



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO  
DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO  
PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE**

**Selezione comparativa con Repertorio n. 143/2023**

- Visto l'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto l'art. 5 del Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso la Sapienza Università di Roma, reso esecutivo con D.R. n. 1645 prot. 48943 del 29 maggio 2019;
- Visto l'art. 7, comma 4 b, del Regolamento in materia di corsi di master, corsi di alta formazione, corsi di formazione, corsi intensivi in vigore presso la Sapienza Università di Roma, reso esecutivo con D.R. 2250/2020;
- Valutata la disponibilità di risorse finanziarie sufficienti a garantire la copertura per la stipula di due contratti di lavoro autonomo;
- Vista la richiesta del prof. Enrico Elio del Prato in qualità di Direttore scientifico del Master in Corruzione e Sistema istituzionale;
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento adottata nella seduta del 4 luglio 2023;
- Considerato che dalla verifica preliminare indetta con Disposizione Rep. 104/2023 dell'11 luglio 2023 non sono emerse disponibilità allo svolgimento delle prestazioni richieste per inesistenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza e indifferibilità di altri impegni di lavoro per far fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Scienze Giuridiche;
- Vista la copertura economico-finanziaria sui fondi del Master in Corruzione e Sistema istituzionale;
- Verificata la regolarità amministrativo-contabile della procedura da parte del Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze Giuridiche;

**È INDETTA**

una procedura di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento di n. 2 (due) incarichi di collaborazione per attività di tutorato in aula, assistenza ai docenti ed ai corsisti, ausilio nelle ricerche documentali e nelle attività del Direttore del Master ed in quelle di supporto della segreteria amministrativa del Master in Corruzione e Sistema istituzionale a favore del Dipartimento di Scienze Giuridiche della Sapienza Università di Roma.

I tutores garantiranno la presenza in aula durante lo svolgimento delle lezioni per la predisposizione delle strumentazioni didattiche, per la rilevazione della presenza degli studenti all'inizio e al termine di ogni lezione e per la gestione del servizio live



streaming del Master in Corruzione e Sistema istituzionale e ogni volta che sarà ritenuto necessario dalla direzione del Master.

### **Articolo 1 - Oggetto del contratto**

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a **n. 2 (due) incarichi di collaborazione per attività di tutorato in aula, assistenza ai docenti ed ai corsisti, ausilio nelle ricerche documentali e nelle attività del Direttore del Master ed in quelle di supporto della segreteria amministrativa del Master a favore del Dipartimento di Scienze Giuridiche della Sapienza Università di Roma.**

### **Articolo 2 - Durata e compenso dell'incarico**

L'attività oggetto della collaborazione avrà una **durata di 8 mesi** a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico.

La collaborazione prevede un **corrispettivo complessivo pari ad € 5.000,00** (cinquemila/00) ciascuno, al lordo degli oneri fiscali, previdenziali a carico del beneficiario. In caso di incarico rientrante nel campo di applicazione IVA per il percettore l'importo del compenso/corrispettivo lordo di cui sopra non prevede l'aggiunta dell'eventuale rivalsa INPS gestione separata, art. 2, co. 26 e seg., l. 335/1995, ma prevede l'aggiunta dell'IVA nella misura di legge salvo l'applicabilità dei regimi speciali.

### **Articolo 3 - Modalità di svolgimento**

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione né eterodirezione da parte del Committente.

### **Articolo 4 - Requisiti di partecipazione**

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

1. godimento dei diritti civili e politici;
2. titolo di studio: laurea magistrale, specialistica o di vecchio ordinamento in Giurisprudenza;
3. posizione di dottorando o di dottore di ricerca nel settore scientifico disciplinare IUS/08, IUS/09 e IUS/10.

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Giuridiche ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alla presente procedura non possono, altresì, partecipare i dipendenti della Sapienza Università di Roma.

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università "La Sapienza";
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.



I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al presente articolo in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del T.U. 31.8.1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità. In caso di voto di laurea calcolato con criteri differenti da 110 il voto attribuito viene adeguatamente riproporzionato.

A tal fine, il concorrente dovrà sottoscrivere e allegare alla domanda di partecipazione la dichiarazione sostitutiva di atto notorio, come da schema allegato in fondo al bando stesso.

I requisiti per la presentazione della domanda di partecipazione devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando.

### **Articolo 5 – Determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli**

Per la valutazione dei candidati, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti. Per l'ammissione in graduatoria i candidati devono raggiungere il punteggio minimo di 40/100.

La graduatoria di merito sarà formulata sulla base della somma del punteggio assegnato ai titoli, in base alla seguente ripartizione:

1. Titoli di studio punti 45 così ripartiti:
  - fino ad un massimo di punti 20 per il voto di laurea così ripartiti:  
da 90/110 a 99/110 = 5 punti  
da 100/110 a 105/110 = 10 punti  
da 105/110 a 110/110 e lode = 20 punti;
  - fino a un massimo di punti 25 per i dottori di ricerca e per i dottorandi nei settori scientifico disciplinari IUS/08, IUS/09, IUS/10;
2. Esperienze di ricerca punti 40 così ripartiti:
  - fino ad un massimo di punti 25 per esperienze di studio e ricerca inerenti la materia del master;
  - fino a un massimo di punti 15 per esperienze di studio e ricerca nei settori scientifico disciplinari IUS/08, IUS/09, IUS/10.
3. Fino a 15 punti per attività di tutorato presso Master di II livello o corsi equivalenti

### **Articolo 6 - Trattamento dei dati**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Dipartimento a norma del Reg. UE n. 679/2016 per le finalità di gestione delle procedure selettive di cui al presente bando.

### **Articolo 7 - Domanda e termine**

Ciascun candidato potrà inviare la domanda unicamente tramite PEC.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo il "Modello A" in calce al presente bando e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere **allegata a messaggio PEC inviato alla casella [scienzegiuridiche@cert.uniroma1.it](mailto:scienzegiuridiche@cert.uniroma1.it), in formato PDF**, e dovrà pervenire all'Amministrazione, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio del 3 agosto 2023**.



Il candidato titolare di partita IVA è tenuto a dichiarare tale fattispecie nella domanda. **Nell'oggetto del messaggio PEC deve essere riportata la dicitura "Selezione comparativa con Repertorio n. 143/2023"** e l'intestazione del partecipante.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare i titoli di studio posseduti allegando sia il *curriculum vitae* datato e firmato e qualsiasi altra informazione ritenga utile, sia il *curriculum vitae* oggetto di pubblicazione che dovrà essere redatto in conformità al vigente modello europeo ed in rispetto alla vigente normativa in materia di *privacy*, scevro della firma e dei dati sensibili.

Il candidato dovrà allegare ogni documento e certificazione, o eventualmente in luogo degli stessi una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, utile alla verifica dei requisiti di esperienza professionale e di comprovate competenze e, in particolare, dovrà allegare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con l'elenco di titoli e pubblicazioni.

Il candidato dovrà indicare altresì la fotocopia firmata di un documento di identità in corso di validità e indicare l'indirizzo di posta elettronica e il numero di cellulare cui accetta di ricevere ogni comunicazione inerente alla presente procedura.

La Commissione si riserva la facoltà di richiedere la documentazione attestante quanto indicato nel *curriculum*.

Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva:

- a) il nome e il cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) la cittadinanza;
- d) il titolo di studio universitario con indicazione del voto di laurea;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario, deve essere indicata la condanna riportata, nonché la data della sentenza dell'Autorità giudiziaria che l'ha emessa;
- f) il domicilio ed il recapito, completo di codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura comparativa o in alternativa un indirizzo PEC.

La Struttura non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **Articolo 8 - Commissione esaminatrice**

La Commissione di valutazione, nominata con delibera del Consiglio di Dipartimento e formata da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

Il Direttore approva la graduatoria di merito.

## **Articolo 9 - Recesso e preavviso**

Il rapporto di lavoro autonomo potrà essere interrotto, previo preavviso di dieci giorni da parte del prestatore. In tal caso il compenso dovuto al prestatore sarà ricalcolato in proporzione all'attività effettivamente svolta e con riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Dipartimento.



### **Articolo 10 - Verifica dell'esecuzione e del buon esito della prestazione e conclusione dell'incarico**

Il Direttore scientifico del Master in Corruzione e Sistema istituzionale, prof. Enrico Elio del Prato, verificherà periodicamente il corretto svolgimento della prestazione, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Qualora i risultati forniti dal prestatore risultino non conformi a quanto richiesto o siano del tutto insoddisfacenti, il Direttore scientifico può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a quello previsto dal contratto, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originario stabilito.

Il rapporto di lavoro autonomo si estingue automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato.

### **Articolo 11 - Contratto per il conferimento dell'incarico**

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipulazione di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell'inizio dell'attività, tra i soggetti individuati ed il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche.

### **Articolo 12 - Pubblicità**

Il presente bando ed ogni altro atto ad esso conseguente o comunque connesso sarà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo *on-line* dei siti internet istituzionali del Dipartimento di Scienze Giuridiche e dell'Ateneo.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione/prestazione professionale/prestazione d'opera non abituale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare al Dipartimento di Scienze Giuridiche

a) una versione del suo *curriculum vitae*, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dall'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione";

b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche date automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su



esplicita autorizzazione del Dipartimento di Scienze Giuridiche ed a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

Il vincitore della procedura dovrà, inoltre, rispettare gli adempimenti previsti dal Regolamento di Ateneo per il conferimento delle collaborazioni esterne e ad attenersi a quanto disposto dal Codice Etico, dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e di uniformarsi alle norme di protezione e sicurezza, anche in campo sanitario, in vigore presso quest'Ateneo, pena la risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento: <https://www.uniroma1.it/documento/codice-di-comportamento>.

Il presente bando di selezione sarà inserito sul proprio sito *web* e sul portale della Trasparenza di Ateneo il tempo stabilito da Regolamento dell'Ateneo.

### **Articolo 13 - Approvazione degli Atti**

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

I candidati risultato vincitori saranno invitati alla stipula del contratto della prestazione di lavoro autonomo entro 15 giorni dalla data della comunicazione della vittoria. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

### **Articolo 14 - Responsabile del Procedimento**

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è il dott. Alessandro Bilancione ([alessandro.bilancione@uniroma1.it](mailto:alessandro.bilancione@uniroma1.it) – Piazzale Aldo Moro 5 – Roma 00185).

### **Articolo 15 - Norme finali e di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e statutarie, oltre quanto stabilito nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università e dal Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomi richiamati in premessa.

Roma, 19 luglio 2023

Il Direttore del Dipartimento  
F.to Prof. Luisa Avitabile

Il Responsabile Amministrativo Delegato  
F.to Dott.ssa Alessandra Pelorosso