



Codice DOC 02/2023
Prot. n. 1604 del 25/07/23
Rep. n.277

Id. 261/AP
[mod.7b]

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DOCENZA DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI INFORMATICA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"

IL DIRETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Università emanato il 29 ottobre e ss.mm e ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTO** il D.Lgs. 33/2013 del 14.03.2013;
- VISTA** il D.Lgs 75/2017;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 313 del 21 luglio 2011;
- VISTO** il Codice etico e di comportamento di Ateneo emanato con D.R. n. 3430 del 28 novembre 2022;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo sull'attribuzione, autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori, emanato con D.R. 327/2016 il 4 febbraio 2016;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per le attribuzioni di attività didattiche in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", approvato con D.R. n. 1779/2019 prot. n. 52108 del 7/06/2019;
- VISTE** le proposte di copertura rese direttamente sull'applicativo GOMP, con la verificata disponibilità alla copertura dei corsi da parte delle/dei docenti afferenti alle proprie strutture;
- RILEVATA** la mancanza di disponibilità delle/dei docenti Sapienza di altre Facoltà alla copertura dei restanti corsi di insegnamento nella stessa procedura gestita dall'applicativo GOMP;
- VISTE** le delibere dei CdS che hanno disposto la vacanza per gli insegnamenti di cui alla tabella del presente bando;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Dipartimento del **12/07/23** relativa all'attivazione della procedura di valutazione comparativa;
- VISTA** la richiesta presentata in data **07/07/23** dal Prof. **EMILIANO CASALICCHIO**;
- CONSIDERATA** l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- VISTA** la delibera del CdA del **18.07.2023** relativa all'approvazione dell'assegnazione dei crediti a titolo retribuito per la copertura degli insegnamenti a.a. 2023/2024 per il Dipartimento di Informatica e la disposizione direttoriale che assegna il contributo al Dipartimento di Informatica.



VERIFICATA la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Informatica;

DISPONE

ARTICOLO 1 Oggetto dell'incarico

E' indetta una procedura di valutazione comparativa avente ad oggetto: **Docenza I° semestre a.a. 2023/2024 nell'ambito dei corsi di Laurea in Informatica, Informatica erogato prevalentemente a distanza, Applied Computer Science and Artificial Intelligence, Computer Science** da attivare nei corsi di studio afferenti al Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" per lo svolgimento della seguente attività:

Corso di insegnamento	SSD	CFU	Ore	Lordo lav.
101226 CALCOLO DIFFERENZIALE - Unitelma	MAT/05	6,00	60	1.251,72
1020421 CALCOLO DELLE PROBABILITA' - Unitelma	MAT/06	9,00	90	1.877,58
1047628 FUNDAMENTALS OF COMPUTER GRAPHICS - Computer Science	INF/01	6,00	60	1.251,72
10589558 METHODS IN COMPUTER SCIENCE EDUCATION: DESIGN - Computer Science	INF/01	6,00	60	1.251,72
10595524 LINEAR ALGEBRA - ACSAI	MAT/02	6,00	60	1.251,72
10595529 CALCULUS 2 - ACSAI	MAT/05	6,00	60	1.251,72
10596283 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PER LO START-UP AZIENDALE - Informatica	SECS-P/08	6,00	60	1.251,72
10596283 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PER LO START-UP AZIENDALE - Unitelma	SECS-P/08	6,00	60	1.251,72

ARTICOLO 2 Durata e importo dell'incarico

Le attività didattiche connesse al corso (esami profitto/laurea, ricevimento studenti, ecc.) termineranno il 31 gennaio 2025, così come indicato nel Calendario delle attività didattiche a.a. 2023/2024 pubblicato sul sito web del Dipartimento.

L'ammontare del contratto, al lordo degli oneri a carico del Beneficiario, è fissato in euro 208,62 per ciascun cfu. La copertura finanziaria del contratto è garantita dai fondi messi a disposizione dall'Ateneo indicati nelle premesse.

Il corrispettivo relativo all'incarico verrà liquidato, previa verifica del completamento delle attività, così come sopra descritte, in un'unica soluzione al termine delle prestazioni riferite all'a.a. 2023/2024, e comunque non prima del mese di febbraio dell'anno 2025.

Il pagamento è subordinato alla verifica delle seguenti condizioni:

- 1) che sia stata inserita sul sistema telematico GOMP la rendicontazione dell'attività didattica svolta;
- 2) che sia stata effettuata la regolare verbalizzazione degli esami fino all'ultima sessione valida per l'a.a. 2023/2024.

Verranno retribuiti solo gli incarichi portati a compimento. Le ore svolte in eccedenza rispetto a quelle conferite non saranno retribuite.

ARTICOLO 3 Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.

I soggetti incaricati sono tenuti a svolgere, per l'intero anno accademico di riferimento, tutte le attività previste dalla competente struttura didattica in relazione all'incarico di insegnamento a loro conferito, con particolare riferimento alle lezioni, alle esercitazioni ed ai seminari, al ricevimento degli studenti e all'assistenza dei medesimi, alla partecipazione agli esami di profitto ed agli esami di laurea previsti, comprese le sessioni straordinarie, entro l'ultima sessione d'esame dell'a.a. 2023/2024, nonché agli ulteriori e specifici impegni orari per l'orientamento, l'assistenza e il



tutorato, la programmazione e l'organizzazione didattica e l'accertamento dell'apprendimento, nei modi e nei tempi stabiliti.

In particolare, è compito del soggetto destinatario dell'incarico:

- a) svolgere regolarmente le lezioni e le altre attività didattiche accettando esplicitamente l'orario delle lezioni e l'aula assegnata dal Dipartimento;
- b) stabilire e osservare un orario dedicato al ricevimento degli studenti e all'assistenza dei medesimi;
- c) definire il programma nel rispetto delle linee guida stabilite dal coordinamento didattico del corso di studio;
- d) inserire sul sistema telematico GOMP la rendicontazione dell'attività didattica svolta;
- e) registrare tempestivamente, utilizzando l'apposita procedura elettronica, gli esami sostenuti dagli studenti in ciascuna sessione;
- f) partecipare alle riunioni del Consiglio del corso di studio;
- g) attenersi al Codice etico e di comportamento di Ateneo, ai Regolamenti ed alle linee guida dell'Ateneo Sapienza.

L'eventuale conferimento per contratto e la relativa attività svolta non danno luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università e degli Istituti di istruzione universitaria.

ARTICOLO 4

Requisiti per l'ammissione alla procedura

Possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa:

- a) Professori di I e II fascia e Ricercatori a tempo determinato in servizio presso Sapienza Università di Roma (non retribuibili);
- b) qualificati studiosi ed esperti in servizio presso Enti con i quali sia in essere una convenzione che, ai sensi dell'art. 23 della L. n. 240/2010, consenta l'affidamento di insegnamenti non retribuibili, senza costi per Sapienza Università di Roma;
- c) Ricercatori Universitari a tempo indeterminato in servizio presso Sapienza Università di Roma, retribuibili nella misura di cui alle delibere del Senato Accademico di Sapienza Università di Roma in materia;
- d) Professori Ordinari od Associati in servizio in altri Atenei, retribuibili nella misura di cui alle delibere del Senato Accademico di Sapienza Università di Roma in materia;
- e) Studiosi ed esperti, anche di cittadinanza straniera di comprovata qualificazione professionale e scientifica, inclusi lettori di madre lingua di altra sede, non dipendenti da Università italiane, gli assegnisti di ricerca e il personale tecnico/amm.vo di Ateneo, nelle condizioni previste dall' art. 23, comma 2 della L. n. 240/2010.

Si richiede un'ottima conoscenza della lingua Inglese ed esperienze pregresse di insegnamento a livello universitario.

Gli incarichi di cui ai precedenti punti a), b) saranno conferiti a titolo gratuito.

Gli incarichi di cui ai precedenti punti c), d), e) saranno conferiti a titolo oneroso nella misura di cui all'art.2

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Informatica, ovvero con la Rettrice, la Direttrice Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con Sapienza Università di Roma;
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Gli incarichi, inoltre, non potranno essere attribuiti a candidati che:

- abbiano ottenuto valutazioni non positive nella rilevazione delle opinioni studenti (OPIS) di precedenti incarichi negli ultimi tre anni;



- presentino più di due domande per lo stesso bando di competenza di ciascuna commissione/sotto-commissione;
- abbiano superato il periodo massimo di cinque anni di titolarità di un contratto di insegnamento a titolo oneroso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 della legge n. 240 del 30/12/2010, avente ad oggetto "Contratti per attività di insegnamento", nonché ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento di Ateneo per le attribuzioni di attività didattiche.

ARTICOLO 5 **Criteri di valutazione**

Il punteggio riservato ai titoli è **70** ed è determinato in base al seguente criterio:

- fino a 5 punti per il voto di laurea pertinente all'incarico affidato che verrà valutato come segue: voto da 66 a 75 punti 1; voto da 76 a 85 punti 2; voto da 86 a 95 punti 3; voto da 96 a 105 punti 4; voto da 106 a 110 e lode punti 5;
- fino a 5 punti per il dottorato di ricerca;
- fino a 10 punti per le pubblicazioni;
- fino a 10 punti per diplomi di specializzazione e attestati di frequenza corsi di perfezionamento post-laurea;
- fino a 15 punti per altri titoli collegati a attività svolta;
- fino a 25 punti per la congruenza dell'attività del candidato con l'insegnamento;

Il punteggio minimo per essere ammessi alla graduatoria è: 36

Al Personale docente di Sapienza Università di Roma sarà riconosciuto il diritto ad essere preferito per l'attribuzione dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 23, co. 2, della l. n. 240/2010, il possesso del titolo di dottore/dottrissa di ricerca, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei contratti oggetto del presente bando.

ARTICOLO 6 **Modalità di presentazione domanda**

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo l'allegato "Modello A" e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere inviata,

- per **via telematica** accedendo alla home page del **Sistema X-UP** all'indirizzo web **<https://xup.di.uniroma1.it/Home/CPService>**

I documenti devono essere caricati in **formato pdf** con scansione della firma e di tutti i documenti allegati. La **dimensione massima per singolo file pdf è di 5MB**, tranne che per il **Curriculum vitae per il web** ed il **Modello D1** (se richiesto), dove la **dimensione massima è di 1MB**. In particolare, per le **Pubblicazioni**, è possibile caricare un unico file pdf, se inferiore a 5MB, contenente tutte le pubblicazioni, altrimenti è necessario caricare un unico file pdf contenente l'elenco delle pubblicazioni indicando per ognuna di esse l'indirizzo web della risorsa online o l'indirizzo della cartella drive, creata dal candidato in un suo spazio cloud, da cui la commissione potrà scaricare le pubblicazioni. Sotto il menù **Servizio bandi-Documentazione**, saranno consultabili e scaricabili le guide che aiuteranno il candidato nella compilazione e invio della domanda di partecipazione; Le richieste di assistenza, **esclusivamente tecnica**, dovranno essere aperte **almeno 3 giorni lavorativi** prima della scadenza del bando (fascia oraria 9-17) attraverso uno dei canali indicati nella email di attivazione account. **Per TUTTE le altre problematiche** prendere contatti con il **RUP** del bando **RAFFAELLA RANERI (raneri@di.uniroma1.it)**;

entro e non oltre il 09/08/23 23:59 pena l'esclusione dalla procedura comparativa.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia fotostatica, debitamente firmata, di un documento di identità;
- dichiarazione dei titoli di studio posseduti
- curriculum redatto in conformità al vigente modello europeo e in formato pdf aperto - D.lgs. 33/2013 (artt. 10, 14,



- 15, 15bis, 27))
- qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

Tutte le dichiarazioni rese nella domanda e nella documentazione allegata da parte dei/delle candidati/e sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii

L'Università controlla la veridicità delle autocertificazioni ai sensi delle vigenti norme. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso, si provvederà alla risoluzione del contratto e al recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Inoltre, verranno disposte le sanzioni amministrative previste ai sensi della vigente normativa, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali di cui al d.p.r. n. 445/2000 e ss.mm.ii

ARTICOLO 7

Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione, nominata con delibera del Consiglio di Dipartimento, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

La Commissione ha facoltà di organizzarsi in sotto-commissioni.

In tal caso la Commissione recepisce in seduta plenaria le risultanze proposte da ogni singola sotto-commissione.

Il termine per la presentazione al Direttore del Dipartimento di Informatica, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricasazione dei Commissari, è stabilito in **15** giorni a far data dal giorno della pubblicazione del dispositivo di nomina della Commissione sul sito web del Dipartimento di Informatica e sul portale della Trasparenza di Ateneo. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della Commissione, non sono ammesse istanze di ricasazione dei Commissari. I candidati che volessero rinunciare all'istanza di ricasazione prima dei termini previsti per legge, dovranno caricare nel sistema X-UP il documento denominato "Rinuncia al Diritto di ricasazione della commissione".

Il Direttore approva la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul sito web del Dipartimento di Informatica e sul portale della Trasparenza di Ateneo.

La pubblicazione della graduatoria di merito sul sito web di Ateneo ha valore di comunicazione ufficiale per tutti i candidati che hanno presentato domanda di conferimento di incarico di insegnamento e avrà validità solo per l'anno accademico per il quale è stata bandita la presente procedura di valutazione comparativa.

ARTICOLO 8

Conferimento incarico

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di insegnamento, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

Il mancato caricamento del contratto firmato, sulla piattaforma X-UP, entro i giorni fissati dalla comunicazione ricevuta, sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare al Dipartimento di Informatica:

- a) una versione del suo *curriculum vitae*, conforme al vigente modello europeo e in formato pdf aperto - D.lgs. 33/2013 (artt. 10, 14, 15, 15bis, 27), redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione";
- b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Dipartimento di Informatica

ARTICOLO 9

Trattamento dati personali

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso il Dipartimento di Informatica per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Università e, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del d.lgs. 33/2013.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato dal D. Lgs. 101 del 10 agosto 2018, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento UE.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione del Dipartimento di Informatica, e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

Il presente bando di selezione sarà inserito sul proprio sito web e sul portale della Trasparenza di Ateneo dal **25/07/23** al **09/08/23 23:59**.

ARTICOLO 10

Responsabile Procedimento

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è la Dott.ssa Raffaella Raneri (raneri@di.uniroma1.it) – Viale Regina Elena, 295, 00161 - Roma.

Roma, **25/07/23**

F.to Il Direttore
prof. ENRICO TRONCI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

F.to Il Responsabile amministrativo delegato
dott.ssa DANIELA BERNABEI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

MODELLO A

Spett.le Dipartimento di Informatica
Viale Regina Elena, 295, 00161 - Roma

.....l.....sottoscritt..... nat.....a..... (prov.di.....) il.....
codice fiscale P.Iva e residente in.....
(prov.di.....) cap..... via..... n.....

CHIEDE

di essere ammess.... a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di **Docenza I° semestre a.a. 2023/2024 nell'ambito dei corsi di Laurea in Informatica, Informatica erogato prevalentemente a distanza, Applied Computer Science and Artificial Intelligence, Computer Science** prot. n. del

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso di cittadinanza.....
- 2) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (a);
- 3) è in possesso del diploma di laurea inconseguito in data..... presso l'Università di.....con il voto di..... (oppure del titolo di studio straniero di.....conseguito il presso.....e riconosciuto equipollente alla laurea italiana in.....dall'Università di.....in data.....);
- 4) (dichiarazione eventuale) è in possesso del diploma di dottore di ricerca in..... conseguito in data....., presso l'Università di.....sede amministrativa del dottorato;
- 5) non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Informatica, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- 6) elegge il proprio domicilio in.....(città, via, n. e cap) tel..... e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni;
- 7) il sottoscritto **NON È** dipendente di una Pubblica Amministrazione
 il sottoscritto **È** dipendente della Pubblica Amministrazione

Allega alla domanda i seguenti titoli valutabili:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea;
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di dottore di ricerca;
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà di tutti i titoli scientifici che ritiene valutabili ai fini della procedura di valutazione comparativa;
- 4) *curriculum vitae* redatto in conformità al vigente modello europeo e in formato pdf aperto - D.lgs. 33/2013

(artt. 10, 14, 15, 15bis, 27), datato e firmato.

Allega, inoltre, alla domanda la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi delle notifiche, introdotte con l'art. 15, co. 1, della legge 12 novembre 2011 n.183, alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenute nel D.P.R. 445/2000, **le Pubbliche Amministrazioni non possono più richiedere né accettare atti o certificati contenenti informazioni già in possesso della P.A.** Pertanto, **saranno ammesse e considerate valide le sole dichiarazioni sostitutive di certificazione** presentate ai sensi dell'art. 46 del D.P.R.445/2000.

Data..... Firma..... (da non autenticare) (b)

- a) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.
- b) Apporre la propria firma in calce alla domanda; la stessa non dovrà essere autenticata da alcun pubblico ufficiale.

ALLEGATO C

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI LAUREA
(art. 46 DPR 28/12/2000 n. 445)**

Io sottoscritto
nato a (.....) il,
residente a (.....) in
via/piazza/corso n....., consapevole del
fatto che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del
codice penale (art. 476 e ss c.p.) e delle leggi speciali in materia,

DICHIARO

di aver conseguito la laurea in
presso l'Università degli Studi di
in data
voto di laurea

(luogo e data)

.....
(firma leggibile e per esteso)

ALLEGATO E

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 — D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a a.....(.....) il codice fiscale,
attualmente residente a via, C.a.p.,
telefono ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste
dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e della
decadenza immediata dalla eventuale attribuzione dell'incarico di collaborazione esterna

DICHIARA

che i documenti, l'elenco dei titoli e l'elenco delle pubblicazioni di seguito indicati e allegati alla presente dichiarazione
sono conformi all'originale:

.....
.....
.....

Dichiara inoltre di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento europeo n. 679/2016, i dati
personali saranno trattati, con strumenti cartacei e/o con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del
procedimento per il quale la seguente dichiarazione viene resa.

.....li.....

Il/La Dichiarante (1).....

(si allega fotocopia non autenticata del documento di identità)

ALLEGATO D

OGGETTO: Informazioni di cui all'art. 15, c. 1, lett. c) del Decreto Legislativo n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) - Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Con la presente, io sottoscritt_ _____
nat_ il _____, a _____ (prov. _____) in qualità
di _____ per le finalità di cui all'art. 15, c.1 del D. Lgs. n. 33/2013

DICHIARO

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del citato testo unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

o di non svolgere incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali

ovvero

o di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali:

Io sottoscritt_ unisco alla presente dichiarazione la fotocopia del seguente documento di identità:

_____, n. _____,
rilasciato da _____ il _____

Il sottoscritto dichiara inoltre che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con il Dipartimento di Informatica ai sensi dell'art. 53, comma 14 del d.lgs. 165/2001 come modificato dalla legge n. 190/2012 e che non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse del Dipartimento di Informatica.

Roma, _____

FIRMA

ALLEGATO D1

OGGETTO: Informazioni di cui all'art. 15, c. 1, lett. c) del Decreto Legislativo n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) - Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Con la presente, io sottoscritt_ _____
in qualità di _____ per le finalità di cui all'art. 15, c.1 del D. Lgs. n. 33/2013

DICHIARO

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del citato testo unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

o di non svolgere incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali

ovvero

o di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali:

Il sottoscritto dichiara inoltre che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con il Dipartimento di Informatica ai sensi dell'art. 53, comma 14 del d.lgs. 165/2001 come modificato dalla legge n. 190/2012 e che non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse del Dipartimento di Informatica.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella Sezione "Amministrazione trasparente", nelle modalità e per la durata prevista dal d.lgs. n. 33/2013, art. 15.

Roma, _____