



Prot. n. 1135 del 28.07.2021 rep. 114.2021

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI
UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE
DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI ED ECONOMICHE
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Visto l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (e ss.mm.ii.);

Visto l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il D. Lgs 75/2017;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

Visto il D. Lgs. 33/2013;

Considerato che dalla verifica preliminare non sono emerse disponibilità allo svolgimento delle prestazioni richieste per inesistenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza e indifferibilità di altri impegni di lavoro per far fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche;

Considerata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche del 27.07.2021 con cui è stata approvata l'attivazione della presente procedura di valutazione comparativa;

Vista la copertura economico-finanziaria garantita dal Progetto *Implementazione del Presidio Nuovo Regina Margherita di Roma: sperimentazione del modello di Casa della Salute – ASL Roma 1 (Determinazione Regionale 21/03/2018 n. G03510 - BURL n. 42, Supplemento n. 1, 24/05/2018)* – Responsabile prof.ssa Laura Franceschetti;

Verificata la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento;

È INDETTA

una procedura di valutazione comparativa per titoli, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo a favore del Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" per lo svolgimento della seguente attività: *Analisi di*



letteratura e della normativa di riferimento sui modelli di monitoraggio delle attività cliniche ed assistenziali con riferimento cruscotto direzionale TAGO, "Tableau per la Governance Clinica".

Articolo 1

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare soggetti disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento della seguente attività di: *Analisi di letteratura e della normativa di riferimento sui modelli di monitoraggio delle attività cliniche ed assistenziali con riferimento cruscotto direzionale TAGO, "Tableau per la Governance Clinica".*

Articolo 2

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere ultimata entro due mesi dal conferimento dell'incarico.

Il compenso è pari a € 5.000,00 (cinquemila/00) al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore.

Articolo 3

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.

Articolo 4

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

- ✓ laurea in Medicina e Chirurgia;
- ✓ diplomi di specializzazione, per dottorato di ricerca e attestati di frequenza ai corsi di perfezionamento post-laurea e master in tema di management sanitario;
- ✓ esperienza lavorative del candidato attinenti alle tematiche connesse all'oggetto dell'incarico;
- ✓ partecipazione a gruppi di ricerca sui processi di innovazione organizzativa in sanità;
- ✓ pubblicazioni scientifiche su tematiche connesse all'oggetto dell'incarico.

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alla presente procedura non possono, altresì, partecipare i dipendenti dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";



- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Articolo 5

La valutazione avverrà per titoli.

Il punteggio riservato ai titoli è di massimo 100/100 punti così ripartiti:

- ✓ fino a 10 punti per il voto di laurea
- ✓ fino a 20 punti per diplomi di specializzazione, per dottorato di ricerca e attestati di frequenza ai corsi di perfezionamento post-laurea e master in tema di management sanitario
- ✓ fino a 30 punti per esperienza lavorative del candidato attinenti alle tematiche connesse all'oggetto dell'incarico
- ✓ fino a 30 punti per partecipazione a gruppi di ricerca sui processi di innovazione organizzativa in sanità
- ✓ fino a 10 punti per pubblicazioni scientifiche su tematiche connesse all'oggetto dell'incarico

Il punteggio minimo richiesto per l'idoneità è 60 punti.

Articolo 6

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo l'allegato "Modello A" e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere inviata in una sola di queste modalità:

- 1) all'indirizzo PEC: disse@cert.uniroma1.it;
- 2) all'indirizzo mail: concorsidisse@uniroma1.it

entro e non oltre l'11 agosto 2021 pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Alla domanda dovranno essere allegati la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, il curriculum e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

Articolo 7

La Commissione di valutazione, nominata con delibera del Consiglio di Dipartimento è formata da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

Il Direttore approva la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul sito web della Dipartimento e sul portale della Trasparenza di Ateneo.



Articolo 8

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione/prestazione professionale/prestazione d'opera non abituale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare al Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche:

a) una versione del suo *curriculum vitae*, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione";

b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali. La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Articolo 9

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso il Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche dati automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione del Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche, e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

Articolo 10

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è la dott.ssa Elisabetta Latini elisabetta.latini@uniroma1.it, via Salaria, 113 – 00198 Roma.

Roma, 28 luglio 2021

F.to Il Direttore

Prof. Pierpaolo D'Urso

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato

Dott.ssa Maria Rosa Velardo