



**AVVISO PUBBLICO PER UNA PROCEDURA DI VALUTAZIONE
COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO
AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DELLA FACOLTÀ DI
ECONOMIA – SEDE DI LATINA**

IL PRESIDE

VISTO l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 1 comma 1, della Legge 170/2003;

VISTO l'art. 2, comma 3, del DM 198/2003;

VISTA la legge n. 240 del 30 dicembre 2010;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso la Sapienza - Università degli studi di Roma, reso esecutivo con D.R. n. 1645 del 29 maggio 2019;

VISTA la Relazione, prot. n. 338 del 27 febbraio 2020, presentate dal Prof. Marco Benvenuti Presidente del Consiglio di area didattica, della Facoltà di Economia sede di Latina, per il reclutamento di un collaboratore per lo svolgimento di attività di comunicazione, in lingua italiana e inglese, rivolta all'orientamento e al tutorato;

CONSIDERATO che dalla verifica preliminare, prot. n. 388 del 4 marzo 2020, per lo svolgimento delle attività richieste nella Relazione in premessa, non sono pervenute disponibilità interne;

CONSIDERATA la straordinarietà delle attività richieste a seguito dei rilevanti cambiamenti, che si stanno verificando per far fronte ai nuovi e complessi impegni didattici che comportano un'elevata qualificazione richiesta;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul progetto contabile 275065_18_ODCEC_LATINA per un costo totale di novemila (9.000,00) euro;

VISTA la delibera della Giunta di Facoltà del 7 aprile 2020 con la quale si stabilisce l'attivazione di un incarico di lavoro autonomo per l'attività di comunicazione rivolta all'orientamento per la sede di Latina.

DISPONE

ARTICOLO 1
Indizione

È indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento un contratto di lavoro autonomo occasionale, presso la sede di Latina, per lo svolgimento di attività di comunicazione istituzionale rivolta all'orientamento.

ARTICOLO 2

Durata, luogo, corrispettivo e modalità di svolgimento dell'incarico

L'attività dovrà essere svolta entro sei mesi dalla stipula del contratto e prevede un corrispettivo al lordo delle ritenute a carico del lavoratore di € 2.764,98.

L'incaricato dovrà realizzare la seguente attività:

- Predisposizione di materiali informativi per l'orientamento;
- Predisposizione di contenuti informativi per l'orientamento per le pagine web e social network dell'Area didattica di Economia - Sede di Latina;



- Traduzione in lingua inglese dei suddetti contenuti informativi;
- Realizzazione di materiali per la formazione del personale atti a consentire la prosecuzione delle attività di aggiornamento delle pagine web e dei social network;
- Organizzazione di attività di orientamento a distanza.

La prestazione verrà resa personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e le modalità di esecuzione saranno concordate tra il collaboratore e la Facoltà.

ARTICOLO 3

Requisiti per l'ammissione alla valutazione comparativa

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

- laurea magistrale ovvero Laurea del vecchio ordinamento ovvero dottorato di ricerca;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- esperienza nell'ambito della comunicazione istituzionale anche attraverso l'utilizzo di applicazioni web;
- esperienza nell'ambito dell'attività di orientamento universitario;
- conoscenza della lingua inglese non inferiore al livello B2;
- capacità di uso dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso;
- conoscenza dei principali linguaggi di programmazione informatica.

In ogni caso non possono partecipare alla predetta procedura di valutazione comparativa:

- 1) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- 2) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 3) coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

Non possono accedere al concorso coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo "La Sapienza", ai sensi dell'art. 18, 1°c. lettere b)- c) della Legge 240 del 30/12/2010.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, deve essere dichiarata la sussistenza dell'equiparazione secondo le modalità di cui all'art. 38 del D.L.vo n. 165/2001; i cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli richiesti, in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del TU 31 agosto 1933 n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità.



ARTICOLO 4 Domande e modalità di presentazione

I/le candidati/e dovranno presentare domanda, debitamente firmata, secondo il modello allegato al presente bando (Allegato "A"), che costituisce parte integrante dello stesso, corredata da *curriculum vitae*. La domanda deve essere diretta al Preside della Facoltà di Economia – "Sapienza" Università di Roma - Via del Castro Laurenziano, 9 – 00161 Roma.

La domanda di partecipazione e i relativi allegati, a pena di inammissibilità, dovrà pervenire all'indirizzo di posta elettronica concorsi.economia@uniroma1.it **allegando tutta la documentazione in un unico file pdf e, separatamente, il documento di identità**, e dovrà pervenire a tale indirizzo entro e non oltre l'**11 maggio 2020**. Il/La candidato/a riceverà una e-mail di risposta, che costituirà prova dell'avvenuta ricezione della domanda.

La domanda dovrà riportare nell'oggetto dell'e-mail: "DOMANDA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE RIVOLTA ALL'ORIENTAMENTO, PRESSO LA FACOLTA' DI ECONOMIA – SEDE DI LATINA"

Tutti i titoli valutabili devono essere prodotti esclusivamente tramite autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni.

Nelle domande i candidati dovranno allegare:

- i titoli che intendono far valere in sede di valutazione (allegato "B");
- il *curriculum vitae*, in cui evidenziare i requisiti sopra richiesti che li rendano idonei alla presentazione della domanda, debitamente firmato;
- dichiarazione di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo "La Sapienza" (Allegato "C"); -
- una fotocopia, debitamente firmata, di un documento di identità.

Tutte le dichiarazioni rese nella domanda e nella documentazione allegata da parte dei candidati sono da ritenersi rilasciate ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

L'Università controlla la veridicità delle autocertificazioni ai sensi delle vigenti norme. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso, si provvederà alla risoluzione del contratto e al recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Inoltre, verranno disposte le sanzioni amministrative previste ai sensi della vigente normativa, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali di cui al d.P.R. n. 445/2000.

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di correttezza e tutela della riservatezza di cui al d.lgs. n. 196/2003. Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali con l'Università e, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. XX del d.lgs. 33/2013.



ARTICOLO 5

Commissione, punteggio e approvazione degli atti

La valutazione dei candidati sarà svolta da una Commissione giudicatrice, composta da tre membri, nominata dal Preside, che, sulla base dei titoli presentati e dell'esperienza, formula la graduatoria di merito in centesimi, secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati, secondo i seguenti criteri:

TITOLI VALUTABILI: Punti 100

1) Titolo di studio conseguito fino ad un massimo di 25 punti

Laurea Magistrale	punti 20
Laurea vecchio ordinamento	punti 20
Dottorato di ricerca	punti 25

La valutazione del punteggio da attribuire alla laurea magistrale o di vecchio ordinamento, per chi non ha il titolo di dottore di ricerca, avverrà secondo la griglia di seguito riportata:

Punteggio conseguito	Lauree Magistrali o Vecchio ordinamento Ordinamento
da 60 a 100	0
da 100 a 105	10
da 105 a 110	18
110 con lode	20

2) esperienza lavorativa nell'ambito della comunicazione istituzionale anche attraverso l'utilizzo di applicazioni web, riscontrabile dal CV presentato e dalle dichiarazioni presentate, fino ad un massimo di 30 punti;

3). esperienza nell'ambito dell'attività di orientamento universitario, fino ad un massimo di 25 punti;

4) **Conoscenza della lingua inglese, fino ad un massimo di 10 punti, riscontrabile da CV e dalle dichiarazioni presentate:**

Livello medio B2	punti 5
Livello alto C1	punti 8
Livello eccellente C2	punti 10

5) **conoscenza dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso, fino ad un massimo di 5 punti, riscontrabile da CV e dalle dichiarazioni presentate;**

6) **conoscenza dei principali linguaggi di programmazione informatica, fino ad un massimo di 5 punti riscontrabile dal CV e dalle dichiarazioni presentate;**

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Il Preside, verificata la regolarità dei lavori della Commissione, ne approva gli atti con proprio provvedimento.



Della graduatoria sarà data pubblicità mediante pubblicazione al sito web dell'Ateneo.

ARTICOLO 6

Accettazione

La valutazione dei/delle candidati/e sarà svolta da una Commissione giudicatrice, composta da tre membri nominata dal Preside che, verificati i requisiti indicati all'art. 5 e sulla base dei titoli presentati, formula la graduatoria di merito in centesimi.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Il Preside, verificata la regolarità dei lavori della Commissione, ne approva gli atti con proprio provvedimento.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante pubblicazione al sito web dell'Amministrazione Centrale.

ARTICOLO 7

Stipula del contratto

Il/la candidato/a risultato/a vincitore/vincitrice sarà invitato/a alla stipula del contratto individuale.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto di lavoro autonomo.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il/la candidato/a risultato/a vincitore/ vincitrice dovrà presentare alla Facoltà di Economia:

a) una versione del suo curriculum vitae, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, eliminando tutte le informazioni relative a dati personali e/o sensibili, riportando solo contatti telefonici e indirizzi mail professionali e contrassegnando tale curriculum per la destinazione "al fine della pubblicazione";

b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Inoltre, il vincitore del presente bando, se rientrante nella categoria del personale pubblico e delle società partecipate, è tenuto, ai sensi del D.L. 66/2014 convertito nella L. 89/2014, a produrre, al momento della stipulazione del contratto, una dichiarazione ricognitiva delle retribuzioni o degli emolumenti comunque denominati in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le pubbliche amministrazioni, i quali ai fini del riconoscimento del compenso oggetto della presente prestazione, non potranno comunque superare i 240.000,00 euro annui al lordo dei contributi previdenziali ed assistenziali e degli oneri fiscali a carico del dipendente.

Infine, nel caso che il vincitore della selezione sia un dipendente pubblico, al momento della stipula del contratto, dovrà produrre anche l'autorizzazione a poter svolgere l'incarico, resa ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001. La mancata presentazione della predetta autorizzazione rappresenta elemento ostativo alla stipula del contratto.



ARTICOLO 8

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai/dalle candidati/candidate con la domanda di partecipazione, sono raccolti presso la Facoltà di Economia per le finalità di gestione della procedura selettiva, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del d.lgs. 33/2013. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Preside della Facoltà di Economia di Sapienza, Università di Roma. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del procedimento.

ARTICOLO 9

Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/1990 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento è Marilena Gabellini, Presidenza Facoltà di Economia, tel. 06.49766921, e-mail: marilena.gabellini@uniroma1.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria di Presidenza della Facoltà di Economia, e-mail rita.giuliani@uniroma1.it, patrizia.manni@uniroma1.it.

Allegati:

- A: fac-simile della domanda di partecipazione
- B: dichiarazione sostitutiva atto di notorietà dei titoli
- C: dichiarazione sostitutiva atto di notorietà per parentela o affinità

VISTO

Per le verifiche di correttezza degli aspetti amministrativo-contabili
La Responsabile Amministrativa delegata
F.to Dott.ssa Claudia Avella

IL PRESIDE
F.to Prof. Fabrizio D'Ascenzo