



Prot. 1015/2019
Rep. 245/2019
Class. VII/16

BANDO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 ASSEGNO PER ATTIVITA' DI TUTORATO

IL PRESIDE

- Visto** l'art. 1 comma 1 della Legge 170/2003 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti";
- Visto** l'art. 2, comma 3 del D.M. 198/2003;
- Vista** la delibera del Senato Accademico del 18/09/2018 con la quale è stata approvata la proposta di ripartizione del Fondo per il sostegno dei giovani 2017 già indicata nella nota dell'Area Risorse Umane prot. 61125 del 23/07/2018;
- Vista** la delibera del Senato Accademico n. 227/17;
- Vista** la delibera adottata dalla Giunta di Facoltà nel corso della seduta del 28/09/2018 con la quale è stata approvata la ripartizione dei fondi assegnati dall'ARU per l'erogazione di borse a favore di Tutor denominati di tipo "A";
- Vista** la delibera adottata dalla Giunta di Facoltà nel corso della seduta del 10/04/2017 con la quale è stato approvato di delegare il Preside nella gestione dei bandi per incarichi di insegnamento retribuiti, incarichi di collaborazione alla docenza retribuiti, incarichi per attività didattiche integrative, propedeutiche o di recupero;
- Vista** la Disposizione del Preside rep. 244/2019 con cui è stato approvato il presente bando;
- Rilevata** la necessità di sostituire una posizione rimasta vacante a seguito di formale e motivata rinuncia da parte di un candidato risultato vincitore a seguito della procedura concorsuale Prot. 2649/2018 a svolgere l'attività di tutorato, attività didattico-integrative, propedeutiche o di recupero a sostegno dell'offerta didattica dell'anno accademico 2018/2019;
- Accertata** la copertura finanziaria

DISPONE

E' indetta per l'a.a. 2018/2019 n. 1 procedura di valutazione comparativa pubblica per il conferimento di n. 1 assegni per attività di tutorato (Tutor denominato di tipo "A") e l'incentivazione delle attività didattico-integrative, propedeutiche o di recupero nell'ambito dei corsi di studio della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale per la sede di Roma, di seguito specificata:

n. procedura	SSD	Insegnamenti	n. assegni
1/1	CHIM/07	Chimica	1

L'importo di dell' assegno è di 1.000 euro (lordo onnicomprensivo) per un impegno complessivo di 40 ore.

L'incarico sarà espletato durante l'a.a. 2018/2019. Le prestazioni verranno rese presso le sedi della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale.

L'assegnatario dell'incarico è tenuto a svolgere l'attività per il numero di ore stabilite, secondo le modalità e l'orario indicato dal referente.

ART.1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i dottorandi di ricerca e, con riserva, anche i laureati che alla scadenza del bando siano in attesa della conclusione di una procedura già bandita di selezione per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca.



ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE ON-LINE

Il candidato, entro la data di scadenza indicata in calce, deve presentare domanda di ammissione alla valutazione comparativa, utilizzando l'apposita procedura predisposta sul sito <http://didsap.ing.uniroma1.it/> “Sezione Bandi Didattica” previa registrazione mediante un indirizzo personale di posta elettronica certificata registrato a proprio nome. In alternativa potrà essere utilizzato un indirizzo di posta elettronica non certificata, ma in tal caso non si avrà certezza dell'avvenuto ricevimento della domanda da parte dell'Amministrazione e non potrà essere proposto ricorso per la eventuale mancata iscrizione nell'elenco dei candidati.

1) Sezione “attività didattica”, “principali pubblicazioni scientifiche”, “altri titoli valutabili ai fini della qualificazione”

I campi devono essere compilati in modo chiaro, sintetico ed esaustivo (rispettando le dimensioni massime di ciascun campo – max 1000 caratteri) con informazioni utili ai fini della compilazione della graduatoria finale. Il candidato deve specificare nei suddetti campi le denominazioni complete dei titoli di studio conseguiti, le votazioni finali e le date di conseguimento; per i contenuti suddetti non è ammesso rinvio a file allegati o ad altre fonti.

2) Sezione “Curriculum Vitae”

Il candidato è tenuto a caricare come allegato nella sezione “Curriculum Vitae” il proprio curriculum vitae et studiorum che sarà reso pubblico a norma di legge (decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, a norma dell'articolo 1, comma 35, della legge 6 novembre 2012, n. 190”). Pertanto, sarà cura di ogni candidato evitare di inserire nel curriculum i dati personali, sensibili o di cui non desidera la pubblicizzazione.

3) Sezione “Documentazione Utile”

Il candidato è tenuto a caricare in questa sezione la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato A del presente bando), il documento di identità firmato e la documentazione ritenuta utile, tutti in un unico file pdf della dimensione massima di 4 Mb.

Solo in caso di presentazione di domanda per più di due posizioni, nella sezione “Documentazione Utile” deve essere aggiunto l'elenco firmato di tutte le posizioni richieste, con l'ordine di preferenza. Tale elenco deve essere caricato insieme al resto della documentazione richiesta in un unico file pdf.

A nessun candidato possono essere conferiti più di due assegni.

Tutta la documentazione richiesta, quella eventuale e quella ritenuta utile ai fini della valutazione, deve essere raccolta e caricata nella Sezione “Documentazione Utile” in un unico file formato pdf.

Il candidato è invitato a controllare l'esattezza dei dati inseriti prima di completare la registrazione. A tal proposito si segnala che le procedure di richiesta e attivazione account devono essere concluse in meno di 12 ore, pena l'annullamento della richiesta stessa e la necessità di ripetere l'inserimento di tutti i dati.

In alternativa alla procedura on-line, la domanda (da redigere secondo il modello Allegato B) con i documenti richiesti, potrà essere consegnata in busta chiusa, entro e non oltre la data e l'ora di scadenza sotto indicata e fissata dal presente bando, presso:

Facoltà di ingegneria civile e industriale- Via Eudossiana, 18 Roma

Centro di Spesa di Facoltà – Sig.ra Patrizia Pappadia

nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

La procedura alternativa mediante consegna a mano (vivamente sconsigliata) viene messa a disposizione per rispetto di sentenze dell'Autorità che impediscono di utilizzare in via esclusiva la



procedura via web, ma si fa presente che il mancato impiego del sistema informatico, peraltro disponibile 24 ore su 24, non qualifica il candidato rispetto alla conoscenza e alla capacità di utilizzo dei moderni sistemi informatici ampiamente usati per la comunicazione con i docenti e gli allievi.

I candidati, se pubblici dipendenti, dovranno essere in possesso del nulla osta dell'ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53, comma 7 e seguenti, del D.Lgs 165/2001, al momento della stipula del contratto.

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo dell'Ateneo <https://web.uniroma1.it/trasparenza> e sul sito web della Facoltà di Ingegneria civile e industriale.

ART. 3 - MOTIVI DI ESCLUSIONE E INCOMPATIBILITÀ

Saranno esclusi dalla partecipazione alla procedura di valutazione comparativa:

- 1) coloro che non posseggano i requisiti di cui all'art. 1 del presente bando;
- 2) coloro che non osservino le scadenze di cui all'art. 2 del presente bando;
- 3) coloro che non allegino il curriculum vitae;
- 4) coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o di coniugio con un professore appartenente ai Dipartimenti di afferenza alla Facoltà che bandisce la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

ART. 4 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice, composta da tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente, viene nominata dal Preside e completa le operazioni di sua competenza entro 10 giorni dalla nomina. I compiti della Commissione inadempiente saranno surrogati da una Commissione sostitutiva tempestivamente designata con Disposizione del Preside.

Ai fini della selezione la Commissione terrà conto della qualità, nell'ordine, delle attività didattiche, di ricerca e professionali svolte dai candidati, la collaborazione a corsi di insegnamento universitari, la capacità di utilizzare i moderni strumenti informatici per la comunicazione con gli studenti e per gli adempimenti connessi alla funzione.

La Commissione, una volta ultimata la procedura di valutazione, provvederà a far pervenire al Centro di Spesa della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale a mezzo consegna a mano o email (lorenzo.laudo@uniroma1.it) una copia del verbale, comprensiva di lettera di accompagnamento, nel quale risulti la graduatoria completa degli idonei, la cui validità è esclusivamente per l'anno accademico di riferimento del concorso di cui al presente bando, che sarà consultabile presso la pagina del portale della trasparenza <https://web.uniroma1.it/trasparenza> e nelle pagine web della Facoltà.

Le graduatorie saranno considerate definitive qualora, dalla data di pubblicazione delle medesime e decorsi 3 (giorni) naturali e consecutivi, non vengano presentate istanze di revisione da inviare esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: presideici@uniroma1.it. Non saranno tenute in considerazione le istanze che perverranno con modalità diversa da quella sopra indicata.

Saranno esclusi i candidati ammessi con riserva utilmente collocati in graduatoria, di cui all'art. 1, che al momento dell'assegnazione del contratto non siano ancora studenti di dottorato di ricerca.

Successivamente gli atti saranno trasmessi all'Area Risorse Umane – Settore Collaborazioni Esterne dell'Amministrazione dell'Università, la quale predisporrà a sua volta il Decreto Rettorale autorizzativo del conferimento degli assegni.



ART. 5 – STIPULA DEI CONTRATTI

La Facoltà non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

In seguito all'emanazione del Decreto Rettorale, il Preside stipulerà con ciascun assegnatario il contratto di pertinenza i cui emolumenti verranno liquidati ad avvenuto svolgimento della prestazione. Eventuali prestazioni parziali non verranno retribuite.

Le convocazioni per la stipula dei contratti saranno trasmesse ai vincitori esclusivamente mediante e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione al concorso; la mancata risposta e presentazione alla convocazione nei termini indicati nella nota mail saranno considerate come rinuncia all'incarico.

Il compenso verrà corrisposto al termine della prestazione stessa e subordinatamente alla presentazione, presso il Centro di Spesa della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale, di una dichiarazione di attività svolta controfirmata dal responsabile dell'attività.

L'ammontare dei singoli contratti è comprensivo degli oneri a carico del beneficiario e di quelli a carico dell'amministrazione.

I contratti di cui sopra non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

L'Università controllerà, ai sensi delle vigenti norme, la veridicità delle autocertificazioni prodotte dai candidati. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini dell'attribuzione di un assegno, esso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Verranno inoltre disposte le sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente, fatta in ogni caso salva l'applicazione delle norme penali di cui al D.Lgs. 445/2000.

ART. 6 – OGGETTO E NATURA DELLA PRESTAZIONE

I destinatari degli assegni garantiscono lo svolgimento dell'attività di supporto e assistenza alla didattica sotto la direzione del docente assegnato come responsabile, coordinando la propria attività con il programma delle attività formative dei corsi di studio.

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E FORO COMPETENTE

Il responsabile unico del procedimento amministrativo di selezione, ai sensi degli artt. nn. 4, 5 e 6 della legge n. 241/90, è il dott. Marco De Martino.

Per la fase contrattuale è competente il Centro di Spesa della Facoltà, responsabile il Dottor Marco De Martino.

In caso di controversia, è competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al concorso è disciplinato dal nuovo Regolamento Europeo n. 679 del 27.4.2016 – GDPR (General Data Protection Regulation) nonché dalla normativa nazionale vigente.

Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Università e, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando.

Scadenza per la presentazione delle domande: il giorno 25/03/2019

f.to Il Preside della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale
Prof. Antonio D'Andrea

Roma, 18/03/2019

Data di pubblicazione: 18/03/2019

Data di scadenza: 25/03/2019

Allegati parte integrante:

A) Modello dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000

B) Schema di domanda



Allegato A

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii - Informazioni di cui all'art. 15, c. 1, lett. c) del Decreto Legislativo n. 33/2013 (Riordino da parte delle strutture in indirizzo, della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)

Con la presente, io sottoscritt_, _____,
nat_ il _____, a _____ (prov. _____),
in qualità di (*) _____, per le finalità di cui all'art. 15, c.1 del D. Lgs. n. 33/2013,

DICHIARO

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato TU per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

- di non svolgere incarichi, di non di rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali
- di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali:

Io sottoscritt_, unisco alla presente dichiarazione la fotocopia del seguente documento di identità: _____, n. _____,
rilasciato da _____ il _____
Roma, _____

FIRMA

(*) indicare la qualità



Allegato B

Al Preside
Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale
Sapienza – Università di Roma
Via Eudossiana, 18 – 00184 Roma

Il/La sottoscritt _____
data e luogo di nascita _____ Prov. ____
Residente in _____ Prov. ____
Via _____ Cap. ____
Codice fiscale _____ P.Iva _____
Recapito tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento di assegni (denominati di tipo A), per le seguenti posizioni:

n. procedura	SSD

di cui al bando prot. n. _____ del _____ rep. _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a) di aver conseguito il diploma di Laurea in _____
conseguito il _____ presso _____
_____ con la votazione _____
- b) di essere iscritto al dottorato di ricerca in _____
presso l'Università di _____ sede amministrativa del dottorato,
ovvero di essere iscritto al corso di laurea magistrale in _____ presso
l'università di _____;
- c) di possedere il curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento dell'attività di tutorato, attività didattico-integrative, propedeutiche o di recupero nell'ambito dei corsi di studio della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale;
- d) di essere cittadino _____;
- e) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso
oppure
di aver riportato la seguente condanna _____ emessa dal _____
_____ in data _____
oppure
di avere in corso i seguenti procedimenti penali pendenti:

- f. di svolgere la seguente attività lavorativa presso (specificare datore di lavoro se ente pubblico o privato e tipologia rapporto di lavoro)



g. di voler ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva al seguente indirizzo di posta elettronica _____

Si allega alla presente domanda:

- Curriculum vitae in italiano della propria attività scientifica e professionale datato e firmato
- Curriculum vitae contrassegnato "ai fini della pubblicazione sul sito web"
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità
- Elenco dei documenti e titoli che si ritengono utili ai fini del concorso (diplomi di specializzazione, attestati di frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea, conseguiti in Italia o all'estero, borse di studio o incarichi di ricerca conseguiti sia in Italia che all'estero, ecc.)
- Elenco delle pubblicazioni attinenti alla materia dell'incarico alla cui procedura selettiva si partecipa
- Dichiarazione di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che bandisce la selezione, ovvero il Rettore, il direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione di Sapienza – Università di Roma

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data,

Firma
