



Avviso pubblico di selezione per il conferimento di 2 incarichi di lavoro autonomo da attivare per le esigenze de Dipartimento "Istituto Italiano di Studi Orientali - Iso" dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Procedura n. 04_2023

IL DIRETTORE

Visto l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (e sue successive modificazioni ed integrazioni);

Visto l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il D.Lgs 75/2017;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

Visto il D.Lgs. 33/2013;

Considerato che dalla verifica preliminare pubblicata in data 07/03/2023 non sono emerse disponibilità allo svolgimento delle prestazioni richieste per inesistenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza e indifferibilità di altri impegni di lavoro per far fronte alle esigenze rappresentate da Dipartimento "Istituto Italiano di Studi Orientali - Iso";

Considerata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

Vista la delibera del 28/02/2023 con cui è stata approvata l'attivazione della presente procedura di valutazione comparativa;

Vista la copertura economico-finanziaria garantita dai fondi:

- Global Humanities - Titolare del fondo: Mara Matta

Responsabile scientifico delle attività richieste: Mara Matta

Verificata la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato;

DISPONE

una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di 2 incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di Tutorato e servizi di accoglienza e di integrazione degli studenti internazionali nelle attività didattiche del CdS di Global Humanities a favore de Dipartimento "Istituto Italiano di Studi Orientali - Iso" dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Articolo 1

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare i soggetti disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di 2 incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento della seguente attività didattica:Tutorato e servizi di accoglienza e di integrazione degli studenti internazionali, in particolare di richiedenti asilo e rifugiati, nelle attività didattiche del CdS di Global



Humanities. I tutor si occuperanno sia degli studenti in ingresso sia di quelli già immatricolati e in itinere. Sarà richiesto anche di essere assistenti d'aula durante specifiche lezioni, per esempio per monitorare i corsi di italiano offerti agli studenti internazionali o durante gli esami per l'assolvimento degli OFA.

Articolo 2

L'attività oggetto dell'incarico dovrà concludersi entro 8 mesi dalla formalizzazione dell'incarico. Il corrispettivo complessivo per un incarico è pari a € 4700,00 che è da ritenersi al lordo delle ritenute di legge a carico del collaboratore.

Articolo 3

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.

Articolo 4

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

- Laurea magistrale in Lingue e civiltà orientali - indirizzo Subcontinente indiano
- Lingue orientali, in particolare lingue del Sud Asia (Hindi, Bengali, Urdu, ecc.); laurea di taglio antropologico e attitudine al lavoro con persone provenienti da diversi contesti culturali, specialmente dall'Asia meridionale e centrale.

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio con un professore appartenente a Dipartimento "Istituto Italiano di Studi Orientali - Iso", ovvero con la Rettrice, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alla presente procedura non possono, altresì, partecipare i dipendenti dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Articolo 5

Il punteggio riservato ai titoli è fino a 70 punti su 100.

Le competenze o i titoli valutabili sono:

- Esperienze pregresse in servizi a supporto di studenti italiani e internazionali; competenze nel gestire siti web, blog e social media in relazione al corso di laurea in Global Humanities;

Il punteggio riservato al colloquio è fino a 30 punti su 100.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Esperienze pregresse e competenze specifiche sul CdS e sulle questioni relative a studenti in vulnerabilità e provenienti da zone di guerra/conflitto civile.



Articolo 6

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo l'allegato "Modello A" e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere inviata mediante una delle seguenti modalità:

- al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: iso@pec.it;

entro e non oltre il 28/03/2023 pena l'esclusione dalla procedura comparativa.

Nella domanda presentata, il candidato dovrà specificare per quale ambito/incarico tra quelli indicati all'art.1 intende proporre la candidatura.

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Alla domanda dovranno essere allegati la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, il curriculum e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

Articolo 7

La Commissione di valutazione, nominata con delibera de è formata da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

Il Responsabile di Struttura approva la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul sito web della Struttura sul portale della Trasparenza di Ateneo.

Articolo 8

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione / prestazione professionale / prestazione d'opera non abituale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare a Dipartimento "Istituto Italiano di Studi Orientali - Iso":

- a) una versione del suo curriculum vitae, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale curriculum per la destinazione "ai fini della pubblicazione";
- b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
- c) la Dichiarazione per affidamento di incarico presso Sapienza Università di Roma ai sensi dell'art. 53, co. 14, del D. Lgs. 165/2001.

Nel caso in cui il candidato vincitore risulti titolare di un rapporto di lavoro subordinato con una Pubblica amministrazione, dovrà far pervenire, prima del conferimento, apposito nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ai sensi della normativa vigente.

Il candidato vincitore è consapevole che, a norma dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, gli è fatto divieto nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, di prestare attività lavorativa (a titolo di lavoro subordinato o di lavoro autonomo) presso soggetti privati nei confronti dei quali il medesimo dovesse, negli ultimi tre anni di servizio, esercitare poteri autoritativi e negoziali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a), b) e c) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Articolo 9

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di



partecipazione sono raccolti presso la Struttura per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione del Dipartimento "Istituto Italiano di Studi Orientali - Iso", e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

Il presente bando di selezione sarà inserito sul proprio sito web e sul portale della Trasparenza di Ateneo dal 13/03/2023 al 28/03/2023.

Articolo 10

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è il dott. Michele Padolecchia - michele.padolecchia@uniroma1.it.

Roma, li 13/03/2023

firmato
IL DIRETTORE
Prof. Franco D'Agostino

firmato (per quanto di competenza)
Il Responsabile Amministrativo Delegato
dott.ssa Angela Gazzillo