



Prot. n. 1213 del 23/04/2021

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 04 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DELLA FACOLTÀ DI MEDICINA E PSICOLOGIA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA" n. 5/2021

Visto lo Statuto dell'Università, emanato con D.R. 3689 del 29.10.2012;

Visto l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e/o integrazioni;

Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo D.R. n. 1645 del 29/05/2019;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Vista la richiesta del prof. Agostino Tafuri del 20/03/2021;

Considerato che dalla verifica preliminare indetta con Prot. n. 908 del 24/03/2021 non sono emerse disponibilità ovvero competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate dalla Facoltà di Medicina e Psicologia;

Accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con nota del 01/04/2021 Prot. n. 986/2021;

Vista la delibera della Giunta Telematica della Facoltà di Medicina e Psicologia del 22/04/2021 con cui è stata approvata l'attivazione della procedura di valutazione comparativa in oggetto;

Verificata la copertura finanziaria da parte del Responsabile Amministrativo Delegato sul Contributo corsi internazionali 2020-2021;

E' INDETTA

Una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 4 incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività nell'ambito del CdL Nursing. Responsabile Prof. Agostino Tafuri.

Articolo 1

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare n. 4 soggetti con i profili di seguito indicati, disponibili a stipulare un contratto per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento delle seguenti attività nell'ambito del corso di laurea Nursing:

Profilo n. 1 N. prestatori: 2

- Svolgimento dell'attività di Servizi di accoglienza e di integrazione degli studenti internazionali nelle attività didattiche;
- Tutoraggio degli studenti in itinere e referente della clinical practice (secondo e terzo anno di corso); - Supporto nella preparazione degli studenti alla prova finale (esame pratico e sviluppo dell'elaborato finale);
- Organizzazione e svolgimento laboratori di apprendimento delle skills;
- Supporto nell'organizzazione di attività didattiche elettive;
- Partecipazione agli esami di tirocinio



Profilo n. 2 N. prestatori: 1

Svolgimento dell'attività di tutor d'aula al fine di guidare e gestire il processo formativo di tutto il programma triennale Organizzazione, monitoraggio e valutazione dell'attività didattiche apprendimento Organizzazione, monitoraggio e valutazione della didattica trasversale (ADE, Laboratori, Seminari).

Profilo n. 3 N. prestatori: 1

Supporto alla gestione delle attività di preselezione e tutoraggio in entrata degli studenti;

- Supporto nello sviluppo della prova di accesso;
- Gestione del servizio informazioni del CdL Nursing. Attraverso e-mail e meet online;
- Partecipazione alle giornate Porte aperte Sapienza;
- Organizzazione della giornata di welcome day;
- Tutoraggio degli studenti in entrata e referente della clinical practice del primo anno di corso;
- Organizzazione e svolgimento laboratori di apprendimento delle skills al primo anno di corso;
- Partecipazione agli esami di tirocinio;

Articolo 2

La durata dell'attività oggetto dell'incarico è, per ogni profilo, di 12 mesi.

L'incarico per ciascun profilo prevede rispettivamente un corrispettivo pari a Euro 1.800,00.

I corrispettivi previsti si intendono al lordo degli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi previsti dalla legge a carico del prestatore. In caso di incarico rientrante nel campo di applicazione Iva per il prestatore l'importo del corrispettivo lordo di cui sopra non prevede l'aggiunta dell'eventuale rivalsa INPS gestione separata art. 2 co. 26 e seg. Legge 335/1995 2, ma prevede l'aggiunta dell'IVA nella misura di legge salvo l'applicabilità dei regimi speciali.

Articolo 3

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione.

Articolo 4

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

Profilo n. 1

- Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e ostetriche;
- Ottima conoscenza della lingua inglese
- Competenze e conoscenze informatiche
- Esperienza nella formazione universitaria della figura professionale
- Pubblicazioni scientifiche

Profilo n. 2

- Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e ostetriche;
- Congruenza del curriculum del candidato con l'oggetto dell'incarico con particolare riferimento a documentata esperienza di organizzazione della didattica nel campo infermieristico;
- Documentata esperienza di tutor professionale in CdS di infermieristica;



- Documentata esperienza nel tutoraggio di studenti laureandi in scienze infermieristiche
- Ottima conoscenza della lingua inglese
- Competenze e conoscenze informatiche
- Pubblicazioni scientifiche.

Profilo n. 3

- Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed ostetriche;
- Ottima conoscenza della lingua inglese Competenze e conoscenze informatiche
- Esperienza nella formazione universitaria della figura professionale
- Pubblicazioni scientifiche.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/08/1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di selezione per la presentazione delle domande.

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande e prima dell'eventuale prova orale (nel caso di selezione per titoli e colloquio) verranno comunicate ai soggetti interessati le eventuali esclusioni.

I candidati devono inoltre godere dei diritti civili e politici. Alla presente procedura selettiva per il conferimento dell'incarico non possono partecipare i dipendenti dell'Università degli studi di Roma La Sapienza.

Non possono essere conferiti incarichi a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà di Medicina e Psicologia, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"; ovvero a soggetti che si trovano in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università La Sapienza; a soggetti esterni a Sapienza in caso di avvenuta condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.; in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Articolo 5

La selezione avviene, in relazione alle competenze richieste dall'incarico, per titoli secondo quanto previsto dall'art. 4 e colloquio. Il colloquio verterà sui seguenti argomenti: Buona conoscenza dei programmi del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher) o dei rispettivi corrispondenti di OpenOffice o software applicativi analoghi; Esperienza professionale nel profilo e nella formazione. Per il solo profilo n. 2 il colloquio verterà anche sulle conoscenze di organizzazione della didattica universitaria.

I criteri per la valutazione dei requisiti saranno preliminarmente fissati dalla Commissione di cui all'art. 7. In particolare sarà dato rilievo ai requisiti culturali e professionali, nonché all'esperienza professionale maturata in relazione ad attività lavorativa prestata presso soggetti pubblici e/o privati. Ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs n. 33/2013 i criteri selettivi saranno pubblicati sul portale trasparenza dell'Ateneo.



Articolo 6

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo gli allegati “Modelli A; B, C, D” in considerazione dell'emergenza sanitaria in atto, potrà essere inviata esclusivamente con la seguente modalità:

per via telematica tramite posta elettronica certificata (PEC) personale e accreditata del candidato (non sono ammesse PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici, privati ecc.) secondo le vigenti disposizioni al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

presidenzamedepsi@cert.uniroma1.it **entro e non oltre il 13/05/2021** pena l'esclusione dalla procedura comparativa.

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Nella domanda di partecipazione i concorrenti dovranno indicare un indirizzo di posta elettronica personale non necessariamente PEC (e-mail nel formato nome.cognome) lo stesso indicato nel curriculum, al quale inviare ogni comunicazione, senza che vi sia pertanto altro obbligo di avviso. Ogni eventuale variazione dovrà essere tempestivamente comunicata alla Facoltà di Medicina e psicologia. La Facoltà non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, tardiva o inesatta comunicazione da parte del candidato dell'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

Alla domanda dovranno essere allegati la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, il curriculum e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

Nel caso il candidato sia dipendente di una pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001, deve allegare alla domanda l'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte dell'amministrazione di appartenenza.

Articolo 7

La valutazione delle domande di partecipazione, scaduti i termini previsti dal bando per la presentazione, è effettuata da una Commissione nominata con delibera della Giunta della Facoltà di Medicina e psicologia e resa operativa da provvedimento del Responsabile di Struttura.

La Commissione è formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di presidente, e due esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta.

Il termine per l'eventuale ricusazione della commissione è stabilito in 10 giorni a far data dal giorno successivo alla pubblicazione della disposizione di nomina della commissione sul Portale Trasparenza di Ateneo. I candidati che volessero rinunciare all'istanza di ricusazione prima dei termini previsti, dovranno inviare formale dichiarazione all'indirizzo di posta certificata: presidenzamedepsi@cert.uniroma1.it.

La Commissione formula la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati ed è approvata con provvedimento del Responsabile di Struttura.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web della Struttura e sul portale

Articolo 8

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di lavoro autonomo di collaborazione/prestazione professionale/prestazione d'opera non abituale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

La mancata presentazione nel luogo e giorno comunicato sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare alla Facoltà di Medicina e psicologia:

- a) una versione del suo *curriculum vitae*, redatta in modo da garantire la



- conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dal Regolamento Europeo n. 679/2016 e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione";
- b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche o lo svolgimento di attività professionali in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione.
- c) dichiarazione per il conferimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 53, co.14, del D.Lgs. 165/2001.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) , b) , c) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Articolo 9

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso la Facoltà per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche dati automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto. Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione della Facoltà, e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al GDPR 2016/679.

Articolo 10

Il Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è la Dott. ssa Domenica Pugliese domenica.pugliese@uniroma1.it

Articolo 11

Il presente bando, in ottemperanza al D.lgs., n. 33 del 14.03.2013, è pubblicato sul Portale Trasparenza di Ateneo e sul sito web della Struttura. https://web.uniroma1.it/trasparenza/dettaglio_bando_albo/174983

Articolo 12

Per tutto quanto non previsto dal presente bando trova applicazione la normativa vigente in materia.

IL PRESIDE

(F.to) Prof. Fabio Lucidi

Verifica della correttezza amministrativo-contabile
Il Responsabile Amministrativo Delegato
(F.to) Dott.ssa Domenica Pugliese

Il presente documento è conforme all'originale conservato negli archivi della Facoltà di Medicina e Psicologia.