



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DELLA FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"

LA PRESIDE

VISTO	l'art.7 comma 6 del D. Lgs. n. 165 del 30-03-2001;
VISTO	l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
VISTO	il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
VISTO	il D.Lgs 75/2017;
VISTO	il D.Lgs. 33/2013;
VISTA	la richiesta di attivazione di una procedura comparativa pubblica per il conferimento di due incarichi per lo svolgimento della seguente prestazione: "supporto tecnico-professionale e scientifico per le attività del Comitato di monitoraggio della Facoltà di Giurisprudenza, nonché gestione, monitoraggio e rendicontazione delle attività relative al progetto Erasmus della medesima Facoltà";
CONSIDERATO	che dalla verifica preliminare prot. n. 152 del 13/03/2026, pubblicata sul sito web di Ateneo, non sono emerse disponibilità allo svolgimento delle prestazioni richieste per inesistenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza e indifferibilità di altri impegni di lavoro per far fronte alle esigenze rappresentate dalla Facoltà di Giurisprudenza;
ACCERTATA	l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" di cui alla nota prot. 173 del 23/03/2026;
VISTA	la delibera della Giunta di Facoltà di Giurisprudenza del 18/03/2026 con cui è stata approvata l'attivazione della presente procedura di valutazione comparativa;
VISTA	la copertura economico-finanziaria sul progetto contabile 000624_24_FUNZIONAMENTO_COMITATO_MONITORAGGIO e per l'eventuale differenza in caso di costo totale superiore alla disponibilità del fondo, 0000624 25 FUNZIONAMENTO COMITATO MONITORAGGIO;



VERIFICATA

la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà;

INDICE

Una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 (due) incarichi individuali di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di cui all'Art. 1 del presente avviso a favore della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Art. 1 Oggetto del contratto

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare due soggetti, disponibili a stipulare un contratto di diritto privato, per il conferimento di due incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento della seguente prestazione: "Supporto tecnico-professionale e scientifico per le attività del Comitato di monitoraggio della Facoltà di Giurisprudenza, nonché gestione, monitoraggio e rendicontazione delle attività relative al progetto Erasmus della medesima Facoltà".

Art. 2 Durata luogo e compenso dell'incarico

Ciascun incarico avrà la durata di 12 mesi a decorrere dalla data del conferimento dell'incarico. La prestazione verrà resa in Roma, presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Roma "La Sapienza".

Il corrispettivo di ciascun incarico viene stabilito in euro € 5.260,00 (cinquemiladuecentosessanta/00) al lordo degli oneri previdenziali e fiscali a carico del collaboratore. Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

Art. 3 Espletamento della prestazione

Gli incarichi saranno espletati personalmente dai soggetti selezionati in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.

Art. 4 Requisiti di ammissione

Alla procedura comparativa possono partecipare coloro che:

- 1) siano in possesso di diploma di laurea magistrale a percorso unitario; ovvero laurea specialistica; ovvero laurea quadriennale. I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/08/1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità;



- 2) abbiano avuto esperienza almeno annuale di collaborazione con un nucleo di valutazione/comitato di monitoraggio, ovvero di collaborazione per attività di monitoraggio relativa al progetto Erasmus in un Ateneo italiano o straniero.

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà di Giurisprudenza, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alla presente procedura non possono, altresì, partecipare i dipendenti dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 5 Modalità di selezione e determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli

Per la valutazione dei candidati, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti ripartiti come di seguito indicato:

- 1) Voto di Laurea, fino a 20 punti così suddivisi:

- 110 con lode, 20 punti;
- da 105 a 110, 15 punti;
- da 94 a 104, 10 punti;
- da 66 a 93, 05 punti;

- 2) Altre attività ed esperienze scientifiche, didattiche e professionali fino a 20 punti per i titoli di cui al punto 2) dell'art. 4 del bando;

- 3) Altri titoli fino ad un massimo di 10 punti;

- 4) Colloquio fino ad un massimo di 50 punti. Nel colloquio verrà accertata la conoscenza della lingua inglese.

La graduatoria di merito sarà formulata sulla base della somma del punteggio riportato per ogni voce sopraindicata.



Art. 6 Colloquio

La prova d'esame verterà in un colloquio sulla valutazione dell'esperienza almeno annuale di collaborazione con un nucleo di valutazione/comitato di monitoraggio, ovvero di collaborazione per attività di monitoraggio relativa al progetto Erasmus in un Ateneo italiano o straniero, nonché degli altri titoli prodotti.

La data e l'orario del colloquio saranno comunicati con successiva nota. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla prova selettiva. Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido. Al termine della seduta la Commissione giudicatrice renderà pubblici i risultati ottenuti dai singoli candidati.

Art. 7 Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera secondo il modello allegato al bando, sottoscritta in originale dal candidato, e indirizzata alla Preside della Facoltà di Giurisprudenza, Università di Roma "Sapienza" – Piazzale Aldo Moro n. 5 – 00185 Roma, dovranno essere inviate **entro e non oltre il 07/04/2026 pena l'esclusione dalla procedura comparativa:**

- mediante posta elettronica certificata all'indirizzo:
presidenzagiuri@cert.uniroma1.it;

Nell'oggetto della e-mail pec il candidato dovrà indicare la seguente dicitura: "Bando prot. N. del – cognome.... nome...."

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Alla domanda dovranno essere allegati la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, il curriculum debitamente sottoscritto e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile.

Art. 8 Commissione esaminatrice

La Commissione di valutazione, nominata con delibera della Giunta di Facoltà e composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di presidente e due esperti nelle materie attinenti alle professionalità richieste, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

La Preside approva la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul portale della Trasparenza di Ateneo.

Art. 9 Contratto per il conferimento dell'incarico

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione/prestazione professionale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.



La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare alla Facoltà di Giurisprudenza:

a) una versione del suo curriculum vitae, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale curriculum per la destinazione "ai fini della pubblicazione";

b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;

c) la dichiarazione per affidamento di incarico presso Sapienza Università di Roma ai sensi dell'art. 53, co. 14, del D. Lgs. 165/2001.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a), b) e c) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Art. 10 Verifica dell'esecuzione e del buon esito della prestazione e conclusione dell'incarico

La Preside verificherà periodicamente il corretto svolgimento degli incarichi, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dagli affidatari degli incarichi risultino non conformi a quanto richiesto o siano del tutto insoddisfacenti, la Preside può richiedere ai soggetti incaricati di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a quello previsto dal contratto, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originario stabilito. Gli incarichi si risolvono automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato.

Art. 11 Trattamento dei dati

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso la Facoltà di Giurisprudenza per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione della Facoltà di Giurisprudenza, e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.



Articolo 12 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è la dott.ssa Margherita Marocchini, indirizzo di posta elettronica margherita.marocchini@uniroma1.it.

Il presente bando di selezione sarà inserito sul portale della Trasparenza di Ateneo dal 23/03/2026 al 07/04/2026.

Roma, 23/03/2026

La Preside della Facoltà
f.to*(Prof.ssa Luisa Avitabile)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



MODELLO A

Alla Preside della Facoltà di
Giurisprudenza
Piazzale Aldo Moro n. 5
00185 ROMA

.....I....sottoscritt.....nat...a.....
(prov.di.....) il.....e residente in.....
(prov.di.....) cap..... via.....
n....., C.F.

chiede

di essere ammess.... a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento delle attività di cui al Bando prot. N. del - A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso di cittadinanza.....
- 2) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (a);
- 3) è in possesso del diploma di laurea magistrale a percorso unitario/laurea specialistica/laurea quadriennale inconseguito in data..... presso l'Università di.....con il voto di..... (oppure del titolo di studio straniero di.....conseguito il presso.....e riconosciuto equipollente alla laurea italiana in.....dall'Università di.....in data.....);



5) (dichiarazione eventuale) è in possesso del diploma di Masterconseguito in data..... pressocon il voto di.....

6) (dichiarazione eventuale) è in possesso del diploma di dottore di ricerca in..... conseguito in data....., presso l'Università di.....sede amministrativa del dottorato;

7) ha esperienza nello svolgimento delle attività indicate nel punto 2) dell'art. 4 del bando;

8) non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla facoltà di Giurisprudenza, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

9) elegge il proprio domicilio in.....(città, via, n. e cap.) tel..... indirizzo email ...e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

Allega alla domanda i seguenti titoli valutabili:

1) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea magistrale/laurea specialistica/laurea quadriennale;

3) dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di dottore di ricerca o di Master (qualora posseduti);

4) dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà di tutti i titoli che ritiene valutabili ai fini della procedura di valutazione comparativa;

5) *curriculum vitae* in formato europeo datato e firmato.

Allega, inoltre, alla domanda la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Data..... Firma..... (da non autenticare) (b)

a) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non



menzione ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

b) Apporre la propria firma in calce alla domanda; la stessa non dovrà essere autenticata da alcun pubblico ufficiale.