

AREA RISORSE UMANE



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Prot. 0084556
23.12.2015

Ai Direttori Generali/Amministrativi
delle Università
LORO SEDI

Oggetto: Avviso di mobilità di comparto – Art. 57 del CCNL Comparto Università 2006/2009.

Al fine di favorire i trasferimenti del personale del Comparto, come previsto dalla disposizione indicata in oggetto, questa Amministrazione comunica che intende bandire un concorso pubblico, a n. 2 posti di cat. EP dell'area amministrativa-gestionale, di cui n. 1 posto riservato al personale in servizio di cat. D presso questo Ateneo, per le esigenze dell'Area offerta Formativa e dell'Area Servizi agli Studenti di Sapienza Università di Roma.

Pertanto la mobilità si attiverà solamente per il posto riservato all'esterno.

Ai fini della predetta mobilità è richiesto il seguente profilo professionale:

N. 1 posto	Categoria EP area amministrativa gestionale	Sede Area Offerta Formativa e Area Servizi agli Studenti
<p>Esperto con capacità di coordinamento, di impulso e di controllo per la gestione di strutture complesse con elevate competenze didattico-amministrative, organizzative-gestionali ed, altresì, con capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane e strutturali assegnate. La figura professionale deve avere elevate competenze normative, amministrative e procedurali in materia di didattica e di servizi agli studenti, con particolare riferimento all'offerta formativa, agli ordinamenti didattici, al sistema di valutazione e accreditamento dei corsi di studio e delle sedi, alla normativa per l'accesso ai corsi di studio, ai corsi di studio internazionali, alla formazione post-lauream e ai servizi agli studenti (diritto allo studio e gestione e adempimenti connessi alle carriere degli studenti). I candidati devono possedere elevate capacità, conoscenze e competenze, nei seguenti ambiti:</p>		

SAPIENZA Università di Roma
AREA RISORSE UMANE
UFFICIO PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO
Settore Concorsi personale Universitario TAB e CEL
CF 80209930587 PI 02133771002
P.le Aldo Moro, 5 – 00185 Roma
T (+39) 06 49912702 F (+39) 06 49912848
flavio.vergari@uniroma1.it www.uniroma1.it

legislazione universitaria;
 Statuto e Regolamento Didattico di Ateneo della Sapienza;
 normativa, metodologie e procedure per l'assicurazione e la valutazione della qualità dei corsi di laurea e laurea magistrale e delle sedi;
 normativa nazionale ed interna in materia di formazione post-lauream, con particolare riferimento alle scuole di specializzazione di area sanitaria (ordinamenti, standard di accreditamento delle strutture di sede e delle strutture collegate, requisiti di idoneità della rete formativa);
 principali sistemi interni per la didattica e per la gestione delle carriere degli studenti (GOMP e Infostud);
 principali banche dati ministeriali per la programmazione, gestione e valutazione della didattica (corsi di studio, scuole di specializzazione, accesso programmato nazionale).
 Deve, inoltre, avere conoscenze della lingua inglese e in ambito informatico (pacchetto Microsoft Office, con particolare riferimento a Word e Excel).

Ottima conoscenza delle seguenti normative:

Regio Decreto 4 giugno 1938, n. 1269;

Legge 2 agosto 1999, n. 264, "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";

Decreto Ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" e successivi Decreti relativi alla determinazione delle classi di laurea e laurea magistrale, ivi compresi quelli delle professioni sanitarie;

Decreto Ministeriale del 1 agosto 2005 "Riassetto scuole di specializzazione di area sanitaria";

Decreto Ministeriale 29 marzo 2006 "Definizione degli standard e dei requisiti minimi delle scuole di specializzazione";

Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

Decreto Ministeriale del 10 settembre 2010, n. 249, recante il regolamento per la formazione degli insegnanti;

Decreto Legislativo del 27 gennaio 2012, n. 19;

Decreto Ministeriale del 30 gennaio 2013, n. 47 "Decreto Autovalutazione, Accreditamento Iniziale e Periodico delle sedi e dei corsi di studio e Valutazione Periodica";

Decreto Ministeriale del 23 dicembre 2013, n. 1059 "Autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica Adeguamenti e integrazioni al DM 30 gennaio 2013, n.47";

Decreto 30 gennaio 2014 "Stipula convenzioni e contratti per lo svolgimento di attività didattica e di ricerca presso altro ateneo, in applicazione dell'articolo 6, comma 11, della legge 30 dicembre 2011, n. 240";

Decreto Interministeriale del 4 febbraio 2015, n. 68 "Riordino scuole di specializzazione di area sanitaria";

Decreto Ministeriale del 27 marzo 2015, n. 194 "Requisiti accreditamento corsi di studio".

Potranno concorrere alla predetta mobilità solo i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso Università statali rivestenti la cat EP dell'area amm.-gestionale.

Alla domanda dovranno essere allegati pena l'esclusione dalla predetta procedura di mobilità:

- 1) un **curriculum professionale formato europass curriculum vitae**, con l'indicazione dei titoli di studio posseduti ivi incluso il titolo di istruzione superiore;
- 2) **autocertificazione del periodo di servizio** prestato presso l'Amministrazione di appartenenza e del profilo rivestito;
- 3) **nulla osta preventivo al trasferimento** rilasciato dall'Amministrazione d'appartenenza;
- 4) **copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità.**

Le istanze di partecipazione ed il curriculum vitae, compilati e sottoscritti secondo i modelli allegati al presente avviso, nonché gli ulteriori documenti richiesti, dovranno essere inviati **entro e non oltre il 22.01.2016 utilizzando esclusivamente la seguente modalità:**

tramite mail (in formato PDF) al seguente indirizzo di posta elettronica concorsitab@uniroma1.it
L'amministrazione non prenderà in considerazione le istanze che perverranno oltre la data indicata.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate a questo Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso – o comunque al di fuori della presente procedura – non saranno prese in considerazione. Gli interessati alla procedura dovranno, pertanto, presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso.

La selezione dei candidati sarà condotta da una Commissione di esperti e avverrà attraverso l'analisi del curriculum vitae ed eventualmente attraverso un colloquio teso a verificare la reale professionalità del candidato. L'ammissione al colloquio sarà decisa dalla Commissione predetta, sulla base dell'esame del curriculum vitae.

Con il colloquio sarà verificato se le caratteristiche e i requisiti delle persone, anche in termini di attitudine e motivazione, sono in linea con le esigenze organizzative della Sapienza Università di Roma, tenuto anche conto di elementi, dinamiche e specificità di contesto.

L'Amministrazione si riserva pertanto la facoltà di non accogliere la domanda di trasferimento, qualora l'idoneità non venga riscontrata.

Nel caso di più candidati riconosciuti idonei, la scelta effettuata sarà motivata in termini di funzionalità per la struttura e non di semplice comparazione dei candidati, fermo restando che le loro istanze potranno essere riconsiderate nel caso di eventuali rinunce dei candidati prescelti.

Si informa, infine, che è stata attivata la procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis D.Lgs 165/2001 e che pertanto la presente procedura di mobilità è sottoposta alla condizione che la sopra citata procedura abbia esito negativo.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura, ai sensi del D.Lgs 196/2003 saranno trattati per le finalità di gestione della procedura medesima e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. L'interessato/a gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo e può esercitarli con le modalità di cui agli articoli 8 e 9 del predetto decreto. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di Sapienza Università di Roma – Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma, titolare del trattamento.

Il Dr. Flavio VERGARI, Capo del Settore Concorsi Personale TAB, è il Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati personali.

Nell'invitare le SS.LL. a voler dare la massima diffusione alla presente comunicazione, con idonei mezzi di pubblicità, si porgono distinti saluti.

F.to Dott.ssa Daniela CAVALLO
Direttore dell'Area Risorse Umane

Fac simile domanda

Al Direttore Area Risorse Umane
Sapienza Università di Roma
Piazzale Aldo Moro, 5
00185 Roma

Il/la sottoscritt.....

PRESENTA

domanda di mobilità alla Sapienza Università di Roma per la posizione descritta nell'avviso
prot. n. del
Categoria Area Sede

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- 1) di essere nat.... ila.....(Prov.);
- 2) di risiedere in..... (Prov.....) in vian.....;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione Europea).....;
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (Prov.....) e di godere dei diritti civili e politici; (in caso di mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, specificare i motivi)
- 5) di non avere riportato condanne penali e di non avere in corso procedimenti penali pendenti; (in caso contrario indicare quali)
- 6) di non avere procedimenti disciplinari in corso né di aver riportato sanzioni disciplinari nel corso dell'ultimo biennio; (in caso contrario indicare quali)
- 7) di essere in possesso del Titolo di studio, conseguito presso in data con la votazione di
- 8) di essere in servizio presso la seguente Amministrazione.....dal..... e di essere
- 9) inquadrato nella categoria, posizione economica dell'area dal (1)
- 10) dichiara di essere in possesso del nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza di cui si allega copia; (2)**
- 11) di essere/non essere portatore di handicap accertato ai sensi della L: 104/92;
- 12) di essere/non essere stato assunto ai sensi della Legge 68/99 o della precedente Legge 482/68;
- 13) di avere la seguente posizione familiare (indicare carichi di famiglia, eventuali necessità di ricongiungimento al coniuge o cura di parenti infermi, ecc ...)
- 14) di essere consapevole che l'eventuale convocazione per il colloquio sarà effettuata **esclusivamente mediante posta elettronica**, al seguente indirizzo:

.....

Esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.g.s. n. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae europass datato e sottoscritto e autocertificazione del periodo di servizio prestato presso l'Amministrazione di appartenenza e del profilo rivestito, e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Allega, inoltre, copia fotostatica fronte e retro, di un documento in corso di validità e il nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

Il sottoscritto dichiara di eleggere il seguente domicilio per eventuali comunicazioni relative alla procedura predetta:

Via.....n.

Città.....provincia.....cap.....

Telefono fisso

Telefono mobile

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione.

Data.....

Firma.....

- (1) Possono partecipare alla predetta selezione di mobilità solo coloro che siano dipendenti di Università Pubbliche statali e che rivestono la categoria Cat. EP, dell'area amm.-gestionale.
- (2) Il nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza deve essere allegato alla domanda di partecipazione e comunque deve pervenire entro i termini di scadenza dell'inoltro delle domande a pena di esclusione dalla presente procedura di mobilità.

**Fac simile nulla osta
(Carta intestata dell'Università di appartenenza)**

Al Direttore Area Risorse Umane
Sapienza Università di Roma
Piazzale Aldo Moro, 5
00185 ROMA

Oggetto: Nulla osta – Mobilità compartimentale.

Si rilascia il nulla osta per mobilità compartimentale a favore del/la Sig/ra
.....

Questo Ateneo si impegna a concludere la procedura di trasferimento entro 90 giorni dalla comunicazione di accoglimento dell'istanza, così come previsto dall'art. 57 del C.C.N.L. del Comparto Università 2006/2009.

Data