla data in cui il controllo di legittimità abbia avuto positivo riscontro da parte dell'organo di controllo o si siano verificate le condizioni per l'esecutività per decorso del termine, come risulterà da formale comunicazione dell'ente committente.

Articolo 3 – Modalità di svolgimento

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione in coordinamento con la Struttura.

Articolo 4

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

- Laurea Magistrale o equivalente;
- conoscenza delle categorie e criteri della Lista Rossa IUCN e dei Chiropteri europei.

Articolo 5

Il punteggio riservato ai titoli è: 70/100

Sono titoli valutabili: Red List training; pubblicazioni scientifiche

Il punteggio riservato all'eventuale colloquio è: 30/100

Il diario dell'eventuale colloquio sarà comunicato almeno 10 giorni prima del colloquio stesso sul sito Web dell'ateneo e verterà su:

Lista Rossa IUCN; priorità di conservazione:.

Articolo 6

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera e sottoscritta dal candidato, dovrà essere presentata per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata dip-bbcd@cert.uniroma1.it **entro e non oltre il 30 marzo ore 12:00**, pena l'esclusione dalla procedura comparativa, allegando alla stessa dichiarazioni dei titoli di studio posseduti, il curriculum e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.



Nell'oggetto della email, dovrà essere riportata la dicitura "**Selezione comparativa bando n. 1/2016 dott. Carlo Rondinini**".

Articolo 7

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati. La graduatoria può essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori, analoghi, incarichi di cui si manifestasse la necessità.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito Web dell'ateneo.

Articolo 8

Il titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa interessato, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto per il conferimento dell'incarico.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Roma, 9 marzo 2016

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Loredana Fani



Allegato

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

Il/La _____ sottoscritto/a _____ nato/a _____
_____ prov. _____ il _____ residente
a _____
_____ via _____ CAP _____

codice
fiscale _____

Consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Data _____

Il Dichiarante

- **Si allega copia fotostatica di un valido documento di identità**
- La dichiarazione sostitutiva di atto notorio, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.