

**PROCEDURA COMPARATIVA DA SVOLGERSI PRESSO LA FACOLTÀ DI ECONOMIA PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 ASSEGNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORATO****IL PRESIDE**

Visto l'art. 1 comma 1 della Legge 170/2003;

Visto l'art. 2, comma 3 del DM 198/2003;

Visto l'art. 2, DM n. 976 del 29 dicembre 2014,

Vista la Delibera del Senato Accademico del 19 settembre 2017

Vista la Delibera del Senato Accademico del 13 dicembre 2021, inerente la ripartizione dei Fondi Sostegno Giovani dal MUR a questa Facoltà per l'anno 2021 da impiegare entro il 31 dicembre 2023;

Vista la delibera della Giunta di Facoltà del 24 febbraio 2022

Visto il Regolamento in materia di dottorato di ricerca Prot. n. 28390 del 24 marzo 2022;

DISPONE**ARTICOLO 1
INDIZIONE**

È indetta una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di **n. 5 ASSEGNI** destinati a dottorandi iscritti all'a.a. 2021/2022 per lo svolgimento di attività di tutorato **per un totale di 40 ore**, di cui almeno 20 di attività frontale, da attribuire a studenti iscritti ai corsi di dottorato indicati nell'art.3 da completare entro marzo 2023.

I 5 assegni saranno impiegati con riferimento ai moduli di primo e secondo anno della Formazione comune dei Corsi di laurea, ricompresi nei seguenti raggruppamenti disciplinari e ripartiti tra le sedi di Roma e Latina come seguito riportato:

SEDE DI ROMA – 3 assegni**RAGGRUPPAMENTO B1 – Matematica corso base**

(CODICE B1 DA INDICARE SULLA DOMANDA):

SECS-S/06 - 40 ore

3 assegni

SEDE DI LATINA – 1 assegno**RAGGRUPPAMENTO B2 – Matematica corso base**

(CODICE B1 DA INDICARE SULLA DOMANDA):

ECS-S/06 - 40 ore

1 assegni

SEDE DI ROMA E LATINA – 1 assegno**RAGGRUPPAMENTO B3 – Matematica corso base**

(CODICE H2 DA INDICARE SULLA DOMANDA):

SECS-S/06 - 40 ore di cui almeno 20 presso la sede di Latina

1 assegno



ARTICOLO 2 COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO

L'ammontare dei contratti è pari ad € 1.000,00 lordi per singolo incarico da 40 ore, comprensivi degli oneri a carico del beneficiario e di quelli a carico dell'amministrazione. Nel caso in cui i posti disponibili fossero in numero maggiore rispetto ai candidati idonei, potrà essere attribuita una ulteriore borsa ai candidati idonei che abbiano espresso la disponibilità.

Il dottorando, prima dell'attribuzione dell'incarico, è tenuto a produrre il nulla osta del collegio dei docenti del proprio dottorato. In base all'art. 16, comma 5 del Regolamento in materia di dottorato di ricerca, l'attività di tutorato deve essere autorizzata con nulla osta del collegio docenti di dottorato. Pertanto, il suddetto nulla osta deve essere consegnato auspicabilmente in fase di candidatura con l'indicazione del numero massimo di ore di attività di tutorato autorizzate, e comunque entro e non oltre la stipula del contratto se attribuito.

Il compenso verrà liquidato in un'unica soluzione al termine dell'integrale svolgimento delle 40 ore. L'attività di tutorato sarà svolta preminentemente in presenza, dovrà essere concordata con la Facoltà e un docente referente di area, adeguatamente pubblicizzata e dovrà essere garantita la fruibilità da parte degli utenti.

Le modalità di svolgimento dell'incarico e di rendicontazione delle attività svolte vengono stabilite dalla Facoltà secondo le linee guida dell'Ateneo.

ARTICOLO 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli assegni sono destinati agli studenti iscritti ai corsi di dottorato di seguito indicati, che abbiano una piena conoscenza della lingua italiana.

Con riferimento al raggruppamento disciplinare di SECS-S/06 potranno presentare domanda gli iscritti ai Dottorati:

- Automatica, bioingegneria e ricerca operativa - ABRO;
- Data science
- Fisica;
- Fisica degli acceleratori;
- Informatica
- Ingegneria aeronautica e spaziale;
- Ingegneria ambientale e idraulica;
- Ingegneria chimica;
- Ingegneria dell'architettura e dell'urbanistica;
- Ingegneria elettrica, dei materiali e delle nanotecnologie;
- Ingegneria industriale e gestionale;
- Ingegneria informatica;
- Ingegneria strutturale e geotecnica;
- Matematica;
- Mercati istituzioni e sviluppo economico
- Modelli matematici per l'ingegneria, elettromagnetismo e nanoscienze;
- Modelli per l'economia e la finanza.
- Scuola di scienze statistiche

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del Bando.



ARTICOLO 4 DOMANDE, MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE

I/le candidati/e dovranno presentare domanda in carta libera al Preside della Facoltà di Economia – “Sapienza” Università di Roma - Via del Castro Laurenziano, 9 – 00161 Roma, secondo il modello allegato, corredata da *curriculum vitae* e da fotocopia di documento di identità, debitamente firmati.

A pena di inammissibilità, la domanda, sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000, e i relativi allegati, dovranno pervenire, **in un unico file pdf**, entro il termine perentorio del **3 giugno 2022** dall’account di posta elettronica “Sapienza” assegnato a ciascuno/a dottorando/a (es.: nome.cognome@uniroma1.it) all’indirizzo di posta elettronica **concorsi.economia@uniroma1.it**. Il/La candidato/a riceverà una e-mail di risposta, che costituirà prova dell’avvenuta ricezione della domanda.

La domanda dovrà riportare nell’oggetto dell’e-mail: “DOMANDA PER IL CONCORSO AL CONFERIMENTO DI N. 5 ASSEgni AVENTI PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA’ DI TUTORATO”.

Tutti i titoli valutabili devono essere prodotti esclusivamente tramite autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni.

ARTICOLO 5 COMMISSIONE E TITOLI VALUTABILI

La Commissione, nominata dal Preside ed espressiva del singolo raggruppamento disciplinare, procederà ad una valutazione comparativa dei/delle candidati/e e alla formulazione delle graduatorie di merito. La valutazione, formulata in centesimi, avviene sulla base di una valutazione dei titoli.

Ai seguenti titoli saranno attribuibili 100 punti, secondo la ripartizione di seguito indicata:

1. Titolo di Laurea Magistrale o Laurea Specialistica o Laurea V.O., fino ad un massimo di punti 15/100, così ripartiti:

a) 110 e lode:	15/100
b) 110:	13/100
c) 109-107:	10/100
d) 106-105:	8/100
e) 104-99:	6/100
f) inferiore a 99:	0/100

2. Voto di ammissione al Dottorato fino ad un massimo di punti 15/100, così ripartiti:

- nel caso di voto espresso in centovesimesimi:

a) 110-120:	15/100
b) 100-109:	13/100
c) 90-99:	10/100
d) 80-89:	6/100



e) inferiore a 80: 0/100

- nel caso di voto espresso in centesimi:

- a) 92-100: 15/100
- b) 83-91: 13/100
- c) 75-82: 10/100
- d) 67-74: 6/100
- e) inferiore a 67: 0/100

- nel caso di voto espresso in ottantesimi:

- a) 73-80: 15/100
- b) 66-72: 13/100
- c) 60-65: 10/100
- d) 53-59: 6/100
- e) inferiore a 53: 0/100

3. Età del/della candidato/a fino ad un massimo di punti 15/100, così ripartiti

NASCITA	ANNO DOTTORATO			PUNTI
	I anno	II anno	III anno	
anno nascita:	1995 e <i>sgg.</i>	1994 e <i>sgg.</i>	1993 e <i>sgg.</i>	15
anno nascita:	1994	1993	1992	10
anno nascita:	1993	1992	1991	5
anno nascita:	1992 e <i>prec.</i>	1991 e <i>prec.</i>	1990 e <i>prec.</i>	3

4. Dottoranda/o senza borsa e non percettore di reddito da lavoro: punti 3/100

5. Precedente esperienza maturata per svolgimento di attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero con contratto di collaborazione per analoga tipologia: punti 15/100

6. Pubblicazioni a norma di legge, fino ad un massimo di punti 37/100, così ripartiti:

- a) monografie: fino a 12/100 per ciascuna
- b) articoli su riviste o in volumi collettanei: fino a 6/100 per ciascuno
- c) working papers: fino a 3/100 per ciascuno
- c) note e recensioni: fino a 1/100 per ciascuna

È facoltà della Commissione richiedere ai candidati la produzione delle pubblicazioni indicate nelle domande.

A parità di punteggio finale verrà privilegiata la minore età del/della candidato/a.



ARTICOLO 6 GRADUATORIE E APPROVAZIONE ATTI

Il Preside, verificata la regolarità dei lavori della commissione, ne approva gli atti con proprio provvedimento.

Delle graduatorie sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito Web di Ateneo. I/le candidati/e sono tenuti a verificare personalmente la propria posizione nelle graduatorie

Entro 7 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie i/le vincitori/vincitrici dovranno firmare formale accettazione dell'assegno pena la decadenza dal diritto allo stesso.

Al momento dell'accettazione dell'incarico, i/le vincitori/vincitrici, nel caso siano risultati vincitori per più raggruppamenti, dovranno indicare, secondo l'ordine stabilito nella graduatoria di merito, quello nel quale intenderanno svolgere l'attività prevista.

ARTICOLO 7 IMPUTAZIONE CONTABILE

La spesa relativa agli assegni graverà sui fondi attribuiti alla Facoltà con delibera del Senato Accademico del 13 dicembre 2021 per l'anno 2021 da impiegare entro il 31 dicembre 2023, sul progetto contabile 275065_22_FDO_SOSTEGNO_GIOVANI

ARTICOLO 8 VERIDICITA' DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

Tutte le dichiarazioni rese nella domanda e nella documentazione allegata da parte dei/delle candidati/e sono da ritenersi rilasciate ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

L'Università controlla la veridicità delle autocertificazioni ai sensi delle vigenti norme. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso, si provvederà alla risoluzione del contratto e al recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Inoltre, verranno disposte le sanzioni amministrative previste ai sensi della vigente normativa, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali di cui al d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

ARTICOLO 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai/dalle candidati/candidate con la domanda di partecipazione, sono raccolti presso la Facoltà di Economia per le finalità di gestione della procedura selettiva, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del d.lgs. 33/2013. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erranei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Preside della Facoltà di Economia di Sapienza, Università di Roma. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del procedimento.



ARTICOLO 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi delle L. n. 241/1990 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Claudia Avella, Responsabile Amministrativo Delegato. Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Maria Luisa Salvatore, marialuisa.salvatore@uniroma1.it, Tel. 0649766614.

Marilena Gabellini, marilena.gabellini@uniroma1.it, Tel. 0649766623.

IL PRESIDE

F.to Prof. Fabrizio D'Ascenzo