



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Disposizione n. 803/2021

Prot. n. 0014417 del 23/02/2021

Classif. VII/1

AREA RISORSE UMANE

UFFICIO PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

SETTORE Concorsi personale TAB Universitario e CEL

IL DIRETTORE DELL'AREA RISORSE UMANE

VISTI

- la Legge 9 maggio 1989, n. 168 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica" e successive modificazioni e integrazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni e integrazioni;
- la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e diritti dei portatori di handicap";
- il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modificazioni e integrazioni;
- la Legge 15 maggio 1997, n. 127, "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo"
- la Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e successive modificazioni e integrazioni;



- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e successive modificazioni e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni;
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati” e successive modificazioni ed integrazioni e il Regolamento (UE) 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dei dati”;
- il D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68 “Regolamento recante disposizioni per l’utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell’art. 27 della legge 16 gennaio 2003, n. 3”
- il Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 “Codice dell’Amministrazione Digitale” e successive modificazioni e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” (a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246) e successive modificazioni e integrazioni;
- Decreto Legge del 10.11.2008, n. 180, convertito con modificazioni della Legge 09.01.2009, n. 1 recante disposizioni urgenti per il Diritto allo studio, la valorizzazione del merito e la qualità del sistema universitario della ricerca;
- il D.P.C.M. del 06 maggio 2009, n. 38524 recante “Disposizioni in materia di rilascio e di uso della casella di posta elettronica certificata assegnata ai cittadini” e successive modificazioni e integrazioni;
- la Legge 18 giugno 2009, n. 69 in particolare l’art. 32 “Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento dei documenti in forma cartacea”;
- il D.P.R. 30 luglio 2009, n. 189 “Regolamento concernente il riconoscimento dei titoli di studio accademici” e in particolare l’art. 2 “Riconoscimento dei titoli di studio stranieri per l’accesso ai pubblici concorsi”;
- il D.Lgs 27 ottobre 2009, n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15” in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e in particolare gli articoli 2 e 62;
- la circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di “Procedure concorsuali ed informatizzazione. Modalità di presentazione della domanda di ammissione ai concorsi pubblici indetti dalle Amministrazioni. Chiarimenti interpretativi sull’utilizzo della PEC;



- il D.Lgs n. 66 del 15 marzo 2010 “Codice dell’ordinamento militare” e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, art. 678 comma 9 e art. 1014, commi 3 e 4;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità ed efficienza del sistema universitario;
- l’art. 24 bis della succitata legge 30.12.2010, n. 240 che istituisce la figura del tecnologo a tempo determinato nelle università;
- La Legge 12 novembre 2011, n. 183 “Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento delle direttive dell’Unione Europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse” ed in particolare l’art. 15;
- la direttiva del Ministero per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione del 22 dicembre 2011 avente ad oggetto:” Adempimenti urgenti per l’applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all’art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183;
- il Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo” ed in particolare l’art. 8 comma 1);
- il Decreto Legislativo 24/02/2012, n. 20 “Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 15/03/2010, n. 66 recante codice dell’ordinamento militare” ed in particolare l’art. 1014, comma 14;
- il Codice Etico di Sapienza Università di Roma approvato con D.R. n. 1636, prot. n.32773 del 23.05.2012;
- la D.D. n. 2475 del 26 luglio 2012 con la quale viene approvato il documento di riorganizzazione dell’Amministrazione Centrale e successive modifiche ed integrazioni;
- lo Statuto di Sapienza Università di Roma emanato con D.R. n. 3689 del 29 ottobre 2012, prot. n. 0068595, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 261 del 08 novembre 2012;
- la Legge 06 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33, in materia di “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione”
- la D.D. n. 1435 prot. 0019086 del 28 marzo 2013 con la quale è stata assegnata ai Direttori di Area il rispettivo budget e definite competenze e ambiti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa e successive modifiche ed integrazioni;



- il Regolamento per il reclutamento di tecnologi con contratto a tempo determinato, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 86 del 07.05.2013, modificato ed integrato con delibera n. 334 del 25.10.2016;
- la Legge 6 agosto 2013, n. 97 “Disposizioni per l’adempimento degli obblighi derivanti dall’appartenenza dell’Italia all’Unione Europea – Legge europea 2013” ed in particolare l’art. 7 che ha modificato la disciplina in materia di accesso degli stranieri ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;
- il Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125 recante “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazioni nelle pubbliche amministrazioni”;
- il Codice di comportamento dei dipendenti di Sapienza Università di Roma approvato con D.R. 1528, prot. n. 37225 del 27.05.2015;
- la delibera n. 406 assunta nel CdA in data 06 dicembre 2016 con la quale è stato approvato il documento “Piano Strategico 2016-2021” di Sapienza Università di Roma;
- il C.C.N.L. del comparto Università quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 16 ottobre 2008, e il C.C.N.L. relativo al comparto Istruzione e Ricerca del triennio 2016-2018, sottoscritto in data 19 aprile 2018;
- la Direttiva n. 3 del 24 aprile 2018 emanata dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione recante “Linee guida sulle procedure concorsuali”;
- la Legge 19 giugno 2019, n. 56 “Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo”;
- le delibere del Consiglio di Dipartimento del 10.07.2020 e del 13.11.2020 con le quali il Dipartimento di Sanità pubblica e Malattie infettive ha chiesto l’inserimento nella programmazione del fabbisogno di personale di n.1 posizione di tecnologo con contratto a tempo determinato, categoria D, posizione economica D3, di cui al vigente C.C.N.L. Comparto Università, della durata di 18 mesi e in regime di impegno part-time al 70%, per lo svolgimento delle attività di supporto tecnico presso il gruppo di ricerca di Entomologia Medica della sezione di Parassitologia nell’ambito del progetto di ricerca “Empowering functional genomics of Anopheles gambiae through inversion genotyping R01A1125360”;
- la delibera n. 399/20 del 17.12.2020 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato, nel quadro della programmazione del fabbisogno di personale di Sapienza, il reclutamento di n.1 posizione di tecnologo con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato,



categoria D, posizione economica D3, della durata di 18 mesi e in regime di impegno part-time al 70%, per le esigenze del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive, autorizzando l'avvio delle procedure di selezione di competenza dell'Area Risorse Umane. Le risorse destinate a garantire la copertura della spesa, quantificata in € 45.962,23 (comprensivi di competenze fisse e accessorie ed oneri a carico ente, secondo la quantificazione analitica certificata dall'Ufficio stipendi di Ateneo) graveranno integralmente sui fondi dei seguenti progetti di ricerca:

- sul progetto "000326_17_PE_DELLA-Allergy and Infectious diseases Research - univ. Notre-Dame - Della Torre", per euro 12.000,00;
- sul progetto "000326_18_POMBI_PROGETTO_SENSOR – SISTEMA INTEGRATO PER LA SORVEGLIANZA DEI PATOGENI TRASMESSI DA VETTORI SENSOR", per euro 15.000,00;
- sul progetto "000326_20_POMBI_C_TERZI_C3_Lab-Contratto c/terzi con Ministero della Difesa – Progetto di ricerca denominato C3-Lab – Cattura Caratterizzazione e Controllo di artropodi vettori e relativi patogeni", per euro 18.962,23;

- l'importo complessivo suddetto di euro 45.962,23 trasferito dal Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie infettive all'Amministrazione Centrale in data 23.11.2020 con gli ordinativi di pagamento n. 70569/2020 dell'importo di euro 18.962,23, n. 70570/2020 dell'importo di euro 15.000,00 e n. 70571/2020 dell'importo di euro 12.000,00;
- la nota prot. n. 0001244 del 11.01.2021 con la quale l'Area Organizzazione e Sviluppo autorizza l'avvio della procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 tecnologo con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato della durata di 18 mesi e in regime di impegno part-time al 70%, per le esigenze del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive;
- la legge 30 dicembre 2020, n. 178 "legge di Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";
- il Decreto legge 19.05.2020 n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" e in particolare l'art. 249 "Semplificazione e svolgimento e modalità decentrata e telematica delle procedure concorsuali delle pubbliche amministrazioni: a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino al 31 dicembre 2020 i principi e i criteri direttivi concernenti lo svolgimento delle prove concorsuali in modalità decentrata e attraverso l'utilizzo di tecnologia digitale di cui alle lettere a) e b), del comma 1, dell'art 248, nonché le modalità di svolgimento delle attività delle commissioni esaminatrici di cui al comma 7 dell'art.247,



e quelle di presentazione della domanda di partecipazione di cui ai commi 4 e 5 del medesimo art. 247, possono essere applicati dalle singole amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165”;

- il DPCM del 03.12.2020, contenente ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante: «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19» e del decreto legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante: «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», nonché del decreto-legge 2 dicembre 2020, n. 158, recante: «Disposizioni urgenti per fronteggiare i rischi sanitari connessi alla diffusione del virus COVID-19»;
- il DPCM del 14.01.2021 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19 (...)” contenente le misure per il contrasto e il contenimento dell'emergenza da Covid-19, in particolare l'art. 1, lettera Z;
- il Protocollo della Funzione Pubblica per lo svolgimento dei concorsi pubblici (DFP-0007293 del 03/02/2021) di cui all'articolo 1, comma 1, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021

DISPONE

Articolo 1

Numero e tipologia del posto

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a **n. 1 posto di tecnologo con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato, categoria D, posizione economica D3, della durata di 18 mesi e in regime di impegno part-time al 70%, per le esigenze del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive di Sapienza Università di Roma**, per lo svolgimento delle attività di supporto tecnico presso il gruppo di ricerca di Entomologia Medica della sezione di Parassitologia nell'ambito del progetto di ricerca “Empowering functional genomics of Anopheles gambiae through inversion genotyping R01A125360”;

Articolo 2

Profilo professionale



La figura professionale deve possedere:

- competenza nel supporto tecnico per l'analisi microscopica, citologica e molecolare di patogeni di interesse umano e zoonotico e di artropodi vettori di patogeni;
- competenze nell'allevamento in insettario;
- competenze di analisi citogenetica di artropodi vettori, con particolare riguardo ai Ditteri Culicidi;
- ottima conoscenza della necessaria strumentazione di laboratorio necessaria e della sua manutenzione;
- conoscenza di elementi di Legislazione Universitaria
- buona conoscenza della lingua inglese;
- buona conoscenza degli applicativi informatici più in uso.

Articolo 3

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) diploma di laurea magistrale (LM) conseguito ai sensi del D.M. 270/04 in classe **LM-6 Biologia**

oppure diploma di laurea specialistica (LS) conseguito ai sensi del D.M. 509/99 in classe **6/S Biologia**

oppure di laurea vecchio ordinamento in **Scienze Biologiche**

In alternativa, sono altresì ammessi a partecipare coloro che sono in possesso della laurea triennale prevista dal D.M. 509/99 in classe **12 Scienze Biologiche** oppure dal D.M. 270/04 in classe **L-13 Scienze Biologiche** e che abbiano acquisito una esperienza lavorativa, prestata con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato presso pubbliche amministrazioni, pertinente al posto messo a concorso, di durata pari ad almeno un biennio.

Coloro che abbiano conseguito il titolo di studio in un Paese UE o in un Paese Extra UE devono possedere la determina di equivalenza, emessa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, del titolo di studio conseguito



all'estero ad analogo titolo conseguito in Italia specificatamente richiesto al fine della partecipazione al suddetto concorso. In alternativa, devono aver provveduto a richiederne il rilascio entro la data di presentazione della domanda di partecipazione. Nelle more del rilascio della determina di equivalenza da parte degli organi preposti, è obbligatorio produrre la ricevuta di avvenuta consegna della relativa istanza di richiesta allegandola alla domanda di partecipazione. In quest'ultimo caso il candidato verrà ammesso con riserva di accertamento del possesso della determina di equivalenza che dovrà essere necessariamente resa a questa Amministrazione entro i termini della procedura concorsuale.

b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ovvero i familiari non comunitari del titolare dello status di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status, ai sensi dell'art.22, commi 2 e 3 del D. Lgs. 251/2007;

c) avere un'età non inferiore ai 18 anni;

d) godimento dei diritti civili e politici (se in possesso di cittadinanza diversa da quella italiana godere dei diritti civili e politici nello stato di provenienza o appartenenza) ovvero dichiarare i motivi del mancato godimento;

e) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso in base alla normativa vigente;

f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva (dichiarazione riservata solo ai cittadini italiani);

g) non aver riportato condanne penali (in Italia e all'estero) anche non definitive e di non aver procedimenti penali in corso o, in caso contrario, darne comunicazione;

h) adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri)



I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Non possono accedere al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari a norma dei Contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati per i comparti della Pubblica Amministrazione a norma dell'art. 45 Decreto Legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni. Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati licenziati ai sensi dell'art. 1, comma 61 L. 622/96.

I candidati sono ammessi al concorso con ampia riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione può disporre con provvedimento motivato in ogni momento, anche successivamente all'espletamento delle prove, alla conclusione del procedimento e alla formulazione della graduatoria finale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione prescritti dal bando ovvero per la mancata o incompleta o non conforme presentazione della documentazione prevista.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/2001.

Art. 4

Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al bando di concorso (All. A), indirizzata a Sapienza Università di Roma - Area Risorse Umane – Ufficio Personale Tecnico - Amministrativo - Settore Concorsi Personale TAB universitario e CEL, deve essere trasmessa, unitamente al proprio curriculum vitae aggiornato, **esclusivamente per via telematica a mezzo posta elettronica certificata (PEC)**, secondo le vigenti disposizioni, all'



indirizzo protocollosapienza@cert.uniroma1.it, indicando nell'oggetto "Domanda concorso pubblico (TECNO/DIP/SANITA'-PUB)". La trasmissione deve avvenire da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale e accreditata del candidato (non sono ammessi invii da PEC istituzionali direttamente accreditate ad aziende pubbliche o private, enti pubblici, parenti o terze persone, ecc.). L'inoltro della domanda tramite PEC, secondo le previste modalità, considerato che l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC, è di per sé sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del DPCM n. 38524 del 6/05/2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di posta elettronica certificata, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, comma 1, dello stesso DPCM. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11/02/2005, n. 268.

Non saranno considerate le domande che perverranno a questa Amministrazione con modalità diverse da quella sopra indicata.

Il termine perentorio per la presentazione della domanda di partecipazione è di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale. Il termine perentorio saranno le ore 23,59 - ora italiana - del 30° giorno.

Qualora il suddetto termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in un giorno festivo esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per mancato o tardivo recapito della domanda dovuta a disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome, nome e codice fiscale (quest'ultimo solo per i cittadini italiani e per gli stranieri stabilmente residenti in Italia);
- b) data e luogo di nascita;



c) possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

In alternativa:

- cittadinanza di un Paese terzo, per i familiari di cittadini europei non aventi cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- cittadinanza di un Paese terzo, per coloro che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- cittadinanza di un Paese terzo, per i familiari non comunitari del titolare dello status di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale, che individualmente non hanno diritto a tale status, ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 del D. Lgs. 251/2007;

d) il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) di non avere riportato condanne penali, in Italia e all'estero (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali pendenti, in Italia e all'estero, dei quali eventualmente deve essere specificata la natura;

f) possesso del titolo di studio come richiesto dall'art. 3, lettera a), precisando la data del conseguimento, la votazione riportata e l'Università presso il quale è stato conseguito;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i nati fino all'anno 1985) (se cittadino italiano);

h) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego cui il concorso si riferisce;

i) eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego;

l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma,



lett. d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3, ovvero non essere cessato dal servizio a seguito di licenziamento disciplinare;

m) possesso, alla data di scadenza del presente bando, di eventuali titoli di preferenza a parità di merito, tra quelli elencati nel successivo art. 9, come previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni;

n) la propria disponibilità, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio delle Strutture di Sapienza gli venga assegnata;

o) il domicilio ed il recapito PEC personale al quale si desidera che vengano effettuate eventuali comunicazioni con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;

p) i candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e della legge n. 68/1999, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. Essi dovranno allegare alla domanda idonea certificazione medica/sanitaria al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti. La mancata indicazione nella domanda degli ausili necessari esonera l'Amministrazione Universitaria da ogni incombenza in merito;

q) i candidati stranieri devono dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento;

I candidati cittadini di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, che rientrano in uno dei casi descritti all'art. 3, lett b), del presente bando di concorso, devono dichiarare il possesso, alla data di presentazione della domanda, di un permesso di soggiorno in corso di validità rilasciato a loro favore dalla questura della provincia di residenza.

I candidati dovranno tempestivamente comunicare, esclusivamente per via telematica a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo protocollosapienza@cert.uniroma1.it qualsiasi variazione dei recapiti dichiarati nella domanda di concorso.

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o per le dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatta



indicazione del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese; in caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Le domande, redatte in conformità dell'allegato schema "A", dovranno contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra; l'omissione di una sola di esse, ne determinerà l'invalidità con l'esclusione degli aspiranti dal concorso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese; in caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dagli artt. 483, 485, e 486 del codice penale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nel recapito determinati dalla mancata o inesatta apposizione della predetta dicitura nell'oggetto della domanda; per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda e per eventuali disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nell'invio della domanda i file allegati al messaggio dovranno essere in formato PDF ed il messaggio più gli allegati non dovranno pesare complessivamente più di due mega byte. L'eventuale disguido nel recapito di posta elettronica certificata determinato dal superamento della dimensione massima consentita del messaggio sarà imputabile esclusivamente al candidato che pertanto non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito.

I candidati dovranno allegare alla domanda, pena l'esclusione, la ricevuta del versamento di € 10,00 a favore di questa Università sul conto corrente UniCredit Banca di Roma codice Ente 9011778 codice **IBAN IT 71 I 02008 05227 000400014148 Codice BIC SWIFT: UNCRITM1153 – Tesoreria di Sapienza Università di Roma, indicando sulla causale, oltre al nome e cognome del candidato, "Contributo partecipazione concorso pubblico" con la specifica del codice concorso (TECNO/DIP/SANITA'-PUB) quale contributo per la partecipazione al concorso stesso.**

Il suddetto contributo non potrà essere rimborsato a nessun titolo e in nessun caso.



Art. 5

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice sarà costituita, con successivo provvedimento, ai sensi del Regolamento di questo Ateneo citato nelle premesse e della vigente normativa.

Nel corso della riunione preliminare la Commissione definirà i criteri e le modalità di valutazione delle prove.

I criteri di valutazione delle prove saranno formalizzati dalla Commissione giudicatrice nei verbali.

Art. 6

Titoli valutabili

Ai titoli sono riservati **25 punti** ripartiti nel seguente modo:

1. Titoli di studio, fino a un massimo di punti 5

Titolo di studio previsto per la partecipazione al concorso con valutazione del voto conseguito

2. Titoli professionali, fino ad un massimo di punti 10

Attività di lavoro subordinato o parasubordinato, prestata presso Pubbliche Amministrazioni o presso privati, inerente al profilo professionale di cui all'art. 2, in relazione all'anzianità dell'attività medesima.

Attività di consulenza presso Pubbliche Amministrazioni attinente al profilo richiesto, in relazione al periodo dell'attività di consulenza prestata.

3. Titoli culturali attinenti al profilo richiesto dal bando, fino ad un massimo di punti 10

Diploma di laurea superiore rispetto a quello presentato per l'ammissione al concorso e, comunque, attinente al profilo richiesto.



Titoli post-laurea attinenti al profilo richiesto rilasciati da università pubbliche o università legalmente riconosciute (Master, Dottorati, corsi di perfezionamento e specializzazioni).

Corsi di formazione specifici ed attinenti al profilo richiesto, certificati e con giudizio finale.

Pubblicazioni scientifiche coerenti con il profilo professionale richiesto.

Il candidato dovrà presentare dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 19, 19bis, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, riguardanti il possesso dei titoli, con l'indicazione analitica e precisa di tutti gli elementi necessari per la valutazione (es.: votazione riportata nei titoli di studio, durata del rapporto di lavoro gg/mm/aaaa di inizio e fine rapporto, datore di lavoro, ecc.) utilizzando il modello A.

Non è consentito il semplice riferimento a titoli e a documenti presenti presso questa o altra Amministrazione.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

La valutazione dei titoli, previa formalizzazione dei relativi criteri da parte della Commissione nella seduta preliminare, verrà effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione degli elaborati.

I risultati della valutazione dei titoli verranno comunicati, contestualmente al voto conseguito nella prova scritta e alla convocazione per la prova orale, mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo nella sezione concorsi.

Art. 7

Prove d'esame – Diario

Le prove d'esame, indirizzate a verificare le conoscenze e le capacità teorico-pratiche dei candidati allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso, consisteranno in una prova scritta e in una prova orale.



La **prova scritta**, anche a contenuto teorico-pratico, verterà su una o più delle conoscenze, materie o ambiti di cui all'art. 2 "Profilo professionale" del presente bando di concorso.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 14/20.

La **prova orale**, anche a contenuto teorico-pratico, verterà sulle materie della prova scritta e/o sugli argomenti di cui all'art. 2 del presente bando di concorso.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 14/20.

Le suddette prove scritte e orali potranno essere eventualmente svolte, su disposizione dell'Amministrazione, anche a distanza per via telematica, utilizzando lo strumento della teleconferenza in audio e video mediante il ricorso ad apposite piattaforme e applicativi informatici, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

I candidati nelle giornate delle prove da svolgere in presenza, per accedere alle sedi di Sapienza Università di Roma, dovranno necessariamente compilare online il modulo di autocertificazione al seguente link: <https://www.uniroma1.it/it/notizia/covid-19-fase-2-procedure-di-accesso-alle-sedi-delluniversita> - *Procedure per utenti esterni, visitatori, personale di enti convenzionati*. Qualora non sia stato possibile compilare il suddetto modulo online, il candidato dovrà provvedervi direttamente il giorno della prova e prima dell'inizio della stessa.

A partire dal giorno 8 aprile 2021 mediante pubblicazione nel sito web di questo Ateneo: <http://www.uniroma1.it>, alla sezione concorsi, verrà data comunicazione dell'ora, del giorno e della sede in cui avrà luogo la prova scritta.

Tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non verrà data ai candidati altra comunicazione per la suddetta prova.

I candidati che non abbiano ricevuto alcun provvedimento di esclusione, sono quindi tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede d'esame ivi indicata.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità provvisto di fotografia, pena la non ammissione alle prove, e di una copia fotostatica del documento stesso che rimarrà agli atti dell'Amministrazione.



L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale sarà data comunicazione, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web di Ateneo: **<http://www.uniroma1.it>**, **alla sezione concorsi**, del luogo e del giorno in cui la stessa si svolgerà, almeno venti giorni prima dell'espletamento della prova stessa.

Le sedute per lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta dedicata alle prove orali la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato che sarà affisso nella sede degli esami.

La votazione finale è determinata dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, nella prova scritta e nella prova orale.

In relazione al numero delle domande pervenute, l'Amministrazione si riserva di sottoporre i candidati ad una preselezione attraverso forme preselettive attuate mediante la somministrazione di test a risposta multipla e/o a risposta sintetica volti ad indagare, in riferimento alla posizione ed al profilo oggetto del concorso, il livello di cultura generale e/o le capacità di analisi, sintesi, logicità del ragionamento, soluzione dei problemi e/o le abilità logico-matematiche, espressivo-linguistiche e/o le conoscenze tecnico-professionali riferite al profilo messo a concorso.

In tal caso a partire dal giorno 8 aprile, mediante pubblicazione nel sito web <http://www.uniroma1.it>, alla Sezione Concorsi di questo Ateneo, verrà data comunicazione dell'ora, del giorno e della sede in cui si terrà la prova preselettiva.

I candidati sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nell'ora e nel giorno previsti presso la sede della prova preselettiva muniti di un documento di riconoscimento provvisto di fotografia, in corso di validità e di una fotocopia del documento stesso, che rimarrà agli atti dell'Amministrazione.

Il punteggio riportato nella predetta preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati collocati nella graduatoria entro i primi 50 posti. Saranno altresì ammessi i candidati classificati ex aequo nell'ultima posizione.

Nel caso venga effettuata la prova preselettiva, in quella stessa sede verrà data comunicazione, ai candidati presenti, del giorno in cui verrà pubblicizzato sul sito



web sopra riportato l'elenco degli ammessi alla prova scritta, nonché l'ora, il giorno e la sede della stessa.

Art. 8

Sessione suppletiva in caso di malattia dovuta al COVID-19

Nel caso in cui uno o più candidati non possano partecipare alla prova scritta o alla prova orale perché A) in isolamento fiduciario, B) in quanto positivi al COVID-19, C) con una temperatura superiore ai 37,5° rilevata dal presidio medico presente il giorno della prova, o con altra sintomatologia riconducibile al COVID-19, sarà prevista un'apposita sessione suppletiva per le rispettive prove.

Nei casi di cui alle lettere A) e B), per poter partecipare alle prove suppletive i candidati dovranno inviare a mezzo PEC personale la relativa documentazione, rilasciata da una struttura del SSN (o da altra struttura sanitaria accreditata con il SSN) scrivendo a Sapienza Università di Roma - Area Risorse Umane – Ufficio Personale Tecnico - Amministrativo - Settore Concorsi Personale TAB universitario e CEL, all'indirizzo protocollosapienza@cert.uniroma1.it e indicando nell'oggetto il codice del concorso (**TECNO/DIP/SANITA'-PUB**).

L'invio della documentazione sanitaria, attestante l'impossibilità di partecipazione del candidato per i giustificati motivi di cui alle lettere A) e B), dovrà necessariamente avvenire entro e non oltre la data della prova scritta e/o orale.

Art. 9

Titoli di preferenza

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire a questa Amministrazione, specificando il codice del concorso, entro il termine perentorio di 15 giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza ovvero le dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, circa il possesso dei predetti titoli di seguito elencati e **già indicati nella domanda.**



Da tali documenti o dalle dichiarazioni sostitutive dovrà risultare il possesso dei predetti titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex-combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatti di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex-combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;



18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi e i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Come previsto dalle Leggi n. 487/1994 e n. 127/1997 e loro ss.mm.ii. se due o più candidati ottengono pari punteggio è preferito il candidato più giovane di età.

Art. 10

Graduatoria di merito

Espletate le prove concorsuali, la Commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

Ai fini della formazione della graduatoria finale, in caso di parità di merito, si terrà conto dei titoli di preferenza secondo le modalità previste dal precedente art. 9.

La graduatoria finale viene pubblicata sul sito web di Ateneo <http://www.uniroma1.it>, alla Sezione Concorsi.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare tale graduatoria nei termini previsti dalla normativa vigente.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria finale decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 11

Assunzione in servizio



Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi vigenti anche in riferimento alle cause di risoluzione ed ai termini di preavviso.

Il contratto da tecnologo non è cumulabile con analoghi contratti, neppure in altre sedi universitarie o con strutture scientifiche private, né con la borsa di Dottorato di ricerca, né con assegni o borse di ricerca post-laurea. La posizione del tecnologo a tempo determinato è incompatibile con l'esercizio del commercio e dell'industria. L'esercizio dell'attività libero professionale è incompatibile con il regime a tempo pieno.

Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico spettante a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, i dipendenti si intendono confermati in servizio e viene loro riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Al momento dell'assunzione in servizio, il candidato, se cittadino straniero, dovrà presentare la documentazione circa il possesso di uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente disciplina in materia di immigrazione che consenta la stipulazione del contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato, presso la Pubblica Amministrazione. In mancanza di tale documentazione non si darà luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro tra Sapienza Università di Roma e il candidato.

Art. 12

Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro

Il vincitore, entro trenta giorni dalla data di presa servizio, dovrà presentare, a pena di decadenza, i documenti di rito e rendere le dichiarazioni sostitutive circa la sussistenza al momento dell'assunzione dei requisiti già dichiarati nella domanda.

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 il vincitore dovrà attestare, altresì, nei modi e nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: di non aver altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001 ovvero di optare per il rapporto di impiego presso questo Ateneo.



Il vincitore dovrà altresì dichiarare, ai sensi dell'art. 145 del D.P.R. 1092 del 29.12.1973, eventuali servizi civili e/o militari prestati.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Il vincitore o l'idoneo, che ha conseguito titolo di studio all'estero in un Paese UE o in un Paese Extra UE, deve aver prodotto entro i termini della procedura concorsuale la determina di equivalenza, emessa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, come richiesto all'art.3 del presente bando, pena l'esclusione dalla graduatoria di merito.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Comporta risoluzione del contratto la mancata o incompleta consegna della documentazione richiesta nel termine prescritto ovvero la mancata presa di servizio, entro il termine indicato, senza motivo ritenuto valido dall'Amministrazione o la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Art. 13

Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è il Sig. Stefano Dionisi, Capo Settore Concorsi Personale TAB e CEL - indirizzo e-mail: concorsitab@uniroma1.it

Art. 14

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

E' legale rappresentante dell'Università il Rettore pro tempore.



Dati di contatto: urp@uniroma1.it; protocollosapienza@cert.uniroma1.it.

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati: responsabileprotezionedati@uniroma1.it; rpd@cert.uniroma1.it

Si informa il candidato, come previsto dal Regolamento U.E. n.679/2016 - Regolamento Generale per la protezione dei dati personali – che, ricorrendone le condizioni, potrà chiedere al titolare del trattamento dei dati: l'accesso ai dati personali ai sensi dell'art. 15, la loro rettifica ai sensi dell'art. 16, la loro cancellazione ai sensi dell'art. 17 nonché la limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18. Il candidato, inoltre, potrà esercitare il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 ed opporsi al loro trattamento ai sensi dell'art. 21.

In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, il candidato potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 15

Pubblicità

Del presente bando di concorso sarà data pubblicità mediante avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale “Concorsi ed esami”. Il testo integrale sarà reso noto mediante pubblicazione nel sito web: <http://www.uniroma1.it>, Sezione concorsi, di questo Ateneo.

Art. 16

Norme finali e di rinvio

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando di concorso, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero di sospendere o di non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili ovvero connesse a modifiche o soppressione delle articolazioni interne alla struttura organizzativa, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impediscano, in tutto o in parte, l'assunzione di personale presso le Università.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si rinvia: alle norme stabilite dal Regolamento per il reclutamento di tecnologi con contratto a tempo determinato, approvato con delibera n. 86, del 07.05.2013, dal Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo, modificato ed integrato con delibera del



Consiglio di Amministrazione n. 334 in data 25.10.2016; alle leggi vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni, in quanto compatibili; alle disposizioni contenute nei Contratti collettivi nazionali di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto Università; al protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica del 03.02.2021 DFP-0007293.

Il presente bando di concorso sarà acquisito agli atti di questo Ateneo.

F. to digitalmente

Il Direttore dell'Area Risorse Umane



ALLEGATO A

Schema esemplificativo della domanda

Codice del concorso (**TECNO/DIP/SANITA'-PUB**)

A SAPIENZA UNIVERSITA' DI ROMA

AREA RISORSE UMANE

Ufficio Personale Tecnico Amministrativo

Settore Concorsi Personale TAB Universitario e CEL

Piazzale Aldo Moro, 5

00185 R O M A

Il/La sottoscritto/a nome
cognome.....C.F.

chiede di partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a **n. 1 posto di tecnologo con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato, categoria D, posizione economica D3, della durata di 18 mesi e in regime di impegno part-time al 70%, per le esigenze del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive di Sapienza Università di Roma**, per lo svolgimento delle attività di supporto tecnico presso il gruppo di ricerca di Entomologia Medica della sezione di Parassitologia nell'ambito del progetto di ricerca "Empowering functional genomics of Anopheles gambiae through inversion genotyping R01A1125360", di cui all'avviso pubblicato sulla G.U. della Repubblica Italiana – IV serie speciale concorsi – del

.....
A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. 445/2000)

Dichiara

ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1) di essere nato/a ila.....



(indicare stato, città e provincia);

2) di risiedere in..... (indicare stato, città e provincia) Via.....n.....CAP.....

telefono fisso telefono cellulare

3) di essere in possesso della cittadinanza (indicare una delle seguenti ipotesi):

- o italiana
- o di altro paese dell'Unione Europea (indicare quale).....
- o di Paese terzo (indicare quale)
e di essere in possesso del permesso di soggiorno
n.....motivazione.....
.....rilasciato da.....in
data.....scadenza.....
e di essere in una delle seguenti condizioni specificate all'art. 3 del
presente bando di concorso:
- o *familiare di cittadino comunitario non avente la cittadinanza di uno Stato
membro dell'UE;*
- o *titolare dello status di rifugiato;*
- o *titolare status di protezione sussidiaria;*
- o *familiare non comunitario del titolare dello status di protezione sussidiaria
ai sensi dell'art.22, commi 2 e 3 del D. Lgs. 251/2007;*

4) (se cittadino membro dell'Unione Europea o di altro Paese terzo e in una delle condizioni di cui all'art.3 dichiarata nel punto precedente)

- o di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- o di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza (in caso negativo specificare i motivi del mancato godimento).....;

5) (se cittadino italiano) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (Prov.....). In caso di mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, specificare i motivi

6) di non avere riportato, in Italia e all'estero, condanne penali anche non definitive e di non avere procedimenti penali in corso.



In caso contrario, indicare la data del provvedimento di condanna penale e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono giudiziale, non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali in corso.....;

- 7) di essere in possesso di uno tra i titoli previsti dall'art. 3 "Requisiti di ammissione", comma a) del presente bando di concorso, come di seguito specificato:

Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento in , conseguito presso l'Università di....., in data.....con la votazione di.....

oppure

Diploma di Laurea Specialistica in
appartenente alla classe.....conseguito presso l'Università di....., in data con la votazione di

oppure

Diploma di Laurea Magistrale in
appartenente alla classe conseguito presso l'Università di , in data con la votazione di.....

In alternativa ai predetti Diplomi di laurea, il/la sottoscritto/a dichiara di essere in possesso della laurea triennale conseguita, ai sensi del D.M. 509/99 o del successivo D.M. 270/2004, in
appartenente alla classe , presso l'Università di , in data con la votazione di , **e di essere, inoltre, in possesso di particolare qualificazione professionale derivante da esperienza lavorativa prestata con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato, presso Pubbliche Amministrazioni, pertinente al posto messo a concorso di durata pari ad almeno un biennio dal al con la seguente qualifica/categoria e profilo professionale ricoperto (cfr. art. 3, lett. a):**

.....
.....



.....

(indicare specificatamente l'Amministrazione presso la quale si sta prestando o si è prestatato servizio, la qualifica/categoria e il profilo professionale ricoperti)

- 8) **per coloro che abbiano conseguito il titolo di studio in un Paese UE o in un Paese Extra UE di essere in possesso della determina di equivalenza, emessa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri (in data.....n.....) del titolo di studio conseguito all'estero ad analogo titolo accademico conseguito presso Università italiane specificatamente al fine della partecipazione al suddetto concorso oppure di aver provveduto (in data.....) alla richiesta della medesima determina della cui ricevuta si allega copia; di essere consapevole, che tale determina deve essere prodotta all'Amministrazione di Sapienza entro il termine della procedura concorsuale, pena l'esclusione dalla graduatoria di merito;**

- 9) Il sottoscritto dichiara di possedere i seguenti titoli valutabili di cui all'articolo 6 del bando di concorso:

(descrivere il titolo riportando attentamente tutti gli estremi che possono essere utili ai fini della valutazione, quali votazioni conseguite, giudizi, ecc. In particolare, per quanto riguarda i titoli professionali, indicare gg/mm/aa di inizio e fine delle attività svolte)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....
- 8).....
- 9).....
- 10).....
- 11).....
- 12).....



- 13).....
- 14).....
- 15).....
- 16).....
- 17).....
- 18).....
- 19).....
- 20).....

- 10) (se cittadino italiano nato prima del 1985) relativamente agli obblighi militari/ servizio civile/ servizio civile nazionale, di essere nella seguente posizione:
.....
.....,dal (indicare gg/mm/aa)..... al (indicare gg/mm/aa).....;
- 11) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- 12) **di aver/di non aver** prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (1) (depenare una delle due condizioni e specificare le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego).....
.....
.....
- 13) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) T.U. approvato con D.P.R. 10.1.57, n. 3 per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero non essere cessato dal servizio a seguito di licenziamento disciplinare;



- 14) di essere in possesso del/dei seguente/i titolo/i di preferenza tra quelli elencati all'art. 9 del bando di concorso:.....
.....(2);
- 15) di avere necessità dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L.104/92 come specificato nell'allegato B
- 16) **di avere effettuato il versamento di € 10,00** sul conto corrente Unicredit Banca di Roma - Codice Ente 9011778 - Codice IBAN IT 7110200805227000400014148 Tesoreria di Sapienza Università di Roma, indicando nella causale, oltre al proprio nome e cognome la dicitura **“Contributo partecipazione concorso (TECNO/DIP/SANITA’-PUB)”** così come previsto dall'art. 4 del bando di concorso;
e di aver allegato alla presente domanda la ricevuta del suddetto pagamento.
(Importante: allegare la ricevuta di pagamento. In caso contrario, anche a pagamento avvenuto, il candidato sarà escluso dalla partecipazione al concorso);
- 17) di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio mi venga assegnata.

Il/la sottoscritt.... elegge, ai fini del concorso, il proprio domicilio in:

Via.....n.....

Città.....provincia.....cap.....

Telefono fisso

Telefono cellulare

Indirizzo posta elettronica

Indirizzo PEC (personale).....

impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione, per via telematica a mezzo posta elettronica certificata personale.

Dichiara di essere consapevole che l'Amministrazione non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o per le dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella



domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici/telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Dichiara di essere a conoscenza che la presente domanda e i file ad essa allegati, da inviarsi a mezzo posta elettronica certificata, devono essere in formato PDF ed il messaggio, la domanda e gli allegati non devono pesare complessivamente più di due mega-byte. L'eventuale disguido nel recapito di PEC determinato dal superamento della dimensione massima del messaggio consentita sarà imputabile esclusivamente al candidato il quale, pertanto, non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito.

Dichiara, inoltre, di essere consapevole che Sapienza Università di Roma può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Dichiara di aver letto e compreso quanto indicato nell'art. 14 del bando nonché di prestare il consenso al trattamento dei dati nei termini indicati.

Dichiara di essere a conoscenza che, come previsto dal Regolamento U.E. n.679/2016 - Regolamento Generale per la protezione dei dati personali – ricorrendone le condizioni, potrà chiedere al titolare del trattamento dei dati: l'accesso ai dati personali ai sensi dell'art. 15, la loro rettifica ai sensi dell'art. 16, la loro cancellazione ai sensi dell'art. 17 nonché la limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18. Il candidato, inoltre, potrà esercitare il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 ed opporsi al loro trattamento ai sensi dell'art. 21.

Dichiara di essere consapevole che il contributo versato per la partecipazione al concorso non potrà essere rimborsato a nessun titolo ed in nessun caso.

Data

Firma

.....

(1) Indicare le pubbliche amministrazioni, il tipo di servizio, la durata e le eventuali cause di risoluzione rapporto di impiego.

(2) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 9 del presente bando.



ALLEGATO B

**RICHIESTA AUSILI PER CANDIDATI DIVERSAMENTE ABILI
(da presentare unitamente alla domanda di partecipazione)**

__I__ sottoscritt__

codice fiscale

nat_ a _____ il
e residente in

provincia di

via/p.zza _____ n.

c.a.p. _____ tel. _____ cell.

e-mail _____ pec

avendo presentato domanda di partecipazione al concorso pubblico (cod. concorso TECNO/DIP/SANITA'-PUB)

DICHIARA

di essere invalid_ con la seguente percentuale del _____ % come certificato in data _____ dalla Commissione Sanitaria del Comune di _____ **di cui si allega obbligatoriamente copia** e

CHIEDE

ai sensi della legge n. 104/92 e successive modifiche che, in relazione alla mia disabilità, ai fini dello svolgimento delle prove del suddetto concorso siano messi a disposizione i seguenti ausili/strumenti:

affiancamento di un tutor durante lo svolgimento delle prove con il compito di



ausili tecnici o informatici (*specificare dettagliatamente*):

- tempi aggiuntivi
- ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92 (invalidità pari o superiore all'80%) di essere esonerato dalla prova pre-selettiva;
-

(Luogo e data
del dichiarante)

(firma

Dichiara, inoltre, di essere informato, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati del Parlamento Europeo n. 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018.

(Luogo e data)

(firma del dichiarante)