



PROCEDURA COMPARATIVA DA SVOLGERSI PRESSO LA FACOLTÀ DI ECONOMIA PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 ASSEGNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI TUTORATO A FAVORE DEGLI STUDENTI CHE HANNO ADERITO AL PROTOCOLLO D'INTESA TRA FUNZIONE PUBBLICA E SAPIENZA UNIVERSITA' DI ROMA

IL PRESIDE

Visto l'art. 1 comma 1 della Legge 170/2003;

Visto l'art. 2, comma 3 del DM 198/2003;

Visto l'art. 2, DM n. 976 del 29 dicembre 2014,

Vista la Delibera del Senato Accademico del 19 settembre 2017

Viste le delibere del Senato Accademico n.286/2021 del 12/10/2021 e n. 344/2021 del 13/12/2021 con la quale viene approvato la stipula del Protocollo di intesa tra il Ministro per la Pubblica amministrazione e Sapienza Università di Roma, finalizzato a promuovere e incentivare l'iscrizione del personale in servizio presso le Pubbliche amministrazioni ai corsi di studi attivati in sapienza, individuati come corsi di studio "piloti";

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 134 del 7 aprile 2022 che, al fine di attuare detti corsi "piloti", ha approvato l'assegnazione alle Facoltà di un fondo straordinario da destinare a incarichi di tutoraggio *ex lege* 170/2003 attribuibili a studenti di laurea magistrale e dottorandi;

Visto il Regolamento per il Dottorato di Ricerca di Sapienza;

Verificata l'esigenza di garantire un potenziamento delle attività di tutorato a favore degli studenti che hanno aderito al protocollo di intesa tra Funzione Pubblica e Sapienza Università di Roma

Vista la delibera della Giunta di Facoltà del 15 settembre 2022 n.91, relativa all'approvazione dell'avvio delle procedure per il conferimento di n. 6 incarichi di tutoraggio;

VISTO il bando n. 323/2022 prot. 1519 del 17/10/2022 per il quale non sono pervenute domande sufficienti per la copertura dei 6 assegni messi a disposizione;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul progetto contabile 275065_22_FONDO_PA

DISPONE

ARTICOLO 1

È reiterata una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di **n. 3 ASSEGNI** per lo svolgimento di attività di tutorato a favore del personale della Pubblica Amministrazione che, avendo aderito al protocollo d'intesa tra il Dipartimento della Funzione pubblica e Sapienza, finalizzato al rafforzamento delle conoscenze e competenze della P.A., risulta iscritto al Corso di laurea in Scienze aziendali. Ciascun assegno prevede **40 ore di attività**.



ARTICOLO 2 COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO

L'ammontare dei contratti è pari ad € 1.000,00 lordi per singolo incarico da 40 ore, comprensivi degli oneri a carico del beneficiario e di quelli a carico dell'amministrazione. Nel caso in cui i posti disponibili fossero in numero maggiore rispetto ai candidati idonei, potrà essere attribuito un ulteriore assegno ai candidati idonei e particolarmente meritevoli che abbiano espresso la disponibilità per un ulteriore incarico.

Come previsto dall'art. 16, comma 5, del Regolamento Dottorati di Sapienza "I dottorandi possono svolgere, come parte integrante del progetto formativo, previo nulla osta del collegio dei docenti e senza incremento dell'importo della borsa di studio, attività di tutorato, anche retribuita, degli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale, nonché, entro il limite di quaranta ore per ciascun anno accademico, attività di didattica integrativa pertinenti a quelle che sono le materie oggetto del Dottorato." Pertanto, i dottorandi interessati a partecipare dovranno produrre il nulla osta del proprio collegio di dottorato.

Il compenso verrà liquidato in un'unica soluzione al termine dell'integrale svolgimento dell'attività di 40 ore. L'attività sarà svolta prevalentemente in presenza, può implicare la esecuzione in modalità mista e dovrà essere concordata con la Facoltà e un docente referente e dovrà essere adeguatamente pubblicizzata.

Le modalità di svolgimento dell'incarico e di rendicontazione delle attività svolte vengono stabilite dalla Facoltà.

ARTICOLO 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli assegni sono destinati a studenti iscritti a Corsi di Dottorato della Sapienza, che garantiscano la disponibilità a partecipare a tutte le attività previste nella Facoltà di Economia e che abbiano almeno tre delle competenze o conoscenze di cui al comma successivo.

Costituiscono oggetto di valutazione ai fini della predetta procedura di valutazione:

1. Conoscenza software di grafica (editing/video-foto)
2. Conoscenza di panopto e analoghi software per montaggio video
3. Utilizzo piattaforma Moodle per la gestione di corsi, per la creazione e gestione dei contenuti
4. Modulo H5P creazione e gestione contenuti
5. Software di analisi dati
6. Competenze nella predisposizione di materiale informativo per le attività di tutorato e predisposizione di contenuti informativi per le pagine web e social network di Facoltà
7. Conoscenza di software per analisi statistiche
8. Sviluppo siti web, wordpress, e wix, sviluppo app per smartphone

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del Bando e devono essere certificati utilizzando il modulo di domanda, che costituisce parte integrante del presente Bando.



ARTICOLO 4

DOMANDE, MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le candidate e i candidati dovranno presentare domanda in carta libera al Preside della Facoltà di Economia – “Sapienza” Università di Roma - Via del Castro Laurenziano, 9 – 00161 Roma, secondo il modello allegato, corredata da *curriculum vitae* e da fotocopia di documento di identità, debitamente firmati.

A pena di inammissibilità, la domanda, sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000, e i relativi allegati, dovranno pervenire, in un unico file pdf, entro il termine perentorio del **13 gennaio 2023** dall’account di posta elettronica “Sapienza” assegnato a ciascuno/a dottorando/a (es.: nome.cognome@uniroma1.it) all’indirizzo di posta elettronica **concorsi.economia@uniroma1.it**.

La candidata o il candidato riceverà una e-mail di risposta, che costituirà prova dell’avvenuta ricezione della domanda.

La domanda, a pena di inammissibilità, dovrà riportare nell’oggetto della e-mail la seguente dicitura: “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIV DA SVOLGERSI PRESSO LA FACOLTÀ DI ECONOMIA PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 ASSEgni PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA’ DI TUTORATO A FAVORE DEGLI STUDENTI CHE HANNO ADERITO AL PROTOCOLLO D’INTESA TRA FUNZIONE PUBBLICA E SAPIENZA UNIVERSITA’ DI ROMA”.

Nella domanda di partecipazione i/le candidati/e debbono indicare un recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica personale al quale riceveranno ogni comunicazione relativa al bando, ivi compresa la comunicazione della data di sostenimento del colloquio.

La Facoltà non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti suindicati da parte dei/delle candidati/e o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i titoli valutabili devono essere prodotti esclusivamente tramite autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni.

ARTICOLO 5

COMMISSIONE E TITOLI VALUTABILI

La Commissione nominata dal Preside procederà ad una valutazione comparativa delle persone che si siano candidate e alla formulazione della graduatoria di merito. La valutazione, formulata in centesimi, avviene sulla base di una valutazione dei titoli e dello svolgimento di un colloquio.

Ai titoli saranno attribuibili fino a 50 punti, secondo la ripartizione di seguito indicata:

1. Titolo di Laurea Magistrale o Laurea Specialistica o Laurea V.O., fino ad un massimo di punti 10/100, così ripartiti:

- | | |
|--------------------|--------|
| a) 110 e lode: | 10/100 |
| b) 110: | 8/100 |
| c) 109-107: | 6/100 |
| d) 106-105: | 5/100 |
| e) 104-99: | 3/100 |
| f) inferiore a 99: | 0/100 |



2. Voto di ammissione al Dottorato fino ad un massimo di punti 10/100, così ripartiti:

- nel caso di voto espresso in centovesimesimi:

- a) 110-120: 10/100
- b) 100-109: 8/100
- c) 90-99: 6/100
- d) 80-89: 4/100
- e) inferiore a 80: 0/100

- nel caso di voto espresso in centesimi:

- a) 92-100: 10/100
- b) 83-91: 8/100
- c) 75-82: 6/100
- d) 67-74: 4/100
- e) inferiore a 67: 0/100

- nel caso di voto espresso in ottantesimi:

- a) 73-80: 10/100
- b) 66-72: 8/100
- c) 60-65: 6/100
- d) 53-59: 4/100
- e) inferiore a 53: 0/100

3. Età del/della candidato/a fino ad un massimo di punti 5/100, così ripartiti

NASCITA	ANNO DOTTORATO			PUNTI
	I anno	II anno	III anno	
anno nascita:	1995 e <i>sgg.</i>	1994 e <i>sgg.</i>	1993 e <i>sgg.</i>	5
anno nascita:	1994	1993	1992	4
anno nascita:	1993	1992	1991	3
anno nascita:	1992 e <i>prec.</i>	1991 e <i>prec.</i>	1990 e <i>prec.</i>	0

4. Dottoranda/o senza borsa e non percettore di reddito da lavoro: punti 3/100

5. Precedente esperienza maturata in ambito accademico per lo svolgimento di attività per la produzione di materiale divulgativo per attività istituzionali e/o Master e/o Corsi di specializzazione professionalizzanti: punti 10/100.

6. Competenze specifiche, come previsto all'art. 3, punti 12/100, così ripartiti:

- 1. Conoscenza software di grafica (editing/video-foto)
- 2. - Conoscenza di panopto e analoghi software per montaggio video
- 3. Utilizzo piattaforma Moodle per la gestione di corsi, per la creazione e gestione dei contenuti
- 4. Modulo H5P creazione e gestione contenuti
- 5. Software di analisi dati



6. Competenze nella predisposizione di materiale informativo per le attività di tutorato e predisposizione di contenuti informativi per le pagine web e social network di Facoltà
7. Conoscenza di software per analisi statistiche
8. Sviluppo siti web, wordpress, e wix, sviluppo app per smartphone

È facoltà della Commissione richiedere ai candidati la produzione dei titoli indicati nella domanda.

Al colloquio saranno attribuiti fino a 50 punti

Il colloquio sarà finalizzato all'accertamento dei requisiti di partecipazione e l'attitudine allo svolgimento dell'attività di tutorato a favore degli studenti che hanno aderito al protocollo d'intesa tra Funzione Pubblica e Sapienza Università di Roma.

La data del colloquio verrà resa pubblica con successivo provvedimento, e il/la candidato/a verrà informato secondo le modalità indicate al precedente art. 4.

Sarà consentito il collegamento da remoto solo in caso di positività accertata al Covid. A parità di punteggio finale, titoli e colloquio, verrà privilegiata la minore età della persona candidata.

Non saranno ritenuti idonei i candidati che non ottengano un punteggio minimo di 65/100.

ARTICOLO 6 GRADUATORIE E APPROVAZIONE ATTI

Il Preside, verificata la regolarità dei lavori della commissione, ne approva gli atti con proprio provvedimento.

Delle graduatorie sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito Web di Ateneo. Le candidate e i candidati sono tenuti a verificare personalmente la propria posizione nelle graduatorie.

Entro 7 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie le persone risultate vincitrici dovranno sottoscrivere formale accettazione dell'assegno a pena di decadenza.

ARTICOLO 7 IMPUTAZIONE CONTABILE

La spesa relativa agli assegni graverà sui fondi attribuiti alla Facoltà con delibera del Senato Accademico del 18/01/2022 per l'anno 2021 da impiegare entro il 31 dicembre 2022, sul progetto contabile 275065_22_FONDO_PA

ARTICOLO 8 VERIDICITA' DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

Tutte le dichiarazioni rese nella domanda e nella documentazione allegata da parte delle persone che si sono candidate sono da reputarsi rilasciate ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

L'Università controllerà la veridicità delle autocertificazioni secondo quanto previsto dalla vigente disciplina.

Nel caso in risultasse la mendacità di una dichiarazione, si provvederà alla risoluzione del contratto e al recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Inoltre,



verranno disposte le sanzioni amministrative previste dalla vigente normativa, impregiudicata l'azione penale, l'azione di risarcimento del danno e fatta salva, in ogni caso, l'applicazione delle norme penali di cui al d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

ARTICOLO 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati e del D.lg. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal d.lg. n. 101 del 10 agosto 2018, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento europeo, i dati personali forniti dalle candidate e dai candidati con la domanda di partecipazione, sono raccolti presso la Facoltà di Economia per le finalità di gestione della procedura selettiva, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del d.lgs. 33/2013. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui alla citata normativa e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Preside della Facoltà di Economia di Sapienza, Università di Roma. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del procedimento.

ARTICOLO 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi delle L. n. 241/1990 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Claudia Avella, Responsabile Amministrativo Delegato.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Maria Luisa Salvatore, marialuisa.salvatore@uniroma1.it, Tel. 0649766614.

Marilena Gabellini, marilena.gabellini@uniroma1.it, Tel. 0649766623.

IL PRESIDE
F.to Prof. Fabrizio D'Ascenzo