



**Bando n. 26/2017**  
**Prot. n. 1071/2017**

## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA**

**VISTO** il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" reso esecutivo con D.D. n. 768 del 12/08/2008 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la richiesta del Fabrizio D'Ascenzo di procedere all'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Management del 12 ottobre 2017;

**Si rende noto** che il Dipartimento di Management intende conferire n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa.

### **CONSIDERATO**

che come da provvedimento del Direttore del Dipartimento del 20 ottobre 2017 prot. 1067/2017, dalla verifica preliminare prot. n. 1021 del 13 ottobre 2017 non sono emerse disponibilità per far fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Management;

### **E' INDETTA**

una procedura di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per l'espletamento, nell'ambito del Master in Europrogettazione e professioni europee, delle attività di cui al successivo art. 1.

### **Articolo 1**

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare un soggetto di comprovata competenza disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa ai fini dello svolgimento della seguente attività:

- Assistenza in aula e alla programmazione didattica del Master in Europrogettazione e professioni europee;

### **Articolo 2**

L'incarico avrà la durata di 12 mesi.



La collaborazione prevede un corrispettivo complessivo pari ad € 10.000,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del prestatore e dell'amministrazione e dell'eventuale Imposta sul Valore Aggiunto.

### **Articolo 3**

La collaborazione sarà espletata personalmente dai soggetti selezionati in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione gerarchica, ma in coordinamento con le finalità e le esigenze della Struttura.

### **Articolo 4**

Possono presentare domanda coloro che possiedono:

- Laurea specialistica (ex D.M. 509/99), oppure laurea magistrale (ex D.M. 270/04), oppure laurea del vecchio ordinamento;
- Ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata (eventuali certificazioni costituiscono titolo preferenziale);
- Ottima conoscenza della lingua francese scritta e parlata (eventuali certificazioni costituiscono titolo preferenziale);
- Buona conoscenza dei programmi informatici di base;
- Capacità di gestire in autonomia le problematiche organizzative;
- Conoscenza della strumentazione d'aula (videoproiettore, PC portatile, lavagna luminosa);
- Elaborazione dati.

Gli aspiranti alla selezione dovranno altresì dichiarare:

- di essere/non essere dipendente di un'amministrazione pubblica o privata;
- di essere/non essere iscritto ad una cassa di previdenza obbligatoria;
- di svolgere abitualmente la professione di cui all'albo professionale;
- di essere/non essere titolare di partita IVA;
- che la materia oggetto della selezione è connessa/non è connessa all'attività di lavoro autonomo esercitata abitualmente.

**I dipendenti di amministrazioni pubbliche, qualora vincitori della selezione, dovranno produrre il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza, prima della stipula del contratto.**

Il vincitore, se rientrante nella categoria del personale pubblico e delle società partecipate, è tenuto, ai sensi del D.L. 66/2014 convertito nella L. 89/2014, a produrre, al momento della stipulazione del contratto, una dichiarazione ricognitiva delle retribuzioni o degli emolumenti comunque denominati in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le pubbliche amministrazioni, i quali ai fini del riconoscimento del compenso oggetto della presente prestazione,



non potranno comunque superare i 240.000,00 euro annui al lordo dei contributi previdenziali ed assistenziali e degli oneri fiscali a carico del dipendente.

#### **Articolo 5**

L'incarico sarà affidato, a giudizio della commissione esaminatrice, nominata dal Direttore del Dipartimento, sulla base della valutazione comparativa dei titoli presentati e di un colloquio.

#### **Articolo 6**

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal candidato dovrà pervenire a mezzo di posta elettronica al seguente indirizzo: [concorsimanagement@uniroma1.it](mailto:concorsimanagement@uniroma1.it) o essere consegnata a mano, in busta chiusa, alla Segreteria amministrativa del Dipartimento di Management - Facoltà di Economia – Ala A – IV piano – Via del Castro Laurenziano 9 – 00161 Roma, all'attenzione del Prof. Fabrizio D'Ascenzo **entro e non oltre le ore 12 del giorno 7 novembre 2017**, pena l'esclusione dalla procedura comparativa, allegando alla stessa dichiarazione i titoli di studio posseduti, il curriculum vitae e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il recapito di posta elettronica e telefonico dove intendono ricevere le comunicazioni relative al bando.

#### **Articolo 7**

La Commissione giudicatrice, composta da n. 3 componenti, formula la graduatoria di merito.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito Web [www.management.uniroma1.it](http://www.management.uniroma1.it) e sul sito di Sapienza Università di Roma [www.uniroma1.it](http://www.uniroma1.it).

#### **Articolo 8**

Il Direttore del Dipartimento di Management, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto individuale di diritto privato.

La mancata presentazione il giorno fissato per la stipula del contratto, sarà intesa come rinuncia alla stipula del medesimo.

Roma, 23 ottobre 2017

Il Direttore  
Prof. Fabrizio D'Ascenzo



**Al Direttore del Dipartimento di Management  
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"  
Prof. Fabrizio D'Ascenzo.  
E-MAIL: concorsimanagement@uniroma1.it**

Io Sottoscritto.....

Nato a.....il.....

Codice Fiscale:.....

Qualifica Professionale.....

Ente di appartenenza .....

chiedo di poter partecipare alle procedure comparative per l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa di cui al bando n. 26/2017 del 23 ottobre 2017.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R.28.12.2000 n.445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R.445 del 28.12.2000, dichiara sotto la propria responsabilità :

**1)** di essere cittadino .....

**2)** di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;

OPPURE di aver riportato la seguente condanna .....emessa dal ..... in data

..... oppure avere in corso i seguenti procedimenti penali

pendenti.....;

**3)** di essere dipendente di un'amministrazione pubblica o privata:

indicare i riferimenti .....

oppure di non essere dipendente di un'amministrazione pubblica o privata:

**4)** di essere iscritto ad una cassa di previdenza obbligatoria (quale):

.....;

oppure non essere iscritto ad una cassa di previdenza obbligatoria;

**5)** di svolgere abitualmente la professione di cui all'albo professionale (quale):



.....  
non svolgere abitualmente la professione di cui all'albo professionale

**6)** di essere titolare di partita IVA

P. IVA .....

di non essere titolare di partita IVA.

**7)** che la materia oggetto della selezione è connessa/non è connessa all'attività di lavoro autonomo esercitata abitualmente.

**8)** di voler ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva al seguente indirizzo di posta elettronica .....

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) Curriculum professionale datato e firmato;
- 2) Curriculum professionale trasformato in formato PDF (no scansione);
- 3) fotocopia di un documento di riconoscimento;
- 4) Allegato 1 compilato e firmato.

<p>Il sottoscritto si impegna a richiedere la prevista autorizzazione allo svolgimento dell'incarico al proprio ente di appartenenza in caso risulti affidatario dell'incarico in oggetto.</p>
--

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, per tutti gli adempimenti connessi alla presente procedura.

**Data** .....

**Firma**

(non soggetta ad autentica ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)



**Allegato 1**  
**Al Direttore del Dipartimento di Management**  
**Università degli Studi di Roma "La Sapienza"**  
**Prof. Fabrizio D'Ascenzo.**  
**E-MAIL: concorsimanagement@uniroma1.it**

**Oggetto:** Informazioni di cui all'art. 15, c.1, lett. c) del Decreto Legislativo 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Con la presente io sottoscritto ..... nato il ..... a  
.....(prov. ....) in qualità di .....,  
per le finalità di cui all'art. 15, c.1 del D. Lgs. n. 33/2013,

dichiaro

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P. R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato testo unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

di non svolgere incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione , né di svolgere attività professionali.

*Ovvero*

di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali:

.....  
.....  
.....

Io sottoscritto unisco alla presente la fotocopia del seguente documento di identità:

.....n. .... rilasciato da  
.....il .....

Luogo e data

Firma