



PROCEDURA COMPARATIVA DA SVOLGERSI PRESSO LA FACOLTÀ DI ECONOMIA PER IL CONFERIMENTO DI N. 10 ASSEGNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI TUTORATO A FAVORE DEGLI STUDENTI CHE HANNO ADERITO AL PROTOCOLLO D'INTESA TRA FUNZIONE PUBBLICA E SAPIENZA UNIVERSITA' DI ROMA

IL PRESIDE

Visto l'art. 1 comma 1 della Legge 170/2003;

Visto l'art. 2, comma 3 del DM 198/2003;

Visto l'art. 2, DM n. 976 del 29 dicembre 2014,

Vista la Delibera del Senato Accademico del 19 settembre 2017

Viste le delibere del Senato Accademico n.286/2021 del 12/10/2021 e n. 344/2021 del 13/12/2021 con la quale viene approvato la stipula del Protocollo di intesa tra il Ministro per la Pubblica amministrazione e Sapienza Università di Roma, finalizzato a promuovere e incentivare l'iscrizione del personale in servizio presso le Pubbliche amministrazioni ai corsi di studi attivati in sapienza, individuati come corsi di studio "piloti";

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 134 del 7 aprile 2022 che, al fine di attuare detti corsi "piloti", ha approvato l'assegnazione alle Facoltà di un fondo straordinario da destinare a incarichi di tutoraggio *ex lege* 170/2003 attribuibili a studenti di laurea magistrale e dottorandi;

Visto il Regolamento per il Dottorato di Ricerca di Sapienza;

Verificata l'esigenza di garantire un potenziamento delle attività di tutorato a favore degli studenti che hanno aderito al protocollo di intesa tra Funzione Pubblica e Sapienza Università di Roma

Vista la delibera della Giunta di Facoltà del 26 maggio 2022 n. 91, relativa all'approvazione dell'avvio delle procedure per il conferimento di n. 10 incarichi di tutoraggio;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul progetto contabile 275065_22_FONDO_PA

DISPONE

**ARTICOLO 1
INDIZIONE**

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di **n. 10 ASSEGNI** per lo svolgimento di attività di tutorato a favore del personale della Pubblica Amministrazione che, avendo aderito al protocollo d'intesa tra il Dipartimento della Funzione pubblica e Sapienza finalizzato al rafforzamento delle conoscenze e competenze della P.A., risulta iscritto al Corso di laurea in Scienze aziendali. Ciascun assegno prevede **40 ore di attività**.

**ARTICOLO 2
COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO**

L'ammontare dei contratti è pari ad € 1.000,00 lordi per singolo incarico da 40 ore, comprensivi degli oneri a carico del beneficiario e di quelli a carico dell'amministrazione.



Nel caso in cui i posti disponibili fossero in numero maggiore rispetto ai candidati idonei, potrà essere attribuita una ulteriore borsa ai candidati idonei che abbiano espresso la disponibilità per un secondo incarico.

Come previsto dall'art 16 comma 5 del Regolamento Dottorati di Sapienza "I dottorandi possono svolgere, come parte integrante del progetto formativo, previo nulla osta del collegio dei docenti e senza incremento dell'importo della borsa di studio, attività di tutorato, anche retribuita, degli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale, nonché, entro il limite di quaranta ore per ciascun anno accademico, attività di didattica integrativa pertinenti a quelle che sono le materie oggetto del Dottorato." Pertanto i dottorandi interessati a partecipare dovranno produrre il nulla osta del proprio collegio di dottorato.

Il compenso verrà liquidato in un'unica soluzione al termine dell'integrale svolgimento delle 40 ore. L'attività sarà svolta preminentemente in presenza, dovrà essere concordata con la Facoltà e un docente referente e dovrà essere adeguatamente pubblicizzata.

Le modalità di svolgimento dell'incarico e di rendicontazione delle attività svolte vengono stabilite dalla Facoltà.

ARTICOLO 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli assegni sono destinati a studenti iscritti a dottorati Sapienza, presso i Dipartimenti della Facoltà di Economia:

- Dipartimento di Diritto ed Economia delle attività produttive
- Dipartimento Economia e Diritto
- Dipartimento di Management
- Dipartimento di Metodi e Modelli per l'economia, il territorio e la finanza

e che abbiano una piena conoscenza della lingua italiana.

I requisiti richiesti, oggetto di valutazione ai fini della selezione, sono i seguenti:

- Conoscenza software di grafica (editing/video-foto)
- Conoscenza di panopto e analoghi software per montaggio video
- Utilizzo piattaforma Moodle per la gestione di corsi, per la creazione e gestione dei contenuti
- Modulo H5P creazione e gestione contenuti
- Software di analisi dati
- Competenze nella predisposizione di materiale informativo per le attività di tutorato e predisposizione di contenuti informativi per le pagine web e social network di Facoltà
- Conoscenza di software per analisi statistiche
- Sviluppo siti web, wordpress, e wix, sviluppo app per smartphone

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del Bando.

ARTICOLO 4 DOMANDE, MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE

I/le candidati/e dovranno presentare domanda in carta libera al Preside della Facoltà di Economia – "Sapienza" Università di Roma - Via del Castro Laurenziano, 9 – 00161 Roma, secondo il modello allegato, corredata da *curriculum vitae* e da fotocopia di documento di identità, debitamente firmati.



A pena di inammissibilità, la domanda, sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000, e i relativi allegati, dovranno pervenire, in un unico file pdf, entro il termine perentorio del **9 agosto 2022** dall'account di posta elettronica "Sapienza" assegnato a ciascuno/a dottorando/a (es.: nome.cognome@uniroma1.it) all'indirizzo di posta elettronica **concorsi.economia@uniroma1.it**. Il/La candidato/a riceverà una e-mail di risposta, che costituirà prova dell'avvenuta ricezione della domanda.

La domanda dovrà riportare nell'oggetto dell'e-mail: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA DA SVOLGERSI PRESSO LA FACOLTÀ DI ECONOMIA PER IL CONFERIMENTO DI N. 10 ASSEGNATI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORATO A FAVORE DEGLI STUDENTI CHE HANNO ADERITO AL PROTOCOLLO D'INTESA TRA FUNZIONE PUBBLICA E SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA

Tutti i titoli valutabili devono essere prodotti esclusivamente tramite autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni.

ARTICOLO 5 COMMISSIONE E TITOLI VALUTABILI

La Commissione nominata dal Preside procederà ad una valutazione comparativa dei/delle candidati/e e alla formulazione delle graduatorie di merito. La valutazione, formulata in centesimi, avviene sulla base di una valutazione dei titoli e dello svolgimento di un colloquio.

Ai seguenti titoli saranno attribuibili 50 punti, secondo la ripartizione di seguito indicata:

1. Titolo di Laurea Magistrale o Laurea Specialistica o Laurea V.O., fino ad un massimo di punti 10/100, così ripartiti:

a) 110 e lode:	10/100
b) 110:	8/100
c) 109-107:	6/100
d) 106-105:	5/100
e) 104-99:	3/100
f) inferiore a 99:	0/100

2. Voto di ammissione al Dottorato fino ad un massimo di punti 10/100, così ripartiti:

- nel caso di voto espresso in centovesimesimi:

a) 110-120:	10/100
b) 100-109:	8/100
c) 90-99:	6/100
d) 80-89:	4/100
e) inferiore a 80:	0/100

- nel caso di voto espresso in centesimi:

a) 92-100:	10/100
b) 83-91:	8/100
c) 75-82:	6/100
d) 67-74:	4/100
e) inferiore a 67:	0/100



- nel caso di voto espresso in ottantesimi:

- a) 73-80: 10/100
- b) 66-72: 8/100
- c) 60-65: 6/100
- d) 53-59: 4/100
- e) inferiore a 53: 0/100

3. Età del/della candidato/a fino ad un massimo di punti 5/100, così ripartiti

NASCITA	ANNO DOTTORATO			PUNTI
	I anno	II anno	III anno	
anno nascita:	1995 e <i>sgg</i>	1994 e <i>sgg.</i>	1993 e <i>sgg.</i>	5
anno nascita:	1994	1993	1992	4
anno nascita:	1993	1992	1991	3
anno nascita:	1992 e <i>prec.</i>	1991 e <i>prec.</i>	1990 e <i>prec.</i>	0

4. Dottoranda/o senza borsa e non percettore di reddito da lavoro: punti 3/100

5. Precedente esperienza maturata in ambito accademico per lo svolgimento di attività per la produzione di materiale divulgativo per attività istituzionali e/o Master e/o Corsi di specializzazione professionalizzanti: punti 10/100.

6. Titoli richiesti per l'accertamento delle competenze, come previsto all'art. 3, punti 12/100, così ripartiti:

3 punti: conoscenza software di grafica (editing/video-foto)

3 punti: utilizzo piattaforma Moodle per creazione e gestione contenuti

2 punti: competenze nella predisposizione di materiale informativo per le attività di tutorato, software Panopto o analochi software per montaggi video, predisposizione di contenuti informativi per le pagine web e social network di Facoltà

2 punti: conoscenza di software per analisi statistiche

2 punti: sviluppo siti web, wordpress, e wix, sviluppo app per smartphone

È facoltà della Commissione richiedere ai candidati la produzione dei titoli indicati nelle domande.

Al colloquio saranno attribuiti 50 punti

Il colloquio sarà finalizzato all'accertamento dei requisiti richiesti. Si svolgerà in presenza, presso la Sala delle Lauree di Facoltà, in data 6 settembre 2022, alle ore 16. Sarà consentito il collegamento da remoto solo in caso di positività accertata al Covid.



A parità di punteggio finale, titoli e colloquio, verrà privilegiata la minore età del/della candidato/a.

ARTICOLO 6 GRADUATORIE E APPROVAZIONE ATTI

Il Preside, verificata la regolarità dei lavori della/e commissione/i, ne approva gli atti con proprio provvedimento.

Delle graduatorie sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito Web di Ateneo. I/le candidati/e sono tenuti a verificare personalmente la propria posizione nelle graduatorie

Entro 7 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie i/le vincitori/vincitrici dovranno firmare formale accettazione dell'assegno pena la decadenza dal diritto allo stesso.

Al momento dell'accettazione dell'incarico, i/le vincitori/vincitrici, nel caso siano risultati vincitori per più raggruppamenti, dovranno indicare, secondo l'ordine stabilito nella graduatoria di merito, quello nel quale intenderanno svolgere l'attività prevista.

ARTICOLO 7 IMPUTAZIONE CONTABILE

La spesa relativa agli assegni graverà sui fondi attribuiti alla Facoltà con delibera del Senato Accademico del 18/01/2022 per l'anno 2021 da impiegare entro il 31 dicembre 2022, sul progetto contabile 275065_22_FONDO_PA

ARTICOLO 8 VERIDICITA' DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

Tutte le dichiarazioni rese nella domanda e nella documentazione allegata da parte dei/delle candidati/e sono da ritenersi rilasciate ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

L'Università controlla la veridicità delle autocertificazioni ai sensi delle vigenti norme. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso, si provvederà alla risoluzione del contratto e al recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Inoltre, verranno disposte le sanzioni amministrative previste ai sensi della vigente normativa, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali di cui al d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

ARTICOLO 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai/dalle candidati/candidate con la domanda di partecipazione, sono raccolti presso la Facoltà di Economia per le finalità di gestione della procedura selettiva, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del d.lgs. 33/2013. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Preside della Facoltà di Economia di Sapienza, Università di Roma. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del procedimento.



ARTICOLO 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi delle L. n. 241/1990 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Claudia Avella, Responsabile Amministrativo Delegato.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Maria Luisa Salvatore, marialuisa.salvatore@uniroma1.it, Tel. 0649766614.

Marilena Gabellini, marilena.gabellini@uniroma1.it, Tel. 0649766623.

IL PRESIDE
F.to Prof. Fabrizio D'Ascenzo