



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO  
DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO  
PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE**

**Selezione comparativa con Repertorio n. 84 / 2020**

- Visto** l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Visto** l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto** il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" reso esecutivo con D.R. n. 1539 del 12 giugno 2018.
- visto** il Regolamento per l'istituzione, attivazione e gestione dei master universitari, dei corsi di alta formazione e di formazione in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" reso esecutivo con D.R. n. 502 del 20 maggio 2010 e successivo D.R. n. 915 del 26 marzo 2018.
- Visto** il Decreto Legislativo n. 33/2013
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Giuridiche del 31 gennaio 2020 con cui è stata approvata l'attivazione della procedura di valutazione comparativa in oggetto;
- Vista** la richiesta dal Prof. Enrico del Prato in qualità di Direttore del Master Universitario di II livello in "Corruzione e sistema istituzionale" a.a.2019-2020;
- Considerato** che dalla verifica preliminare indetta con Disposizione Rep. 15 del 7 febbraio 2020 non sono emerse disponibilità allo svolgimento delle prestazioni richieste per inesistenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza e indifferibilità di altri impegni di



lavoro per far fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Scienze Giuridiche;

**Considerata** l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con Disposizione Rep. 48/2020 del 28 aprile 2020.

**Vista** la copertura economico-finanziaria sui fondi Master Universitario di II livello in "Corruzione e sistema istituzionale" a.a.2019-2020;

**Verificata** la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze Giuridiche;

### **E' INDETTA**

una procedura di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento di per n. 1 incarico di lavoro autonomo per attività di tutoraggio, attività di supporto organizzativo, sostegno alla didattica attiva, collegamento tra docenti, coordinamento delle attività di stage e reperimento del materiale didattico utile alle lezioni del Master Universitario di II livello in "Corruzione e sistema istituzionale" per a.a. 2019-2020 a favore del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

#### **Articolo 1 - Oggetto del contratto**

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare **per n. 1 incarico di lavoro autonomo per attività di tutor, attività di supporto organizzativo, sostegno alla didattica attiva, collegamento tra docenti, coordinamento delle attività di stage e reperimento del materiale didattico utile alle lezioni del Master Universitario di II livello in "Corruzione e sistema istituzionale" per a.a. 2019-2020 a favore del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"**

#### **Articolo 2 - Durata e compenso dell'incarico**

L'attività oggetto della collaborazione avrà una **durata di 150 ore** a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico.



La collaborazione prevede un **corrispettivo complessivo pari ad € 3.500,00** (tremilacinquecento/00) al lordo delle ritenute di legge a carico del collaboratore e dell'Amministrazione.

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS per l'attività di collaborazione coordinata e continuativa.

### **Articolo 3 - Modalità di svolgimento**

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione né eterodirezione da parte del Committente.

### **Articolo 4 - Requisiti di partecipazione**

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

1. godimento dei diritti civili e politici;
2. titolo di studio: laurea magistrale o di vecchio ordinamento in Giurisprudenza;
3. posizione di dottorando o di dottore di ricerca nei settori scientifico disciplinari IUS/01, IUS/08, IUS/09, IUS/10, IUS/13, IUS/14, IUS/17;

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Giuridiche ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alla presente procedura non possono, altresì, partecipare i dipendenti dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.



I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31.8.1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità.

A tal fine, il concorrente dovrà sottoscrivere e allegare alla domanda di partecipazione la dichiarazione sostitutiva di atto notorio come da schema allegato in fondo al bando stesso.

### **Articolo 5 – Determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli**

Per la valutazione dei candidati, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di **100 punti**. Per l'ammissione in graduatoria i candidati devono raggiungere il **punteggio minimo di 40/100**.

La graduatoria di merito sarà formulata sulla base della somma del punteggio assegnato ai titoli, in base alla seguente ripartizione:

#### **1. Titoli di studio punti 60 così ripartiti:**

- **fino ad un massimo di punti 30 per il voto di laurea così ripartiti:**

da 90/110 a 99/110 = 10 punti

da 100/110 a 105/110 = 20 punti

da 105/110 a 110/110 e lode = 30 punti

- **fino a un massimo di punti 30 per i dottori di ricerca** nei settori scientifico disciplinari IUS/01, IUS/08, IUS/09, IUS/10, IUS/13, IUS/14, IUS/17;

**fino a un massimo di punti 25 per i dottorandi** nei settori scientifico disciplinari (SSD) IUS/01, IUS/08, IUS/09, IUS/10, IUS/13, IUS/14, IUS/17;

#### **2. Esperienze di ricerca punti 30 così ripartiti:**

- **fino ad un massimo di punti 30** per esperienze di studio e ricerca inerenti la materia del master;

- **fino a un massimo di punti 20** per esperienze di studio e ricerca nei settori scientifico disciplinari IUS/01, IUS/08, IUS/09, IUS/10, IUS/13, IUS/14, IUS/17.



### **3. Eventuali altri titoli, fino ad un massimo di 10 punti.**

#### **Articolo 6 - Trattamento dei dati**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Dipartimento a norma del D.Lgs. 196/2003, e successive modificazioni ed integrazioni, per le finalità di gestione delle procedure selettive di cui al presente bando.

#### **Articolo 7 - Domanda e termine**

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo il “Modello A” in calce al presente bando e sottoscritta in originale dal candidato.

Essa dovrà pervenire all'Amministrazione, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione.**

**Per l'invio della domanda, considerando l'eccezionalità del periodo contingente, ciascun candidato potrà inviare la domanda unicamente tramite PEC.**

**In allegato a messaggio PEC inviato alla casella [scienzeigiuridiche@cert.uniroma1.it](mailto:scienzeigiuridiche@cert.uniroma1.it) in formato PDF.**

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare i titoli di studio posseduti alleando il *curriculum vitae* e qualsiasi altra informazione ritenga utile.

Il candidato titolare di partita IVA è tenuto a dichiarare tale fattispecie nella domanda.

**Sulla busta della domanda di partecipazione dovrà essere riportata la dicitura “Selezione comparativa con Repertorio n. 84 /2020” e l'intestazione del partecipante.**

In caso di invio di PEC tale dicitura andrà indicata **nell'oggetto del messaggio.**

In caso di spedizione a mezzo del servizio postale farà fede la data e l'ora riportata nel timbro dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare i titoli di studio posseduti allegando il *curriculum vitae* datato e firmato e qualsiasi altra informazione ritenga utile. Il candidato dovrà allegare la tesi di laurea e ogni documento o certificazione utile alla verifica dell'esperienza professionale e delle comprovate conoscenze e, in particolare, dovrà allegare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con l'elenco di titoli e delle eventuali pubblicazioni, inclusa la tesi laurea.



Il candidato dovrà indicare altresì la fotocopia firmata di un documento di identità in corso di validità e indicare l'indirizzo di posta elettronica e il numero di cellulare cui accetta di ricevere ogni comunicazione inerente alla presente procedura.

Con riferimento alle eventuali pubblicazioni, che si ritengono utili ai fini della presente procedura selettiva, i candidati dovranno, altresì, allegare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.445/2000). Si specifica che i certificati, se presentati, non potranno comunque essere presi in considerazione e dovranno essere sostituiti da dichiarazioni rese ai sensi dell'art.46 o 47 DPR n.445/2000.

#### **Articolo 8 - Commissione esaminatrice**

La Commissione di valutazione, nominata con delibera del Consiglio di Dipartimento è formata da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche approva la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul sito web del Dipartimento e sul portale della Trasparenza di Ateneo.

#### **Articolo 9 - Contratto conferimento dell'incarico**

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione/prestazione professionale/prestazione d'opera non abituale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare al Dipartimento di Scienze Giuridiche:

- a) una versione del suo *curriculum vitae*, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione";
- b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;



c) la Dichiarazione per affidamento di incarico presso Sapienza Università di Roma ai sensi dell'art. 53, co. 14, del D. Lgs. 165/2001.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a), b) e c) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

#### **Articolo 10 - Recesso e preavviso**

Il rapporto di lavoro autonomo potrà essere interrotto, previo preavviso di dieci giorni da parte del prestatore. In tal caso il compenso dovuto al prestatore sarà ricalcolato in proporzione all'attività effettivamente svolta.

#### **Articolo 11 - Verifica dell'esecuzione e del buon esito della prestazione e conclusione dell'incarico**

Il Responsabile del Progetto indicato verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto o siano del tutto insoddisfacenti, il Responsabile del Progetto può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a quello previsto dal contratto, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originario stabilito.

Il rapporto di lavoro autonomo si estingue automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato.

#### **Articolo 12 - Pubblicità**

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione/prestazione professionale/prestazione d'opera non abituale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare al Dipartimento di Scienze Giuridiche



a) una versione del suo *curriculum vitae*, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione";

b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione del Dipartimento di Scienze Giuridiche ed a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

Il presente bando di selezione sarà inserito sul proprio sito web e sul portale della Trasparenza di Ateneo il tempo stabilito da Regolamento dell'Ateneo.

### **Articolo 13 - Approvazione degli Atti**

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

I candidati risultati vincitori saranno invitati alla stipula del contratto della prestazione di lavoro autonomo entro 15 giorni dalla data della comunicazione della vittoria. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

### **Articolo 14 - Responsabile del Procedimento**

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è il dott. Roberto Strippoli (roberto.stripoli@uniroma1.it – P.le Aldo Moro 5 – Roma 00185)



### **Articolo 15 - Norme finali e di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e statutarie, oltre quanto stabilito nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università e dal Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomi richiamati in premessa.

Roma, 17 luglio 2020

\*Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Luisa Avitabile

\*Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Dott. Roberto Strippoli

\*Originale firmato agli atti dell'ufficio: documento privo di firma perché gestito in formato digitale art. 3, c. 2, D. Lgs. 39/1993 – G.U. n. 42 del 20 febbraio 1993

**Università degli Studi di Roma "La Sapienza"**  
**Dipartimento Scienze Giuridiche**  
P.le Aldo Moro n. 5, 00185 Roma  
T (+39) 06 49690311 F (+39) 06 49690267  
[www.scienzeigiuridiche.uniroma1.it](http://www.scienzeigiuridiche.uniroma1.it)  
Partita IVA 02133771002



**MODELLO A**

Al Direttore  
Del Dipartimento di Scienze Giuridiche  
Università La Sapienza di Roma  
Piazzale Aldo Moro n. 5  
00185 ROMA

.....I.....sottoscritt.....nat...a..... (prov.di.....)  
il.....e residente in..... (prov.di.....)  
cap..... via..... n.....

chiede

di essere ammess.... a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di<sup>1</sup> ..... prot. n.<sup>2</sup>....

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso di cittadinanza.....
- 2) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (a);
- 3) è in possesso del diploma di laurea in .....conseguito in data..... presso l'Università di.....con il voto di..... (oppure del titolo di studio straniero di.....conseguito il ..... presso.....e riconosciuto equipollente alla laurea italiana in.....dall'Università di.....in data.....);
- 4) (dichiarazione eventuale) è in possesso del diploma di dottore di ricerca in..... conseguito in data....., presso l'Università di.....sede amministrativa del dottorato;
- 5) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

<sup>1</sup> Indicare l'oggetto dell'incarico riportato sul bando.

<sup>2</sup> Indicare il numero di protocollo riportato sul bando.



- 6) Di non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità prevista dalla normativa vigente, né in situazioni anche potenziali, di conflitto di interessi con Sapienza Università di Roma
- 7) non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di ....., ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- 8) Di non avere Partita IVA ovvero di avere la seguente Partita IVA .....
- 9) Di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione ovvero di essere dipendente della Pubblica Amministrazione ..... ed aver ottenuto la PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE all'espletamento dell'incarico oggetto della presente procedura in data .....
- 10) Per le finalità di cui all'art. 15, comma 1, D. Lgs. n. 33/2013, dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato testo unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate: di non svolgere incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali ovvero di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali.....
- 11) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione relativa alle dichiarazioni rese nella presente domanda.
- 12) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- 13) elegge il proprio domicilio in.....(città, via, n. e cap.) telefono ..... e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

Allega alla domanda i seguenti titoli valutabili:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea;
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di dottore di ricerca;
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà di tutti i titoli scientifici che ritiene valutabili ai fini della procedura di valutazione comparativa;
- 4) *curriculum vitae* in formato europeo datato e firmato.

Allega, inoltre, alla domanda la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.



Data..... Firma..... (da non autenticare) (b)

a) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

b) Apporre la propria firma in calce alla domanda; la stessa non dovrà essere autenticata da alcun pubblico ufficiale.