



Codice DOC 24.2025

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ISTITUZIONE DI UN ALBO ESPERTI PER GLI INSEGNAMENTI
AL MASTER MIGRAZIONI E SVILUPPO ED. 2024/25 DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI ED ECONOMICHE
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"**

**IL DIRETTORE
DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI ED ECONOMICHE**

- VISTO** l'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., che consente alle Amministrazioni Pubbliche di conferire, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, incarichi individuali ad esperti di comprovata competenza;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" approvato con D.R. n. 1779/2019 prot. n. 52108 del 07.06.2019;
- VISTO** Statuto dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- VISTO** il D.Lgs 33/2013;
- VISTO** l'art. 23 della legge n. 240 del 30.12.2010;
- VISTO** il D.Lgs. 75/2017;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per le attribuzioni di attività didattiche emanato con D.R. n. 4205 del 09.12.2013, così come modificato con D.R. n. 1732/2016 del 18.07.2016, e così come ulteriormente modificato con D.R. n. 1779/2019 del 07.06.201;
- VISTO** l'art. 7 del Regolamento in materia di corsi di master, corsi di alta formazione, corsi di formazione, corsi intensivi D.R. 2250/2020 del 8 settembre 2020;
- CONSIDERATA** l'esigenza del Master *Migrazioni e Sviluppo* ed. 2024/25 d'innovare, semplificare e sveltire il sistema di affidamento degli incarichi di docenza in un'ottica di economicità e ottimizzazione delle procedure in conformità delle leggi in materia e dei regolamenti d'ateneo;
- CONSIDERATE** le elevate e differenziate competenze specialistiche richieste dalla formazione del Master *Migrazioni e Sviluppo* ed. 2024/25;
- CONSIDERATA** la conseguente necessità di individuare ed impiegare le professionalità e competenze più idonee all'efficace formazione degli iscritti del Master *Migrazioni e Sviluppo* ed. 2024/25;
- RITENUTO** che l'istituzione di un albo di esperti per gli insegnamenti nel Master *Migrazioni e Sviluppo* ed. 2024/25 consentirebbe una semplificazione delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza in conformità delle leggi in materia e dei regolamenti d'ateneo;
- VISTA** la richiesta del prof. Pierluigi Montalbano, Direttore del Docenze Master *Migrazioni e Sviluppo* ed. 2024/25, presentata in data 05.03.2025 di attivare la procedura per l'istituzione di un Albo Esperti

presso il Dipartimento di Scienze sociali ed economiche per le esigenze del Docenze Master *Migrazioni e Sviluppo* ed. 2024/25;

- VISTA** la Delibera del Consiglio di Dipartimento del 19.03.2025 con cui è stata approvata l'attivazione della presente procedura di valutazione comparativa;
- CONSIDERATO** che dalla verifica preliminare, pubblicata il 17.03.2025 non sono emerse disponibilità allo svolgimento delle prestazioni richieste per inesistenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza e indifferibilità di altri impegni di lavoro per far fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Scienze sociali ed economiche;
- CONSIDERATA** l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- VISTA** la copertura economico-finanziaria fondi MASTER MIGRAZIONE E SVILUPPO A.A. 2024-2025 (Codice UGOV: 000304_MASTER_MIGRAZIONE_2025) (Responsabile Scientifico, Prof. Pierluigi Montalbano);
- VERIFICATA** la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze sociali ed economiche;

DISPONE

ARTICOLO 1

Istituzione e finalità dell'Albo

È istituito presso il Dipartimento di Scienze sociali ed economiche un Albo di Esperti per gli insegnamenti del Master *Migrazioni e Sviluppo* ed. 2024/25.

L'Albo di esperti comprende professionalità esterne a Sapienza Università di Roma, in base alle tematiche di insegnamento inerenti il Master.

La gestione dell'Albo sarà affidata, per esigenze di funzionalità organizzativa, al Direttore del Master.

È fatta salva la facoltà del Consiglio didattico scientifico del Master di nominare come esperti, personalità di chiara fama e/o elevata professionalità, laddove sia opportuno per assicurare la qualità del percorso formativo.

ARTICOLO 2

Aree disciplinari

Le materie d'insegnamento per le quali è istituito l'Albo di cui all'art.1 sono raggruppate nelle seguenti aree disciplinari:

AREA	SSD	CFU	Ore
Area 13 – Scienze economiche e statistiche	STAT-03/A; ECON-02/A; ECON-03/A	10	90
Area 14 - Scienze politiche e sociali	GSPS-05/A; GSPS-04/C; GSPS-07/A; GSPS-04/D	7	60
Area 12 - Scienze giuridiche	GIUR-10/A; GIUR-06/A	4	30
Area 06 - Scienze mediche	MEDS-24/B; MEDS-11/A	4	30

Per ogni area disciplinare, il contenuto delle singole lezioni e gli argomenti oggetto di approfondimento sono stabiliti all'inizio dell'Anno Accademico dal Consiglio didattico scientifico del Master.

Fatta salva la libertà per ciascun esperto di scegliere tecniche e modalità di insegnamento, l'incarico di insegnamento comporta l'obbligo di attenersi agli argomenti calendarizzati dal Consiglio Didattico scientifico.

ARTICOLO 3

Requisiti per l'iscrizione

Possono presentare istanza di inserimento nell'Albo esperti di cui all'art. 1:

- 1) Professori o Ricercatori universitari nei settori nei quali rientrano le materie ricomprese nelle Aree Disciplinari indicate nel precedente art. 2;
- 2) Dottori di ricerca, assegnisti oppure esperti in una delle materie ricomprese nelle Aree Disciplinari indicate nel precedente art. 2 in possesso di un significativo curriculum scientifico-didattico, con comprovata esperienza didattica;
- 3) Esperti di comprovata e qualificata esperienza professionale in materie attinenti alle aree disciplinari di cui all'articolo 2 del presente bando.

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze sociali ed economiche ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Non possono presentare domanda di inserimento all'Albo:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art.380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

I Professori e i ricercatori di Sapienza Università di Roma, nonché i componenti del Consiglio Didattico scientifico, fanno parte di diritto dell'Albo.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal successivo art. 4 per la presentazione della domanda di inserimento nell'Albo.

ARTICOLO 4

Modalità di presentazione domanda

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo l'allegato "Modello A" e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere inviata,

- per **via telematica** accedendo alla home page del **Sistema X-UP** all'indirizzo web <https://xup.disse.uniroma1.it/Home/CPService>

I documenti devono essere caricati in **formato pdf** con scansione della firma e di tutti i documenti allegati. La **dimensione massima per singolo file pdf è di 5MB**, tranne che per il **Curriculum vitae per il web** ed il **Modello D1** (se richiesto), dove la **dimensione massima è di 1MB**. In particolare, per le **Pubblicazioni**, è possibile caricare un unico file pdf, se inferiore a 5MB, contenente tutte le pubblicazioni, altrimenti è necessario caricare un unico file pdf contenente l'elenco delle pubblicazioni indicando per ognuna di esse l'indirizzo web della risorsa online o l'indirizzo della cartella drive, creata dal candidato in un suo spazio cloud, da cui la commissione potrà scaricare le pubblicazioni. Sotto il menù **Servizio bandi-Documentazione**, saranno consultabili e scaricabili le guide che

aiuteranno il candidato nella compilazione e invio della domanda di partecipazione; Le richieste di assistenza, **esclusivamente tecnica**, dovranno essere aperte **almeno 3 giorni lavorativi** prima della scadenza del bando (fascia oraria 9-17) attraverso uno dei canali indicati nella email di attivazione account. **Per TUTTE le altre problematiche** prendere contatti con il **RUP** del bando è la dott.ssa Elisabetta Latini (elisabetta.latini@uniroma1.it);

entro e non oltre l'08.04.2025 23:59 pena l'esclusione dalla procedura comparativa.

Alla domanda dovranno essere allegati la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, il curriculum redatto in conformità al vigente modello europeo - D.lgs. 33/2013 (artt. 10, 14, 15, 15bis, 27)) e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

ARTICOLO 5

Iscrizione

La Commissione di valutazione, nominata con delibera del Consiglio di Dipartimento è formata da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

La Commissione effettua la valutazione sulla base dei curricula dei candidati, con particolare riguardo alla professionalità acquisita nell'esercizio della professione e alle esperienze maturate anche in attività di docenza presso altre università, enti di ricerca o enti pubblici e, dopo avere accertato la sussistenza dei requisiti previsti nel precedente art. 3, formula la proposta di iscrizione all'Albo.

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

Laurea magistrale/specialistica: Laurea quadriennale o magistrale

Altri titoli richiesti: Dottorato di ricerca o, in alternativa, almeno cinque anni di comprovata esperienza professionale sul tema oggetto dell'insegnamento

Il punteggio riservato ai titoli è **100** ed è determinato in base al seguente criterio:

- fino a 25 punti per dottorato di ricerca e attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-laurea attinenti alle tematiche connesse all'oggetto dell'incarico;
- fino a 25 punti le pubblicazioni attinenti alle tematiche connesse all'oggetto dell'incarico;
- fino a 25 punti per attività di docenza a livello accademico ed in master simili (devono essere debitamente attestate la decorrenza e la durata dell'attività stessa) attinenti alle tematiche connesse all'oggetto dell'incarico;
- fino a 25 punti per esperienze lavorative del candidato attinenti alle tematiche connesse all'oggetto dell'incarico.
- Punteggio minimo richiesto per l'idoneità: 60 punti

Titoli valutabili: Rappresenta titolo preferenziale aver già svolto attività di insegnamento a livello accademico ed in master simili sui temi oggetto dell'incarico

Il punteggio minimo per essere ammessi alla graduatoria è: 60

Il Direttore del Dipartimento di Scienze sociali ed economiche approva l'elenco degli aventi titolo all'iscrizione all'albo e ne delibera l'iscrizione. L'albo sarà pubblicato sul sito web del Dipartimento di Scienze sociali ed economiche e sul portale della Trasparenza di Ateneo.

L'iscrizione all'Albo è di durata biennale.

L'iscrizione all'Albo non dà diritto al conferimento di incarichi di insegnamento né alla spendita del nome e del logo di

“Sapienza” per qualsiasi forma di autopresentazione che non sia strettamente legata all’attività del Docenze Master Migrazioni e Sviluppo ed. 2024/25.

ARTICOLO 6

Aggiornamento dell’Albo

L’Albo, tenuto sulla base delle dichiarazioni dei candidati pervenute ed accettate, è pubblicato sul sito internet del Dipartimento di Scienze sociali ed economiche, del Master e sul portale della Trasparenza di Ateneo.

L’aggiornamento dei dati personali nonché dei curricula professionali degli iscritti all’Albo, avviene in qualsiasi momento, su richiesta degli interessati.

ARTICOLO 7

Attribuzione degli incarichi

L’attribuzione degli incarichi di docenza ai soggetti iscritti all’Albo viene, di regola, effettuata all’inizio dell’Anno Accademico, salvo che ragioni sopravvenute non impongano attribuzioni nel corso dello stesso anno accademico.

L’incarico di docenza è deliberato dal Consiglio didattico scientifico del Master. Resta salva la facoltà di nomina di cui all’art. 1, comma 4.

Per la definizione dei compensi si farà riferimento a quanto previsto:

- dall’art. 7 Gestione contabile e amministrativa, del vigente Regolamento in materia di corsi di master, corsi di alta formazione, corsi di formazione, corsi intensivi, D.R. 2250/2020 dell’8 settembre 2020;
- dall’art. 9 Trattamento economico, del Regolamento per le attribuzioni di attività didattiche di Ateneo, emanato con D.R. n. 4205 del 09.12.2013, così come modificato con D.R. n. 1732/2016 del 18.07.2016, e così come ulteriormente modificato con D.R. n. 1779/2019 del 07.06.2019 (Prot. n. 52108 del 7/06/2019 Class. VII/16).

Il compenso orario per le docenze al master in *Migrazioni e Sviluppo a.a. 2024-25* è di 70,00 euro (settanta/00) e deve intendersi al lordo degli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi a carico del percipiente in base alla vigente normativa. In caso di incarico rientrante nel campo di applicazione IVA per il percettore l’importo del compenso/corrispettivo lordo di cui sopra non prevede il riconoscimento dell’eventuale rivalsa INPS gestione separata art. 2 co. 26 e seg. Legge 335/1995, ma prevede l’inserimento dell’IVA in fattura nella misura di legge salvo l’applicabilità dei regimi speciali.

Per coloro che non sono residenti a Roma è prevista la possibilità del rimborso delle spese di viaggio per un importo massimo di € 350,00 (trecentocinquanta/00) da concordare preventivamente con il Direttore del Master

Il candidato a cui viene attribuito l’incarico sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione/prestazione professionale/prestazione d’opera non abituale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell’inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

La mancata consegna del contratto firmato entro 3 giorni lavorativi dall’inizio della prestazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato a cui viene attribuito l’incarico dovrà presentare al Dipartimento di Scienze sociali ed economiche:

- a) una versione del suo *curriculum vitae*, conforme al vigente modello europeo - D.lgs. 33/2013 (artt. 10, 14, 15, 15bis, 27), redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall’art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall’art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione “ai fini della pubblicazione”;
- b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali. La presentazione della documentazione di cui

alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

ARTICOLO 8

Trattamento dati personali

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso il Dipartimento di Scienze sociali ed economiche per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunatamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione del Dipartimento di Scienze sociali ed economiche, e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

Il presente bando di selezione sarà inserito sul proprio sito web e sul portale della Trasparenza di Ateneo dal **24.03.2025** all'**08.04.2025 23:59**.

ARTICOLO 10

Responsabile Procedimento

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è la dott.ssa Elisabetta Latini (elisabetta.latini@uniroma1.it) – Piazzale Aldo Moro, 5, 00185 - Roma.

Il Direttore
prof.ssa EMMA GALLI

Il Responsabile amministrativo delegato
dott.ssa CARLOTTA FORCESI

MODELLO A

Spett.le Dipartimento di Scienze sociali ed economiche
Piazzale Aldo Moro, 5, 00185 - Roma

.....I.....sottoscritt..... nat.....a..... (prov.di.....) il.....
codice fiscale P.Iva e residente in.....
(prov.di.....) cap..... via..... n.....

CHIEDE

di essere ammess.... a partecipare al bando per l'istituzione di un **"Albo esperti per gli insegnamenti nel Docenze Master Migrazioni e Sviluppo ed. 2024/25"** prot. n. del

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso di cittadinanza.....
- 2) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (a);
- 3) è in possesso del diploma di laurea inconseguito in data..... presso l'Università di.....con il voto di..... (oppure del titolo di studio straniero di.....conseguito il presso.....e riconosciuto equipollente alla laurea italiana in.....dall'Università di.....in data.....);
- 4) è in possesso del diploma di dottore di ricerca in..... conseguito in data....., presso l'Università di.....sede amministrativa del dottorato;
- 5) di essere in possesso delle seguenti competenze tecniche, scientifiche, professionali e accademiche maturate negli ambiti disciplinari di riferimento:;
- 6) presenta la propria candidatura nelle seguenti aree disciplinari tra quelle previste dall'art.2 del bando: (da indicare a pena di esclusione)
Non è possibile presentare candidature per più di un'area disciplinare;
- 7) non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze sociali ed economiche, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- 8) elegge il proprio domicilio in.....(città, via, n. e cap) tel..... e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni;
- 9) rinuncia, in favore del Master, ad ogni diritto di utilizzazione economica delle lezioni tenute, nonché di eventuali contributi materiali personali forniti agli studenti, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di riproduzione, rappresentazione, registrazione e diffusione di tale attività didattica;
- 10) di conoscere il Codice etico e di comportamento di "Sapienza" e di impegnarsi a rispettarne le norme.

Il sottoscritto si impegna a richiedere al proprio ente di appartenenza la prevista autorizzazione allo svolgimento del presente incarico in caso risulti vincitore.

Allega alla domanda i seguenti titoli valutabili:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea;
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà di tutti i titoli scientifici che ritiene valutabili ai fini della procedura di valutazione comparativa;
- 3) *curriculum vitae* redatto in conformità al vigente modello europeo - D.lgs. 33/2013 (artt. 10, 14, 15, 15bis, 27), datato e firmato.

Allega, inoltre, alla domanda la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi delle notifiche, introdotte con l'art. 15, co. 1, della legge 12 novembre 2011 n.183, alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenute nel D.P.R. 445/2000, **le Pubbliche Amministrazioni non possono più richiedere né accettare atti o certificati contenenti informazioni già in possesso della P.A.** Pertanto, **saranno ammesse e considerate valide le sole dichiarazioni sostitutive di certificazione** presentate ai sensi dell'art. 46 del D.P.R.445/2000.

Data..... Firma..... (da non autenticare) (b)

a) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

b) Apporre la propria firma in calce alla domanda; la stessa non dovrà essere autenticata da alcun pubblico ufficiale.

ALLEGATO C

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI LAUREA
(art. 46 DPR 28/12/2000 n. 445)**

Io sottoscritto

nato a (.....) il,

residente a (.....) in

via/piazza/corso n....., consapevole del

fatto che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del

codice penale (art. 476 e ss c.p.) e delle leggi speciali in materia,

DICHIARO

di aver conseguito la laurea in

presso l'Università degli Studi di

in data

voto di laurea

(luogo e data)

.....
(firma leggibile e per esteso)

ALLEGATO E

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 — D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

Il/Lasottoscritto/a.....
nato/a a.....(.....) il codice fiscale,
attualmente residente a via, C.a.p.,
telefono ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste
dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e della
decadenza immediata dalla eventuale attribuzione dell'incarico di collaborazione esterna

DICHIARA

che i documenti, l'elenco dei titoli e l'elenco delle pubblicazioni di seguito indicati e allegati alla presente dichiarazione
sono conformi all'originale:

.....
.....
.....

Dichiara inoltre di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento europeo n. 679/2016, i dati
personali saranno trattati, con strumenti cartacei e/o con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del
procedimento per il quale la seguente dichiarazione viene resa.

.....li.....

Il/La Dichiarante (1).....

(si allega fotocopia non autenticata del documento di identità)

ALLEGATO D

DICHIARAZIONE A NORMA DEL D.LGS. N. 33/2013, ART. 15, CO.1, LETT. C)¹
resa ai sensi del DPR n. 445/2000

| sottoscritt

con riferimento all'incarico di _____
(indicare la tipologia dell'incarico: ad es. consulenza/collaborazione/docenza)

relativo a _____
(riferimento all'oggetto dell'incarico)

conferito dal _____
(Area, Facoltà, Dipartimento, Centro che ha conferito l'incarico)

DICHIARA

ai sensi del d.lgs. n. 33/2013, art. 15 “Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza”, comma 1, lett c), consapevole delle sanzioni penali previste per i casi di dichiarazione mendace, così come stabiliti dall’art. 76, secondo comma, del D.P.R. 445/2000

- ☐ di non svolgere incarichi, di non di rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;
- ☐ di non svolgere attività professionali;

ovvero

- ☐ di svolgere i seguenti incarichi e/o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, ovvero di svolgere le seguenti attività professionali:

INCARICHI E/O CARICHE		
Soggetto conferente	Tipologia incarico/carica	Periodo di svolgimento
ATTIVITA' PROFESSIONALI		
Attività	Soggetto	Periodo di svolgimento

¹ Il presente modulo è predisposto ai fini della pubblicazione e garantisce il rispetto della normativa in materia di tutela dei dati. La dichiarazione integrale è conservata presso gli uffici della Struttura che ha conferito l'incarico.

l sottoscritt_ si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni su quanto dichiarato.

l sottoscritt_ dichiara di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella Sezione "Amministrazione trasparente", nelle modalità e per la durata prevista dal d.lgs. n. 33/2013, art. 15.

Roma, _____

F.to

ALLEGATO D1

DICHIARAZIONE A NORMA DEL D.LGS. N. 33/2013, ART. 15, CO.1, LETT. C)²
resa ai sensi del DPR n. 445/2000

| sottoscritt

con riferimento all'incarico di _____
(indicare la tipologia dell'incarico: ad es. consulenza/collaborazione/docenza)

relativo a _____
(riferimento all'oggetto dell'incarico)

conferito dal _____
(Area, Facoltà, Dipartimento, Centro che ha conferito l'incarico)

DICHIARA

ai sensi del d.lgs. n. 33/2013, art. 15 “Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza”, comma 1, lett c), consapevole delle sanzioni penali previste per i casi di dichiarazione mendace, così come stabiliti dall’art. 76, secondo comma, del D.P.R. 445/2000

- ☐ di non svolgere incarichi, di non di rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;
- ☐ di non svolgere attività professionali;

overo

- ☐ di svolgere i seguenti incarichi e/o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, ovvero di svolgere le seguenti attività professionali:

INCARICHI E/O CARICHE		
Soggetto conferente	Tipologia incarico/carica	Periodo di svolgimento
ATTIVITA' PROFESSIONALI		
Attività	Soggetto	Periodo di svolgimento

² Il presente modulo è predisposto ai fini della pubblicazione e garantisce il rispetto della normativa in materia di tutela dei dati. La dichiarazione integrale è conservata presso gli uffici della Struttura che ha conferito l'incarico.

l sottoscritt_ si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni su quanto dichiarato.

l sottoscritt_ dichiara di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella Sezione "Amministrazione trasparente", nelle modalità e per la durata prevista dal d.lgs. n. 33/2013, art. 15.

Roma, _____

NON DEVE ESSERE FIRMATO



Curriculum Vitae

Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

INFORMAZIONI PERSONALI

Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

[Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti.]

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
OBIETTIVO PROFESSIONALE

Sostituire con lavoro richiesto / posizione / occupazione desiderata / studi intrapresi / obiettivo professionale (eliminare le voci non rilevanti nella colonna di sinistra)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con il lavoro o posizione ricoperta

Sostituire con nome e località del datore di lavoro (se rilevante, indirizzo completo e indirizzo sito web)

☐ Sostituire con le principali attività e responsabilità

Attività o settore Sostituire con il tipo di attività o settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con la qualifica rilasciata

Sostituire con il livello
QEQ o altro, se
conosciuto

Sostituire con il nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)

☐ Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre

Sostituire con la lingua(e) madre

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

☐ possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite

Competenze organizzative e gestionali

Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

☐ leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)

Il presente curriculum vitae, è redatto ai fini della pubblicazione nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'Ateneo al fine di garantire il rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati. Il C.V. in versione integrale è conservato presso gli Uffici della Struttura che ha conferito l'incarico.

Competenze professionali

Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio:
☐ buona dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Sostituire con altre competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempi:

☐ buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

☐ buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

Altre competenze

Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

☐ falegnameria

Patente di guida

Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:
 B

ULTERIORI INFORMAZIONI
Pubblicazioni

Esempio di pubblicazione:

Presentazioni

☐ Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.

Progetti

Esempio di progetto:

Conferenze

☐ La nuova biblioteca pubblica di Devon. Architetto a capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012).

Seminari
Riconoscimenti e premi
Appartenenza a gruppi /
associazioni
Referenze
Menzioni
Corsi
Certificazioni
ALLEGATI

Sostituire con la lista di documenti allegati al CV. Esempi:

☐ copie delle lauree e qualifiche conseguite

☐ attestazione del datore di lavoro

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

__I_ sottoscritt_ dichiara di essere consapevole che il presente *curriculum vitae* sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella Sezione "Amministrazione trasparente", nelle modalità e per la durata prevista dal d.lgs. n. 33/2013, art. 15.

Data

f.to